

Giubileo 2025 S.p.A.

Gara n LAVAP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"



Disciplinare di gara

Procedura aperta per l'affidamento, mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 18 di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

Codice Affidamento: LAVAP25154

CIG B7E28871A6

Sommario

PREMESSE.....	4
1 PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI.....	8
2.3. COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO	9
3.1. DURATA	10
3.2. REVISIONE PREZZI	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	14
6.1. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E FINANZIARIA	14
6.2. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	15
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	16
7. AVVALIMENTO	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	18
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	19
11. SOPRALLUOGO.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	22
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	22
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	26
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	28
15.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	33
15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	33
15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	33

16. OFFERTA TECNICA	35
17. OFFERTA ECONOMICA	40
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	41
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	42
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	43
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	44
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	45
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	45
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	46
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	47
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	48
23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	48
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	48
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	50
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	50
27. ACCESSO AGLI ATTI	50
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	51
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	51

PREMESSE

Giubileo 2025 S.p.A. (di seguito la "Società") è la società a socio unico Ministero dell'Economia e delle Finanze costituita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 giugno 2022 per assicurare la realizzazione dei lavori e delle opere indicati nel programma dettagliato degli interventi connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa cattolica per il 2025 di cui all'art. 1, comma 422 della legge n. 234 del 2021, nonché per la realizzazione degli interventi funzionali all'accoglienza.

Con DPCM del 15/12/2022 è stato approvato il programma dettagliato degli interventi connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa cattolica per il 2025 di cui all'art. 1, comma 422 della Legge 234 del 2021, come sostituito con successivo DPCM dell'08/06/2023 e del 11/06/2024.

In particolare, la Società, con riferimento all'All.1 al DPCM dell'11/06/2024, svolge il ruolo di Soggetto attuatore per l'intervento n. 18 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50".

Con Determina a contrarre del 28/07/2025, assunta sulla base dell'impegno di spesa deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31/01/2025, questa Società ha deciso di affidare la realizzazione, mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 18 di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50", conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 183 del 8 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022 denominati "Affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori per interventi edilizi".

Trattandosi di lavori di manutenzione straordinaria l'affidamento avviene tramite Accordo Quadro allegando il progetto di fattibilità tecnico economica dell'intervento mentre i lavori saranno eseguiti tramite la stipula di contratti attuativi sulla base del progetto esecutivo verificato e validato.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it>

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento delle prestazioni è Roma, codice NUTS ITI43.

CIG B7E28871A6

CUP: J81E20000810004

CPV principale: 45210000-2: Lavori generali di costruzione di edifici

Il Responsabile unico del progetto è l'Arch. Giuseppe Pecci.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è l'avv. Pietro Caruana.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, dal Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS) electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Requisiti Minimi di Sistema" presente in homepage del Portale ed accessibile al seguente link: <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Istruzioni operative per l'utilizzo del Portale" presente in homepage del Portale, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per la corretta configurazione dei browser e di altri sistemi operativi è possibile contattare l'assistenza ai riferimenti presenti nella homepage del Portale. La compatibilità del PC in uso è verificabile cliccando sul link "Requisiti Minimi di Sistema" presente in homepage del Portale.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Requisiti Minimi di Sistema" presente in homepage del Portale, ed accessibile al link: <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi si rimanda alle istruzioni dettagliate al punto 13.1.

Con l'accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;

- presentare la propria offerta.

L'identificazione avviene tramite apposite credenziali informatiche. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite i riferimenti presenti nella home page del Portale.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e allegati
- c) Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato 1)
- d) DGUE
- e) Progetti di Fattibilità tecnico – Economica (Allegato 2)
- f) Offerta Economica (Allegato 3)
- g) Schema di Accordo quadro (Allegato 4)
- h) Schema di Contratto attuativo (Allegato 5)
- i) Capitolato Speciale di appalto di Lavori – Parte Generale (Allegato 6)
- j) Patto di integrità Giubileo 2025 S.p.A (Allegato 7);
- k) Documentazione ai fini della verifica antimafia (Allegato 8), di cui:
 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (CCIAA) (Allegato 8 bis)
 - Dichiarazione familiari conviventi (Allegato 8 ter);
- l) Documento "Istruzioni operative per l'utilizzo del Portale" presente in homepage del Portale accessibile al seguente link: <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma;
- m) Tabella riepilogativa costo della manodopera (Allegato 9);
- n) Protocollo di legalità, sottoscritto il 19/06/2023
- o) Protocollo d'Intesa del 30 novembre 2023 sottoscritto tra il Commissario Straordinario e le Parti Sociali
- p) Guideline recinzioni cantieri (Allegato 10);

La documentazione di gara è disponibile ed accessibile gratuitamente sul sito internet del "Portale": <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it>.

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 12:00 del 3/09/2025, in via telematica a mezzo messaggistica di Portale (area "Messaggi" della RdO), previa registrazione alla Piattaforma stessa. Per inviare una Richiesta di chiarimenti il concorrente dovrà:

- accedere alla RdO;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato nella parte superiore dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- compilare la richiesta;
- cliccare su "Invia messaggio".

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, sul Portale nell'area pubblica dedicata alla presente procedura di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Ai concorrenti abilitati alla gara verrà inoltre inviata una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti. Le risposte ai chiarimenti saranno inoltre disponibili all'indirizzo internet <https://www.societagiubileo2025.it/bandi-di-gara-e-contratti> Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e sono accessibili nella Area "Messaggi" della RDO e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto ha ad oggetto la realizzazione dei lavori relativi all'intervento n. 18 di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50".

Per la descrizione dettagliata dei lavori oggetto di affidamento, si rinvia al PFTE allegato alla documentazione di gara.

Le prestazioni oggetto della presente procedura di affidamento rientrano nei seguenti CPV:

CPV principale:45210000-2 - Lavori generali di costruzione di edifici;

L'appalto è costituito da un unico lotto in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento, per la necessità di assicurare l'uniformità, l'integrazione e la continuità dei diversi processi di lavorazione e per la conseguente opportunità di perseguire la massima sinergia nella gestione operativa delle diverse attività oggetto del medesimo intervento.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

SOA	IMPORTO COMPONENTE LAVORI	IMPORTO ONERI DELLA SICUREZZA	TOTALE IMPORTO CATEGORIA	CLASSIFICA SOA RICHIESTE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG2	7.525.664,77 €	121.743,01€	7.647.407,78€	VI	SI
OS18 A	600.630,32	9.716,42 €	610.346,74€	III	SI
OS3	464.329,73 €	7.511,48 €	471.841,21 €	II	SI
OS28	1.600.872,48 €	25.897,38 €	1.626.769,86 €	IV	SI
OS30	4.165.966,79 €	67.393,03 €	4.233.359,82 €	V	SI
TOTALE	14.357.464,09	232.261,32	14.589.725,41		

L'importo complessivo è al netto di Iva.

I lavori sopra riportati saranno contabilizzati a misura.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € **231.261,32**, Iva.

Tali importi non sono oggetto di ribasso e sono stati calcolati sulla base dell'elaborato "G25_MET_PE_H_0802_02_Stima degli oneri della sicurezza", allegato alla Documentazione Progettuale.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato complessivamente pari ad € **4.059.226,68** Iva esclusa.

Tali importi sono stati calcolati sulla base dell'elaborato "G25_MET_PF_D_0040_05_Quadro incidenza manodopera" allegato alla Documentazione Progettuale.

In applicazione dell'atto di indirizzo del 12/02/2024 del Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025 ex articolo 14 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Prefetto di Roma, dal Commissario Straordinario e dalla Società Giubileo 2025 S.p.a. in data 19 giugno 2023, come integrato dal Protocollo d'Intesa del 30 novembre 2023 sottoscritto tra il Commissario Straordinario e le Parti Sociali, i contratti di lavoro di riferimento economico e normativo per il personale impegnato nei lavori edili e/o prevalentemente edili chiamati in qualsivoglia forma di dipendenza (impresa appaltatrice, affidataria, subappaltatrice o titolare di contratti di sub affidamento)

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

saranno quelli collettivi nazionali e territoriali per i lavoratori delle imprese edili ed affini sottoscritto dalle OO.SS. comparativamente più rappresentative cioè Fillea Cgil, Filca Cisl e Feneal Uil e dalle associazioni datoriali del settore edile comparativamente più rappresentative .

Per il personale impegnato nell'esecuzione di lavori non edili, e quindi diversi da quelle di cui al paragrafo precedente si applicano i contratti collettivi nazionali e territoriali sottoscritti dalle organizzazioni datoriali e dai sindacati comparativamente più rappresentativi a livello nazionale, dei settori di appartenenza dei lavoratori occupati in imprese che non fanno parte del settore edile.

I contratti collettivi applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto oggetto di affidamento sono stati individuati tenuto conto del codice ATECO dell'appalto da affidare, ovvero:

- 43.39.00 (Altri lavori di completamento e di finitura degli edifici), CPV 45110000-1 - "Lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra"

Si riepilogano di seguito i contratti collettivi applicabili:

per codice ATECO 43.39.00:

F012 CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative

F015 CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia e affini

F018 CCNL per gli addetti delle piccole e medie industrie edili ed affini

L'importo a base di gara è stato calcolato sulla base di:

- Prezzario Regionale Lazio 2023 approvato con Delibera della giunta regionale n. 101 del 14 aprile 2023 - Aggiornamento Maggio 2024
- DEI 2024 approvato con D.G.R del 04 marzo 2024

L'importo dell'Accordo Quadro è pari a € 14.700.000,00, superiore al valore dei lavori calcolato sulla base dei PFTE, per far fronte ad eventuali scostamenti che si dovessero verificare in sede di progettazione esecutiva nonché per eventuali altri stralci di lavori relativi ad interventi di cui al DPCM dell'11/06/2023 e s.m.i. del medesimo ambito tipologico e con le medesime categorie SOA, fermo restando che ciò non ha impatto sulle classifiche SOA richieste.

L'appalto è finanziato con le risorse stanziare per la pianificazione e la realizzazione delle opere e degli investimenti funzionali all'evento del Giubileo della Chiesa cattolica 2025, di cui all'art. 1, commi 420 e seguenti, della L. n. 234/2021 e con altri finanziamenti.

3.1. DURATA

La durata dell'Accordo Quadro decorre dalla data della sua sottoscrizione e si concluderà il 31/12/2026.

Il tempo utile per l'esecuzione dei Lavori oggetto dell'affidamento è pari a 379 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei Lavori (eventuale) secondo il cronoprogramma allegato relativo alla fase 2, comprensivi di 30 giorni di andamento stagionale sfavorevole.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera o delle lavorazioni superiore al tre per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura del novanta per cento del valore eccedente la variazione del tre per cento, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice sintetico elaborato dall'ISTAT di costo di costruzione.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Non applicabile.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dai successivi paragrafi del presente Disciplinare di Gara.

Alla presente procedura possono partecipare gli operatori economici indicati dall'articolo 65 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lettere b), c) e d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è a sua volta un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c), è tenuta anch'essa ad indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma;
- partecipazione in più di un consorzio stabile.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare

anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organocomune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver

adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali pressol'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissis di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il possesso di attestazione di qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da appaltare rappresenta, fermo restando quanto previsto dall'art. 28 dell'allegato II.12 del Codice, condizione necessaria per l'esecuzione, a qualsiasi titolo dell'appalto.

6.1. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E FINANZIARIA

- a) Possesso di attestazione di qualificazione in corso di validità, adeguata a categoria e classifica ai valori dell'appalto da aggiudicare di cui al punto 3, rilasciata da una S.O.A. appositamente autorizzata, per le attività di costruzione.
- SOA OG2 – classifica VI
 - SOA OS18 A – classifica III
 - SOA OS3 – classifica II
 - SOA OS28 – classifica IV
 - SOA OS30 – classifica V

La comprova del requisito è fornita mediante copia dell'attestazione di qualificazione SOA richiesta in corso di validità

Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del Codice la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

- b) Possesso, in conformità a quanto previsto dall'art. 27 comma 1 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dall'art. 29, comma 19, lettera a), del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito dalla legge n. 56 del 2024, e del DM 18.09.2024 n. 132, della patente a crediti rilasciata, in formato digitale, dall'Ispettorato nazionale del lavoro ed avente un credito non inferiore a 15 punti o, in alternativa e in sostituzione della patente, possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III.

La comprova del requisito è fornita mediante inoltro della patente a crediti in formato digitale ovvero copia dell'attestazione di qualificazione SOA in classifica pari o superiore alla III in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, DM 18.09.2024, gli operatori economici stabiliti in uno Stato membro

dell'Unione europea diverso dall'Italia per ottenere la patente di cui trattasi, necessaria per la partecipazione alla presente procedura di gara, sono tenuti a presentare tramite il portale dell'ispettorato nazionale del lavoro l'autocertificazione comprovante il possesso del documento equivalente rilasciato dalla competente autorità del paese di origine.

Ai sensi del comma 5 del medesimo articolo, gli operatori economici stabiliti in uno Stato non appartenente all'Unione europea, per ottenere la patente di cui trattasi, necessaria per la partecipazione alla presente procedura di gara, sono tenuti a presentare tramite il portale dell'ispettorato nazionale del lavoro, l'autocertificazione comprovante l'avvenuto riconoscimento secondo la legge italiana del documento equivalente rilasciato dalla competente autorità del paese di origine; ove non in possesso di documento equivalente, sono tenuti a presentare domanda ai sensi del comma 1 dell'art. 1 DM 18.09.2024 .

6.2. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

1. I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

- a) Il requisito relativo al possesso della SOA di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso e, in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.
- b) Il requisito relativo al possesso della patente a crediti di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere soddisfatto da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo e, in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

2. Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del Codice, i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del Codice e i soggetti che abbiano stipulato il contratto di GEIE di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

3. Il presente articolo trova applicazione, in quanto compatibile, nella partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 65, comma, 2, lett. g) del Codice e agli operatori stabiliti in altri Stati membri di cui all'articolo 65, comma 1, del Codice.

4. In sede di offerta, sono specificate le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

5. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

6. Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo

hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

7. Gli operatori economici qualificati nella I e nella II classifica di cui all'art. 2, comma 4, dell'All.II.12 al Codice, non in possesso, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, dell'All.II.12 al Codice, della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, possono partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti agli affidamenti di contratti per i quali sia richiesta al concorrente singolo un'attestazione per classifiche superiori.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

1. I requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d), e 66, comma 1, lettera g), sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d):

a) in caso di appalti di lavori che il consorzio intende eseguire esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;

b) in caso di appalti di lavori che il consorzio intende tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104.

2. Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 132 del Codice, in considerazione della specificità del settore ai sensi dell'art. 36 del TFUE, non si applica l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni e le categorie di lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il subappaltatore deve essere qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Dlgs 36/2023. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'Allegato II.2 bis al DLgs 36/20243 come modificato dal DLgs 209 del 31/12/2024.

Il subappaltatore è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Il subappaltatore della prestazione secondaria/accessoria/sussidiaria pari o superiore al 30% della principale è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro indicato dalla stazione appaltante per la prestazione secondaria/accessoria/sussidiaria, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore.

Nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto, si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste per il subappalto.

In applicazione dell'atto di indirizzo del 12/02/2024 e dell'Ordinanza n. 8/2024 del 06/03/2024 del Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025 ex articolo 14 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Prefetto di Roma, dal Commissario Straordinario e dalla Società Giubileo 2025 S.p.a. in data 19 giugno 2023, come integrato dal Protocollo d'Intesa del 30 novembre 2023 sottoscritto tra il Commissario Straordinario e le Parti Sociali, ai sensi dell'Art.119 comma 17 D.Lgs. 36/2023 tutte le lavorazioni rientranti nelle previsioni dell'Allegato X Dlgs 81/2008 e s.m.i. non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (c.d. subappalto a cascata).

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

I servizi di smaltimento dei rifiuti prodotti dalle lavorazioni devono essere eseguiti da soggetti in possesso di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le classi e categorie di rifiuto che saranno meglio definite nel progetto esecutivo e/o in corso d'opera.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse

tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

In applicazione dell'atto di indirizzo del 12/02/2024 del Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025 ex articolo 14 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Prefetto di Roma, dal Commissario Straordinario e dalla Società Giubileo 2025 S.p.a. in data 19 giugno 2023, come integrato dal Protocollo d'Intesa del 30 novembre 2023 sottoscritto tra il Commissario Straordinario e le Parti Sociali, le imprese impegnate nella realizzazione dei lavori oggetto dell'appalto che svolgono le seguenti attività (costruzioni edili, costruzioni idrauliche, movimento di terra, cave di prestito, costruzioni stradali e ferroviarie, costruzioni di ponti e viadotti, costruzioni sotterranee, costruzioni di linee e condotte, produzione e distribuzione di calcestruzzo preconfezionato, produzione e fornitura con posa in opera di strutture in ferro per c.a.) nonché le lavorazioni previste dall'Allegato X del Dlgs 81/2008 e s.m.i. si impegnano ad applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impegnati nella esecuzione dell'appalto il trattamento economico e normativo stabilito dai CCNL di cui ai codici Cnel F012, F015, F018 per i lavoratori dipendenti da imprese edili e, ove previsto, gli accordi integrativi del medesimo, ivi compresa l'iscrizione dei lavoratori stessi ed il versamento delle relative contribuzioni alle Casse Edili provinciali /Edilcassa Lazio, all'Ente Unificato formazione e sicurezza di competenza, (CEFMECTP o alla PFL Prevenzione Formazione Lazio), ad eccezione di quanto previsto dall'art. 21 del CCNL edile in vigore e dalla contrattazione territoriale vigente; mantenendo le stesse condizioni economico e contrattuali dell'impresa affidataria così come previsto dall'Art 11 comma 5 e dall'Art.119 c. 12 DL 36/2023.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari al 5 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, nontenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna, qualora per l'esecuzione del presente appalto debba dar corso a nuove assunzioni, a garantire un'equa ripartizione di genere e ove possibile la presenza di persone con disabilità o svantaggiate.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 294.000,00.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente e deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate sui registri distribuiti come previsto all'articolo 106 comma 3 del Dlgs 36/2023 come modificato dal DLgs 209 del 31/12/2024.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente bancario n. 000001777003, Codice IBAN IT05-P010-3003-2970-0000-1777-003, intestato alla Società Giubileo 2025 S.p.A., presso la Monte dei Paschi di Siena S.p.A., filiale di Roma, Agenzia 119.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti accedono ai medesimi siti per le verifiche di competenza.

Inoltre, al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo internet cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. Il sito internet messo a disposizione dal garante assicura il rispetto della normativa vigente, anche in materia di privacy, e consente l'accesso esclusivamente alla stazione appaltante procedente, in relazione alla garanzia presentata nella specifica gara. A tal fine richiede idonea identificazione a mezzo SPID e subordina l'accesso all'inserimento di informazioni qualificanti (es. CIG riferito alla procedura di gara, importo della garanzia, nominativo del concorrente).

Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dotano di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte

Le competenti Autorità di vigilanza potranno mettere a disposizione delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, per le rispettive verifiche di competenza, un elenco degli indirizzi internet dei siti ovvero gli indirizzi PEC delle imprese di assicurazioni e degli intermediari finanziari autorizzati al rilascio di garanzie fideiussorie.

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi.

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti segnalano all'IVASS i casi di perduranti ritardi/mancate risposte da parte delle imprese di assicurazione alle richieste di verifica

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economico consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO ISO 45001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura d'appalto NON è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi di intervento, in ragione della tipologia, del contenuto dell'appalto da affidare.

Il concorrente potrà prendere visione liberamente dei luoghi oggetto di intervento.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 220,00 secondo le modalità di cui alla

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 85 del 11 aprile 2025, "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025." o successiva delibera pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'Offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11/09/2025, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta Tecnica;
- C. Offerta Economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione di gara e le dichiarazioni sono disponibili sul sito internet del Portale e sul sito: <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it/>

Il dichiarante allega copia informatica di documento analogico (cartaceo) di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio ex art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

L'offerta vincola il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine da questa fissato o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 50 MB per singolo file. La Piattaforma non accetta files con i seguenti formati bin, exe, dll, pif, bat, cmd, com, htm, html, msi, js, json, reg.

Dettagli operativi per la presentazione dell'offerta

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. Accedere alla Piattaforma <https://www.portalegare.societagiubileo2025.it>;
2. Effettuare la registrazione come indicato dal Portale;
3. Inserire le chiavi di accesso (username e password) ed accedere all'area riservata;
4. Nell'area "Sourcing" accedere alla sezione "RdO";
5. [Solo al primo accesso] cliccare sulla sezione "RdO per tutti";
6. Cliccare dunque sull'evento di interesse;
7. [Solo al primo accesso] cliccare sul pulsante "Esprimi Interesse";
8. [Solo al primo accesso] cliccare su "Mia Risposta";
9. [Solo al primo accesso] cliccare sul pulsante "Intenzione Di Rispondere" per avviare il processo di risposta e seguire le indicazioni di cui nel proseguo del presente paragrafo.

Con il completamento della procedura sopra descritta è concluso l'accesso alla sezione dedicata alla gara; il concorrente potrà accedere alla configurazione della RdO, all'area Allegati, alla Messaggistica e alla sezione dedicata all'inserimento dell'offerta. Dopo aver manifestato interesse, la RdO sarà disponibile all'interno della sezione "Mie RdO".

Nel caso di operatore economico plurisoggettivo l'Operatore economico che ricopre il ruolo di Operatore Economico principale (ad esempio: mandataria o capogruppo):

- effettua l'accesso al Portale e si autoinvita alla procedura di affidamento, in caso di procedura aperta;
- riceve l'invito a partecipare alla procedura di affidamento, in tutti gli altri casi.

Per proseguire con la presentazione della propria offerta l'Operatore Economico principale accede all'area "Mia Risposta" e clicca [solo al primo accesso] il pulsante "Intenzione di rispondere".

Il sistema richiede di definire preliminarmente la forma di partecipazione selezionando l'opzione di

propria pertinenza tra quelle indicate di seguito:

1. imprenditori individuali, anche artigiani e le società, anche cooperative; professionisti singoli, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili in proprio;
2. impresa singola con altro soggetto;
3. raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi; professionisti associati;
4. consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane;
5. consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili;
6. consorzi ordinari di concorrenti;
7. aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete;
8. GEIE.

La selezione è necessaria per procedere con i passaggi successivi.

Con la selezione di partecipazione in forma aggregata di cui ai punti 3, 4, 5, 6, 7, 8 precedenti, l'Operatore Economico principale deve riportare nella area "Gestione Risposta" l'elenco dei membri che compongono il raggruppamento.

Accedendo all'area "Gestione Risposta" in modalità di modifica (click sul simbolo della matita, posizionato a destra dello schermo), cliccare "Aggiungi Utente" per indicare la Ragione Sociale dell'Operatore Economico che prende parte al gruppo di offerta e un indirizzo e-mail a cui far inviare l'invito a partecipare in forma aggregata.

L'Operatore Economico principale ripete l'operazione "Aggiungi Utente" per ciascun Operatore Economico che compone il gruppo di offerta.

Gli Operatori Economici invitati al gruppo di offerta ricevono una notifica di invito a partecipare all'indirizzo mail indicato dall'Operatore Economico principale.

Nel corpo della mail di invito sono presenti tutte le istruzioni necessarie per i passaggi successivi:

- a) L'Operatore Economico già abilitato alla piattaforma clicca sul link presente nel corpo della mail, inserisce le credenziali di accesso e accetta o rifiuta l'invito ricevuto dall'Operatore Economico principale.
- b) L'Operatore Economico non abilitato alla piattaforma svolge prima l'iter di abilitazione da Home Page (<https://www.portalegare.societagiubileo2025.it/>) e successivamente segue le istruzioni fornite al punto a).

Quando gli Operatori Economici hanno ultimato l'adesione al gruppo offerta, l'Operatore Economico principale inserisce per ciascun membro del gruppo la percentuale di partecipazione.

Con la selezione di partecipazione di cui al punto 2 precedente (ovvero nel caso di Operatore Economico singolo con ricorso all'istituto dell'Avvalimento) l'Operatore Economico principale deve riportare nella area "Gestione Risposta" l'elenco dei Soggetti Ausiliari e seguire le istruzioni di cui al paragrafo precedente.

Quando i Soggetti Ausiliari hanno ultimato l'adesione al gruppo offerta, l'Operatore Economico principale per indicare la quota di partecipazione dei Soggetti Ausiliari deve accedere al dettaglio del Gruppo Offerta e indicare per ogni membro una quota di partecipazione pari allo 0%.

Per inserire la documentazione amministrativa il concorrente dovrà accedere all'area "Risposta di Qualifica" dell'RdO identificata come "di Sola Qualifica", e allegare i documenti richiesti come da Disciplinare di gara, sottoscritti con firma elettronica digitale e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Per inserire l'offerta Tecnica il concorrente dovrà accedere all'area "Risposta Tecnica" dell'RdO e allegare i documenti richiesti come da Disciplinare di gara, sottoscritti con firma elettronica digitale e, al termine

dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Per inserire l'offerta Economica il concorrente dovrà accedere all'area "Risposta Economica" dell'RdO e allegare i documenti richiesti come da Disciplinare di gara, sottoscritti con firma elettronica digitale e, al termine degli inserimenti, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Una volta espletate le attività sopra descritte il concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su "Invia risposta";
- cliccare su "OK" per confermare la trasmissione.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il servizio assistenza tramite i riferimenti presenti sulla homepage del portale acquisti.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice possono essere "sanate" le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

- A titolo esemplificativo si chiarisce che: il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 del presente bando

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 6) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) Patto di Integrità di Giubileo 2025 S.p.A. di cui all'Allegato 7 al Disciplinare di gara debitamente compilato e sottoscritto per accettazione.
- 8) Ai fini delle verifiche attinenti il rispetto della normativa antimafia, la seguente documentazione:
 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (CCIAA) (Allegato 8 bis) sottoscritta digitalmente;
 - Dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche "more uxorio" con coloro che ricoprono le cariche di cui all'art. 85 comma 3 del D.L.gs 159/2011, compilando apposito modulo allegato al presente Disciplinare (Dichiarazione familiari conviventi - Allegato 8 ter). Qualora l'Impresa sia iscritta alle White List potrà essere

allegata, in alternativa alla dichiarazione di cui sopra, copia conforme della comunicazione di avvenuta iscrizione;

- 9) Modulo dichiarazione antiriciclaggio;
- 10) Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento unico di gara europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 comma 6, del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara inoltre:

- 1) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice;
- 2) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- 3) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 4) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 5) che i soggetti indicati ai sensi del precedente punto 4) non incorrono nelle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 e 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice;
- 6) il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto legge 76/20;
- 7) di accettare e, in caso di aggiudicazione, di impegnarsi ad osservare e far osservare, il protocollo di legalità sottoscritto da Giubileo 2025 con la Prefettura di Roma il 19/06/2023 allegato alla documentazione di gara e di accettare integralmente quanto previsto all'articolo 24 dello schema di Accordo Quadro; inoltre dichiara:
 - l'assenza di tentativi di concussione o di induzione indebita a dare o promettere denaro o altra utilità che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa e delle imprese della filiera" con impegno, in caso sopravvengano, a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura-UTG di Roma e all'Autorità giudiziaria;
 - l'assenza di misure cautelari o rinvio a giudizio per il delitto di cui all'articolo 321 c.p. in relazione agli articoli 318, 319, 319-bis e 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2 c.p., 322 e 322-bis comma 2 c.p., 346-bis comma 2 c.p., 353 e 353-bis c.p. nei confronti del titolare, dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, di un proprio avente causa;
 - l'assenza di "ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, prestazioni o altra utilità (quali, ad esempio, pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale" nei confronti dell'imprenditore, dei componenti la compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari".
- 8) di accettare ed impegnarsi ad applicare integralmente, in applicazione dell'atto di indirizzo del 12/02/2024 del Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025 ex articolo 14 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Prefetto di Roma, dal Commissario Straordinario

- e dalla Società Giubileo 2025 S.p.a. in data 19 giugno 2023, il Protocollo d'Intesa del 30 novembre 2023 sottoscritto tra il Commissario Straordinario e le Parti Sociali;
- 9) di accettare il patto di integrità di Giubileo 2025 S.p.A. allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012). La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
 - 10) Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
 - 11) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
 - 12) di aver assolto agli obblighi informativi di cui all'art. 46 del D.lgs 198/2006;
 - 13) di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
 - 14) di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota del 30 % e a quella femminile una quota del 5 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.;
 - 15) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato da Giubileo 2025 con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/03/2023 reperibile a nella sezione trasparenza del sito www.societagiubileo2025.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - 16) *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - 17) *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 - 18) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto delle condizioni di esecuzione di cui all'art. 9 del Disciplinare di gara;
 - 19) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali
 - 20) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal codice
 - 21) che, in caso di aggiudicazione, si impegnerà a comunicare a Giubileo 2025 S.p.A., le informazioni previste dal d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231 relativamente al titolare effettivo come definito dall'art. 1 comma 2 lettera pp), del medesimo decreto, compilando il "Modulo dichiarazione antiriciclaggio" allegato alla presente procedura di gara;
 - 22) di essere a conoscenza che Giubileo 2025 S.p.A. si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
 - 23) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

accertata dopo la stipula dell'Accordo quadro, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

- 24) di essere consapevole che i servizi di smaltimento dei rifiuti prodotti dalle lavorazioni dovranno essere eseguiti da soggetti in possesso di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali prevista dall'art. 212 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 per le classi e categorie di rifiuto che saranno meglio definite nel progetto esecutivo e/o in corso d'opera;
- 25) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice descritti nel Disciplinare di gara ai fini della partecipazione alla procedura

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- 26) dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - 27) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - 28) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - 29) nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL DGUE

L'articolo 91 del D.Lgs. 36/2023 prevede che l'operatore economico che partecipa ad una procedura per l'aggiudicazione di un appalto presenti (utilizzando la piattaforma di approvvigionamento digitale messa a disposizione dalla stazione appaltante) - unitamente alla domanda di partecipazione, all'offerta e ad ogni altro documento richiesto per la partecipazione - il "Documento di Gara Unico Europeo" (DGUE) redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea (Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016).

Il concorrente compila esclusivamente il DGUE disponibile nella piattaforma telematica.

A tal fine l'Operatore Economico, dopo avere effettuato l'accesso alla sezione "mia risposta" come indicato al paragrafo 13.1, procede come sotto indicato.

A) In caso di operatore singolo

1. Nell'area "riassunto risposta" accedere al DGUE di gara tramite il pulsante "+";
2. selezionare, nel menù a tendina "carica la risposta DGUE da" l'opzione "nuovo" e "crea una nuova risposta DGUE";
3. dopo aver compilato tutti i campi, cliccare "riepilogo" per visualizzare i dati inseriti e verificarne la correttezza;
4. esportare il DGUE in formato pdf e sottoscriverlo digitalmente;
5. caricare il DGUE in formato pdf firmato digitalmente nella sezione da cui si è esportato e cliccare su "conferma";
6. in caso di interruzione dell'attività a partire dal punto 3 in poi, l'operatore economico può riprendere da dove ha interrotto nella sessione precedente accedendo alla sezione di cui al punto 1, cliccando sul simbolo della matita e selezionando l'opzione "modifica risposta";
7. a conclusione del passaggio n. 5, selezionare nel menù a tendina "Mantenere l'attuale Risposta nel Profilo Fornitore per uso futuro?" l'opzione "no" e confermare. Al termine verificare che il DGUE sia presente e completo accertandosi che sia comparso il simbolo di "visto".

B) In caso di operatore plurisoggettivo

L'operatore economico capogruppo (mandataria, capofila o consorzio) opera come riportato al punto A). Gli altri membri dell'Operatore Economico plurisoggettivo (mandanti, consorziate esecutrici, retisti) a seguito dell'accettazione dell'invito a partecipare accedono alla pagina ove è presente il DGUE e cliccano sul simbolo della matita per avviarne la compilazione seguendo i passaggi di cui alla precedente lettera A) a partire dal punto 2.

C) In caso di ricorso all'avvalimento

L'ausiliaria a seguito dell'accettazione dell'invito a partecipare accede alla pagina ove:

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

1. Seleziona "si" nel campo "partecipa come ausiliaria"
2. attiva il DGUE come ausiliaria cliccando nell'apposito campo
3. effettua la compilazione del DGUE seguendo i passaggi di cui alla precedente lettera A) a partire dal punto 2.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- nel caso di avvalimento il concorrente presenta per ciascuna ausiliaria un DGUE compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

15.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lett. o) del D.Lgs. n. 14/2019 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Non applicabile.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale, che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete ;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete,
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria,
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete;

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma nell'apposita sezione delle RDO, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

A) RELAZIONE TECNICA

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, una relazione che contiene una proposta tecnico-organizzativa. Tale relazione illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

A. Esperienze pregresse:

A.1 Grado di pertinenza, omogeneità ed importanza del lavoro analogo n. 1 rispetto agli interventi oggetto dell'Accordo Quadro

Descrizione di n. 1 (uno) lavoro analogo, avente le principali categorie della presente procedura, finalizzato alla costruzione di edifici funzionali sottoposti a vincolo, eseguito dall'Operatore economico e ritenuto significativo della propria capacità tecnica – organizzativa, dettagliando:

- importi e categorie lavori;
- anno di realizzazione;
- soggetto che ha svolto il lavoro (eventuale quota di esecuzione, se in RT);
- indicazione del Committente/Stazione Appaltante, CIG, CUP (se disponibili) e localizzazione dell'intervento;

per la valutazione al successivo paragrafo 18.1.

A.2 Grado di pertinenza, omogeneità ed importanza del lavoro analogo n. 2 rispetto agli interventi oggetto dell'Accordo Quadro

Descrizione di n. 1 (uno) lavoro analogo, avente le principali categorie della presente procedura, finalizzato alla costruzione di edifici funzionali sottoposti a vincolo, eseguito dall'Operatore economico e ritenuto significativo della propria capacità tecnica – organizzativa, dettagliando:

- importi e categorie lavori;
- anno di realizzazione;
- soggetto che ha svolto il lavoro (eventuale quota di esecuzione, se in RT);
- indicazione del Committente/Stazione Appaltante, CIG, CUP (se disponibili) e localizzazione

dell'intervento;
per la valutazione al successivo paragrafo 18.1.

I lavori di cui ai criteri A.1 e A.2 devono essere stati conclusi negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

Si specifica che eventuali lavori conclusi al di fuori del suddetto arco temporale non verranno considerati dalla Commissione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

B. Struttura tecnico organizzativa per l'esecuzione dei lavori:

B.1 Struttura organizzativa e adeguatezza delle risorse.

Il concorrente dovrà esplicitare le modalità operative che si intendono impiegare al fine di migliorare lo sviluppo delle attività lavorative, in funzione della necessità di ottimizzare gli aspetti riguardanti il personale tecnico che il concorrente intende impiegare.

In tal senso, saranno valutate migliori le proposte dalle quali sia possibile evincere capacità e coerenza delle figure professionali e specialistiche impiegate nelle attività di:

- conduzione, controllo e supervisione dell'appalto con particolare riferimento all'esperienza professionale dell'ufficio di gestione progetto. In particolare, si richiedono i seguenti profili:
 - Direttore di Progetto
 - Responsabile Controllo di Gestione
 - Responsabile Qualità e del Collaudo
 - Responsabile BIM (BIM Manager) in possesso di certificazione *UNI 11337-7, ISO 19650 o equivalente*
- controllo della realizzazione delle opere e dell'attuazione delle misure di sicurezza:
 - Direttore Tecnico di Cantiere,
 - Responsabile della sicurezza,
 - Responsabile aspetti ambientali ed energetici degli edifici,
 - Responsabile adempimenti amministrativi (gestione subappalti/subaffidamenti, Protocollo di legalità, acquisizione autorizzazioni e pareri, etc..)

Per le figure di cui sopra dovranno essere trasmessi in allegato relativi cv, ognuno dei quali MAX 2 facciate. E' facoltà dell'Appaltatore proporre la stessa risorsa per più figure.

Il concorrente dovrà esplicitare la consistenza e qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento dell'attività di conduzione, controllo e supervisione dell'appalto, attività di controllo della realizzazione delle opere e dell'attuazione delle misure di sicurezza attraverso la redazione dell'organigramma del gruppo di lavoro. Se il concorrente è membro di costituito o costituendo RTI dovrà presentare un gruppo di lavoro che permetta di interfacciarsi con il Committente in modo univoco.

B.2 Metodi e Processi volti al controllo dei tempi di esecuzione dell'intervento

Descrizione dei metodi e processi proposti al fine di garantire il rispetto dei tempi di cronoprogramma e laddove necessario la capacità di produrre accelerazione nei processi di recuperare eventuali ritardi di esecuzione. Pertanto, la valutazione del punteggio privilegerà i contenuti esposti che maggiormente dimostrino la capacità di controllo dei tempi di esecuzione dell'intervento.

Dovrà essere presentato un programma esecutivo di dettaglio dell'esecuzione dell'intervento oggetto del presente affidamento (formati ammessi Microsoft Project o similari), con particolare riferimento ai seguenti criteri

- Deve contenere tutte le attività necessarie per la realizzazione dell'ambito dell'intervento, anche per stralci;
- Le attività descrivono con chiarezza il contenuto sotteso;
- Tutte le attività sono collegate in modo reticolare;
- Le relazioni esistenti consentono di analizzare gli impatti relativi alle modifiche del programma;
- Contiene le date di consegna relative agli ordini dei materiali principali;
- Contiene le principali milestones di progetto;
- Evidenzia le attività sul percorso critico.

B.3 Proposte migliorative in merito alle modalità di esecuzione dell'intervento

Il concorrente dovrà fornire una descrizione dettagliata della propria proposta in merito all'organizzazione del cantiere e delle fasi di lavoro, facendo riferimento specifico al progetto di fattibilità tecnico-economico e alle caratteristiche del sito. La documentazione sarà valutata soprattutto in relazione ai seguenti aspetti:

- Ottimizzazione nell'organizzazione delle attrezzature di cantiere, con particolare attenzione alla distribuzione delle diverse aree di intervento e agli aspetti della sicurezza in cantiere
- Ottimizzazione degli spazi di manovra, finalizzata al deposito e allo stoccaggio dei materiali a piede d'opera, alla movimentazione delle merci in entrata e uscita dal cantiere, tenendo conto dell'accessibilità al sito e degli orari delle attività commerciali limitrofe
- Migliore organizzazione delle fasi operative, con l'obiettivo di sviluppare il cantiere seguendo una logica lineare/consecutiva o simultanea, e di gestire contemporaneamente più lavorazioni.
- Dettagli costruttivi e modalità esecutive in riferimento a lavorazioni ritenute di particolare interesse da parte dell'offerente
- Forniture che consentano di limitare dimensioni, peso, rumorosità, consumo, etc.
- Riutilizzo dei materiali provenienti da operazioni di demolizione e/o rimozione

Ogni miglioria proposta si intende inclusa nel prezzo offerto dall'operatore economico.

C Sostenibilità ambientale e sociale delle attività di cantiere

C.1 Sostenibilità ambientale.

Dovrà essere riportata la descrizione delle metodologie impiegate volte al raggiungimento di obiettivi di sostenibilità in termini di riduzione delle emissioni acustiche, riduzione delle emissioni di polveri e gas serra. Pertanto, la valutazione del punteggio privilegerà i contenuti esposti che maggiormente dimostrino la capacità e l'efficacia dei metodi riportati nei seguenti ambiti:

1. Utilizzo di mezzi d'opera a basse emissioni e di almeno il 75% di automezzi e mezzi d'opera ecologici, con standard di emissioni non inferiori ad EURO 6 e/o alimentazione verde (veicoli elettrici, ibridi, GPL e metano);

2. Utilizzo di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera, nel rispetto delle normative europee relative ai mezzi NRMM (Non-Road Mobile Machinery). Si precisa che dovrà essere riportato lo standard di emissione ed il tipo di alimentazione degli automezzi e mezzi d'opera che si prevede di impiegare. Non saranno presi in considerazione ulteriori eventuali allegati non richiesti;
3. Utilizzo di energia elettrica da fonti rinnovabili, sistemi di monitoraggio e misura del consumo energetico,
4. Descrizione delle modalità di applicazione dei criteri CAM e di strategie di decarbonizzazione;
5. Utilizzo di metodologie operative finalizzate alla raccolta, riutilizzo e/o al conferimento differenziato in discarica autorizzata dei materiali prodotti e/o rinvenuti di qualsiasi natura, macerie e detriti, nel rispetto delle normative vigenti in materia di rifiuti, al fine di ridurre la quantità di rifiuti, ottimizzare le modalità di stoccaggio in cantiere, ottimizzare la demolizione e la rimozione selettiva.

C.2 Possesso registrazione EMAS o di una certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001

Dovrà essere dimostrata la capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme alle norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti.

Al fine dell'ottenimento del punteggio relativo al presente criterio dovrà essere dimostrato il possesso di una registrazione EMAS (Regolamento n.1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit) o in alternativa dovrà dimostrare di possedere una valida certificazione del proprio sistema di gestione ambientale, in conformità alla UNI EN ISO 14001 (nel settore IAF 28 – Costruzione), in corso di validità, idonea alla principale attività oggetto del bando rilasciato da un Ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, o da altro Ente di accreditamento firmatario degli Accordi EA/IAF di Mutuo Riconoscimento.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub criterio dovranno essere forniti gli estremi della Certificazione in corso di validità allegandone copia.

C.3 Sostenibilità Sociale

Dovranno essere riportate e descritte le strategie di potenziamento valoriale nell'ambito della sostenibilità sociale del cantiere sia come sistema lavorativo e produttivo sia nelle sue relazioni con il contesto antropico in cui si inserisce. Pertanto, la valutazione del punteggio privilegerà i contenuti esposti che maggiormente dimostrino la capacità e l'efficacia dei metodi riportati nei seguenti ambiti:

1. Inclusione, nelle forme previste dalla normativa applicabile, di risorse di sesso femminile, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. La descrizione della proposta dovrà esprimere la suddetta inclusione anche, ma non solo, in termini quantitativi, ossia indicando la percentuale del personale femminile che sarà coinvolto, rispetto al 100% del personale che sarà impiegato. Tale presenza dovrà essere indicata ed evidenziata nell'organigramma di progetto di cui al precedente punto B.1
2. Modalità di applicazione dei principi di responsabilità sociale descrivendo gli impegni relativi alla conformità a standard sociali minimi e al monitoraggio degli stessi nel rispetto delle Linee Guida

adottate con decreto ministeriale 6 giugno 2012 «Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici», volte a favorire il rispetto di standard sociali riconosciuti a livello internazionale e definiti dalle Convenzioni internazionali (ILO, la «Dichiarazione universale dei diritti umani»; art. n. 32 della «Convenzione sui diritti del fanciullo»)

C.4 Possesso della Certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA 8000 o equivalente.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub criterio dovranno essere forniti gli estremi della Certificazione in corso di validità allegandone copia.

D Sicurezza dei cantieri

D.1 Metodologie finalizzate alla gestione della salute e sicurezza sul lavoro nell'ambito del cantiere con particolare enfasi sia agli ambiti di sicurezza personale e di confort della logistica di cantiere, sia in riferimento alla sicurezza nelle aree limitrofe al cantiere nelle aree interessate, evidenziando l'applicazione di criteri e metodologie aggiuntive rispetto ai minimi normativi richiesti dalla normativa vigente;

D.2 Possesso della certificazione ISO 45001 (nel settore IAF 28 – Costruzione), idonea alla principale attività oggetto dell'appalto. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub criterio dovranno essere forniti gli estremi della Certificazione in corso di validità allegandone copia.

E. Parità di genere

Adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere, comprovata dal possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-*bis* del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna, di cui al D.lgs. 11/4/2006, n. 198. Il concorrente allega la relativa certificazione. In assenza dell'allegata certificazione tale fattore non sarà considerato al fine dell'assegnazione del punteggio di cui al successivo punto 18.1.

N.B. Con riferimento alle **certificazioni** richieste nell'Offerta tecnica, si evidenzia che in caso di mancata allegazione del certificato il punteggio assegnato sarà pari a zero. In caso di concorrente plurisoggettivo, la certificazione dovrà essere posseduta da almeno 1 soggetto.

La Relazione Tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, presentata in fogli singoli di formato A4 (è ammessa la sostituzione di 2 fogli A4 a fronte di 1 foglio A3), in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari a 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, per un numero massimo di pagine pari a 15 pagine esclusa copertina e indice.

Nel caso che il concorrente produca un'offerta di più di 20 pagine, la Commissione valuterà esclusivamente le prime 20 pagine esclusa copertina e indice; le pagine eccedenti le 20 non saranno tenute in alcuna considerazione.

Tale relazione, suddivisa in Capitoli e Paragrafi, dovrà essere redatta e sviluppata con specifico riguardo ad ogni singolo sub-criterio della componente qualitativa dell'offerta e sarà verificata anche nell'ambito dell'eventuale sub-procedimento di anomalia.

Eventuali allegati della citata relazione, quali, ad esempio, le certificazioni, le schede tecniche, la documentazione comprovante l'organizzazione dell'impresa (CV di cui al criterio B.1) la documentazione fotografica, etc., non saranno conteggiati nelle suddette 20 pagine.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'offerta tecnica è firmata digitalmente secondo le modalità previste al precedente 15.1.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

B) DOCUMENTAZIONE PER ACCESSO AGLI ATTI

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso di mancata presentazione della sopra citata documentazione secondo le modalità indicate, la stazione appaltante procederà all'ostensione integrale della documentazione. Per ragioni connessi alla tutela della privacy saranno oscurati tutti i riferimenti personali.

C) DICHIARAZIONE DI PARITA' DELLE TUTELE

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quelli indicati al paragrafo 3, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica predisposta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 3 al presente Disciplinare di gara "Offerta Economica" nell'apposita sezione della RDO della Piattaforma, secondo le seguenti modalità.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1 deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **il ribasso % unico offerto sull'importo lavori esclusa manodopera**, indicando tale % nella colonna "Ribasso %" in corrispondenza della riga "a. Importo lavori esclusa manodopera" con 2 cifre decimali. Il foglio di calcolo genererà automaticamente l'Importo offerto, riducendo il valore della base d'asta dello sconto offerto;
- b) la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.lgs. 36/2023 i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. In tal caso il concorrente dovrà indicare lo **sconto offerto nella colonna "Ribasso %" in corrispondenza**

Gara n LAV/AP25154 a procedura telematica aperta per l'affidamento mediante Accordo Quadro, dei lavori relativi all'intervento n. 17, di cui all'Allegato 1 al DPCM 11/06/2024 "Riqualificazione del Mercato Metronio in via Magnagrecia 50, Roma"

della riga **"b. Costo della manodopera"**. Il foglio di calcolo genererà automaticamente l'importo offerto per il costo della manodopera.

c) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**, già inclusi nell'importo di cui alla lettera a)

ATTENZIONE: L' IMPORTO DI CUI AL PUNTO C) DEVE ESSERE INDICATO A PENA DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA.

Una volta inseriti gli sconti di cui alle lettere a) e b) di cui sopra il foglio di calcolo restituirà automaticamente il **Totale complessivo incluso oneri della sicurezza** offerto, al netto di Iva e comprensivo degli Oneri della sicurezza. **Tale ultimo valore sarà utilizzato per l'attribuzione del punteggio economico.**

L'importo totale risultante dalla compilazione dell'Allegato 3 dovrà inoltre essere riportato nell' apposito campo presente a video.

Qualora il concorrente

- abbia indicato, in applicazione del punto c del paragrafo 16, di adottare un contratto diverso dai CCNL di cui al paragrafo 3, ovvero
- abbia indicato, come richiesto alla lettera b) di cui sopra, un costo della manodopera inferiore a quello a base d'asta,

lo stesso allega all'offerta economica:

- giustificazioni relative al costo del personale utile ai fini dell'analisi di equivalenza delle tutele, anche compilando l'Allegato 9 evidenziando l'equivalenza delle tutele ai sensi dell'articolo 4 dell'allegato I.01 al Dlgs 36/2023 come modificato dal DLgs 209 del 31/12/2024;
- dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata.

Il concorrente allega altresì, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo utili ai fini dell'analisi dell'eventuale anomalia.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

In caso di discordanza tra l'importo offerto e il ribasso percentuale offerto viene considerato prevalente il ribasso offerto che deve essere espresso con due cifre decimali.

In caso di discordanza tra la somma degli importi parziali e l'importo totale dell'offerta, si intenderà, quale valore dell'offerta, la somma degli importi parziali.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Per le offerte di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'asta non è attribuito alcun punteggio.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N.	Elementi di valutazione	punti	n.	Sub- Elemento	Punt i D max	Punt i T max
A	Esperienze pregresse	20	A.1	Grado di pertinenza, omogeneità ed importanza del lavoro analogo n. 1 rispetto agli interventi oggetto dell'Accordo Quadro	10	
			A.2	Grado di pertinenza, omogeneità ed importanza del lavoro analogo n. 2 rispetto agli interventi oggetto dell'Accordo Quadro	10	
B	Struttura tecnico Organizzativa per l'esecuzione dei lavori	32	B.1	Struttura organizzativa e adeguatezza delle risorse	12	
			B.2	Metodi e Processi volti al controllo dei tempi di esecuzione dell'intervento	12	
			B.3	Proposte migliorative in merito alle modalità di esecuzione dell'intervento	8	
C	Sostenibilità ambientale e sociale delle attività di cantiere	16	C.1	Sostenibilità ambientale	7	
			C.2	Possesso registrazione EMAS o di una certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001.		2
			C.3	Sostenibilità Sociale	5	
			C.4	Possesso della Certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountatbility) SA 8000 o equivalente		2

D	Sicurezza dei cantieri	10	D.1	Metodologie finalizzate alla gestione della salute e sicurezza sul lavoro nell'ambito del cantiere	8	
			D.2	Possesso di una valida certificazione del proprio sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro, in conformità alla norma ISO 45001 (nel settore IAF 28 – Costruzione), idonea alla principale attività oggetto dell'appalto.		2
E	Parità di genere	2	E.1	Parità di genere		2

Si precisa che le proposte elaborate dal concorrente in sede di offerta tecnica in relazione ai B.1, B.2, B3, C.1, C3 e D.1, hanno valore contrattuale con conseguente applicazione, in caso di inadempimento, dei rimedi previsti nello Schema di Accordo Quadro allegato.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I metodi di calcolo utilizzati per l'assegnazione dei punteggi tecnici ai singoli criteri possono essere di tipo:

D: Discrezionale

T: Tabellare

Metodo Discrezionale

Il metodo discrezionale D prevede per ciascuna offerta (*i-esima*) e per ciascun criterio (*j-esimo*), l'attribuzione di un punteggio (pt_j^i).

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punti tecnici sono previsti i seguenti 11 livelli di valutazione, di seguito indicati, nell'ambito dei quali sarà individuato il valore del coefficiente (V) che esprime il livello di aderenza di ciascun criterio ai requisiti di offerta.

Tabella 1: TABELLA DI VALUTAZIONE DEI COEFFICIENTI

Valutazione	Descrizione	Coefficienti (V) attribuito
Assente/Non trattato	Il requisito non è trattato	0,00
Assolutamente inadeguato	Il requisito proposto è assolutamente non adeguato e non rispondente alle condizioni minime previste	0,10
Inadeguato	Il requisito è trattato in modo carente, compromettendo l'utilità generale dell'offerta	0,20
Insufficiente	Il requisito è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta	0,30

Valutazione	Descrizione	Coefficienti (V) attribuito
Scarso	Il requisito è trattato in modo sintetico e quanto proposto risponde scarsamente alle attese	0,40
Appena Sufficiente	Il requisito è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto risponde in modo poco soddisfacente alle attese	0,50
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,60
Discreto	Il requisito è trattato in modo più che accettabile e quanto proposto risponde in misura più che soddisfacente alle attese.	0,70
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde in modo efficace alle attese.	0,80
Molto buono	Il requisito è trattato in modo più che esauriente e quanto proposto risponde in modo pienamente efficace alle attese.	0,90
Pienamente rispondente/ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese.	1,00

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Il punteggio pt_j^i sarà quindi calcolato con la seguente formula:

$$pt_j^i = W_j * V_j^i$$

Dove:

i = identifica l'offerta e-esima

j = identifica il criterio j-esimo

V_j^i = coefficiente attribuito al criterio j-esimo dell'offerta i-esima da parte della Commissione

W_j = punteggio massimo del criterio j-esimo

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

I valori dei punteggi così assegnati saranno considerati sino alla seconda cifra decimale, procedendo ad arrotondamento alla terza cifra decimale.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite Formula esponenziale:

$$C_i = ((BA - P_a) / (BA - P_{min}))^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

BA = base d'asta

P_a = importo offerto dal concorrente i -esimo, i.e. l'Importo totale lavori c , dato dalla somma di a) e b) del modulo di offerta economica.

P_{min} = importo dell'offerta più conveniente

α = coefficiente pari a 0,5

Nel risultato del calcolo del punteggio economico saranno prese in considerazione le prime 2 cifre decimali dopo la virgola, procedendo ad arrotondamento matematico.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore. Tale metodo risulta il più semplice ed efficace ai fini dell'affidamento.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i -esimo;

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i -esimo;

P_x = punteggio criterio X

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non si procederà con la riparametrazione.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo in modalità telematica **il giorno 12/09/2025 alle ore 10:00**.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

La partecipazione alla seduta avverrà in forma telematica, collegandosi tramite il prodotto Teams di Microsoft all'indirizzo comunicato di volta in volta da Giubileo 2025.

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Alla luce dell'urgenza dell'affidamento, in quanto rientrante tra gli interventi previsti nel programma dettagliato delle opere giubilari di cui all'Allegato 1 al DPCM 11.06.2024, considerato che l'intervento di cui trattasi è qualificato quale "essenziale" dal medesimo DPCM, nel rispetto dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, e dei principi di imparzialità e trasparenza, si precisa che la Stazione appaltante nella I seduta pubblica procederà, prima dell'apertura delle offerte tecniche, all'apertura delle offerte amministrative al solo fine di analizzare la documentazione antimafia (Allegati 8 bis e 8 ter) e la domanda di partecipazione (Allegato 1), limitatamente alla dichiarazione presente al suo interno relativa al rispetto della legge n. 68/1999, e di avviare le richieste delle certificazioni ai relativi enti. La Stazione appaltante si riserva altresì, qualora tale documentazione non fosse completa, di richiedere agli offerenti le eventuali integrazioni documentali necessarie.

A

Resta ferma l'analisi nel merito della busta amministrativa esclusivamente del proposto aggiudicatario al termine delle operazioni della commissione giudicatrice.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara. La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 36/2023:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede [nel caso di gara a più lotti: relativamente a ciascun singolo lotto] all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo*, la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'art. 2.3 del presente Disciplinare.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che, in presenza di almeno 3 offerte, presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, se necessario avvalendosi della commissione giudicatrice o del seggio di gara, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP, tramite la Stazione Appaltante, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara istituito procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare.
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 2 del D.lgs. 36/2023.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del D.lgs. 36/2023

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione delle opere e lavorazioni alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.A. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario *[nel caso di più lotti: di ciascun lotto]* ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link www.societagiubileo2025.it.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo

35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9 del Codice, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio – Roma.

Trova applicazione, la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto

legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto di seguito riportato.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è Giubileo 2025 S.p.A., con sede legale in Piazza della Croce Rossa 1, 00161, Roma, (di seguito "Giubileo 2025", "Società" o "Titolare del trattamento").

2. FINALITÀ, BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

	Finalità	Base giuridica	Natura
--	----------	----------------	--------

A.	Verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ⁽ⁱ⁾ . In questa finalità rientra il trattamento dei dati personali per la verifica della sussistenza dei requisiti amministrativi e tecnico-economici in relazione alla partecipazione alla gara. Inoltre, in ossequio agli artt. 94, 95 e 98 del Codice degli Appalti, Giubileo potrebbe trattare i dati personali relativi a reati e condanne penali.	(i) Adempimento ad obblighi di legge	Il conferimento dei dati è obbligatorio. La mancata autorizzazione al loro trattamento potrebbe comportare l'impossibilità per la Società di adempiere agli obblighi di legge, in quanto la comunicazione è un requisito necessario per poter valutare l'operatore economico nell'ambito della gara.
B.	Redazione e stipula del rapporto contrattuale ^{(i),(ii)} In questa finalità rientra il trattamento dei dati personali per la redazione e la stipula del contratto/accordo quadro, nonché per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto/accordo quadro.	(i) Adempimento ad obblighi legge (ii) Esecuzione di un contratto di cui l'operatore economico è parte.	Il conferimento dei dati è obbligatorio. La mancata autorizzazione al loro trattamento potrebbe comportare l'impossibilità per la Società di adempiere agli obblighi di legge e/o a quelli derivanti dalla redazione e stipula del contratto, in quanto la comunicazione è un requisito necessario per la redazione e la stipula del contratto/accordo quadro.

3. PERIODO DI CONSERVAZIONE

La Società dovrà necessariamente trattare i dati personali per tutto il periodo di vigenza del contratto/Accordo Quadro. Successivamente alla sua conclusione, essa dovrà conservare alcuni dati personali per un periodo massimo di 10 anni. In merito agli altri dati personali acquisiti, non potendo predeterminare con precisione il loro periodo di conservazione, il Titolare del trattamento si impegna fin da ora ad ispirare il loro trattamento ai principi di adeguatezza, pertinenza e minimizzazione dei dati, così come richiesto dal GDPR, verificando annualmente la necessità della loro conservazione. Ciò, fatto salvo il caso in cui sia necessario mantenere tali dati per adempiere ad obblighi normativi, oppure per accertare, esercitare o difendere concretamente un diritto in sede giudiziaria.

4. CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali trattati non saranno oggetto di diffusione a terzi, ma potranno comunque essere comunicati in relazione alle finalità di trattamento precedentemente esposte ai seguenti soggetti:

- coloro che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge previste dal diritto dell'Unione Europea o da quello dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento;
- soggetti che svolgono finalità ausiliarie alle attività e ai servizi di cui al paragrafo 2, ovvero pubbliche amministrazioni, istituti bancari e assicurativi, studi legali e notarili, società e consulenti fiscali, società di reportistica, servizi postali, centri di servizio, società o consulenti incaricati di fornire servizi al Titolare del trattamento, nei limiti delle finalità per le quali sono stati raccolti.

Inoltre, verrà a conoscenza dei dati personali il personale di Giubileo 2025 che gestisce la presente procedura e potrà venire a conoscenza dei dati personali anche ulteriore personale dipendente, purché sia precedentemente designato come soggetto che agisce sotto l'autorità del Titolare del trattamento a norma dell'art. 29 del GDPR o come Amministratore di Sistema.

5. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

Il Titolare del trattamento non intende trasferire i dati personali verso Paesi terzi.

6. EVENTUALI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Il Titolare del trattamento non intende utilizzare processi decisionali automatizzati, ivi compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione al trattamento dei dati personali l'operatore economico, in qualità di interessato, ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento e di ottenere dalla Società l'accesso ai suoi dati personali. Altresì, può richiedere alla Società la loro rettifica o la cancellazione. Inoltre, ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, oltre che il diritto alla portabilità di tali dati.

In aggiunta a quanto sopra, l'operatore economico ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei suoi dati personali svolto ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni, così come previsto dall'art. 21 del GDPR.

In ultimo, l'operatore economico ha il diritto di proporre ad un'autorità di controllo oppure adire le opportune sedi giudiziarie, qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il GDPR.

Per esercitare ciascuno dei suoi diritti, l'operatore economico può contattare il Titolare del trattamento, nella persona della Dott.ssa Jane Carucci, Responsabile della protezione dei dati personali - Data Protection Officer, indirizzando una comunicazione presso la sede legale di Piazza della Croce Rossa n 1 , 00161, Roma, oppure inviando una e-mail all'indirizzo privacy@societagiubileo2025.it.

8. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presentazione dell'offerta, il legale rappresentante pro tempore dell'operatore economico prende atto dei trattamenti dei dati personali come sopra definiti ed acconsente espressamente all'eventuale trattamento di dati particolari ex art. 9 GDPR che lo riguardano.

L'operatore economico si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte di Giubileo 2025 S.p.A. per le finalità sopra descritte.

Il Responsabile Acquisti e Appalti

Adriana Palmigiano