

Settore 5- SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

LETTERA D'INVITO / DISCIPLINARE DI GARA

PLESSO SCOLASTICO GABBRIELLI LOTTO 2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE.

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023.

CUP: G73C23000550006

CUP ST: 2795.09022024.047000135_2968

PREMESSE

PARTE I : DISPOSIZIONI GENERALI- PIATTAFORMA TELEMATICA

ART. 1) Piattaforma telematica di negoziazione

- A) Dotazioni tecniche
- B) Modalità di identificazione sul sistema telematica

ART. 2) Documentazione di gara , chiarimenti e comunicazioni

- A) Documenti di gara
- B) Chiarimenti , rettifiche ed integrazioni
- C) Comunicazioni

PARTE II: OGGETTO AFFIDAMENTO PRESTAZIONI E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

ART. 3) Lavorazioni di cui si compone l'appalto e qualificazioni richieste

- A) Subappalto
- B) Ulteriori specifiche

PARTE III: REQUISITI GENERALI, REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE -DIVIETI E CAUSE DI ESCLUSIONE

ART. 4) Soggetti ammessi a partecipare

- A) In forma associata
- B) Concordato preventivo
 - C) Cooptazione
 - D) Avvalimento (richiamo)

ART. 5) Requisiti di partecipazione

- A) Requisiti di ordine generale
- B) Self cleaning
- C) Requisiti di idoneità professionale
- D) Requisiti di capacità economica e professionale
 - D.1) Attestazione SOA
- E) Avvalimento

PARTE IV: PROCEDURA DI GARA E DOCUMENTI

ART.6) Svolgimento dell'appalto

ART. 7) Modalità di presentazione delle offerte e sottoscrizione dei documenti di gara

A) Regole per la presentazione dell'offerta

ART. 8) Specifiche

A) Soccorso istruttorio

B) Protocollo della legalità

C) Garanzia provvisoria

D) Controlli FVO2 – ex AVCPASS

PARTE V: PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

ART. 9) Documentazione richiesta

A) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta

A1) **Domanda di partecipazione**

A1.2) Eventuale procura

A2) **Comprova imposta di bollo** (modello 1)

A3) **Documento Unico di Gara Europeo** (editabile modello 2)

A4) **Modello Dichiarazioni integrative DGUE** (modello 3)

A5) **Documento contributo Anac**

A6) **Garanzia provvisoria**

A7) **Avvalimento**: documentazione con modello di dichiarazione impresa ausiliaria (mod.4)

A8) **Imprese consorziate**: documentazione con modello dichiarazione imprese consorziate (mod.5)

A9) **Impresa coopata**: documentazione con modello dichiarazione impresa coopata (mod. 6)

A10) **Concordato preventivo con continuità aziendale** ai sensi dell'art. 186 del R.D. 267/1942: documentazione con dichiarazione impresa ausiliaria (mod.8)

A11) Adempimenti ulteriori per altri soggetti associati

B) Offerta tecnica

C) Offerta economica

Note

B1) Verifica dell'anomalia dell'offerta e verifica costo manodopera

PARTE VI: AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Art. 10) Aggiudicazione e stipula del contratto

A) Verifica del possesso dei requisiti

B) Documenti per la stipula del contratto

C) Stipula del contratto

D) Garanzia definitiva

E) Polizza assicurativa

F) Eventuale consegna in via d'urgenza

Art. 11) Obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria

Art. 12) Codice di comportamento e obblighi in materia di anticorruzione

PARTE VII : DISPOSIZIONI FINALI

Art. 13) Accesso agli atti

Art. 14) Definizione delle controversie

Art. 15) Trattamento dei dati personali

Art. 16) Rinvio

Art. 17) Responsabile del procedimento e accesso agli atti

PREMESSE

Il Comune di Scandicci intende procedere, mediante PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.71 DEL D.LGS. 36/2023, all'appalto dei lavori relativi al “**PLESSO SCOLASTICO GABRIELLI LOTTO 2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE**”, da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, nella presente lettera d'invito e nella documentazione di gara pubblicata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Scandicci (START), reperibile al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it>.

L'appalto si svolge interamente in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Scandicci.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

I criteri di valutazione ai sensi dell'art. 108 comma 6 del D. Lgs. 36/2023, costituiti da elementi di natura qualitativa e quantitativa, sono i seguenti:

Offerta tecnica	max punti 70
Offerta economica	max punti 30
Totale punti	max punti 100

E' prevista una soglia minima di punti **40** per il punteggio tecnico per consentire al concorrente il proseguimento della partecipazione alla procedura di gara.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Scandicci

Piazzale della Resistenza, 1 50018 Scandicci Firenze (Italy) C.F. 00975370487

PEC: comune.scandicci@postacert.toscana.it

Responsabile unico del Progetto: Ing. Gabriele Passeri - e mail: g.passeri@comune.scandicci.fi.it

Termine ultimo per la ricezione delle offerte: 20/06/2025 ORE 09:00

Il presente appalto dovrà essere svolto nel rispetto dei CAM in vigore per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici (DM 11 ottobre 2017, in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017).

PARTE I : DISPOSIZIONI GENERALI- PIATTAFORMA TELEMATICA

Art.1 - Piattaforma telematica

A) La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale) aggiornato al D.Lgs. 8 gennaio 2024, n. 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso nella rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

B) Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica indicata nel presente disciplinare e nel documento "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START".

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
 - b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

C) Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID, CNS, CIE) o in modalità tradizionale mediante username e password.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 081.0084010 o inviando un'email al seguente indirizzo start.oe@accenture.com.

Art.2 - Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.

A) Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

A.a) Progetto Esecutivo, costituito dai seguenti elaborati:

Elenco elaborati Generali

PEEL01_31 ELENCO ELABORATI
PERG01_30 RELAZIONE GENERALE E FOTOGRAFICA
PECM01_31 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
PEQE01_31 QUADRO ECONOMICO
PEAP01_31 ANALISI PREZZI
PEEP01_31 ELENCO PREZZI
PEDT01_30 DISCIPLINARE TECNICO OPERE EDILI
PEIM01_31 INCIDENZA DELLA MANODOPERA

XXRP01_30 RELAZIONE PAESAGGISTICA
PEPM01_30 PIANO MANUTENZIONE OPERE EDILI
PERC01_30 RELAZIONE CAM
PECS01_31 CAPITOLATO SPECIALE APPALTO

Progetto architettonico

Elenco elaborati grafici

ARCH01_30 Inquadramento Generale
ARCH02_30 STATOATTUALE Pianta Piano Terra scala 1:100
ARCH03_30 STATOATTUALE Pianta Piano Primo scala 1:100
ARCH04_30 STATOATTUALE Pianta copertura scala 1:200
ARCH05_30 STATOPROGETTO Pianta Piano Terra scala 1:100
ARCH06_30 STATOPROGETTO Pianta Piano Primo scala 1:100
ARCH07_30 STATOPROGETTO Pianta copertura scala 1:200
ARCH08_30 STATOSOVRAPPOSTO Pianta Piano Terra scala 1:100
ARCH09_30 STATOSOVRAPPOSTO Pianta Piano Primo scala 1:100
ARCH10_30 STATOATTUALE Prospetti scala 1:100
ARCH11_30 STATOPROGETTO Prospetti scala 1:100
ARCH12_30 STATOSOVRAPPOSTO Prospetti scala 1:100
ARCH13_30 ATTUALE PROGETTO SOVRAPPOSTO Prospetti corte interna scala 1:100
ARCH14_30 STATOPROGETTO Sezioni AA-BB-DD-FF scala1:100
ARCH14a_30 STATOATTUALE Sezioni AA-BB-DD-FF scala1:100
ARCH14b_30 STATOSOVRAPPOSTO Sezioni AA-BB-DD-FF scala1:100
ARCH15_30 STATOPROGETTO Sezioni CC-EE scala1:100
ARCH15a_30 STATOATTUALE SOVRAPPOSTO Sezioni CC-EE scala1:100
ARCH16_30 STATOPROGETTO Abaco degli infissi scala1:50
ARCH17a_30 STATOPROGETTO Particolari cappotto verticale orizzontale scala1:50-1:10
ARCH17b_30 STATOPROGETTO Particolari cappotto verticale orizzontale scala1:50-1:10
ARCH18_30 STATOPROGETTO Particolari bagni scala1:50
ARCH19_30 STATOPROGETTO Abaco Frangisole scala1:50

Progetto Impianti

Elenco elaborati grafici

IM EL 01_30 Scuola Gabbrielli – Illuminazione piano terra
IM EL 01_30 Scuola Gabbrielli – Illuminazione piano primo

Progetto Impianti

Elenco elaborati generali

IM.DT01_30 DISCIPLINARE TECNICO OPERE IMPIANTISTICHE contenente:
-Relazione tecnica
-Specifiche tecniche materiali
IM.RC01_30 RELAZIONE CALCOLO OPERE IMPIANTISTICHE
IM.PM01_30 PIANO MANUTENZIONE OPERE IMPIANTISTICHE

Diagnosi Energetica

IMDE01_30 DIAGNOSI ENERGETICA
APE_803444_071024_1728292576_16087
APE_STATO DI PROGETTO
Relazione Legge 10 del 1991

Sicurezza



CR_30 CRONOPROGRAMMA
FO_30 FASCICOLO DELL'OPERA
LAYO_30 LAYOUT DI CANTIERE
PSC_30 PIANO SICUREZZA E COORDINAMENTO

A.b) disciplinare di gara e relativi allegati;

A.c) altri documenti – di cui alla parte V del presente disciplinare

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla Piattaforma

<https://start.toscana.it/>.

B) Chiarimenti rettifiche e integrazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma START, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/> nell'area dedicata ai chiarimenti della presente gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, anche ai documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede ed assumeranno portata vincolante le rettifiche e / o integrazioni riportate nella piattaforma.

C) Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale vengono pubblicate sul solo sito nell'area riservata alla gara.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono per posta elettronica tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione della Piattaforma dedicata alla presente gara, voce di menù Comunicazioni. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente in sede gara. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

I concorrenti sono tenuti ad indicare, nella domanda di partecipazione, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.-toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

PARTE II: OGGETTO AFFIDAMENTO PRESTAZIONI

ART. 3) Lavorazioni di cui si compone l'appalto e qualificazioni richieste

Il contratto è stipulato "a corpo". L'importo del contratto è determinato in base al ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara.

L'importo dell'appalto posto a base di gara è definito dalla seguente tabella:

	<i>Importi in euro</i>			TOTALE
1	Lavori (Lm) A MISURA			€
2	Lavori (Lc) A CORPO			€ 2.277.548,32
3	IMPORTO DEI LAVORI (L = Lm + Lc)			€ 2.277.548,32
	di cui			
4	Manodopera (CL) pari al 17,397% (€ 418.019,54)			
	<i>Importi in euro</i>	a corpo (CSc)	a misura (CSm)	TOTALE CS
5	Costi di sicurezza da PSC (CS)	Euro 125.241,01	Euro	€ 125.241,01
T	IMPORTO TOTALE APPALTO (3 +5)			€ 2.402.789,33

L'importo contrattuale è costituito dalla somma dei seguenti importi:

- a) importo dei lavori (L) determinato, nella precedente tabella, al rigo 3 della colonna «TOTALE», al netto del ribasso percentuale offerto dall'Appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
- b) importo dei Costi di sicurezza da PSC (CS) determinato al rigo 5 della colonna «TOTALE».

	<i>Importi in euro</i>	soggetti a ribasso	NON soggetti a ribasso
1	IMPORTO DEI LAVORI (L) colonna (TOTALE)	€ 2.277.548,32	
2	Costi di sicurezza da PSC (CS) colonna (TOTALE)		€ 125.241,01

Ai sensi dell'art. 100 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, dell'allegato II.12 al D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 61 comma 4 del D.P.R. n. 207/2010, per la partecipazione alla gara sono richiesti i seguenti requisiti di qualificazione:

n.	Categoria	Descrizione della categoria di lavorazioni omogenee		
			Classifica	NOTE
1	OG1	Edifici civili ed industriali	III bis	Categoria prevalente a qualificazione obbligatoria
2	OS6	Finiture in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi.	III	Categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria
3	OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	I	Categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria

L'importo della categoria di cui al rigo 1, più le altre categorie presenti, di € 2.402.789,33 inclusi i costi per la sicurezza, corrisponde all'importo totale dei lavori in appalto.

Le categorie di cui sopra sono subappaltabili alle condizioni di legge e del Capitolato speciale. I concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere ai sensi del D.Lgs 36/2023:

- Attestazione/i rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.Lgs.36/2023 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti/ino il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;
- Certificazione di un Sistema di Qualità aziendale, certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001.

Le categorie di lavorazioni omogenee desunte dal computo metrico estimativo di cui agli articoli 31 dell'Allegato I.7 del Codice Appalti e all'art. 40 sulle variazioni dei lavori del Capitolato speciale, sono indicati nella seguente tabella:

n.	Categoria	Descrizione della categoria di lavorazioni omogenee	Importi in euro			Incidenza %
			Lavori «1» (L)	costi sicurezza previsti nel PSC «2» (CS)	Totale «T = 1 + 2» (L + CS)	
A CORPO						
1	OG1	Edifici civili ed industriali	1.284.195,25 €	70.617,12 €	1.354.812,37 €	56,39 %
2	OS6	Finiture in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi.	756.636,50 €	41.606,99 €	798.243,49 €	33,22 %
3	OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	236.716,57 €	13.016,90 €	249.733,47 €	10,39 %
		TOTALE A CORPO	2.277.548,32 €	125.241,01 €	2.402.789,33 €	100,00 %

.A) Subappalto

Per il presente appalto è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119 del Codice. Si richiama inoltre il contenuto degli artt. 50 e 51 del capitolato speciale di appalto parte normativa.

Per il presente appalto il subappalto è consentito per le seguenti categorie:

- OG1: Categoria prevalente subappaltabile nella misura massima del 50% dell'importo della categoria stessa ad impresa qualificata nella stessa categoria lavori per l'importo che si intende affidare;
- OS6: Categoria Scorporabile subappaltabile nella misura massima del 30% dell'importo della categoria stessa ad unica impresa qualificata nella stessa categoria lavori per l'importo che si intende affidare;
- OS30: Categoria scorporabile completamente subappaltabile al 100% ad unica impresa qualificata nella stessa categoria lavori per l'importo che si intende affidare;

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ove risulti, prima della data di approvazione della proposta di aggiudicazione, che l'operatore non sia in possesso autonomamente dei requisiti di capacità tecnica economica previsti dalla legge, e che lo stesso non abbia dichiarato in sede di offerta di voler subappaltare le relative prestazioni a soggetto in possesso dei requisiti stessi, non si procederà all'approvazione della proposta di aggiudicazione e si procederà, invece, allo scorrimento della graduatoria a favore di altro operatore economico.

B) Ulteriori specifiche

Corrispettivo : Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo: **a corpo**.

Criterio di aggiudicazione: Il criterio di aggiudicazione è quello dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

Revisione Prezzi: si rimanda all'art. 34 del Capitolato speciale d'appalto.

Luogo di esecuzione del contratto e dell'appalto: Scandicci

Finanziamento: L'intervento è finanziato mediante mutuo per € 3.042.500,00.

Tracciabilità Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

PARTE III: REQUISITI GENERALI, REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE – DIVIETI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata e non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

A) Soggetti in forma Associata, Raggruppamento, Consorzio

Gli operatori economici possono partecipare alla gara sotto forma di Raggruppamenti temporanei di concorrenti art. 65, comma 2, lettera e) o Consorzi ordinari di concorrenti art. 65 comma 2, lettera f) costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 68 del medesimo decreto.

È ammessa la partecipazione in forma di imprese con contratto di rete art. 65 comma 2, lettera g), o in forma di GEIE art. 65 comma 2, lettera h), in tali casi si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti/Consorzi ordinari di concorrenti in quanto compatibile.

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettere b) c) d), del Codice sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre.

I raggruppamenti temporanei e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lett. a), b) c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da raggruppare o consorziare e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 e risultare da **scrittura privata autenticata da notaio**.

Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio sia già perfezionata e documentata, secondo quanto già descritto, le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In caso di raggruppamento e/o consorzio l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti della Amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Ai sensi dell'art. 68 comma 14, del Codice **è fatto divieto**:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti
- ai concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata
- alle consorziate per le quali i consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettere b) c) d) del Codice, concorrono è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziata;
- ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b) c) d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), quest'ultimo indica i consorziati per i quali concorre.

Qualora i consorzi stabili intendano eseguire il contratto con la propria struttura di impresa non sono tenuti ad indicare in sede di gara alcuna impresa consorziata esecutrice.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che

assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

B) Soggetti in concordato preventivo con continuità

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. *Si intende richiamata la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010, per la partecipazione di soggetti pubblici o organismi pubblici (ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248).*

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettere b) e c) d) del Codice, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale con le modalità di cui agli articoli 124 del Codice dei contratti, possono concorrere alle condizioni previste nei citati articoli, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 95 del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza D. Lgs. n. 14/2019-

C) Cooptazione

E' ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell'art. 68 comma 12 del D. Lgs. 36/2023.

Si precisa che l'impresa cooptata non è un concorrente, con la conseguenza che non dovrà sottoscrivere la documentazione contenuta nella busta amministrativa, ad eccezione del DGUE, del modello ulteriori dichiarazioni integrativo al DGUE e della scheda cooptazione. L'impresa cooptata non presta e altresì non deve essere menzionata nella garanzia provvisoria e definitiva.

Nel caso di cooptazione di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) d) del Codice, in sede di gara dovranno essere indicate le generalità del consorzio e le generalità della consorziata esecutrice nella scheda cooptazione (che potrà essere presentata tramite autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000).

Verrà verificato, in capo all'impresa cooptata, sia il possesso dei requisiti di ordine generale sia il possesso dei requisiti di idoneità professionale. In caso di mancato possesso, l'impresa non potrà eseguire le lavorazioni indicate.

D) AVVALIMENTO – vedi art. 5 punto E) del disciplinare

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, nel rispetto di quanto stabilito dalla norma medesima e dagli articoli 67 e 68 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Art.5 - Requisiti di partecipazione

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 70 comma 4, lettera e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

A) Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, se alla data di pubblicazione della presente procedura sono in possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023 e assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.Lgs 36/2023, così come meglio dettagliato nei successivi artt. 96-97-98.

Sono esclusi gli operatori economici che:

- abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- intercorrono nelle cause di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011;
- non siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente punto;
- non rispettano le altre cause di esclusione di cui al paragrafo al presente e precedente " soggetti ammessi a partecipare ".

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Gli operatori economici, anche se aventi sede legale in altri stati membri o paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 69 del Codice, si qualificano alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani.

B) SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel D.G.U.E. la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

C) Requisiti di idoneità professionale

1) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

D) Requisiti di capacità economica e professionale

D.1) Attestazione SOA

Il concorrente dovrà essere in possesso di attestazione SOA di cui all'art. 100, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 regolarmente autorizzata in corso di validità, per le categorie e classifiche adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da eseguire, come sopra riportate nonché di certificazione di qualità ISO 9001.

I raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2. Si applicano in quanto compatibili le disposizioni contenute nell'All. II.12 del Codice

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura di gara i concorrenti singoli e associati dovranno autocertificare il possesso di attestazione SOA in corso di validità sia nella categoria prevalente sia nella categoria scorporabile per i rispettivi importi (art. 2 dell'All. II.12 parte I). Il possesso di tali attestazioni dovrà essere dichiarato nel DGUE.

Per i concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione Europea, o in Paesi Terzi firmatari dell'Accordo sugli Appalti Pubblici (AAP), al fine della valutazione del possesso dei requisiti si farà riferimento all'art. 3 dell'All. II.12.

La comprova del requisito è fornita, attraverso il FVOE, dall'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità.

Ai sensi dell'art.3) del Dm 248 del 10/11/2016, i lavori sono classificati come indicato nell'art. 3) parte II del presente disciplinare – a cui si rimanda -nella parte relativa alle lavorazioni di cui si compone l'intervento e per i requisiti di qualificazione richiesti.

Il concorrente attesta il possesso di tutti i requisiti mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi delle disposizioni del DPR 445/2000, mediante compilazione della istanza di partecipazione prodotta dal sistema e compilazione del DGUE per le parti richieste.

Per i raggruppamenti di imprese RTI/consorzi /Geie anche da costituire valgono le disposizioni normative in materia.

E) AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 104 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Se il concorrente si avvale dei requisiti di altro soggetto ausiliario qualificato, l'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti di ordine generale, nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti e un modello ulteriori dichiarazioni integrativo del DGUE;
- b) presentare la restante documentazione prevista all'art. 104 del Codice
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento *(utilizzando il modello Modello 4) messo a disposizione da questa S.A.)*.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Per il presente appalto, con riferimento alle categorie lavori, l'avvalimento è consentito con le seguenti modalità:

- Categoria Prevalente OG1: l'operatore economico singolo o raggruppato deve possedere in proprio la categoria OG1 di qualifica III. Può ricorrere ad un'unica impresa ausiliaria per coprire l'importo maggiore della terza categoria per l'incremento dovuto alle opere che intende subappaltare afferenti le categorie scorporabili e subappaltabili. Per la categoria OG1 è consentito il subappalto nella misura massima del 50%;
- Categoria OS6: non è consentito l'avvalimento per questa categoria di lavori, l'operatore economico singolo o raggruppato deve possedere in proprio la categoria e classifica richiesta o nprocedere a subappalto qualificato fino alla concorrenza del 30% dell'importo della categoria;
- Categoria OS30: non è consentito l'avvalimento per questa categoria di lavori, l'operatore economico singolo o raggruppato deve possedere in proprio la categoria e classifica richiesta o procedere a subappalto qualificato;

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del Codice nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta non è consentito, **a pena di esclusione**, che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione. In tali casi si procederà con l'esclusione:

- di tutti i concorrenti che si avvalgono della medesima impresa ausiliaria;
- del concorrente che si avvale dei requisiti di un'impresa ausiliaria che partecipa alla gara;
- del concorrente che sia anche impresa ausiliaria di altro concorrente.

Non è ammesso che l'impresa ausiliaria si avvalga di altro soggetto.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

PARTE IV: PROCEDURA DI GARA E DOCUMENTI

ART. 6 SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è svolto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 del Codice.

Lo svolgimento della gara è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare, e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione Sito e Riferimenti - Progetto.

L'appalto si svolge in **modalità telematica ai sensi dell'art. 25 del Codice**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com.

Art.7 - Modalità di presentazione offerta e sottoscrizione documenti di gara

L'offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate **esclusivamente** attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione amministrativa devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 20/06/2025

indicati sulla piattaforma START nello spazio dedicato alla presente gara, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla **dimensione massima di 150 MB per singolo file.**

A) Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le norme tecniche indicate nel presente disciplinare e nel documento "Norme tecniche" pubblicato sulla Piattaforma Start, di seguito sono elencate le modalità di il caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'operatore economico potrà presentare una sola offerta. Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. E' tuttavia possibile, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata l'offerta, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente disciplinare, presentarne una nuova. **La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione telematica dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la Piattaforma trasmette in via elettronica a ciascun concorrente la notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'articolo 17, comma 4 del Codice per **180 giorni** naturali e consecutivi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 8 SPECIFICHE

A) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente disciplinare .

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine - non superiore a sette giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine previsto. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

B) PROTOCOLLO DELLA LEGALITA'

Si dà atto che in data 10/10/2019 è stato sottoscritto il **"Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici"** tra Prefetto di Firenze e i sindaci dei Comuni della Città Metropolitana di Firenze, allegato agli atti di gara.

In sede di gara le imprese partecipanti dovranno rilasciare le specifiche dichiarazioni previste dal predetto Protocollo, che costituisce parte della documentazione di gara inserita su START, come da modello appositamente predisposto, modello n. 3) **"Dichiarazioni integrative -Protocollo di Legalità"** e come successivamente indicato al punto "Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta".

In caso di aggiudicazione e successiva stipula del contratto, dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte da parte del privato contraente le clausole così come riportato nel sopra citato Protocollo della legalità.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83bis del D.Lgs. 159/2011.

C) GARANZIA PROVVISORIA

Tenuto conto della tipologia dell'opera e dell'importanza che essa riveste, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria di **€ 48.055,79** (quarantottomilacinquatacinque/79) pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 e sotto forma di cauzione o di fideiussione. Nel caso di partecipazione alla gara di un R.T.I. la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

Sono da indicare sia la denominazione dell'appalto **"PLESSO SCOLASTICO GABBRIELLI LOTTO 2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE"** che i codici CIG e CUP.

La garanzia deve avere efficacia dalla data di presentazione dell'offerta per almeno 180 giorni.

Valgono le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice e richiamate nell'art. 21 del Capitolato d'onori. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art. 106: in tale caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo potranno, altresì, usufruire della riduzione della garanzia le imprese che possiedano lo status di microimpresa, piccola o media impresa solo nell'ipotesi in cui tutte le imprese costituenti il raggruppamento possiedano tale status.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 117 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

D) CONTROLLI - FVOE ex AVCPASS -

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: F.V.O.E. 2.0.) Il funzionamento del FVOE è disciplinato dal provvedimento ex articolo 24 del Codice adottato, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), con delibera n. 262 del 20 giugno 2023.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il 7 febbraio 2024 l'ANAC ha pubblicato 2 guide (una destinata alle imprese e una alle stazioni appaltanti) in cui illustra il funzionamento del fascicolo virtuale dell'operatore economico.

PARTE V: PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB .
Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti.

ART. 9) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti;

B) OFFERTA TECNICA

C) OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico carica sulla Piattaforma la documentazione amministrativa che dovrà contenere i seguenti documenti con le specifiche di seguito indicate.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

La documentazione di gara richiesta, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF/A.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA:

A1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE", recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione è redatta compilando il form online disponibile sulla piattaforma e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste. Terminata la compilazione del form, il sistema genera in automatico il documento informatico che dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato a sistema nello spazio relativo alla domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, è un documento **SEMPRE OBBLIGATORIO**.-

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese, aggregazione di retisti, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice:

- la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio, solo se si tratta di consorzio stabile (art.65 c.2 lett d).

Nel caso di aggregazioni di retisti:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

In caso di operatori riuniti (raggruppamento temporaneo di imprese) il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono esser caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria, in tali casi il bollo è, però, dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui al Titolo IV Capo II del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/lettera d'invito.

A1.2) Eventuale procura

Se l'offerta è sottoscritta da un Procuratore, il concorrente allega **obbligatoriamente** alla domanda la procura in originale firmato digitalmente o copia digitale dell'originale analogico firmata digitalmente, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. La procura, o la dichiarazione sostitutiva, è documento obbligatorio solo se la documentazione di gara è sottoscritta dal procuratore. In caso di operatori riuniti, il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

A2) Comprova imposta di bollo (mod. 1)

La Domanda di partecipazione, avendo natura di istanza telematica diretta all'ottenimento di un provvedimento amministrativo (di ammissione alla procedura) è soggetta all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3, punto 1-bis della tariffa-allegato A al DPR 642/1972, nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento. Il pagamento potrà essere effettuato mediante l'apposizione di n.1 marca da bollo da euro 16,00 sull'apposito modulo di dichiarazione disponibile sulla piattaforma di START, seguendo le istruzioni del modulo stesso.

A3) Documento di Gara Unico Europeo – DGUE

DGUE) DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – Circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, e modello n. 2 editabile

Il concorrente compila il DGUE - Documento di Gara Unico Europeo che consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico, attestante l'assenza dei motivi di esclusione, nonché il possesso dei requisiti speciali previsti dalla presente lettera di invito.

Il **DGUE**, generato dalla piattaforma, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema è **SEMPRE OBBLIGATORIO**.

Per gli operatori economici partecipanti in forma singola o riunita il DGUE da compilare è generato automaticamente dalla piattaforma.

Per le eventuali consorziate esecutrici, le imprese ausiliarie o le imprese cooptate, si allega alla documentazione di gara il DGUE, nella versione coerente alla normativa nazionale di cui al Codice, fornito da questa Stazione Appaltante (**modello 2**) editabile.

Esso dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- alla parte IV : Criteri di selezione: Sezione B – Capacità economica e finanziaria, Sezione C – Capacità tecniche e professionali – punto 1a),
Gli operatori in possesso della SOA non compilano le sezioni B e C della Parte IV .
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del concorrente che partecipa in forma singola (compilando il modello direttamente su START);

Il DGUE in formato editabile *modello 2*) che non viene generato da START deve essere sempre compilato , firmato digitalmente e caricato su START nelle altre forme di partecipazione:

- nel caso di consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta

- In caso di **operatori riuniti**, il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve compilare e firmare un proprio modello DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate ;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre
- nel caso di consorzi stabili anche dalla consorziata che presta i requisiti (D.G.U.E. editabile mod 4 aggiornato al D.lgs. 36/2023);
- in caso di avvalimento, anche dall'Ausiliaria che presta i requisiti, dovrà compilare il D.G.U.E. editabile mod 4 aggiornato al D.lgs. 36/2023;
- In caso di **avvalimento**, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R.D. 267/1942)

L'inserimento del/i D.G.U.E nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del concorrente singolo o del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio. Inoltre, il concorrente, singolo o associato, integra le proprie dichiarazioni, compilando le Parti II "Informazioni sull'operatore economico" e IV "Criteri di selezione" del D.G.U.E., utilizzando il modello editabile aggiornato al D.lgs. 36/2023, rendendo quindi tutte le dichiarazioni ivi richieste.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui al Titolo IV Capo II del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, i DGUE dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto:

1. la quota percentuale di apporto del requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

Le informazioni circa la denominazione degli operatori economici ed il loro ruolo all'interno del raggruppamento devono essere altresì replicate nel riquadro "Forma di Partecipazione" di cui alla Sezione A, Parte II del Mod. DGUE).

A4) Modello Dichiarazioni Integrative

comprensivo di dichiarazione Titolare effettivo richiesto ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n.231 e delle dichiarazioni in merito al Protocollo della legalità – Mod. 3 editabile

Nel caso di iscrizione alle white list in corso si prega di allegare anche la domanda effettuata alla Prefettura

Il modello deve essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante con firma digitale, deve essere inserito nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

Nel caso :

- di **operatori riuniti**, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve compilare e firmare un proprio modello ulteriori dichiarazioni e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.
- di **consorzio** ai sensi dell'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio modello ulteriori dichiarazioni e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.
- di **cooptazione** anche il legale rappresentante di ciascuna impresa associata (cooptata) deve compilare e firmare un proprio modello ulteriori dichiarazioni e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.
- di **avvalimento**, ai sensi dell'art. 104 del Codice o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R.D. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio modello ulteriori dichiarazioni e tutti i documenti devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

A5) DOCUMENTO CONTRIBUTO ANAC, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari a **Euro 165,00** (centosessantacinque)

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€165,00**. Secondo le modalità di cui all'avviso Anac del 17/05/2024 il versamento contributivo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione a procedura di scelta del contraente pubblicate dal **22 maggio 2024**, dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento PagoPA, **generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara**. Tale modalità, come noto, garantisce l'attestazione immediata dell'avvenuto pagamento e non richiede ulteriori adempimenti verso l'ANAC. I concorrenti allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il Documento è **SEMPRE OBBLIGATORIO** e deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di difficoltà si contatti il numero dell'ANAC +39/0662289571.

A6) GARANZIA PROVVISORIA secondo quanto stabilito all'art. 8) punto c) della presente lettera di invito e nelle modalità previste dall'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 a favore del Comune di Scandicci - Piazzale della Resistenza n. 1 - 50018 Scandicci.

La quietanza della garanzia provvisoria deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

- l'IMPEGNO di un fideiussore individuato tra i soggetti abilitati all'emissione delle fideiussioni, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui sopra (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto precedente (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D.Lgs. 36/2023 l'importo della garanzia indicato sopra può essere ridotto del 30% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Saranno altresì tenute in considerazione le eventuali altre riduzioni considerate dallo stesso art. 106 c. 8 D.Lgs. 36/2023.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., nella quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l'impresa mandataria, inoltre la dichiarazione di essere in possesso di certificazione/i del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), l'inserimento di tale certificazione e inserirla/e nello spazio previsto per la garanzia provvisoria”.

A7) Avvalimento: documentazione con modello di dichiarazione impresa ausiliaria (mod.4)

In caso di avvalimento, il concorrente inserisce la documentazione prevista all'art. 104 del Codice, da presentare in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Dovranno essere inseriti negli appositi spazi della piattaforma digitale, oltre alla domanda di partecipazione e il DGUE (in particolare la parte II sez. C) da parte dell'ausiliata, i seguenti documenti:

- DGUE dell'impresa ausiliaria – Mod. 2;
- Modello ulteriori dichiarazioni da parte di tutte le ditte – Mod.3
- Contratto di avvalimento di cui all'art. 104 comma 1 del Codice;
- modello di “**Dichiarazioni impresa ausiliaria**”(**Mod 4**), reperibile sulla piattaforma nella documentazione amministrativa di gara, da scaricare, compilare, firmare digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore e caricare sul sistema.

A8) Imprese consorziate: documentazione con modello dichiarazione imprese consorziate (mod.5)

Nel caso di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del consorzio, oltre alla domanda di partecipazione e il DGUE da parte del consorzio, i seguenti documenti :

- DGUE delle imprese consorziate– Mod. 2;
- Modello ulteriori dichiarazioni del consorzio e delle imprese consorziate– Mod.3
- modello di **“Dichiarazione impresa consorzata per la quale il consorzio concorre” (Mod 5)** , reperibile sulla piattaforma nella documentazione amministrativa di gara, da scaricare, compilare, firmare digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore e caricare sul sistema.

A9) Impresa cooptata: documentazione con modello dichiarazione impresa cooptata (mod. 6)

il concorrente inserisce la documentazione prevista dal Codice, da presentare in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

Dovranno essere inseriti negli appositi spazi della piattaforma digitale, oltre alla domanda di partecipazione e il DGUE dell'impresa principale, i seguenti documenti:

- DGUE dell'impresa cooptata – Mod. 2;
- Modello ulteriori dichiarazioni da parte di tutte le ditte – Mod.3
- Modello di “Dichiarazioni impresa cooptata”(Mod 6), reperibile sulla piattaforma nella documentazione amministrativa di gara, da scaricare, compilare, firmare digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore e caricare sul sistema.

A10) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE E RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA AI SENSI DELL'ART. 186 BIS R.D. 267/1942 S.M.I.

Per le imprese che hanno presentato la domanda di cui all'art. 161 e dell'art. 186-bis del RD 1942 n. 267, fino a quando il Tribunale non ha adottato il decreto di ammissione alla procedura, la partecipazione a procedure di affidamento deve essere autorizzata dal Tribunale , dovranno essere inseriti negli appositi spazi della piattaforma digitale, oltre alla domanda di partecipazione e il DGUE dell'impresa principale, i seguenti documenti:

- DGUE dell'impresa ausiliaria – Mod. 2- dove devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di avere presentato domanda indicandone la data, il Tribunale competente e di essere state autorizzate dal Tribunale, indicando gli estremi del provvedimento che le autorizza a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.
- Modello ulteriori dichiarazioni da parte di tutte le ditte – Mod.3
- Modello di **“Dichiarazioni impresa ausiliaria”(Mod 4)**, reperibile sulla piattaforma nella documentazione amministrativa di gara, da scaricare, compilare, firmare digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore e carica, in quanto è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di altro operatore
- **contratto di avvalimento** nello spazio apposito

Per le imprese ammesse a concordato preventivo, a seguito del decreto di apertura della procedura, la partecipazione a procedure di affidamento deve essere autorizzata dal Giudice Delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale se già nominato. In questo caso l'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Queste imprese devono dichiarare:

- devono dichiarare nell'apposito spazio del **DGUE**, di essere state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, di essere state autorizzate dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici indicando gli estremi dei provvedimenti.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i.

- devono indicare nel **DGUE** nella sezione C – Parte III gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 124, comma 4 del Codice e allegarli sulla Piattaforma START.

Il concorrente presenta inoltre una **relazione di un professionista**, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942 che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purché corredata dal documento di identità del firmatario – **Obbligatoria soltanto** in caso di concordato preventivo (art. 186 bis R.D. 267/1942); dovrà essere caricata sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

A11) ADEMPIMENTI ULTERIORI PER SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- nella domanda di partecipazione compilare la dichiarazione delle parti del lavoro e percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTC /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui alla normativa vigente, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice, è caricato sulla piattaforma in formato elettronico;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

1. nella domanda di partecipazione indicare a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. nella domanda di partecipazione indicare le parti del lavoro e le relative percentuali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
3. Impegno a costituire RTI con impegno a dare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice, da caricare sulla piattaforma in formato elettronico, che sarà formalizzato successivamente con atto pubblico o scrittura privata autenticata;
4. nel modello offerta economica: sottoscrivere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 comma 1 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

Per le aggregazioni di retisti (Mod 7):

In caso di aggregazione di retisti, il concorrente inserisce la documentazione prevista dal Codice, da presentare in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Nella domanda di partecipazione compilare:

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre.

- dichiarazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Dovranno essere inseriti negli appositi spazi della piattaforma digitale, oltre alla domanda di partecipazione e il DGUE da parte della rete, i seguenti documenti:

- DGUE della rete e delle imprese concorrenti – Mod. 2;
- Modello ulteriori dichiarazioni della rete e delle imprese concorrenti– Mod.3
- Modello **“Dichiarazione delle imprese componenti la rete”**, Mod. 7, reperibile sulla piattaforma nella documentazione amministrativa di gara, da scaricare, compilare, firmare digitalmente da parte di ogni impresa facente parte della rete; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
- **copia del contratto di rete**, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica,

Nella domanda di partecipazione compilare:

dichiarazione delle parti del lavoro e percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

oltre a quanto sopra riportato vanno aggiunti di seguenti documenti :

- **copia del contratto di rete;**
- **copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;**

B)OFFERTA TECNICA

I criteri relativi all'offerta tecnica sono costituiti dai seguenti elementi di natura qualitativa e quantitativa:

Criterio “A” - Organizzazione del cantiere: Con riferimento all'organizzazione del cantiere prevista nel piano della sicurezza e coordinamento, è richiesto all'operatore di esplicitare secondo la propria strutturazione aziendale, come intenda programmare il cantiere, ottimizzare le lavorazioni e coordinare le stesse in relazione alla presenza di altra impresa aggiudicataria del lotto 1 Miglioramento Sismico (Criterio Qualitativo) Max 5 facciate in formato A3	La commissione valuterà positivamente l'operatore economico che: -ottimizzerà le lavorazioni, al fine del rispetto dei termini contrattuali; -migliorerà i flussi di accesso al cantiere minimizzando l'impatto sulla viabilità; - integrerà il più possibile le attività di cantiere con la presenza dell'impresa aggiudicataria del lotto 1 Miglioramento Sismico; consentendo alla stessa di poter ottemperare agli impegni assunti con la loro offerta tecnica.	Punteggio: max 15 punti
Criterio “B” – Composizione dell'ufficio di Direzione Tecnica. (Criterio Qualitativo) Max 2 facciate in formato A4	La commissione valuterà positivamente e con maggior punteggio il concorrente che metterà a disposizione un ufficio di Direzione Tecnica dei Lavori più competente e pertinente ai lavori da eseguire. La commissione valuterà sia il numero dei componenti, la presenza in cantiere che il curriculum vitae con particolare riferimento a Direzioni tecniche o Direzioni Lavori effettuate	Punteggio: max 7 punti

	su lavori analoghi.	
Criterio “C” – Lavori svolti nello stesso ambito. L'operatore economico può presentare un max di tre progetti eseguiti con tecnologie analoghe a quelli previsti in progetto. (Criterio Qualitativo) Max 3 facciate in formato A3.	La commissione valuterà positivamente l'operatore economico con esperienza pregressa in lavori di efficientamento energetico, conclusi nei tempi e collaudati positivamente.	Punteggio: max 8 punti
Criterio “D” – Miglioramento delle finiture (rivestimenti, pavimentazioni, tinteggiature), eventuale utilizzo sistema modulare dei locali bagni da ristrutturare. Inserimento maggior numero porte interne. (Criterio Qualitativo) Max 2 facciate A4	La commissione valuterà positivamente eventuali migliorie effettuate sulla tinteggiatura interna sulla pavimentazione e sul rivestimento dei locali bagni. E che offriranno un maggior numero di porte interne. Saranno valutate inoltre positivamente le offerte tecniche che utilizzano un sistema modulare innovativo con finiture di qualità, con porte delle cabine Wc in colori intensi che piacciono specialmente agli utenti più piccoli.	Punteggio: max 25 punti
Criterio “E” – Miglioramento degli infissi esterni e integrazione con sistema oscuranti . (Criterio Qualitativo) Max 2 facciate A4	La commissione valuterà positivamente eventuali migliorie sulla qualità, la tenuta le prestazioni degli infissi esterni, e della loro integrazione con un sistema oscurante.	Punteggio: max 15
Punteggio totale		Punteggio: 70

METODO DI CALCOLO OFFERTA TECNICA

Come indicato più avanti la **comparazione tra le varie offerte avverrà con il metodo del “confronto a coppie”** per cui il confronto di ciascun criterio (e sub-criterio), avviene sulla base delle preferenze accordate dal singolo commissario in confronto con tutti gli altri. Ciascun commissario confronta dunque l'offerta di ciascun concorrente con ognuna delle altre indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza.

Il metodo di calcolo proposto per la determinazione del punteggio finale **è l'aggregativo- compensatore** con riferimento alla vigente normativa.

$$P_i = \sum_n [W_i \cdot V_{ai}]$$

dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta (i);

$\sum_n$ =sommatoria

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i-esimo;

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Il risultato del prodotto $[Wi \cdot Vai]$ viene arrotondato (per eccesso/per difetto) alla seconda cifra decimale

Coefficienti Vai offerta tecnica

La determinazione dei coefficienti Vai per quanto riguarda i criteri di valutazione di natura qualitativa di cui ai CRITERI **A, B, C, D e E** è effettuato tramite il metodo del confronto a coppie.

I coefficienti Vai sono determinati attraverso la trasformazione in coefficienti, variabili tra zero e uno, con approssimazione alla terza cifra decimale, della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nell'applicazione del metodo del confronto a coppie ogni commissario, per ciascuno degli elementi di valutazione di natura qualitativa determina la propria preferenza fra ogni coppia di offerte come segue:

preferenza massima: 6 punti
preferenza grande: 5 punti
preferenza media: 4 punti
preferenza piccola: 3 punti
preferenza minima: 2 punti
parità: 1 punto

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. La somma più alta viene riportata ad uno, proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate, trasformandole in coefficienti definitivi.

Si prevede l'utilizzo di una soglia minima di punti 40 per il punteggio tecnico per consentire al concorrente il proseguimento della partecipazione alla procedura di gara.

Tutto quanto proposto dalla ditta nell'offerta tecnica andrà ad integrare, previo consenso dell'Amministrazione Comunale, il capitolato speciale, e costituirà obbligo contrattuale passibile di penalità in caso di inadempienza.

Al punteggio così ottenuto saranno sommati i punti relativi all'offerta economica calcolata come di seguito indicato.

Insieme alla documentazione relativa all'offerta tecnica, l'operatore deve presentare il **"MODULO ACCESSO - DICHIARAZIONE DEL CONCORRENTE IN MATERIA DI ACCESSO AGLI ATTI"**.

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, che costituisce l'altro elemento di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà valutata con il metodo bilineare, secondo il quale il punteggio cresce linearmente fino ad un valore soglia calcolato come la media del ribasso dei concorrenti.

La formula per l'applicazione del metodo bilineare è la seguente:

$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$
 $C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1-X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$
dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
 A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
 A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
 $X = 0,85$
 A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Nell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà indicare espressamente, oltre al ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, anche l'importo dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti lo specifico appalto, ricompresi nell'offerta economica presentata.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del Dlgs 36/2023 e imputati a questo specifico appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

Per presentare l'offerta economica mediante indicazione del ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara (comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza) il soggetto concorrente dovrà:

- A. Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- B. Compilare il form on-line;
- C. Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- D. Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- E. Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a tre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica:

- deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti riuniti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui ai precedenti punti, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile per il periodo stabilito nel bando di gara.

NOTE

L'Amministrazione aggiudicatrice, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze;

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella lettera di invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato nella lettera di invito.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera di invito e nel presente disciplinare di gara con rinuncia a ogni eccezione.

B1) - Verifica dell'anomalia dell'offerta e verifica costo della manodopera

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

La stazione appaltante richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La stazione appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

PARTE VI: AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Art. 10) AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Il RUP o il Responsabile del procedimento della fase di gara, se diverso, formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'offerta avrà validità di **180 giorni** naturali e consecutivi dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere il rinnovo della garanzia provvisoria nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'Impresa, mentre lo diverrà per la Stazione Appaltante solo successivamente all'avvenuta aggiudicazione della gara.

L'Amministrazione, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante, inoltre :

- procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dal RUP;
- nel caso risultino aggiudicatari due o più offerenti con punteggio complessivo uguale procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico;
- si riserva di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione è adottata con determinazione del dirigente competente per materia.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica dei requisiti

A) Verifica possesso requisiti

Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione verranno effettuati i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnica economica organizzativa di cui all'art. 100 del Codice richiesti **nonché in riferimento ai requisiti di ordine generale** (assenza motivi di esclusione ai sensi Titolo IV della Parte V del Libro II del Codice e ai sensi di altra normativa in materia).

Trattandosi di procedura interamente telematica la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0.

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia, o il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione e a individuare il nuovo aggiudicatario;
- all'escussione della garanzia provvisoria prodotta, ove ricorrano i presupposti dell'art. 106 del Codice, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), ed eventualmente all'Autorità giudiziaria, per le verifiche di rispettiva competenza.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000. In caso di esito negativo delle verifiche sul primo classificato, la stazione appaltante aggiudica al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

B) Documentazione per la stipula del contratto

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 18 comma 2) del D.lgs. 36/2023

Non si applica al presente contratto il termine dilatorio di 35 giorni in quanto rientra nei casi esclusi di cui all'art. 18 comma 3 lettera d) del Codice, in quanto appalto inferiore alla soglia europea.

Dopo l'aggiudicazione la stazione appaltante invita l'aggiudicatario a stipulare il contratto e a presentare :

- attestazione del versamento delle spese contrattuali;
- attestazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo nella misura vigente alla data di presentazione dell'offerta, secondo quanto indicato nella risoluzione 96/E dell'Agenzia delle Entrate,;
- documento di costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 117 Codice;
- documenti di costituzione della polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, Codice;
- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a tutti gli adempimenti previsti al presente paragrafo, anche non obbligatori per legge, nel termine che sarà indicato nella lettera di richiesta, o non si presenti per la firma del contratto nella data che sarà comunicata, la stazione appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione, incamerare la cauzione provvisoria, aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria ed esperire l'azione di rimborso spese e risarcimento danni.

C) Stipula del contratto

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa. Le spese contrattuali sono sempre a carico dell'aggiudicatario.

D) Garanzia definitiva (art. 117 Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire - al momento della stipula del contratto - una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) secondo le modalità nella misura prevista dallo stesso art. 117 del Codice.

La fideiussione deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 117, del Codice, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art.106, comma 8, Codice.

E) Polizza assicurativa (art. 117, comma 10, Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato, al momento della stipula del contratto, a produrre la polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Codice per un massimale pari a:

- Partita 1: opere. L'importo assicurato per la Partita 1 corrisponderà all'effettivo importo contrattuale, così come determinato a seguito dell'espletamento della gara di appalto.
- Partita 2: opere preesistenti è pari all'importo del contratto.
- Responsabilità civile verso terzi con un massimale pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

Scoperti e/o franchigie, ove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili alla stazione appaltante sia relativamente alle partite 1 e 2, sia in relazione alla garanzia di responsabilità civile verso terzi.

F) Eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza

Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione, e nelle more della verifica dei requisiti di cui al Titolo IV Capo II del Codice e dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, considerata la tempistica prevista per la stipula del contratto nel caso sia prevista la consegna in via d'urgenza dei lavori è facoltà del RUP disporre la consegna dei lavori in via di urgenza secondo la normativa vigente.

Ove si faccia ricorso alla consegna dei lavori in via d'urgenza e l'esito dei controlli sia positivo, l'aggiudicatario, deve obbligatoriamente stipulare il contratto entro 60 giorni dall'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione.

Ove non si pervenga alla stipula entro tale termine per esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario, la stazione appaltante procede:

- a revocare l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico e ad escluderlo dalla classifica di gara;
- a rimborsare all'operatore le spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori, ivi comprese quelle per opere provvisorie;
- a scorrere la graduatoria a favore di altro operatore economico;
- a incamerare la garanzia provvisoria prestata.

Le stesse conseguenze sono applicate all'aggiudicatario, in caso di consegna dei lavori in via d'urgenza, quando l'esito dei controlli nei suoi confronti risulti negativo.

Art. 11) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportato, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il codice CIG e il codice CUP.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore, subappaltatori e subcontraenti o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 12) Codice di comportamento e obblighi in materia di anticorruzione

Il concorrente con la partecipazione alla presente procedura è consapevole di dover rispettare la normativa di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 (pantouflage revolving doors).

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione G.C. n. 14 del 24/02/2022 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigenti.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante e di impegnarsi a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo impiegati nell'esecuzione dell'appalto in oggetto il citato Codice di comportamento.

L'inosservanza di tale disposizione comporterà la risoluzione dell'aggiudicazione.

PARTE VII : DISPOSIZIONI FINALI

Art.13 - Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto del Codice dei contratti e delle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo della stazione appaltante comune.scandicci@postacert.toscana.it, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Art.14 - Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Avverso l'aggiudicazione definitiva è possibile proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120, c. 5, del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

Art.15 - Trattamento dei dati personali



Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, e del Regolamento UE 2016/679 compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati forniti nell'ambito del presente procedimento verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale vengono resi e con le modalità previste dalla "informativa trattamento dati personali" pubblicata sul sito del comune di Scandicci

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scandicci. (e-mail privacy@comune.scandicci.fi.it) Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.scandicci.it accedendo alla sezione privacy e scaricare l'intera informativa al seguente url:

<http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-e-diritti-dellinteressato.html>

Art.16 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, nel Capitolato e relativi allegati si fa espresso rinvio alle norme del Codice e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Art.17. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

il RUP ai sensi dell'art 15 del DLgs 36/2023, è l'Ing. Gabriele Passeri – assegnatario dell'incarico di Elevata Qualificazione denominato U.O. 5.1 Opere Pubbliche e Manutenzioni, mentre il RUP di gara ai sensi della L. 241/90 è l'Ing. Paolo Calastrini – Dirigente del Settore 5;

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 5
Servizi Tecnici e Lavori Pubblici
Dott. Ing. Paolo Calastrini**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 modificato dal D.Lgs. 235/2010 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.