Provincia di Benevento

STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI – ASSISTENZA AMMINISTRATIVA EELL – SUA

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
COMUNE DI CAUTANO (BN)

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA DI GARA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO, DELL'APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI "LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO FORESTALE DEL VALLONE S. VITO A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL 14 E 15 OTTOBRE 2015" NEL COMUNE DI CAUTANO (BN)

CUP: D37B15000250001

CIG: BDA66896F2

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.108 del D.lgs. 36/2023.
RIFERIMENTI NORMATIVI: D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 come modificato dal D.lgs. 31 dicembre 2024, n.209

PREMESSE

Con Deliberazione n. 14 del 03/06/2025 il Comune di Cautano ha deliberato di confermare l'adesione alla Stazione Appaltante Qualificata della Provincia di Benevento approvando lo schema di Convenzione approvato dalla Provincia di Benevento.

Con Deliberazione Presidenziale n. 209 del 15/07/2025, la Provincia di Benevento ha provveduto ad approvare l'adesione del Comune di Cautano per lo svolgimento da parte della Stazione Appaltante Qualificata della Provincia di Benevento di attività di committenza ausiliaria ai sensi dell'art.62 c.11 del D.Lgs. n.36/2023 (di seguito "Codice") per conto del Comune di Cautano, per un periodo di anni tre, decorrenti dalla data di stipula. La relativa convenzione è stata sottoscritta in data 08/08/2025, ai fini dello svolgimento delle procedure di affidamento secondo le rispettive competenze, ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

La Stazione Appaltante Qualificata della Provincia di Benevento con Determinazione n. 2232 del 04/11/2026 del Settore 6 Pianificazione Strategica del Territorio – Digitalizzazione, in esecuzione della Determinazione dell'Area Tecnica - Lavori Pubblici, Patrimonio, Protezione Civile e Servizi Cimiteriali del Comune di Cautano Registro nr. Area 29 (nr. Generale 425) del 19/10/2026 e delle note di cui al prot. n. 0027281 del 03/11/2026 e n. 0027418 del 04/11/2026, ha stabilito di procedere, per conto e nell'interesse del Comune di Cautano, all'affidamento dei "Lavori di sistemazione idraulico forestale del vallone S. Vito a seguito degli eventi calamitosi del 14 e 15 ottobre 2015" nel Comune di Cautano (BN) mediante procedura aperta con termine ridotto per la ricezione delle offerte ex art. 71 comma 3 del Codice per ragioni d'urgenza motivate dal rischio di revoca totale o parziale del finanziamento essendo la realizzazione dell'intervento vincolata al rispetto delle tempistiche di attuazione dello stesso previste nella Convenzione di finanziamento sottoscritta tra il Comune di Cautano e il ROS del PR CAMPANIA FESR 2021-2027 - ASSE 2 - OBIETTIVO SPECIFICO 2.4 AZIONE 2.4.3. Il criterio di aggiudicazione applicato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Il progetto esecutivo dell'intervento (progetto originario), verificato e validato con atto del 15/05/2023 di cui al prot. n. 2485 del 17/05/2023, è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 24 maggio 2023. Con Deliberazione di G.C. n. 59 del 02/07/2025 veniva approvato il progetto esecutivo aggiornato al Prezzario regionale dei lavori pubblici 2025, dando atto dell'assenza di modifiche sostanziali alle scelte progettuali originarie (soluzioni idrauliche-strutturali, dimensionamenti, materiali, lavorazioni e quantità). Successivamente l'Ufficio Tecnico del Comune di Cautano ha provveduto ad aggiornare gli elaborati economico-contabili del progetto al Prezzario Regione Campania LL.PP. 2026. Pertanto, il progetto dell'intervento, aggiornato al prezzario 2026, è stato sottoposto alla procedura di verifica ex art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023, giusto verbale di verifica prot. n. 4976 del 16/10/2026.

Il Responsabile del Procedimento, a seguito della verifica positiva del progetto, ha ritenuto lo stesso meritevole di validazione in quanto rispondente alle esigenze da soddisfare, giusto verbale di validazione prot. n. 4978 del 16/10/2026. Pertanto, con Determinazione dell'Area Tecnica - Lavori Pubblici, Patrimonio, Protezione Civile e Servizi Cimiteriali del Comune di Cautano Registro nr. Area 28 (nr. Generale 424) del 19/10/2026 è stato riapprovato il progetto dell'intervento con riferimento agli elaborati economico-contabili e atti tecnico-amministrativi correlati, confermando gli elaborati tecnici originari.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento dell'appalto in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice, per un importo a base di gara pari a € 1.960.300,58 di cui: € 1.950.068,40 soggetti a ribasso di gara ed € 10.232,18 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge.

L'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente saranno gestite direttamente dal Comune di Cautano.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, l'intervento in oggetto non ha un interesse

transfrontaliero certo: in primo luogo per il suo valore distante dalla soglia comunitaria ed in secondo luogo in quanto l'ubicazione dei lavori, le cui specifiche tecniche prevedono l'esecuzione di lavorazioni normalmente reperibili sul mercato nazionale, non lasciano presupporre l'interesse di operatori esteri.
L'appalto è regolamentato dal "Capitolato Speciale d'Appalto". Le disposizioni contenute nel capitolato costituiscono livelli prestazionali minimi, sulla base dei quali possono essere formulate proposte migliorative che verranno valutate in sede di offerta tecnica. L'affidatario ha l'obbligo di eseguire e ottemperare a tutte le proposte migliorative presentate in sede di gara, senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione contraente.
Il luogo di esecuzione dell'appalto è il Comune di Cautano.
Il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice e dell'Allegato I.2 "Attività del RUP" è l'Ing. Claudio Michele (tel. 0824-880700 – e-mail: utc@comune.cautano.bn.it).
Il Responsabile per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 del Codice e dell'Allegato I.2 "Attività del RUP" è il dr. Augusto Travaglione (tel. 0824 774111 – e-mail: augusto.travaglione@provincia.benevento.it).

Ai sensi dell'art. 27 (Pubblicità legale degli atti) del Codice, la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85.
La S.U.A. rende accessibili i documenti di gara attraverso il collegamento ipertestuale comunicato alla Banca dati stessa, garantendone l'accesso e la disponibilità fino al completamento della procedura di gara e all'esecuzione del contratto. Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
Le pubblicazioni sulla banca dati ANAC e sul sito istituzionale della stazione appaltante avvengono senza oneri.
La pubblicazione di informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle indicate nel codice avviene esclusivamente in via digitale, sito istituzionale della S.A. e nell'apposita sezione "Documentazione di gara" di https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/. Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'applicazione integrale del D. Lgs. 36/2023 dal 1° gennaio 2024 rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti. La piattaforma utilizzata per la presente procedura è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC. La piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa.
La gara si svolgerà esclusivamente attraverso l'utilizzo di un sistema telematico conforme alle prescrizioni di cui all'art. 25 del D.Lgs.36/2023.
Per l'espletamento della presente procedura la Provincia di Benevento si avvale della Piattaforma telematica accessibile al seguente link https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/, dove sono riportate le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della Piattaforma.
La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla pagina www.provincia.benevento.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.
In ogni caso è indispensabile:
a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 del d.lgs. n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

3. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA E REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione. La registrazione è gratuita e non comporta, in capo al Concorrente che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura (presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione delle offerte, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni). L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dalla Piattaforma.
Il concorrente ottiene l'utenza attraverso la registrazione dei dati del legale rappresentante, ovvero del procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. Con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, il concorrente si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili al concorrente medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno della Piattaforma, pertanto, si intenderà direttamente imputabile al Concorrente registrato.
Al fine di poter rispettare i termini previsti per l'invio delle offerte e di prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.
Per un supporto nella fase di esperimento della gara e per assistenza operativa per la partecipazione è possibile contattare il gestore della piattaforma Digital PA Srl, accedendo al link https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/helpdesk aprendo un TICKET.

4. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati:
    - All 1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative;
    - All. 2 Dichiarazione art. 102 D.lgs. n. 36/2023;
    - All. 3 Modello per offerta economica-tempo;

- All. 4 Modello offerta tecnica per criteri tabellari

- Progetto esecutivo scaricabile al link: https://provinciabenevento.sharepoint.com/:f:/s/TS-EXT-GARE_PUBBLICHE/IgB_ttthCluwQaohMhRgjb7yAV_RtKWDrox7T8BRf2VYawg?e=4FdLre

In caso di contrasto tra le fonti degli atti di gara sussiste una gerarchia differenziata che prevede il seguente ordine di prevalenza:
- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato speciale d'appalto.

In particolare, le disposizioni del capitolato speciale possono soltanto integrare, ma non modificare, il contenuto delle disposizioni del presente disciplinare che costituisce, rispetto allo stesso, fonte gerarchicamente sovraordinata e prevalente.
La documentazione di gara ed i relativi moduli di dichiarazione sono disponibili:
- sulla piattaforma DigitalPA raggiungibile al seguente indirizzo https://provincia-benevento.acquistitelematici.it.;
- sul sito web istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it. all'interno della sezione "Bandi e Avvisi".

5. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzionalità "Chiarimenti" sul Portale Acquisti, https://provincia-benevento.acquistitelematici.it. almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale Acquisti, https://provincia-benevento.acquistitelematici.it.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

6. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'Area Riservata dell'Operatore Economico. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; avvengono utilizzando il domicilio digitale utilizzato per la presentazione dell'offerta. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. FASI DELLA PROCEDURA E COMPITI DELLA COMMISSIONE DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Le attività relative alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche vengono svolte dalla Commissione di gara prima della verifica dell'idoneità degli offerenti ai sensi dell'art.107, comma 3 del D. Lgs. 36/2023. Nella prima seduta la Commissione giudicatrice accerta la presenza "a sistema" delle buste digitali al solo scopo di predisporre un elenco completo e dettagliato dei concorrenti che hanno presentato offerta.

La Commissione, quindi, accerta la presenza "a sistema" delle buste digitali relative alle offerte tecniche e verifica la correttezza dell'apposizione della firma digitale nei files contenuti nelle buste digitali. L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà solo al termine della fase di valutazione delle offerte tecniche.
All'esito delle operazioni di gara inerenti la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione giudicatrice, nell'ambito di apposita seduta, redige la graduatoria, formula la proposta di aggiudicazione e procede alla verifica della documentazione contenuta nella busta amministrativa del primo concorrente in graduatoria.
Ai sensi dell'art.110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che, in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.
In caso in cui, in base a elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP.

8. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori necessari alla sistemazione idraulico-forestale del Vallone San Vito, in località Costa dei Gelsi nel Comune di Cautano, a seguito degli eventi calamitosi del 14 e 15 ottobre 2015. Sono previsti briglie in gabbioni, bacini di dissipazione in massi ciclopici, scogliere e gabbionate di difesa spondale, ripristino delle briglie in muratura e degli scatolari esistenti, pulizia dell'alveo e delle scarpate e un sistema di monitoraggio idro-meteorologico.
Le attività da svolgersi nell'ambito del presente appalto di lavori sono regolamentate dal Progetto esecutivo a base di gara e dal "Capitolato Speciale d'Appalto". Le disposizioni contenute nel capitolato costituiscono livelli prestazionali minimi sulla base dei quali possono essere formulate proposte migliorative che verranno valutate in sede di offerta tecnica. L'affidatario ha l'obbligo di eseguire e ottemperare a tutte le proposte migliorative presentate in sede di gara, senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione contraente.
Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, si dà atto che il presente appalto costituisce un **lotto unico** in ragione delle sue specifiche caratteristiche tecnico-funzionali e dell'unitarietà dell'intervento. Trattandosi di opere destinate alla sistemazione idraulico-forestale del vallone San Vito, le lavorazioni risultano strettamente interconnesse; pertanto, al fine di assicurare un approccio esecutivo organico, coordinato ed efficace, nonché di evitare la frammentazione delle responsabilità operative e garantire il perfetto raggiungimento dell'obiettivo di tutela dell'incolumità pubblica, si rende indispensabile un'esecuzione unitaria e non frazionabile dell'opera.
I tempi di esecuzione dei lavori sono stimati in **399 gg** naturali e consecutivi a partire dalla data del verbale di consegna dei lavori.
Il tempo contrattuale è comprensivo dell'incidenza delle giornate di maltempo e delle ferie contrattuali.
L'importo per l'esecuzione delle opere comprese nell'ambito del presente appalto è riepilogato nella tabella seguente:

TOT. IMPORTO DELL'APPALTO	**1.960.300,58 €**
di cui per lavori a misura	1.950.068,40 **€**
di cui per costi della sicurezza non soggetti a ribasso	10.232,18 €

L'importo contrattuale è costituito dalla somma dei seguenti importi:
- importo per l'Esecuzione dei Lavori, al quale deve essere applicato il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara;
- importo dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso di gara (da PSC).

Tutti i prezzi e gli importi sono al netto dell'IVA. Gli importi e i prezzi posti a base di gara sono comprensivi di ogni onere, contributo fiscale, amministrativo, previdenziale, assistenziale, compensativo e/o royalties di qualunque tipologia che l'offerente dovrà sostenere per assicurare le attività dell'appalto, del costo della manodopera durante l'esecuzione dei lavori nonché degli oneri aziendali delle misure in materia di salute e sicurezza.

9. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO.

A misura, secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto aggiornato al 2026.

10. CATEGORIE DEI LAVORI E RELATIVI IMPORTI

Per la definizione delle categorie dei lavori si applicano le disposizioni di cui all'art. 100, comma 4, del Codice nonché la disciplina del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici di cui all'Allegato II.12.
Si riporta di seguito l'elenco delle categorie previste nell'appalto con i relativi importi.

CATEGORIE	**IMPORTO IVA esclusa [€] (compresi oneri sicurezza)**
OG8 - Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	1.960.300,58 €
TOTALE A BASE D'ASTA	**1.960.300,58 €**

I lavori di cui sopra sono riconducibili ai seguenti CPV: 45246000-3 Lavori di regolazione di corsi d'acqua e di controllo delle piene.
Il costo della manodopera (ai sensi dell'art.41 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) è stimato in € 819.668,80.
Il costo della manodopera non è soggetto a ribasso, salvo la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.
Si evidenzia che la lettura sistematica della prima parte dell'articolo 41, comma 14, del D.Lgs 36/2023, n. 36, e della seconda parte della norma, induce a ritenere che il costo della manodopera, seppur quantificato e indicato separatamente negli atti di gara, rientri nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dal concorrente per definire l'importo contrattuale (in tal senso, Nota illustrativa al Bando tipo ANAC n.1/2023 e Delibera ANAC n. 528 del 15/11/2023).
Ai sensi degli artt. 11 commi 1 e 2, e 41 comma 13 del Codice ed in conformità all'allegato I.01 i Contratti Collettivi applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto risultano essere: ▪ CCNL F012 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative"; ▪ CCNL F015 "Contratto Collettivo nazionale per i lavoratori dipendenti delle imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia ed affini"; ▪ CCNL F018 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli addetti delle piccole e medie industrie edili ed affini".
Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente C.C.N.L. da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello di cui sopra indicato, in tal caso, prima dell'aggiudicazione, verrà acquisita la dichiarazione con la quale l'operatore economico s'impegna ad applicare il C.C.N.L. territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele, dichiarazione quest'ultima anche da verificare con le modalità di cui all'art 110, in conformità all'allegato I.01, del citato D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

11. FINANZIAMENTO E REVISIONE PREZZI

L'intervento è finanziato nell'ambito del PR Campania FESR 2021–2027, Priorità 2 "Energia, Ambiente e Sostenibilità", Obiettivo specifico 2.4, Azione 2.4.3, in attuazione della D.G.R. n. 163 del 27/03/2025.
L'importo a base di gara è stato calcolato considerando l'Elenco Prezzi a base di gara.
Si applica la revisione dei prezzi prevista all'art.60 del Codice che garantisce l'applicazione di meccanismi di riequilibrio contrattuale al verificarsi di particolari condizioni. Ai sensi del comma 2, lettera a) di suddetto articolo, le clausole di revisione dei prezzi si attivano al verificarsi di condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.
Le modalità di applicazione delle clausole di revisione dei prezzi sono disciplinate nell'Allegato II.2-bis al

Codice.

12. ANTICIPAZIONE

Entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori l'Amministrazione appaltante potrà concedere all'appaltatore un'anticipazione del prezzo calcolata nella misura del 20 per cento del contratto attuativo, nei limiti e compatibilmente con le risorse annuali stanziate per ogni singolo intervento a disposizione della stazione appaltante previa consegna di apposita polizza fideiussoria, secondo le modalità ed i termini indicato dall'art. 125, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e 12 s.m.i.. L'importo di detta garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della stazione appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali.

13. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di giorni 399 (trecentonovantanove) naturali e consecutivi per l'esecuzione dei lavori decorrenti dal verbale di consegna dei lavori.

14. PREMIO DI ACCELERAZIONE

Ai sensi dell'art. 126 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto alla scadenza contrattuale determinata al netto del ribasso relativo all'Offerta-tempo, all'Appaltatore è riconosciuto un premio di accelerazione calcolato in misura giornaliera pari al 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, senza superare complessivamente il 10% di detto ammontare. Il riconoscimento del premio di accelerazione ,commisurato, nei limiti delle somme disponibili, indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce 'imprevistì", nonché nel limite del 50 per cento delle economie derivanti dai ribassi d'asta, è subordinato alla previa approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità e sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce "Imprevisti", nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte.
L'ammontare del premio, commisurato ai giorni di anticipo ed in proporzione alle prestazioni contrattuali eseguite, è determinato applicando la seguente espressione:

$$PA = INC \cdot p\% \cdot gg$$

ove:

INC è l'importo netto contabilizzato per lavori eseguiti e collaudati;

- p% è la misura giornaliera per il premio di accelerazione fissata pari a 0,5 ‰;
- gg sono i giorni di anticipata ultimazione.

La corresponsione del premio suddetto avverrà alle seguenti condizioni:

- deve essere stato approvato dalla S.A. il certificato di collaudo dei lavori con esito positivo dal quale risulti che i lavori siano stati eseguiti a regola d'arte;
- il valore del premio non può superare, complessivamente, il 10% dell'importo netto contrattuale (corrispondente all'importo netto dei lavori collaudati) e deve risultare contenuto nei limiti delle risorse indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce "Imprevisti" ovvero deve risultare: (10%INC) ≥ PA ≤ Imprevisti; viceversa lo stesso è automaticamente ridotto in ragione della somma disponibile, e senza, perciò, che possa essere avanzata alcuna pretesa risarcitoria da parte dell'Appaltatore.

15. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre in difetto si intende che gli stessi eseguiranno in proprio le prestazioni dedotte in contratto.
I Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice dovranno inoltre indicare i consorziati

che hanno prestato i requisiti necessari alla qualificazione. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.
- partecipazione alla gara sia in veste di concorrente che di operatore economico ausiliario in caso di avvalimento qualificatorio;

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali. La medesima disposizione si applica ai consorzi ordinari ed ai GEIE nonché delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del codice.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare: a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi; b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi; c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto. Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

16. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.
In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici.
In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.
Ai sensi dell'art. 96, comma 6, D. Lgs. n. 36/2023 l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.
Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.
Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.
Nei casi ed entro i limiti di cui all'art. 96 del Codice, la stazione appaltante provvede ad escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.
Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.
Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.
Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

17. WHITE LIST

E' richiesto, altresì, a pena di esclusione, quale requisito di partecipazione, l'obbligo di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. **WHITELIST**) istituito presso la Prefettura **oppure di dichiarare di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa entro il termine di scadenza di presentazione dell'offerta**. Gli operatori economici, ove non ancora iscritti, dovranno a inoltrare la richiesta di iscrizione alla white list presso la Prefettura competente. Per ogni altra informazione utile si invita a consultare i siti delle Prefetture, in cui viene descritta la modalità per l'iscrizione, che dovrà essere gestita autonomamente dall'operatore economico. Il requisito dovrà essere posseduto al momento della presentazione dell'offerta e per tutta la durata della commessa.

18. DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE INERENTE SOSTENIBILITÀ – CLAUSOLE SOCIALI

Gli operatori economici al fine di garantire il rispetto delle clausole sociali ed ambientali di cui agli artt. 57 e 102 del codice (vedasi Allegato n. 2 "Dichiarazione art. 102 D.Lgs. n. 36/2023) si impegnano:
- a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

NOTA: a norma dell'art. 11 c.4 del Codice qualora l'operatore economico abbia dichiarato di applicare un CCNL diverso da quello indicato nei documenti di gara la dichiarazione di equivalenza resa in sede di gara dovrà essere resa integrata in fase di aggiudicazione e dovrà essere strutturata avuto riguardo ai criteri e parametri di cui agli artt. 3, 4 e 5 dell'allegato I.01.

Soltanto per i concorrenti con oltre 50 dipendenti: ai sensi dell'art. 1 dell'allegato II.3 al D.Lgs. n. 36 del 2023, allegano a pena di esclusione copia dell'ultimo rapporto redatto di cui all'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 con attestazione di conformità all'originale trasmesso alle RSA ed alla Consigliera Regionale di Parità ovvero attesta che il rapporto allegato è stato contestualmente inviato alle RSA ed alla Consigliera Regionale di Parità del rapporto sul personale.

Soltanto per i concorrenti con n. di dipendenti superiore a 15 e fino a 50: allegano dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm, (vedasi modello di domanda e dichiarazioni integrative) con la quale il concorrente, ai sensi dell'art. 1 dell'allegato II.3 al Codice:

- attesta di avere un numero di dipendenti compreso tra 15 e 50;
- di non aver omesso di consegnare la relazione di cui al comma 2 dell'art. 1 dell'allegato II.3 "consegnare la relazione di genere entro sei mesi dalla conclusione del contratto";
- si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto la relazione di genere recante i contenuti di cui al D.M. 23 giugno 2023;
- si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto: o la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 una relazione relativa all'assolvimento dei relativi obblighi recante i contenuti di cui all'art. 1 c. 3 dell'allegato II.3 al Codice;
- La dichiarazione di impegno, redatta secondo l'All. 1 "Modello di domanda e dichiarazioni integrative" è resa:
  • dall'operatore economico singolo;
  • da tutti i membri del raggruppamento temporaneo di imprese;
- • dal consorzio e tutti gli operatori economici consorziati esecutori in caso di consorzi di cui alle lettere b) c) e d)

Ai sensi dell'articolo 1, comma 4, dell'allegato II.3 del D.Lgs. n. 36 del 2023, il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare, qualora lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto stesso fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni per la medesima commessa o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, a destinare una quota pari almeno al 30% per cento di tali nuove assunzioni all'occupazione giovanile.
Ai sensi dell'art. 1, comma 7, dell'allegato II.3 del D.Lgs. n. 36 del 2023 si ritiene opportuno derogare all'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, la quota del 30% delle nuove assunzioni necessarie all'esecuzione del contratto o per le attività ad esso connesse e strumentali all'occupazione femminile.
La motivazione di tale deroga è legata alla constatazione che il settore delle costruzioni oggetto di appalto prevede un tasso di occupazione femminile rilevato dall'ISTAT anno 2021 e successive rilevazioni

notevolmente inferiore rispetto alla media nazionale complessiva dei tassi osservati in altri settori per cui l'imposizione del raggiungimento della quota percentuale del 30% di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse e strumentali determinerebbe un onere troppo gravoso in relazione alle caratteristiche delle prestazioni da svolgere.
Pertanto, nel caso in cui il concorrente, aggiudicatario del presente contratto, debba procedere a nuove assunzioni per l'esecuzione dello stesso o per la realizzazione di attività connesse o strumentali ad esso, lo stesso operatore economico si impegna, a pena di esclusione, ad assicurare una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile.
Non è sanabile mediante soccorso istruttorio la dichiarazione di impegno di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto una quota pari al 30% trenta per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile

19. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

20. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

21. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

Il concorrente dovrà possedere la qualificazione con attestazione SOA per le categorie e classifiche di seguito indicate.
Per la definizione delle categorie dei lavori si applicano le disposizioni di cui all'art. 100, comma 4, del Codice nonché la disciplina del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici di cui all'Allegato II.12.
Si riporta di seguito l'elenco delle categorie previste nell'appalto con i relativi importi.

CATEGORIE	IMPORTO IVA esclusa [€] (compresi oneri sicurezza)	%	Subappalto
OG8 - Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	€ 1.960.300,58	100,00	SI (100%)
TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA	**€ 1.960.300,58**	**100,00**	

CATEGORIA PREVALENTE: OG8 – Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica

Importo complessivo: € 1.960.300,58 – Classifica IV

Per l'ammissione alla gara il concorrente deve provare il possesso dei requisiti per la categoria prevalente tramite attestazione SOA, rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice nonché delle disposizioni di cui all'Allegato II.12, la qualificazione nella predetta categoria con classifica adeguata ai lavori da assumere come sopra indicata.

22. PRESCRIZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Gli operatori economici, singoli o associati, così come indicati nell'art. 65, D. Lgs. 36/2023, possono partecipare alla procedura, nei modi e nei limiti previsti dagli articoli 65, 67 e 68, D. Lgs. n. 36/2023.
Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente (art. 30, comma 1, Allegato II.12 al Codice).Ai sensi dell'articolo 67 comma 1 del Codice i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65 comma 2, lettere b), c) d) sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d):
per appalti di lavori che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- per appalti di lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104.
I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate (art. 30, comma 2, Allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023).
Per gli operatori stabiliti in altri Stati membri di cui all'articolo 65, comma 1, del codice, si applicano i commi 1 e 2 dell'articolo 30, Allegato II.12.
I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualifica zio nee la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

23. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, per le opere previste nel presente appalto, è ammesso l'istituto dell'avvalimento. Per la realizzazione delle opere relative alle categorie di cui all'articolo 21 del presente disciplinare, pertanto, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale.
Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.
Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.
Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione

appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.
L'ausiliario deve:
- possedere i requisiti generali di partecipazione e i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli presentando proprio DGUE;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.
Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro tre giorni decorrente dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante.
Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di due giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente-
Nel caso di avvalimento premiale il contratto di avvalimento deve essere inserito nella busta telematica dell'offerta tecnica.

24. SUBAPPALTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e pertanto gli eventuali subappalti saranno autorizzati nel rispetto di quanto previsto dallo stesso articolo 119 del Codice. Ai sensi del comma 2 del suddetto articolo, i contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo l, comma l, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.
Il concorrente indica all'atto dell'offerta le categorie di lavori previste dal bando di gara che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato.
In applicazione dell'art. 119 del Codice, non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.
Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice. Il mancato possesso dei requisiti di cui al citato Capo del Codice, in capo al subappaltatore comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

25. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a € 39.206,01 (2% del valore complessivo dell'appalto) costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.
Ai sensi dell'art. 106, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di

informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione; quale beneficiario di suddetta garanzia provvisoria dovrà essere indicata la Provincia di Benevento, Stazione appaltante delegata dall'Ente aggiudicatore, Comune di Cautano.
La cauzione è costituita mediante bonifico o altri strumenti di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, presso la Tesoreria Provinciale - Banca di Credito Popolare Società Cooperativa per Azioni sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:
Causale CADC "Cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
Codice IBAN – IT 16 Z 05424 04297 000000000696
La disposizione di bonifico, in data antecedente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, deve consentire l'individuazione del depositante, dell'Amministrazione cauzionata e dell'oggetto/finalità del deposito. A tal fine è necessario riportare nella causale del bonifico il cognome e nome o ragione sociale del depositante, l'oggetto e il CIG della gara per la quale si sta presentando l'offerta e il codice fiscale del depositante. L'offerente che costituisca la garanzia tramite bonifico bancario deve allegare all'offerta copia dell'ordinativo di bonifico con indicazione del CRO.
La fideiussione può essere rilasciata:
da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025.
La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
L'operatore economico può, alternativamente:
presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;
indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.
La fideiussione deve:
contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
avere validità per ... giorni [almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per il procedimento] dalla data di presentazione dell'offerta;
prevedere espressamente:
la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile; l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il

concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.
Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b, c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:

NORMA	Certificazioni e marchi rilevanti ai fini della riduzione della garanzia Banda dati Accredia OGGETTO	Ultima versione	Tipologia	Certificazione valida ai fini della ulteriore riduzione della garanzia
SA 8000	Certificazione social accountabilility 8000	2014	Processo	SI
UNI EN ISO 9001	Sistemi di gestione per la qualità	2015	Processo	SI
UNI EN ISO 14001	Sistemi di gestione ambientale	2015	Processo	SI
UNI ISO 45001	Sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro	2018	Processo	SI
UNI/PdR 125	Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni	2022	Processo	SI
EMAS	Registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS – Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo ed el Consiglio del 25 novembre 2009	2009	Prodotto	SI
	Rating di impresa			SI
	Attestazione modello organizzativo ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231			SI
UNI ISO 37301	Sistema di gestione per la compliance	2021	Processo	SI
UNI ISO 37001	Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione	2016	Processo	SI

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.
Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.
È sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.
Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

26. GARANZIA DEFINITIVA, POLIZZA ASSICURATIVA

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della Amministrazione Aggiudicatrice una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 117 comma 2, del D.Lgs 36/2023, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 117 del D.Lgs n. 36/2023. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.
L'esecutore dei lavori dovrà stipulare una polizza assicurativa, ai sensi dell'articolo 117, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023, stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.), che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati e che copra tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, per un importo garantito corrispondente all'importo contrattuale e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) nella esecuzione dei lavori, per un massimale/sinistro non inferiore ad € 500.000,00 (non saranno accettate polizze di cantiere o aziendali).

27. PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara elencata in premessa e gli elaborati progettuali sono disponibili sulla piattaforma DigitalPA raggiungibile all'indirizzo https://provincia-benevento.acquistitelematici.it e sul sito web istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it. all'interno della sezione "Bandi e Avvisi".
Il sopralluogo assistito sulle aree interessate dai lavori non è previsto. I concorrenti dovranno obbligatoriamente dichiarare di aver preso autonomamente visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

28. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai fini della partecipazione alla procedura gli operatori economici sono tenuti al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le disposizioni di cui alla Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2026" (GU Serie Generale n. 112 del 16.05.2026). Il pagamento della contribuzione è effettuato secondo le modalità previste all'art.3 di suddetta Delibera, ovvero attraverso il "Portale dei pagamenti dell'Autorità": https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac e dovrà essere documentato, al momento della presentazione dell'offerta, mediante allegazione ai documenti di gara di copia scansionata della ricevuta di pagamento.
La somma dovuta a titolo di contribuzione per la partecipazione alla presente procedura è riportata nella tabella sottostante:

CIG	Importo contributo ANAC
BDA66896F2	€ 165,00

Si precisa, quanto segue:
Secondo quanto previsto al punto 7 del disciplinare di gara "Le attività relative alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche vengono svolte dalla Commissione di gara prima della verifica dell'idoneità degli offerenti ai sensi dell'art.107, comma 3 del D. Lgs. 36/2023." c.d. "inversione procedimentale";
Secondo quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 588 del 13 dicembre 2022, " .....*l'inversione procedimentale riguarda esclusivamente la verifica dell'idoneità dei concorrenti, quindi l'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione dichiarati nel DGUE. Il meccanismo in questione non si estende, quindi, alle verifiche che hanno ad oggetto informazioni e documenti diversi da quelli presentati a comprova dei requisiti di partecipazione, quali, ad esempio,* ***il pagamento del contributo in favore dell'Autorità.*** *Pertanto, tali verifiche possono essere svolte preliminarmente rispetto all'esame delle offerte, anche nel caso di ricorso all'inversione procedimentale"*
Pertanto, ai fini della partecipazione alla presente gara, la copia scansionata della ricevuta di avvenuto pagamento deve essere inserita all'interno della busta telematica dedicata all'Offerta Tecnica, caricandola come file distinto e separato.
In applicazione dell'inversione procedimentale (art. 107, comma 3, D.Lgs. 36/2023) la Stazione Appaltante procederà come segue:

- Fase preliminare: A seguito della catalogazione delle Offerte tecniche la Commissione procederà esclusivamente all'apertura del file relativo alla ricevuta del contributo ANAC, senza accedere ai files relativi all'offerta tecnica;
- Soccorso Istruttorio: Qualora la ricevuta non sia presente o risulti incompleta, si procederà all'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023;
- Esito della verifica: Solo gli operatori economici per i quali sarà confermata la regolarità del pagamento saranno ammessi alla fase successiva di apertura ed esame dei file contenenti l'offerta tecnica. Il mancato pagamento o la mancata regolarizzazione nel termine assegnato comporteranno l'esclusione del concorrente e l'impossibilità di valutare l'offerta tecnica.

29. FVOE

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).
Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023. L'accesso da parte della Stazione Appaltante può avvenire anche per il tramite di una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento certificata per interoperare con la PCP. L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe. L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha, inoltre, reso disponibile il "Documento Manuale Utente (MU) - Fascicolo virtuale dell'operatore economico 2.0 - Accesso operatore economico - Versione 1.1", aggiornato alla data del 5 febbraio 2024 in cui sono illustrate le modalità di gestione e consultazione del FVOE, per le funzionalità messe a disposizione dell'Utente Operatore economico.
Ai sensi dell'articolo 35, comma 5-bis del Codice in sede di presentazione dell'offerta gli operatori

economici trasmettono alla S.A. il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale di cui all'articolo 24 del Codice stesso, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezion dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della S.A del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal Codice.

30. PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per l'espletamento della presente procedura la Provincia di Benevento si avvale della Piattaforma telematica accessibile al seguente link https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/ dove sono riportate le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della Piattaforma.
La piattaforma è conforme alle prescrizioni di cui agli artt. 25 e 26 del Codice essendo la stessa certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC. La piattaforma risponde, dunque, ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché consente l'integrazione con i servizi della Banca dati nazionale dei contratti pubblici - BDNCP garantendo il rispetto di tutta la normativa vigente normativa in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti.
La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.
In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla pagina www.provincia.benevento.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.
Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.
I documenti amministrativi e l'offerta tecnica ed economica devono essere inseriti a sistema entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena la non ammissione alla procedura.
La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
Per un supporto nella fase di esperimento della gara e per assistenza operativa per la partecipazione è possibile contattare il gestore della piattaforma Digital PA Srl, accedendo al link https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/helpdesk aprendo un TICKET.
Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.
La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica devono essere firmate digitalmente entro il termine sopra indicato.
Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica, l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale o, in alternativa, mediante firma olografa unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.
In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati alla Provincia di Benevento esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma sopra indicata, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.
L' "OFFERTA" è composta da:
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
OFFERTA TECNICA;
OFFERTA TEMPO;
OFFERTA ECONOMICA.
Pertanto, la Piattaforma consente di predisporre:
- una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA comune a tutti i lotti e una busta contenente la documentazione amministrativa dei singoli lotti;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA-TEMPO.
Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:
- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare i seguenti form on-line:
Anagrafica
    - Legale Rappresentante
    - Forma di partecipazione
    - scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara";
    - compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
    - inserire nel sistema i documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto (i formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema).

Il sistema non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza dell'offerta.
I documenti di offerta devono essere firmati digitalmente e, se richiesto, marcati temporalmente entro il termine sopra indicato. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese partecipanti.
Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare 15 MB di dimensione. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf.
Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.
Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta all'Appaltante. Dopo avere allegato la documentazione richiesta sarà necessario, infatti, confermare l'invio, ovvero la propria partecipazione, tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima della data di scadenza. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il sistema darà comunicazione al Fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative, e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato nel sistema, come risultante dai log del sistema stesso.
Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente indicata poiché il sistema, automaticamente, annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.
L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. I concorrenti esonerano l'Appaltante e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
In merito ai tempi di presentazione delle offerte, i documenti amministrativi devono essere inseriti a sistema a decorrere dalla "DATA DI PUBBLICAZIONE" ed entro e non oltre la "DATA DI SCADENZA" indicata sul bando di gara.
Dopo tale termine non saranno ammesse offerte anche se sostitutive o integrative di altre già presentate.
L'Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

31. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della lettera ufficiale di invio dell'offerta, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 e, per i concorrenti oltre 50 dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 D. Lgs. n.198/2006 e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- **non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile del 30%;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della lettera ufficiale di invio dell'offerta, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione

dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di lavori ai sensi dell'art. 68,comma 2, del Codice) è sanabile;
- la mancata presentazione della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC nonché il mancato pagamento potranno essere sanati ai sensi dell'art. 101 del Codice.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente il termine di cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

32. CONTENUTO DELLA "BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE (redatto a partire da eDGUE Request della Stazione Appaltante, come dettagliatamente illustrato al paragrafo relativo del Disciplinare) nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

a. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo l'All. 1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative allegato al presente Disciplinare: il modello, inserito sulla piattaforma, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.
La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema.
Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).
In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
La domanda è sottoscritta con firma digitale:
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione

deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi la "domanda di partecipazione" messa a disposizione dall'Amministrazione essa deve essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/costituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

codice tributo 456T, Ufficio Ente TEH, CIG BDA66896F2

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23.

b. Documento di gara unico europeo (DGUE)

L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'eDGUE Response direttamente dalla sezione Cruscotto, attraverso il pulsante Compila eDGUE response presente all'interno del box Gare e negoziazioni.
A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai "Dettagli" della procedura di gara d'interesse e scaricare il fac-simile allegato in corrispondenza della voce DGUE oppure scaricarlo, sempre dai "Dettagli" della procedura di interesse, nella sezione Documentazione di gara; il file scaricato corrisponde all'eDGUE Request in formato XML.
Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla Stazione appaltante nella eDGUE Request.
Infine l'operatore economico dovrà salvare la Response e riallegare il file in fase di partecipazione alla procedura di gara di riferimento precisamente nella busta amministrativa, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).
Per maggiori dettagli si rimanda al manuale Guida all'eDGUE Response.
In caso di forme di raggruppamento, la mandante dovrà registrarsi a sistema, caricare l'eDGUE request presente negli atti di gara e generare l'eDGUE response in formato PDF e XML. Questi ultimi documenti dovranno essere caricati dal partecipante nella documentazione di gara.
Inoltre, il DGUE in formato eDGUE response dovrà essere presentato nella documentazione di gara:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

c. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Dichiarazioni integrative

Tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE devono rendere le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'All.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente.
Nell'All.1 il concorrente dichiara:

- che l'operatore economico non ha affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, sono i seguenti:….ovvero che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 90, comma 3 del Codice, possono essere ricavati, in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, dalla banca dati ufficiale e/o dal pubblico registro;
- che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, NON sussistono cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs. 36/2023; ***ovvero*** che confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, sussistono le seguenti cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs. 36/2023 (indicare data della condanna, durata della condanna con inizio e fine, motivo, periodi di esclusione con inizio e fine) …..;
- che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, NON sussistono cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del medesimo D.Lgs. 36/2023; ***ovvero*** che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, sussistono le seguenti cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del medesimo D.Lgs. 36/2023: (indicare i fatti contestati, il periodo di riferimento e il soggetto cui tali fatti sono imputati) …;
- che nei confronti dell'operatore economico NON sussistono altre cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 ***ovvero*** che nei confronti dell'operatore economico che rappresenta sussistono le seguenti cause all'articolo 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 del medesimo D.Lgs. 36/2023(specificare tali cause e il periodo di riferimento):
  …;(*In particolare con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente deve dichiarare: - le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera*
  - *del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;*
  - gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara - tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara. La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti).
- *(in caso siano state dichiarate situazioni di cui ai precedenti punti 3, 4 e 5):*
  che per le cause di esclusione dichiarate ai punti ….., che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta sono state adottale le seguenti misure di self-cleaning:….; ***Ovvero*** che per le cause di esclusione dichiarate ai punti …, che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta, NON è stato possibili adottare misure di self-cleaning per i seguenti motivi:…; e di adottare e comunicare ai sensi dell'art. 96, comma 3 della lett. b, e comma 4, del Codice le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento;
- che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate relative agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse di cui all'art 95, comma 2 del Codice e di cui all'allegato II.10 del medesimo codice; ***Ovvero*** che l'operatore economico ha commesso le seguenti gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, di cui all'art 95, comma 2 del Codice *(indicare di seguito gli estremi delle stesse e relativi importi)*;

- che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate relative agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, di cui all'art 95 comma 2, del Codice; ***Ovvero*** che l'operatore economico ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, di cui all'art 95 comma 2, del Codice *(indicare di seguito gli estremi delle stesse, relativi importi e ulteriori informazioni di cui al citato art. 95, comma 2);*
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta) ***ovvero*** di partecipare alla gara contemporaneamente nelle seguenti forme …. *(Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali);*
- ai sensi dell'art. 11 c. 3 del codice di applicare il/i seguenti contratti collettivi e eventuali accordi territoriali integrativi degli stessi contratti indicando il Codice alfanumerico unico (art 16 quater DL 76/20) …. e nel caso di applicazioni di contratti diversi da quelli indicati nel Disciplinare di gara dichiara l'equivalenza delle tutele del/i contratto/i applicato/i sopra riportato/i rispetto a quelli indicati dall'amministrazione nel Disciplinare di gara; ***ovvero*** dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione ad applicare il CCNL ed eventuali accordi territoriali integrativi indicati dall'amministrazione;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- ai sensi dell'articolo 35, comma 5-bis del Codice acconsente al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale di cui all'articolo 24 del Codice stesso, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della S.A del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal Codice;
- autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara ***oppure*** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.
- Ai sensi dell'art.35 comma 4 lettera a) del Codice, nel caso in cui l'offerente dichiari di non autorizzare la divulgazione relativa alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano segreti tecnici o commerciali, l'Offerente allega dichiarazione adeguatamente motivata e comprovata; la S.U.A. della PROVINCIA DI BENEVENTO si riserva di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte in relazione alla sussistenza o meno di segreti tecnici o commerciali in conformità a quanto previsto dal citato art. 35 del Codice. In assenza di tale dichiarazione, ovvero in caso di dichiarazione generica o non adeguatamente motivata, la S.U.A. della Provincia di Benevento provvederà a dar seguito ad eventuali istanze di accesso che dovessero essere presentate dai partecipanti alla gara anche con riferimento all'offerta tecnica e alle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale;
- di impegnarsi di <u>assicurare all'occupazione giovanile una quota pari ad almeno il 30%</u> delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;

- ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità;
- che l'impresa ha la seguente dimensione aziendale:
  - □ da 0 a inferiore a 15 dipendenti
  - □ da 15 a 50 dipendenti
  - □ oltre 50 dipendenti
- *(eventuale per gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti oltre cinquanta)* di aver allegato nella "Busta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" COPIA dell'ultimo RAPPORTO periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n.198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1 del predetto decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione, alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- *(eventuale per gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e pari o inferiori a 50)*
  - di dichiarare, di impegnarsi a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto, in caso di aggiudicazione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione di penali;
  - di dichiarare di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto, la Certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e una Relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione di penali;
- dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. WHITELIST) istituito presso la Prefettura o, in alternativa, di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa entro il termine di scadenza di presentazione dell'offerta. (Gli operatori economici, ove non ancora iscritti, dovranno a inoltrare la richiesta di iscrizione alla white list presso la Prefettura competente)

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- I propri: domicilio fiscale_____, codice fiscale_____, partita IVA_____-, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri e di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla S.A. la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- che l'operatore economico che rappresenta è stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14 con provvedimento del n.____in data _____ed è stato autorizzato a partecipare alle gare con provvedimento del n.___in data _____;

eventuale se partecipante in raggruppamento

- nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

i. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- documento attestante la garanzia provvisoria;
- [Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice] copia conforme della/e certificazione/i di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica/no la/le riduzione/i dell'importo della cauzione.

ii. Documentazione in caso di avvalimento

In caso di avvalimento, il partecipante alla gara nella documentazione di gara allega per ciascuna ausiliaria, la seguente documentazione:

- copia scansionata dell'originale del contratto di avvalimento;
- N.B. (in caso di avvalimento premiale il contratto di avvalimento premiale deve essere inserito nella busta "Offerta Tecnica")
- le dichiarazioni rese tramite l'All.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative.

iii. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

L'ulteriore documentazione e le ulteriori dichiarazioni saranno rese con le modalità di seguito elencate.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, le categorie di lavori e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, le categorie dei lavori e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- Dichiarazione attestante:
  a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi o GEIE dell'art. 68, comma 2 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c) dichiarazione in cui si indica, dell'art. 68, comma 2 del Codice, le categorie dei lavori e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005,

il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le categorie di lavori e le parti dei servizi di ingegneria nonchè le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c) le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, riportate nell'All.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative potranno essere rese tramite la compilazione delle sezioni interne alla domanda medesima o sotto forma di allegati alla domanda.

33. CONTENUTO DELLA "BUSTA OFFERTA TECNICA"

Il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione un'Offerta Tecnica che consta dei seguenti Elaborati:

1) Relazione Tecnica
2) Allegati.

Secondo quanto disposto all'articolo 28 del presente Disciplinare, l'Operatore Economico, ai fini della partecipazione alla procedura, inserisce all'interno della busta telematica dedicata all'Offerta Tecnica, come file distinto e separato, copia scansionata della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC.

L'Offerta Tecnica può prevedere esclusivamente miglioramenti al progetto esecutivo posto a base di gara in funzione di specifici elementi di valutazione.

Gli elaborati possono essere presentati anche in cartelle compresse/buste che, però, non dovranno essere ulteriormente firmate: la firma digitale dovrà essere apposta solo sul singolo documento.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere debitamente firmata digitalmente dal Concorrente; in particolare, in caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, la documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

Gli elaborati presentati nell'Offerta Tecnica, pena la mancata attribuzione del relativo punteggio,

dovranno recare, oltre alla firma del/dei Concorrente/i, anche la firma del/dei professionista/i tecnico/i, responsabile/i del singolo elaborato, abilitato/i all'esercizio della professione ed in possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale richiesti per la redazione dell'elaborato presentato.

Tutta la documentazione costituente l'Offerta Tecnica sarà allegata al contratto dell'aggiudicatario.

Non sono valutabili le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

a) eccedano i limiti o siano in contrasto con le condizioni definite nel presente paragrafo;

b) esprimano o rappresentino soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;

c) prevedano soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;

d) siano in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;

e) siano in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;

L'Offerta Tecnica non può:

a) rendere palese, direttamente o indirettamente l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza;

b) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;

c) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui ai punti precedenti comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica.

RELAZIONE TECNICA

STRUTTURA E ARTICOLAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA

La Relazione Tecnica deve essere suddivisa in Capitoli e Paragrafi numerati, in modo da individuare separatamente, chiaramente ed ordinatamente le proposte migliorative riferite a ciascun Sub-Criterio di valutazione discrezionale di cui al paragrafo 35 del presente Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere articolata come segue:

- **CAPITOLO A – Qualità tecnica e sostenibilità ambientale degli interventi di sistemazione idraulico-forestale (Max 30 punti)**

  Paragrafo A.1 (Max 20 punti): Proposte migliorative relative a soluzioni tecniche che nel rispetto dell'impianto generale degli interventi previsti nel progetto a base di gara consentano di incrementare il livello di sicurezza idrogeologico e geotecnico dell'area del vallone San Vito.
  - Limite dimensionale: Max 8 (otto) facciate in formato A4.

  Paragrafo A.2 (Max 10 punti): Proposte migliorative relative a soluzioni/elementi innovativi che rispetto agli interventi previsti nel progetto a base di gara consentano di accrescere la qualità paesaggistica/ambientale dell'intervento e la sostenibilità complessiva dello stesso
  - Limite dimensionale: Max 4 (quattro) facciate in formato A4.

- **CAPITOLO B** – **Qualità estetica, funzionale e inserimento delle opere nel contesto urbano (Max 20 punti)**

  Paragrafo B.1 (Max 20 punti): Proposte migliorative finalizzate ad elevare la qualità estetica e funzionale delle opere previste in progetto con particolare riferimento al tratto urbano del Vallone San Vito, compreso il tratto tombato.
  - Limite dimensionale: Max 6 (sei) facciate in formato A4.

- **CAPITOLO C** – **Manutenzione programmata delle opere e sistema di monitoraggio delle piene (Max 25 punti)**

  Paragrafo C.1 (Max 15 punti): Proposte integrative/migliorative finalizzate a garantire nel tempo la manutenzione delle opere e dell'area del vallone e a migliorare le condizioni di accessibilità delle opere ai fini della relativa gestione.

- Limite dimensionale: Max 4 (quattro) facciate in formato A4.

Paragrafo C.2 (Max 10 punti): Proposte migliorative finalizzate ad incrementare l'affidabilità, l'efficienza e la continuità operativa del sistema di monitoraggio delle piene previsto in progetto

- Limite dimensionale: Max 4 (quattro) facciate in formato A4.

- **CAPITOLO D – Organizzazione ed articolazione del cantiere per la riduzione dell'impatto dei lavori sulla sicurezza e sui fattori ambientali (Max 7 punti)**

  Paragrafo D.1 (Max 7 punti): Proposte relative all'organizzazione e gestione del cantiere, viabilità, gestione dei mezzi d'opera, riduzione delle interferenze e dei disagi (polveri, rumori, vibrazioni) e sicurezza dei lavoratori.
  - Limite dimensionale: Max 2 (due) facciate in formato A4.

ELABORATI GRAFICI A CORREDO

A corredo della Relazione Tecnica, per ciascuno dei sub-criteri/criteri discrezionali sopra citati, il concorrente potrà allegare elaborati grafici dimostrativi e di dettaglio.

- Limite dimensionale per le tavole grafiche: Massimo n. 2 (due) tavole/facciate in formato A1 per ciascun Criterio/Sub-criterio.

REGOLE E FORMALITÀ DI IMPAGINAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Al fine di garantire la parità di trattamento, la trasparenza e il rispetto dei principi di sinteticità e chiarezza espositiva, la formulazione degli elaborati dovrà attenersi tassativamente alle seguenti prescrizioni:

1. **Formattazione del testo:**
   - Font: Tipo di carattere nitido e leggibile (es. Arial, Times New Roman, Verdana).
   - Dimensione minima del font: 12 pt.
   - Interlinea: Singola.
   - Numerazione: Numerazione progressiva ed univoca delle facciate.
2. **Computo delle pagine ed eccezioni:**
   - Nel calcolo delle facciate massime consentite NON sono computati l'indice, il sommario e la copertina.
   - Per le facciate della relazione in formato A4 verticale, è ammessa la sostituzione di n. 2 (due) facciate A4 con n. 1 (una) facciata in formato A3.
3. **Limite e penali per eccedenza**:
   - La Commissione giudicatrice esaminerà e valuterà la documentazione presentata esclusivamente entro i limiti massimi di facciate previsti per ciascun punto.
   - Le eventuali facciate eccedenti i limiti stabiliti non verranno prese in esame né lette ai fini dell'attribuzione del punteggio.

ALLEGATI

1) **Per il criterio tabellare Criterio E (Certificazioni) della tabella dei criteri di cui al punto 35.**
   Dichiarazione redatta secondo il modello Allegato 4 al presente disciplinare di gara con la quale l'operatore economico attesta il possesso delle certificazioni di cui alla tabella riportata al punto 35 del presente disciplinare di gara. La dichiarazione deve essere resa specificando, nell'apposita casella sul modello predisposto: l'Ente certificatore (Ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da un altro ente firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico), il n° certificato in corso di validità, la data di rilascio e la data di scadenza.
   E' facoltà dell'operatore economico allegare copia delle certificazioni possedute.
2) Elaborati progettuali
   Il concorrente dovrà presentare gli elaborati di progetto che modificano/sostituiscono quelli del Progetto esecutivo a base di appalto.
   In tali elaborati devono essere evidenziate le modifiche apportate al progetto a base di appalto.
   Gli elaborati di progetto non variati non dovranno accludersi all'offerta tecnica.
   Gli elaborati prodotti possono essere presentati anche in cartelle compresse/buste che, però, non dovranno essere ulteriormente firmate: la firma digitale dovrà essere apposta solo sul singolo documento.
   In particolare, il concorrente predispone, un elenco elaborati di offerta del Progetto esecutivo (PE)

aggiornato/integrato con le modifiche apportate, in cui evidenzia chiaramente gli elaborati oggetto di modifiche apportate al progetto a base di appalto nonché quelli di nuova produzione per la descrizione della proposta tecnica offerta.

Gli elaborati presentati in offerta, a pena di mancata attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal professionista responsabile del singolo elaborato (ingegnere, responsabile piano di sicurezza e coordinamento, ecc.).

Tutta la documentazione dovrà essere presentata in formato PDF/A con risoluzione minima 200dpi e dovrà essere firmata digitalmente dal Concorrente.

3) Computo metrico (*non estimativo*)
   Il computo dovrà riportare le quantità di tutti gli articoli di lavoro previsti nel progetto complessivo che si andrà a realizzare (sia quelli originari non migliorati, sia quelli migliorati, sia quelli integrativi) indicando, per tutti, le dimensioni parziali che concorrono alla determinazione della quantità complessiva.
   Si precisa che detto elaborato non può fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, sia per gli articoli di lavoro previsti nel progetto posto a base di gara, sia per quelli variati e/o aggiuntivi, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
4) Sommario di raffronto del computo metrico (*senza prezzi*) articolato per modifica proposta secondo lo schema che segue:

SOMMARIO DI RAFFRONTO COMPUTO METRICO					
a	b	c	d	e	f
n. modifica proposta	Opera e/o voce di prezzo	Quantità PE a base di gara	Quantità offerta tecnica	Quantità differenza	Codice Elaborato modificato

Si precisa che detto elaborato non può fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

5) (*eventuale in caso di avvalimento premiale)*: contratto di avvalimento premiale
6) (*eventuale nel caso in cui l'offerente dichiari di non autorizzare la divulgazione relativa alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica):* dichiarazione firmata, congruamente motivata, contenente i dettagli dell'offerta tecnica o delle giustificazioni coperti da riservatezza, unendo copia dei documenti con i debiti oscuramenti.
7) *eventuale offerta tecnica oscurata.*

Valutazione delle migliorie offerte

La Commissione procederà alla valutazione delle singole migliorie offerte solo se rispondenti a quanto previsto nel presente capitolo.

Di conseguenza, le migliorie ammesse in fase di offerta e oggetto dell'attribuzione del punteggio, sono esclusivamente quelle che:

a) fanno riferimento ai criteri di valutazione indicati al paragrafo 35 del presente disciplinare ovvero non siano già previsti a base di appalto o tra gli oneri a carico dell'appaltatore indicati nello schema di contratto oltre che nel Capitolato Speciale d'Appalto;
b) sono accompagnate dalle dichiarazioni richieste.

Saranno ritenute irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice e verranno, pertanto, escluse le offerte che siano in contrasto con vincoli e prescrizioni preesistenti.

Nell'offerta tecnica non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, etc.) idonea ad anticipare il valore dell'offerta economica.

34. CONTENUTO DELLA "BUSTA OFFERTA ECONOMICA-TEMPO"

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso

il Sistema, un'Offerta economica-tempo redatta secondo il modello di cui all'All. 3 "Modello per offerta tempo e offerta economica" al Disciplinare di gara, la quale dovrà essere debitamente firmata digitalmente dal Concorrente. In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti l'Offerta economica-tempo redatta secondo il modello di cui all'All. 3 dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In particolare, l'"Offerta economica-tempo" deve riportare, in cifre ed in lettere, i seguenti elementi:

a) ribasso unico percentuale rispetto all'importo posto a base di gara per la realizzazione dei lavori, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge (Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al terzo decimale);
b) ribasso unico percentuale rispetto al tempo contrattuale posto a base di gara per l'esecuzione lavori (Riduzione massima 20% rispetto ai giorni fissati dal capitolato del progetto posto a base di gara. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali); nel caso di offerta tempo con riduzione superiore al 20% la stessa sarà considerata pari al 20%.
c) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
d) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

All' "Offerta economica-tempo", redatta secondo l'All. 3 "Modello per offerta tempo e offerta economica", il concorrente allega i seguenti elaborati recanti, oltre alla firma del/dei Concorrente/i, anche la firma del/dei professionista/i tecnico/i responsabile/i dell'elaborato, abilitato all'esercizio della professione ed in possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale richiesti per la redazione dello stesso:

e) computo metrico estimativo comprensivo delle proposte migliorative componenti l'offerta tecnica, fermo restando che tali proposte sono da ricomprendersi nel prezzo offerto derivante dal ribasso percentuale espresso nell'offerta economica; il computo dovrà altresì indicare, con segno negativo, le eventuali lavorazioni previste in progetto e che siano eliminate, diminuite e/o sostituite dalle nuove voci;
f) quadro comparativo estimativo globale dell'intera offerta riportante il raffronto tra il progetto a base d'asta e le quantità dell'offerta proposta per ciascuna delle lavorazioni previste e/o offerte;
g) analisi nuovi prezzi delle migliorie ove presenti;
h) cronoprogramma di offerta considerando che il tempo contrattuale posto a base di gara per la realizzazione delle opere è di 399 gg naturali e consecutivi;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
In caso di discordanza tra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere prevale quanto riportato in lettere.
L'offerta economica-tempo, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

35. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*85*
Offerta temporale	*5*
Offerta economica	*10*
TOTALE	**100**

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella

sottostante tabella: "*Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e tempo"*.

	ELEMENTI QUALITATIVI		***DESCRIZIONE SUB-CRITERI***	***Max Punti D***	***Max Punti T***
A	**Qualità tecnica e sostenibilità ambientale degli interventi di sistemazione idraulico-forestale**	*A.1*	Proposte migliorative relative a soluzioni tecniche che nel rispetto dell'impianto generale degli interventi previsti nel progetto a base di gara consentano di incrementare il livello di sicurezza idrogeologico e geotecnico dell'area del vallone San Vito. Saranno valorizzate le soluzioni che consentano di aumentare l'efficacia degli interventi di sistemazione idraulico-forestale, garantendo la massima protezione delle aree interessate dalle opere dalle criticità intrinseche del vallone quali, a titolo esemplificativo, eventi meteorologici intensi, vulnerabilità dei versanti, dinamiche fluviali/torrentizie, gestione delle acque di ruscellamento	*20*	
		A.2	Proposte migliorative relative a soluzioni/elementi innovativi che rispetto agli interventi previsti nel progetto a base di gara consentano di accrescere la qualità paesaggistica/ambientale dell'intervento e la sostenibilità complessiva dello stesso, riducendo gli impatti sul contesto circostante mediante soluzioni coerenti con le disposizioni di cui ai Criteri Ambientali Minimi vigenti (CAM 2025 di cui al D.M. 25/11/2025) nel rispetto delle raccomandazioni in materia ambientale contenute nel parere di conformità al principio DNSH acquisito sul progetto	*10*	
			TOTALE CRITERIO A	**30**	
B	**Qualità estetica, funzionale e inserimento delle opere nel contesto urbano**	*B.1*	Proposte migliorative finalizzate ad elevare la qualità estetica e funzionale delle opere previste in progetto con particolare riferimento al tratto urbano del Vallone San Vito, compreso il tratto tombato. Le proposte potranno riguardare soluzioni tecniche ed interventi anche all'estradosso del tratto di deflusso tombato finalizzati alla riduzione dell'impatto visivo, acustico e ambientale delle opere e al miglioramento dell'inserimento delle stesse nel contesto urbano.	*20*	
			TOTALE CRITERIO B	**20**	
C	**Manutenzione programmata delle opere e sistema di monitoraggio delle piene**		Proposte integrative/migliorative finalizzate a garantire nel tempo la manutenzione delle opere e dell'area del vallone e a migliorare le condizioni di accessibilità delle opere ai fini della relativa gestione. Saranno valutate positivamente le proposte di piani pluriennali di manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere ed aree limitrofe. La proposta dovrà recare la descrizione di tipologia,	*15*	

		C.1	tecnica e metodologia degli interventi manutentivi offerti nonchè l'indicazione chiara della durata degli stessi e relative tempistiche fornendo evidenza dell'efficacia dei risultati attesi.		
		C.2	Proposte migliorative finalizzate ad incrementare l'affidabilità, l'efficienza e la continuità operativa del sistema di monitoraggio delle piene previsto in progetto, con particolare riferimento all'integrazione con i sistemi di controllo e informazione già presenti sul territorio comunale, all'ottimizzazione delle modalità di gestione e diffusione delle segnalazioni di allerta, nonché al miglioramento della funzionalità, dell'efficienza e della manutenibilità delle apparecchiature e delle infrastrutture tecnologiche connesse.	*10*	
			TOTALE CRITERIO C	**25**	
D	**Organizzazione ed articolazione del cantiere per la riduzione dell'impatto dei lavori sulla sicurezza e sui fattori ambientali**	*D.1*	Proposte integrative e/o migliorative relative alla organizzazione e gestione del cantiere finalizzate a garantire l'ottimale gestione della viabilità durante i lavori, accesso dei residenti e degli utenti, gestione dei mezzi d'opera e riduzione delle interferenze con le aree e infrastrutture limitrofe. Le proposte potranno, inoltre, fare riferimento all'organizzazione delle fasi lavorative mediante individuazione di n. squadre, risorse e al loro coordinamento in caso di lavorazioni contemporanee. Inoltre, proposte integrative e/o migliorative che riducano i disagi arrecati dai lavori in termini di polveri, rumori, vibrazioni e che permettano di aumentare le condizioni di sicurezza dei lavoratori impiegati nelle lavorazioni in cantiere.	*7*	
			TOTALE CRITERIO D	**7**	
E	**Certificazioni**	*E.1*	Certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 o registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) in corso di validità		*1*
		E.2	Certificazione della parità di genere in conformità alla UNI/PdR 125:2022 in corso di validità		*1*
		E.3	Certificazione UNI ISO 45001 relativa alla gestione per la salute e sicurezza sul lavoro in corso di validità		*1*
			TOTALE CRITERIO E		**3**
			TOTALE PUNTI ELEMENTI QUALITATIVI (A+B+C+D+E)	**85**	
	ELEMENTI QUANTITATIVI		***DESCRIZIONE CRITERI***	***Max Punti Q***	
F	**Offerta economica**		Ribasso percentuale sull'importo complessivo dei lavori soggetto a ribasso	**10**	
T	**Offerta tempo**		Ribasso percentuale sul tempo di esecuzione dei lavori (riduzione massima 20% rispetto ai 399 giorni fissati da capitolato del progetto posto a base di gara)	**5**	

TOTALE PUNTI ELEMENTI QUANTITATIVI (F+T)	**15**	
TOTALE PUNTI *(elementi qualitativi + quantitativi)*	**100**	

In relazione ai criteri qualitativi di valutazione dell'offerta tecnica:

- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

In relazione agli elementi quantitativi, nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

36. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella di valutazione dell'offerta tecnica di cui al paragrafo 35 verrà attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara.

L'attribuzione dei coefficienti attraverso il metodo del confronto a coppie avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri sopra indicati.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 nessuna preferenza, 2 preferenza minima, 3 preferenza piccola, 4 preferenza media, 5 preferenza grande, 6 preferenza massima) eventualmente utilizzando anche valori intermedi

Pertanto viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi sulla base del seguente criterio: si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie", in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 4 (quattro), in luogo del confronto a coppie, a ciascun sub-elemento è attribuita una valutazione numerica, con un coefficiente V(a)i ottenuto dalla media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo i seguenti criteri motivazionali:

coefficiente	Rispondenza funzionale ed operativa
0,00	Nulla o completamente negativa non attinente
0,10	Quasi del tutto assente – quasi completamente negative – quasi completamente non attinente
0,20	Gravemente insufficiente
0,30	Insufficiente
0,40	Appena insufficiente
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta

0,70	Buona
0,80	Eccellente
0,90	Ottima
1,00	Massima/piena

1. In relazione a ciascuna offerta presentata, ciascun componente della commissione esprimerà la propria valutazione discrezionale sugli elementi (sub-criteri) di offerta rappresentati dal concorrente, assegnando un coefficiente di apprezzamento variabile tra zero ed uno secondo quanto riportato nei criteri motivazionali;
2. Per ciascun criterio/sub criterio si procederà al calcolo della media dei coefficienti espressi;
3. Si procederà infine a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio/sub criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;
4. Si precisa che sia nella definizione della media dei coefficienti sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

In relazione agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.
Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi di cui alla lett. e), f) g) e h) dell'art.65 del Codice, aggregazioni di imprese di rete, GEIE le certificazioni per essere valutate devono essere possedute da:

- tutte le imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- tutte le imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nel caso di consorzi di cui alle lett. b) c) e d) dell'art.65 del Codice le certificazioni per essere valutate devono essere possedute dal consorzio se esegue direttamente la prestazione, altrimenti da tutte le consorziate esecutrici indicate.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica del singolo concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ai criteri discrezionali e tabellari.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}}\right)^{\alpha}$$

dove:

Vi = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Ri = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

α = 0,50

È attribuito all'offerta tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = \frac{R_a}{R_{max}}$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

a. Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Pertanto, data la scelta del metodo aggregativo-compensatore, il punteggio è dato dalla seguente formula:

Pi = Cai x Pa + Cbi x Pb+….. Cni x Pn

dove

Pi = *punteggio concorrente i;*

Cai = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

Cbi = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

Cni = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

Pa = *peso criterio di valutazione a;*

Pb = *peso criterio di valutazione b;*

Pn = *peso criterio di valutazione n.*

37. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da n. 3 componenti.

Alla Commissione giudicatrice sono attribuiti i seguenti compiti:

i. apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, ai fini della valutazione in ordine all'integrità e alla presenza di tutta la documentazione richiesta dalla lex specialis di gara;
ii. valutazione, in una o più sedute riservate, delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nella documentazione di gara;
iii. attribuzione dei punteggi alle singole offerte tecniche e apertura delle offerte tempo ed economiche; quindi, formulazione a mezzo del portale acquisti della graduatoria finale dei concorrenti, con i relativi punteggi complessivi e individuazione delle offerte che eventualmente superano la soglia di anomalia nonché di quelle che, sulla base di elementi specifici, appaiano anormalmente basse;
iv. esame della documentazione amministrativa del primo concorrente in graduatoria;
v. supporto al Responsabile del Procedimento nella valutazione di congruità delle offerte.

La Commissione giudicatrice deve svolgere i compiti sopra delineati nel rispetto dei principi di continuità e concentrazione delle sedute della Commissione medesima. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, nonché, in caso di commissari esterni, il compenso corrisposto ai componenti esterni ed il costo complessivo sostenuto dall'Amministrazione per la procedura di nomina.

38. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Al fine di garantire una maggiore celerità della procedura di aggiudicazione si stabilisce di esaminare le offerte tecniche ed economiche prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, cosiddetta "inversione procedimentale" (ex art.107 comma 3 del Codice).

La Commissione giudicatrice nel corso della prima seduta di gara accerta la presenza "a sistema" delle buste digitali relative alle offerte tecniche e verifica la correttezza dell'apposizione della firma digitale nei files contenuti nelle buste digitali, rinviando ad una successiva fase l'esame della documentazione amministrativa, in virtù dell'inversione procedimentale ex art. 107, comma 3, del Codice.
Successivamente, all'esito della valutazione delle offerte tecniche presentate, la Commissione, nell'ambito di apposita seduta, attribuirà i punteggi alle singole offerte tecniche, individuando le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tempo ed economica e alla formulazione della graduatoria finale dei concorrenti a mezzo del Portale acquisti Provincia di Benevento.
La Commissione procede, quindi, alla verifica della documentazione amministrativa del primo concorrente in graduatoria e, qualora ne accerti la corrispondenza e la conformità alle disposizioni del disciplinare di gara, formula la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente posto al primo posto in graduatoria.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in apposita seduta.
All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in apposita seduta, redige la graduatoria di gara.
Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta, dando comunicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede ad informare, tempestivamente la Stazione Appaltante circa i casi di esclusione da disporre per le motivazioni sotto descritte:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'Allegato II.5 del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che l'offerta economica presentata ha superato l'importo a base di gara.

La Stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, a comunicare le esclusioni deliberate.
Si rammenta che nelle gare telematiche non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle offerte in seduta pubblica, atteso che la Piattaforma elettronica assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte e ogni operazione compiuta viene tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni. Le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore. Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica di gara con congruo anticipo rispetto alla data fissata. Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica di gara con congruo anticipo rispetto alla data fissata.
Il Portale Acquisti su cui si svolgono le gare telematiche indette dalla Provincia di Benevento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici, garantisce il pieno rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità oltre che offrire la sicurezza della conduzione delle fasi di gara, la tracciabilità di ogni atto, l'integrità e l'inviolabilità della documentazione caricata dai concorrenti e dalla Stazione appaltante.
La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita per tutta la durata del procedimento di gara in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche forniti dal gestore della piattaforma.
Ai sensi dell'art. 91, comma 5 del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi,

qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
La Provincia di Benevento comunicherà, mediante il servizio messaggistica del citato Portale Acquisti e almeno 2 giorni prima della data fissata, le modalità di svolgimento delle operazioni gara.

39. SEDUTA DI GARA PUBBLICA IN REMOTO

I partecipanti alla procedura telematica di gara possono partecipare da remoto alla seduta di gara grazie alla funzionalità integrata nella piattaforma. Le operazioni di validazione dei documenti e l'inserimento dei punteggi (dopo averli pubblicati) saranno visibili ai partecipanti. La commissione può interagire con i partecipanti inviando messaggi in diretta.
La piattaforma consente ai partecipanti ad un bando di gara di visualizzare le diverse fasi della seduta di gara dal front-end, dopo aver fatto l'accesso alla piattaforma, dalla pagina del bando di gara, cliccando su Assisti alla seduta di gara. L'operatore economico potrà in questo modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara, visualizzando: in quale fase della seduta di gara si trova la commissione I nominativi dei partecipanti e il loro status (ancora da verificare, validati, esclusi), I punteggi, dopo che la commissione ne decide la pubblicazione, i fascicoli di gara di ogni partecipante, con l'elenco dei documenti e le eventuali annotazioni della commissione di gara; non potrà invece visualizzare i documenti veri e propri e il loro contenuto.

40. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art.110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che, in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.
Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano, prima della riparametrazione, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia superiore a tre.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.
Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.
Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
L'avvio della fase di verifica avverrà contestualmente alla seduta di apertura delle offerte economiche, mediante invio di apposita richiesta, trasmessa a mezzo della funzione messaggistica del Portale Acquisti della PROVINCIA DI BENEVENTO.
Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine pari a **10 giorni** dal ricevimento della richiesta data la necessità di aggiudicare con urgenza l'appalto.
La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in caso di avvio delle procedure di valutazione delle offerte anomale, mediante le funzionalità del Portale Acquisti e dovrà contenere dettagliata relazione giustificativa, sottoscritta digitalmente, corredata dalle schede di analisi prezzi relative alle Voci di Prezzo dell'appalto; inoltre dovrà essere fornita tutta la documentazione occorrente per la verifica dei dati esposti per la giustifica delle spese generali.
Il Concorrente dovrà predisporre gli schemi di analisi di cui alle Voci di Prezzo dell'appalto numerando gli stessi in ordine progressivo in ogni pagina che dovranno essere tutti opportunamente compilati e sottoscritti digitalmente.
Il RUP con il supporto della commissione esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo perentorio per il riscontro.
Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

41. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

La Stazione Appaltante e l'Amministrazione Aggiudicatrice si riservano di revocare in autotutela la presente procedura di gara qualora pervenisse comunicazione di decadenza del finanziamento concesso da parte dell'Amministrazione titolare dello stesso. In tal caso non è previsto il risarcimento di alcun danno e/o il rimborso delle spese sostenute ai fini della partecipazione alla procedura.

La S.U.A della Provincia di Benevento esamina la proposta di aggiudicazione predisposta dall'organo preposto alla valutazione delle offerte e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, conferma suddetta proposta di aggiudicazione trasmettendo gli atti all'Amministrazione aggiudicatrice ai fini dell'aggiudicazione che è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la S.U.A non approva la proposta di aggiudicazione predisposta dall'organo preposto alla valutazione delle offerte e procede alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La S.U.A propone, quindi, l'aggiudicazione al secondo offerente in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'aggiudicazione non possa essere proposta neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la proposta di aggiudicazione dell'appalto sarà predisposta dalla S.U.A. scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto, a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ai sensi del D.lgs. 159/2011 e s.m.i..

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Il contratto sarà sottoscritto mediante firma digitale. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà dotarsi di un certificato di firma digitale su supporto di tipo "USB" rilasciato da un certificatore accreditato secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs 82/2005) e dalle regole tecniche vigenti in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese notarili, di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipulazione del contratto d'appalto e all'acquisizione dei documenti.

Il contratto è inoltre soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice l'Amministrazione aggiudicatrice interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Ai sensi dell'art. 27 (Pubblicità legale degli atti) del Codice, la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85.

La S.U.A. rende accessibili i documenti di gara attraverso il collegamento ipertestuale comunicato alla Banca dati stessa, garantendone l'accesso e la disponibilità fino al completamento della procedura di gara e all'esecuzione del contratto. Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Le pubblicazioni sulla banca dati ANAC e sul sito istituzionale della stazione appaltante avvengono senza oneri.

La pubblicazione di informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle indicate nel codice avviene esclusivamente in via digitale, sito istituzionale della S.A. e nell'apposita sezione "Documentazione di gara" di https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/

Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

Ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'Appaltatore è inoltre obbligato, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a costituire e consegnare all'Amministrazione aggiudicatrice anche una polizza di

assicurazione che copra i danni subiti dalla medesima a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.
La polizza deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario.
L'importo della suddetta polizza corrisponde all'importo del contratto stesso, cui deve aggiungersi il 20% dell'importo del contratto per le opere preesistenti, salvo sia diversamente disposto dal CSA Norme Generali.
Tale polizza deve assicurare l'Amministrazione aggiudicatrice contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.
La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.
L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'Appaltatore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

42. ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano gli articoli 35 e 36 del Codice.
Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 3, 4 e 5 del D.lgs. 36/2023, con la comunicazione dell'aggiudicazione di cui all'art. 90 del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante darà atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte indicate dagli operatori ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a). Le decisioni di cui sopra sono impugnabili ai sensi dell'articolo 116 del codice del processo amministrativo (allegato I al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104), con ricorso notificato e depositato entro dieci giorni dalla comunicazione digitale della aggiudicazione.
È onere di ciascuna parte effettuare istanze motivate di oscuramento di cui all'art. 35, comma 4, lett. a), Codice Appalti, sulla quale la Stazione Appaltante deciderà come per legge; la istanza dovrà essere accompagnata da una copia dell'atto con gli oscuramenti richiesti. Per ciascun procedimento di accesso agli atti sarà nominato un responsabile. In ipotesi di mancata nomina, il responsabile sarà il Responsabile di fase di affidamento della Stazione Appaltante della Provincia di Benevento della presente gara.
Ogni interessato ha l'onere di allegare, nella busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA, una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta tecnica o delle giustificazioni coperti da riservatezza, congruamente motivata, unendo copia dei documenti con i debiti oscuramenti. Si precisa che le singole informazioni che possono essere oscurate devono costituire segreto commerciale secondo comprovata e dimostrata dichiarazione. Possono essere oscurati i nomi dei collaboratori e i loro dati sensibili. Non costituiscono segreti commerciali le modalità di esecuzione e di svolgimento delle opere o dei servizi. Non costituiscono segreto commerciale neppure le procedure adottate per la loro esecuzione. Anzi, tali elementi, essendo il fulcro della valutazione qualitativa, devono essere posti a disposizioni. Inoltre, per essere valido, il diniego dovrà essere opposto a singole informazioni e righe dell'offerta. Non sono validi dinieghi che attengano intere pagine, oppure – come detto – le modalità di esecuzione del servizio o dei lavori
Partecipando alla gara, ciascun interessato:
1. dichiara di essere consapevole della circostanza che gli atti e i documenti di gara saranno messi a disposizione automaticamente a mente degli articoli 35 e seguenti Codice Appalti;
2. dichiara di essere consapevole che eventuali dichiarazioni di segretezza, da motivarsi congruamente, non vincoleranno la Stazione Appaltante e l'Amministrazione Aggiudicatrice, le quali si atterranno alla predetta disciplina, e che quindi la presentazione dell'offerta comporta il rischio di conoscenza del contenuto da parte di terzi;
3. si impegna ad utilizzare la documentazione solo per fini consentiti dal Codice (difesa in giudizio), dichiarando di essere a conoscenza che qualsiasi diverso utilizzo potrebbe essere punibile e fonte di responsabilità;
4. esonera da responsabilità la Provincia di Benevento e il Comune di Cautano per qualsivoglia conseguenza derivante dall'accesso agli atti. Si rammenta che eventuali abusi nell'utilizzo della documentazione – utilizzabile esclusivamente per valutare eventuali iniziative giudiziarie – sono fonte di responsabilità di vario tipo, trattandosi di condotte gravemente illecite.
La Provincia di Benevento e il Comune di Cautano non rispondono in alcun modo delle violazioni

eventualmente perpetrate dai concorrenti La dichiarazione in discorso è assunta anche per conto di terzi a qualsiasi titolo collegati all'interessato (fra cui dipendenti, collaboratori, organi di gestione e di controllo propri e delle società collegate)
Valutazione eventuali istanze oscuramento
In caso di richieste di oscuramento, verrà seguita la procedura di cui all'art. 36 Codice Appalti nella comunicazione di aggiudicazione, sarà comunicata anche la decisione sulle richieste di oscuramento.
Le parti potranno impugnare tale decisione, anche autonomamente rispetto alla aggiudicazione, con ricorso notificato e depositato entro dieci giorni dalla comunicazione digitale della aggiudicazione, innanzi al TAR competente per territorio.
In caso di accoglimento, da parte della Stazione Appaltante della Provincia di Benevento dell'istanza di oscuramento:
- Si metterà a disposizione automaticamente l'offerta oscurata;
- Le altre parti potranno impugnare la decisione di accogliere l'istanza.

43. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
Il Foro competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale è il Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente Competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

44. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente AVVISO sono raccolti e trattati dalla Provincia di Benevento e dal Comune di Cautano anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:
L'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
I dati suddetti, in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente avviso non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite;
La Stazione Appaltante della Provincia di Benevento e il Comune di Cautano non assumono responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente.
Contitolarità del trattamento dei dati personali
Nell'ambito delle attività connesse alla delega per l'espletamento della presente procedura la Stazione Appaltante della Provincia di Benevento e il Comune di Cautano determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali relativi agli operatori economici partecipanti, ai loro rappresentanti, nonché a ogni altro soggetto i cui dati siano trattati nel corso della procedura. Pertanto, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), la Stazione Appaltante della Provincia di Benevento e il Comune di Cautano assumono il ruolo di contitolari del trattamento.
La Stazione Appaltante della Provincia di Benevento è responsabile:
della raccolta, registrazione, valutazione e conservazione dei dati personali tramite le piattaforme di approvvigionamento utilizzate;
dell'adozione delle misure tecniche e organizzative di sicurezza relative ai sistemi informativi impiegati.
Il Comune di Cautano è responsabile:
- della determinazione dell'interesse pubblico perseguito e dell'oggetto dell'appalto;
- dell'utilizzo degli esiti della procedura (aggiudicazione, stipula ed esecuzione del contratto);
- della conservazione dei dati personali nella fase successiva all'aggiudicazione, secondo i termini di legge.

La Stazione Appaltante della Provincia di Benevento e il Comune di Cautano cooperano al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 5 del GDPR e assicurano che il trattamento avvenga su idonea base giuridica ai sensi dell'art. 6 del GDPR, con particolare riferimento agli obblighi legali e allo svolgimento di compiti di interesse pubblico.
La Stazione Appaltante della Provincia di Benevento e il Comune di Cautano convengono che il punto di

contatto principale per l'esercizio dei diritti degli interessati è individuato nella Stazione Appaltante della Provincia di Benevento fermo restando che l'interessato può esercitare i propri diritti nei confronti di ciascun contitolare.
L'operatore economico, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 196/2003 come modificato, in qualità di interessato alla presente manifestazione di interesse, ai fini della partecipazione al procedimento di cui trattasi, autorizza il trattamento dei propri dati personali forniti con la presente manifestazione di interesse o comunque acquisiti nel corso della procedura, per le finalità di gestione della procedura stessa, ivi comprese eventuali successive fasi di selezione, comunicazioni e adempimenti connessi all'affidamento o stipula di contratti successivi, nonché per gli obblighi connessi alla trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Appalti e contratti
Responsabile fase di affidamento
Dr. Augusto Travaglione



Il Dirigente del Servizio Appalti e contratti
Arch. Giancarlo Corsano

