



Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"

COMUNE DI NOCI (BA)

VIA SANSONETTI 15 - 70015 - NOCI (BA)

Tel. 0804948225 - Fax 0804971992

Part. IVA: Cod. Fisc. 82001750726

pec: ufficiotecnico.comune.noci@pec.rupar.puglia.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA

Ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023

PR PUGLIA FESR-FSE+2021-2027 - PRIORITÀ: 8. WELFARE E SALUTE - O.S. RSO4.3 - AZIONE 8.3 "INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO O REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE SOCIALI E SOCIO-ASSISTENZIALI, ANCHE SPERIMENTALI".

INTERVENTO DI "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA TINELLI PER LA CREAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI".

CUP D73C24001170002.

Importo a base di gara lavori:	
1) Importo lavori soggetto a ribasso d'asta di cui:	€ 1.939.388,82
1.1) Costi della manodopera compreso nei lavori	€ 630.569,31
2) Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 54.047,38
IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO	€ 1.993.436,20

Per quanto riguarda i costi della manodopera, la Stazione appaltante, in virtù della delibera n. 528 del 15 novembre 2023 dell'ANAC, del bando tipo ANAC (v. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023) e del parere MIT n. 2154 del 19/07/2023, ritiene di aderire alla tesi sistematica e costituzionalmente orientata in base alla quale le diverse disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023 in materia di costi della manodopera, ed in particolare dello stesso art. 41, comma 14, seconda parte, e degli artt. 108, comma 9 e 10, si devono interpretare nel senso che "il costo della manodopera continui a costituire una componente dell'importo posto a base di gara".

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

Tipo di procedura: procedura telematica aperta ai sensi degli artt. 25 e 71, commi 1) e 3), del D. Lgs. n. 36/2023.

Il luogo di realizzazione dei lavori è il Comune di Noci, codice NUTS: ITF47.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'ing. Francesco Parchitelli, nominato con Delibera di Giunta Comunale n. 08 del 10/01/2024.

La Stazione Appaltante si avvale della facoltà della c.d. **"inversione procedimentale"** prevista dall'**art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023**, in base alla quale le offerte tecniche ed economiche vengono esaminate prima della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità degli offerenti, con riferimento ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale.

Dovrà essere rispettato quanto introdotto dal D.M. 11/10/2017 relativamente ai CAM, i “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici” di cui al D.M. 23/06/2022 di aggiornamento del D.M. 11/10/2017.

Stazione appaltante: Comune di Noci – Settore Patrimonio e Appalti – via Sansonetti n. 15 - Noci (BA) - Sito internet: www.comune.noci.ba.it Posta elettronica certificata: ufficiotecnico.comune.noci@pec.rupar.puglia.it per il tramite della Centrale Unica di Committenza presso l’Unione dei Comuni Montedoro, Via Skanderberg - 74020 Faggiano (TA) – CF: 90138150736.

Il progetto esecutivo dei lavori di cui trattasi è stato:

- redatto dall’Ing. Onofrio Novembre, in qualità di tecnico dipendente del Comune di Noci, 4° Settore Territorio ed Attività Produttive,
- verificato in data 20/02/2025 dall’Ing. Giuseppe Marangi, in qualità di tecnico verificatore in contraddittorio con il progettista Ing. Onofrio Novembre;
- validato dal RUP Ing. Francesco Parchitelli in data 21/02/2025 ai sensi dell’art. 42 del D. Lgs. n. 36/2023;
- approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 19/03/2025.

ELABORATI DI PROGETTO: Il progetto esecutivo in formato digitale è disponibile sulla piattaforma all’indirizzo <https://montedoro.traspare.com/>

Eventuali refusi presenti negli atti della procedura, compresi gli allegati, riguardanti il richiamo a disposizioni non più vigenti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

PREMESSE

Con Determina a contrarre n. 541 del 16/04/2025 questa Amministrazione intende affidare ai sensi ex artt. 71, 108 comma 2 D. Lgs. n. 36/2023 i lavori di DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA TINELLI PER LA CREAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI, CUP: D73C24001170002, nell’ambito della linea di finanziamento PR PUGLIA FESR-FSE+2021-2027 - PRIORITÀ: 8. WELFARE E SALUTE - O.S. RSO4.3 - AZIONE 8.3 “INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO O REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE SOCIALI E SOCIO-ASSISTENZIALI, ANCHE SPERIMENTALI.

La procedura è interamente svolta dal Comune di Noci attraverso la piattaforma telematica di negoziazione “TRASPARE” C.U.C. Montedoro, accessibile all’indirizzo <https://montedoro.traspare.com/> il tutto, secondo le modalità e i termini descritti dal presente disciplinare di gara e, più nel dettaglio, dal “Regolamento gara telematica” con relativo “Timing di gara”, sulla base delle previsioni di cui all’art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023. Ai sensi dell’art. 27 (Pubblicità legale degli atti) del Codice, la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85, secondo quanto definito dal provvedimento di cui al comma 4 del medesimo articolo. Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione ai sensi del comma 1 decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici. La documentazione di gara è resa costantemente disponibile attraverso le piattaforme digitali di cui all’articolo 25 e attraverso i siti istituzionali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. Essa è costantemente accessibile attraverso il collegamento con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, e dell’inversione documentale di cui all’art. 107 c.3 del D. Lgs n. 36/2023.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando e disciplinare di gara (art. 1 dell’Allegato I.3 del Codice).

FINANZIAMENTO DELL’APPALTO

L’appalto è finanziato con fondi PR Puglia FESR-FSE+2021-2027 - Priorità: 8. Welfare e Salute - O.S. RSO4.3 - Azione 8.3 “Interventi di ammodernamento o realizzazione di infrastrutture sociali e socio-assistenziali, anche sperimentali”, per un importo complessivo pari a € 2.500.000,00.

Suddivisione in lotti

L’appalto in oggetto di affidamento deve essere costituito da un unico lotto (funzionale e prestazionale) nei termini di legge.

L'appalto è costituito da un unico lotto nel rispetto dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, poiché costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera da realizzare.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

L'applicazione integrale del D. Lgs. n. 36/2023 dal 1° gennaio 2024 rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.

La piattaforma utilizzata per la presente procedura è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC.

La piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Regolamento gara telematica.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Regolamento gara telematica, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle condizioni generali di utilizzo della stessa Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma, attraverso il link <https://montedoro.traspare.com/>

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di trattativa diretta.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nell'allegato "Disciplinare telematico con Timing di gara", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. I termini temporali entro cui effettuare le operazioni richieste per la presente procedura di gara sono indicati all'interno del Timing di gara.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 36/2023, comprende i seguenti documenti:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. DGUE;
4. Allegato A - Domanda di partecipazione;
5. Allegato B - Dichiarazione RTI già costituito-non ancora costituito;
6. Allegato C - Modello offerta economica e temporale;
7. Allegato D - Dichiarazione titolare effettivo;
8. Allegato E - Dichiarazione di avvalimento;
9. Allegato F - Dichiarazione di avvalimento impresa ausiliaria;
10. Allegato G - Dichiarazione requisiti generali soggetti art. 94, comma 3 D. Lgs. n. 36/2023;
11. Allegato H - Dichiarazione consorzio esecutore;
12. Allegato I - Dichiarazione assenza situazioni di morosità;
13. Allegato L - Dichiarazione antimafia;
14. Allegato M - Dichiarazione familiari conviventi;
15. Allegato N - Dichiarazione responsabile del trattamento;

16. Allegato O - Dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto di interesse del RUP;
17. Allegato P - Tracciabilità flussi finanziari;
18. Allegato Q - Dichiarazione casellario e carichi pendenti;
19. Allegato R - Modulo dichiarazione assolvimento bollo;
20. Allegato S - Manuale operativo di gara telematica;
21. Allegato T - “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” del Comune di Noci (in caso di aggiudicazione gli obblighi di condotta ivi previsti sono da estendere, per quanto compatibili, ai dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo degli operatori economici);
22. Progetto esecutivo dell'intervento.

La documentazione di gara è accessibile sulla piattaforma informatica della C.U.C. Unione dei Comuni Montedoro all'indirizzo <https://montedoro.traspare.com>

Il Progetto esecutivo è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M), emanati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (ora nominato "Ministero della Transizione Ecologica"), di cui in particolare al Decreto 11 ottobre 2017.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, nei tempi e secondo le modalità stabilite, rispettivamente, dell'art. 6 del Manuale operativo gara telematica allegato.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle contenute nel predetto Manuale operativo allegato.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005, tramite la piattaforma di negoziazione "<https://montedoro.traspare.com/> e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D. Lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le comunicazioni inviate dalla stazione appaltante agli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'ambiente "Chiarimenti".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di: “Demolizione della Scuola dell'Infanzia Tinelli per la realizzazione di un centro polifunzionale sociale per diversamente abili”.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla Stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

L'appalto è costituito da un unico lotto nel rispetto dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, poiché costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera da realizzare.

L'operatore dovrà possedere i requisiti generali e speciali previsti, sia per quanto attiene i servizi di ingegneria e architettura, che per l'esecuzione dei lavori.

Il presente appalto è dato a: CORPO con offerta ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.

L'importo complessivo dei lavori e servizi oggetto dell'appalto ammonta ad € **1.993.436,20** €, di cui:

- € **1.939.388,82** per lavori soggetti a ribasso, comprensivi di € **630.569,31** per costi della manodopera;
 - € **54.047,38** € per costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- come dettagliato nella seguente tabella:

3.1 QUADRO TECNICO ECONOMICO

QUADRO ECONOMICO PE			
A)	Lavori		
A1)	Importo lavori soggetto a ribasso		1.939.388,82 €
A1.1)	di cui costi della manodopera		630.569,31 €
A2)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		54.047,38 €
	Totale A)		1.993.436,20 €
B)	Somme a disposizione della Stazione Appaltante		
B1)	Spese per indagini geologiche		- €
B2)	Spese per allacciamenti (compreso IVA)		- €
B3)	Consulenza e supporto al RUP (compreso cassa di previdenza)		7.350,00 €
B4)	Spese tecniche per direzione dei lavori		85.833,67 €
B5)	Spese tecniche per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione		52.535,06 €
B6)	Incentivo ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 36/2023		24.203,57 €
B7)	Spese per commissioni aggiudicatrici (compresi oneri)		3.000,00 €
B8)	Spese per ANAC		660,00 €
B9)	Spese tecniche per collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo, certificazione energetica		29.111,94 €
B9bis)	verifica progetto		27.318,24 €
B10)	Imprevisti		30.571,90 €
B11)	IVA (10%) su A)	10%	199.343,62 €
B12)	Cassa di previdenza spese tecniche (4%) su B4+B5)+B9)	4%	6.699,23 €
B13)	IVA (22%) su spese tecniche B3)+B4+B5)+B9)+B12)	22%	39.936,58 €
	Totale B)		506.563,80 €
C	TOTALE IMPORTO DI PROGETTO (A+B)		2.500.000,00 €

3.2 CATEGORIE DEI LAVORI

Per i lavori " a corpo " le categorie di lavorazioni ritenute omogenee, di seguito elencate s'intendono definite ai sensi dell'art. 32 dell'allegato I.7 del Codice di contratti pubblici:

DESCRIZIONE	Cod.	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	INCIDENZA	IMPORTO	Prevalente o scorporabile	Subappalto
-------------	------	------------	-------------------------------------	-----------	---------	---------------------------	------------

Edifici civili e industriali	OG 1	IV	SI	83,34 %	€ 1.692.922,13	prevalente	Si
Impianti tecnologici	OG11	II	SI	16,66%	€ 338.399,12	scorporabile	Si
TOTALE				100,00%	€ 1.939.388,82		

In conformità alle previsioni di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è il **Contratto Collettivo Nazionale del Settore Edile F012**.

Come previsto dall'art. 11 del codice, le imprese concorrenti, all'interno della propria offerta, indicano il/i contratto/i di lavoro che applicano al proprio personale. In conformità al principio di libertà di iniziativa economica, tale contratto potrebbe anche non coincidere con quello previsto dalla stazione appaltante, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele.

Qualora le imprese concorrenti, applichino al proprio personale un diverso contratto, in conformità al punto precedente, devono rendere alla stazione appaltante un'apposita dichiarazione mediante la quale si impegnano ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Qualora venga dichiarata l'equivalenza delle tutele, la stazione appaltante effettuerà i necessari riscontri con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice in conformità all'allegato I.01.

4. DURATA DELL'INCARICO E PENALI

La durata dell'appalto è di 510 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di verbale di consegna.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3% e l'1% dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, viene applicata una penale giornaliera di (1)% dell'importo netto contrattuale.

Tutte le penali sono contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e sono imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di collaudo finale.

4.1 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi al D. Lgs. n. 36/2023, al D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, al D.M. n. 236/1989 e ss.mm.ii e a tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche, di sicurezza sui luoghi di lavoro, di riqualificazione e contenimento dei consumi energetici, con verifica ex ante ed ex post ai sensi della normativa vigente, nonché ai criteri, alle procedure, alle Linee Guida comunitari, nazionali, regionali, provinciali e locali.

La progettazione dovrà essere conforme alle specifiche tecniche dei **Criteri Ambientali Minimi (CAM)**.

4.2 REVISIONE PREZZI

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'articolo 60, del D. Lgs. n. 36/2023 qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, viene a determinarsi una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo operando nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

L'allegato II.2-bis disciplina le modalità di applicazione delle clausole di revisione dei prezzi, tenuto conto della natura e del settore merceologico dell'appalto, e degli indici disponibili e ne specifica le modalità di corresponsione, anche in considerazione dell'eventuale ricorso al subappalto.

4.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Si applica quanto previsto dall'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Le modifiche e le varianti sono autorizzate dal RUP secondo quanto previsto dall'ordinamento della stazione appaltante, senza necessità di procedere ad una nuova procedura di affidamento e purché la struttura del contratto e l'operazione economica ad esso collegata rimangano inalterate.

Nei documenti di gara iniziali può essere stabilito che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO CONTRATTUALE

Ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 36/2023, sul valore del contratto d'appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% da corrispondere all'appaltatore entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

L'erogazione dell'anticipazione, consentita anche nel caso di consegna in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17, c. 8 e 9 del codice è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione (crf Art. 2.18 del CSA).

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare. I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti

partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Gli operatori economici sono responsabili della correttezza, della veridicità e dell'aggiornamento dei dati che inseriscono nel FVOE. L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'art. 96, comma 15, del codice. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

FVOE

N.B. Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera n. 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla Delibera n. 262/2023.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (cd. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'art. 96, comma 15, del codice. Per ulteriori informazioni sul funzionamento del "Fascicolo Virtuale" (FVOE) si rinvia alla delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023 e alla sezione dedicata del sito internet dell'Autorità Anticorruzione (ANAC): <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA -ORGANIZZATIVA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Per le procedure di aggiudicazione di appalti di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro l'art. 100 del Codice richiede che gli operatori economici siano qualificati. L'attestazione di qualificazione è rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC, che documenta la qualificazione posseduta nelle categorie di cui si compone l'opera, con le rispettive classifiche, ai sensi del citato art. 100 del Codice e art. 2 dell'Allegato II.12 al Codice.

Il sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici, articolato in rapporto alle categorie di opere ed all'importo delle stesse è disciplinato dall'allegato II.12.

Il possesso di attestazione di qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da appaltare rappresenta condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione di cui al medesimo articolo nonché per l'esecuzione, a qualsiasi titolo, dell'appalto.

– **Attestazione SOA per le categorie OG1 Class. IV[^] o superiore ed OG11 Class. II[^] o superiore.**

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 24 del Codice:

- Per la comprova del requisito, il relativo certificato verrà acquisito tramite il sistema FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Si precisa che:

- la certificazione S.O.A. dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione, fatto salvo quanto previsto all'art. 16 comma 5 dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;
- gli operatori economici la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza

triennale, così come previsto dall' art. 11 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio. Ove, in luogo della verifica triennale alla stessa SOA, venga richiesto il rilascio di una nuova attestazione ad altra SOA, il riconoscimento dell'ultravigenza dell'attestazione SOA scaduta, con conseguente possibilità di partecipare medio tempore alle gare e di stipulare i relativi contratti, è possibile solo qualora la richiesta di rinnovo dell'attestazione venga formulata nel prescritto termine di almeno novanta giorni antecedenti la scadenza dell'attestazione, così come previsto dall' art. 16 comma 5 dell'Allegato II.12 al Codice; i consorzi stabili, la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto, entro quest'ultimo termine, alla SOA l'adeguamento del proprio attestato a seguito della conoscenza dell'esito positivo delle verifiche in capo alla consorziata cui si riferisce la scadenza. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;

- nel caso in cui l'attestazione SOA riporti una certificazione di qualità scaduta (obbligatoria per la qualificazione in categorie per cui è necessario il possesso di una classifica superiore alla II ai sensi dell'art. 4 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice), la partecipazione alla gara è ammessa solo se l'impresa dichiara e dimostra di aver conseguito, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, una nuova valida certificazione di qualità e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione SOA. Per gli Operatori economici non stabiliti in Italia ma in altro Stato membro dell'Unione europea o in un Paese di cui all'articolo 69 del Codice, se non in possesso delle attestazioni SOA, devono dichiarare i requisiti necessari per il rilascio delle predette attestazioni SOA come previsto dall'art. 18 dell'allegato II.12 del Codice. Ai sensi dell'art. 3 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice, per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati, di cui all'articolo 69 del Codice, la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del codice.

9. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 8.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica -organizzativa per l'esecuzione dei lavori

a) Il requisito relativo di cui al punto 8.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 68 comma 12 del Codice, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare

complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Gli operatori economici qualificati nella I e nella II classifica, non in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, possono partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti agli affidamenti di contratti per i quali sia richiesta al concorrente singolo un'attestazione per classifiche superiori.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.12 al Codice. Si precisa che nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto precedente deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale di cui sopra

- a) per gli appalti di lavori che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- b) per gli appalti di lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10. AVVALIMENTO

Si applica l'art. 104 del Codice.

- È ammesso l'avvalimento per le categorie OG1 e OG11 secondo quanto disposto dell'art. 104 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, **pena l'esclusione** salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 8 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento. Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. Nel caso di avvalimento migliorativo, il contratto di avvalimento e la dichiarazione dell'impresa ausiliaria devono invece essere allegati nell'offerta tecnica.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. **Non è sanabile** la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione **comporta l'esclusione del concorrente.**

Ai sensi dell'art. 67 comma 7 del Codice, per i cosiddetti "consorzi non necessari", possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati in proprio dallo stesso consorzio, e di tali requisiti è fornita specifica indicazione nell'attestazione di qualificazione SOA.

Si rinvia espressamente all'art. 104 del Codice per quanto non indicato al presente paragrafo.

11.SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 e deve essere sempre autorizzato dalla stazione appaltante.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 119 comma 4 lettera c) del Codice, con la specificazione del relativo importo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

È, altresì, nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata la prevalente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

È, altresì, nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 c. 2, lettera d) del codice, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore.

Costituisce, comunque, subappalto di lavori qualsiasi contratto stipulato dall'appaltatore con terzi avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

L'affidatario può subappaltare a terzi l'esecuzione delle prestazioni o dei lavori oggetto del contratto secondo le disposizioni di cui all'art. 2.14 del Capitolato speciale d'appalto.

In caso l'operatore ricorra all'istituto del subappalto dovrà rispettare quanto disposto all'art. 2.14 del Capitolato speciale d'appalto, coerente con l'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Nella fase di esecuzione dell'appalto si procederà alla verifica del rispetto della disciplina contrattuale nonché del Dure di Congruità.

Il subappaltatore deve essere qualificato in rapporto alle prestazioni oggetto di subappalto.

Si precisa che in caso di partecipazione in forma aggregata è necessario dichiarare che si intende ricorrere al subappalto, se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

Si specifica che il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi, nelle ipotesi previste all'art. 119, comma 11, del D. Lgs 36/2023.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis del D. Lgs. n. 36/2023, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma 2 del Codice.

12.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato dalla Stazione Appaltante, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. Si considerano equivalenti le tutele garantite da contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, sottoscritti congiuntamente dalle medesime organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative con organizzazioni datoriali diverse da quelle firmatarie del contratto collettivo di lavoro indicato dalla stazione appaltante, attinenti al medesimo sottosettore a condizione che ai lavoratori dell'operatore economico sia applicato il contratto collettivo di lavoro corrispondente alla dimensione o alla natura giuridica dell'impresa.

Ciò posto ed entro tali limiti, per gli appalti relativi al settore dell'edilizia, si considerano equivalenti i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPES F012, F015, F018. Per consentire alle stazioni appaltanti ed enti concedenti di verificare la congruità dell'offerta, gli operatori economici trasmettono la dichiarazione di equivalenza di cui all'articolo 11, comma 4 del Codice, in sede di presentazione dell'offerta.

L'appaltatore è responsabile della disciplina e del buon ordine nel cantiere e deve dichiarare fin d'ora di impegnarsi a osservare e far osservare al proprio personale tutte le norme e disposizioni applicabili a tal fine, in particolare quanto statuito dal d.lgs. 81/2008.

13.GARANZIA PROVVISORIA

L'importo del presente appalto è inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del Codice e pertanto la garanzia provvisoria - art. 106 c. 1 - è pari al 1% del valore complessivo del presente appalto, ai sensi dell'art. 53, c. 2 del codice. “

Non si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, ai sensi dell'art. 53 co.4-bis “*Alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2*”

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001), autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del L.L. 31 maggio 2010, n. 78).

14.GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore alla sottoscrizione del contratto deve costituire garanzia definitiva con le modalità previste dagli artt. 106 e 117 del D. Lgs. n. 36/2023, ed è pari al 10% dell'importo contrattuale.

15.COPERTURE ASSICURATIVE

L'esecutore dei lavori, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 117 c. 10, del D. Lgs. n. 36/2023, deve costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori una polizza di assicurazione che copre i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo della somma da assicurare corrisponde a quello del contratto.

Tale polizza assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

16.SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sull'immobile oggetto dei lavori non è obbligatorio ai fini della presentazione dell'offerta e pertanto dell'ammissione alla procedura di gara.

L'operatore economico potrà recarsi di persona, **anche autonomamente**, nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

17.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo pari a € **165,00** previsto dalla Delib. ANAC n. 610 del 19/12/2023, in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

18.REGOLE, MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del 19/05/2025 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nel presente disciplinare e nel manuale operativo di gara di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma telematica.

L' "OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta tempo economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata telematicamente.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni domanda di ammissione alla gara (Allegato 1) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://montedoro.traspare.com/>

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in

lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni (centottanta) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

Prescrizioni per RTI e Consorzi

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi l'offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti e di consorzi costituiti, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'ATI o consorzio.

L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta, come sopra individuato, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l'accesso al Portale tramite la terna di valori che identifica tale impresa.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana. Se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta presentata sino alla data indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si invitano comunque tutte le imprese associate/consorziate ad effettuare la registrazione alla piattaforma : <https://montedoro.traspare.com/>

Firma digitale

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla "BUSTA DOCUMENTAZIONE" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della P.A.DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo mail http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

19.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si rinvia a quanto stabilito dall'art. 101 del Codice, con la precisazione che non possono essere sanati elementi documentali che compongono l'offerta tecnica ed economica.

La mancata presentazione del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 5 (cinque) giorni.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede **all'esclusione del concorrente dalla procedura**, senza ulteriore preavviso.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice, è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20.BUSTA DIGITALE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica - "Documentazione Amministrativa" contiene:

1. DGUE;
2. Allegato A - Domanda di partecipazione;
3. Allegato B - Dichiarazione RTI già costituito-non ancora costituito;
4. Allegato C - Modello offerta economica e temporale;
5. Allegato D - Dichiarazione titolare effettivo;
6. Allegato E - Dichiarazione di avvalimento;
7. Allegato F - Dichiarazione di avvalimento impresa ausiliaria;
8. Allegato G - Dichiarazione requisiti generali soggetti art. 94, comma 3 D. Lgs. n. 36/2023;
9. Allegato H - Dichiarazione consorzio esecutore;
10. Allegato I - Dichiarazione assenza situazioni di morosità;
11. Allegato L - Dichiarazione antimafia;
12. Allegato M - Dichiarazione familiari conviventi;
13. Allegato N - Dichiarazione responsabile del trattamento;
14. Allegato O - Dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto di interesse del RUP;
15. Allegato P - Tracciabilità flussi finanziari;
16. Allegato Q - Dichiarazione casellario e carichi pendenti;
17. Allegato R - Modulo dichiarazione assolvimento bollo;
18. Allegato S - Manuale operativo di gara telematica sottoscritto;
19. Allegato T - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" del Comune di Noci (in caso di aggiudicazione gli obblighi di condotta ivi previsti sono da estendere, per quanto compatibili, ai dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo degli operatori economici) sottoscritto;

DOCUMENTAZIONE A CORREDO:

- **Ricevuta di pagamento del contributo** a favore dell'ANAC;
- **Attestazione SOA**;
- **Certificato di qualità**;
- **Garanzia provvisoria** ed impegno del fideiussore per la garanzia definitiva;
- **Modello F23 di avvenuto pagamento imposta di bollo € 16,00.**

È fatto salvo, in ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare, quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art. 94 e dell'art. 101 del Codice.

Tutta la documentazione amministrativa, prescritta dal presente disciplinare e/o dal Codice deve essere caricata sulla Piattaforma telematica TRASPARE raggiungibile all'indirizzo <https://montedoro.traspares.com/>

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La **domanda di partecipazione** è redatta, preferibilmente, utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, denominato "Modello - Domanda di partecipazione", che si allega al presente disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di Consorzio stabile, il Consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante Comune e reperibile al sito del comune al link <https://www.halleyweb.com/c062070/zf/index.php/atti-generalis> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge; per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore

IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 91 del D.lgs. 36/2023, è **compilato dal concorrente utilizzando il modello presente sulla Piattaforma**, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE contiene tutte le informazioni richieste dalla stazione appaltante e, nel caso di partecipazione alla procedura di gara nella forma giuridica prevista dagli articoli 65 e 66 del Codice, la dichiarazione circa la ripartizione della prestazione tra i componenti del raggruppamento o tra le imprese consorziate.

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della **busta digitale - “Documentazione amministrativa”**.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- c) nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, del Codice devono riferirsi anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il DGUE dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento premiale, inoltre, ove alla gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, va allegata la documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale;

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI PER I CONSORZI NON NECESSARI (CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO; CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE; I CONSORZI STABILI)

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio;
- (nel caso di consorzi stabili):
 - dichiarazione se le prestazioni sono eseguite con la propria struttura o tramite i consorziati indicati.
 - dichiarazione del consorzio se intende utilizzare requisiti la capacità tecnica e finanziaria propri o, nel novero di questi, se intende computare cumulativamente i requisiti posseduti dalle singole imprese consorziate. In questa seconda ipotesi elencare le consorziate e i relativi requisiti da computare cumulativamente. Per gli appalti di lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, il consorzio indica se i requisiti sono posseduti e comprovati dalle consorziate esecutrici in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104.
- (per gli altri tipi di consorzi non necessari):
 - dichiarazione per quali consorziati il consorzio concorre.
 - dichiarazione del consorzio se intende utilizzare requisiti propri e, nel novero di questi, se intende far valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle proprie consorziate. In questa seconda ipotesi elencare le consorziate e i relativi mezzi messi a disposizione.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei; c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA/ TEMPO

21.BUSTA DIGITALE – OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità riportate nel manuale operativo di gara e nel disciplinare di gara, a pena l'inammissibilità.

L'offerta è firmata digitalmente e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti obbligatori di seguito indicati:

RELAZIONE TECNICA, composta complessivamente da non più di 10 pagine (esclusa la copertina) scritte in carattere Times New Roman, corpo 12 (dodici), interlinea singola articolate come sopra indicato, in funzione dei criteri di valutazione; si precisa che un foglio stampato fronte/retro consta di due pagine - **ULTERIORI PAGINE NON SARANNO OGGETTO DI VALUTAZIONE** - e dovrà essere articolata in base ai criteri e sub criteri di valutazione riportati di seguito. Dovrà essere prodotta in formato elettronico e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente – **SEMPRE OBBLIGATORIO**.

In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. I documenti di offerta tecnica devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

Elaborati grafici (formato A4 e/o A3 e/o A2) e materiale illustrativo delle proposte finalizzato a comprendere e valutare l'offerta, a discrezione dell'offerente, nella misura massima complessiva di 4 (quattro) pagine; le eventuali pagine in più oltre il suddetto limite non saranno prese in esame dalla Commissione giudicatrice. Ogni elemento dell'offerta migliorativa dovrà essere rappresentato con un grado di definizione adeguato al livello di progettazione definitiva posta a base di gara, in modo da integrare il progetto stesso.

Potranno pertanto essere prodotti i relativi elaborati grafici in scala adeguata necessari a rappresentare i contenuti tecnici dell'offerta migliorativa proposta.

Dovrà obbligatoriamente corredare gli elaborati di cui sopra da computo metrico non estimativo.

Gli elaborati relativi all'offerta tecnica non dovranno contenere riferimenti all'offerta economica.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

➤ L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente **i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

EVENTUALE

Contratto di avvalimento e dichiarazione dell'ausiliaria relativa a mezzi e risorse messi a disposizione, in caso di avvalimento premiale - Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente sia dal legale rappresentante del concorrente sia dal legale rappresentante dell'ausiliaria – Documento obbligatorio solo se ricorre l'avvalimento premiale. In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere

sottoscritta con firma digitale anche dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Il documento deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

Dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega la dichiarazione firmata digitalmente dal proprio legale rappresentante e una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante e/o del Comune di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Documenti originali, in formato elettronico e firmati digitalmente, FACOLTATIVI. In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, devono essere sottoscritti con firma digitale anche dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, possono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. I documenti devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune)

22.BUSTA DIGITALE – OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella **“BUSTA ECONOMICA” – “Sezione offerta”**, direttamente sulla riga **“Elenco Prodotti”**:

- nell'apposito campo denominato **“PERCENTUALE DI RIBASSO OFFERTA”** il ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara e soggetto a ribasso posto nell'apposito campo denominato **“Base asta complessiva”**;
- nell'apposito campo denominato **“Tempo di esecuzione offerto”** il ribasso unico percentuale offerto sul tempo di esecuzione dei lavori a base di gara e sul tempo di realizzazione della progettazione esecutiva posto a base di gara;
- computo metrico estimativo analitico dell'offerta migliorativa proposta; in caso di voci dell'offerta migliorativa sostitutive di voci del computo a base di gara il concorrente dovrà indicare la voce del computo di progetto sostituita;
- nel campo denominato **“Allegato economico”** la propria dichiarazione d'offerta, firmata digitalmente, in formato elettronico, contenente il medesimo valore, in cifre e in lettere, già inserito sul portale, secondo le modalità e le prescrizioni descritte nell'allegato modello di offerta;
- i costi della sicurezza ai sensi dell'art. 108, co. 9, del Codice;
- i costi della manodopera ai sensi dell'art. 108, co. 9, del Codice;
- ai sensi dell'art. 11 del codice, l'indicazione del/i contratto/i di lavoro che applicano al proprio personale.

Si precisa che l'offerta economica dovrà essere espresse con un numero **massimo di decimali pari a tre**.

In caso di partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese la dichiarazione di offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso.

Sulla base del tempo offerto, il concorrente deve allegare all'offerta anche un **“NUOVO CRONOPROGRAMMA-DIAGRAMMA DI GANTT”** delle lavorazioni inteso come adeguamento e confronto del cronoprogramma del progetto esecutivo posto a base di gara ed in rapporto alle proposte migliorative di cui all'offerta tecnica ed una relazione che illustri le modalità con le quali l'impresa riesce ad ottenere una riduzione dei tempi rispetto a quelli previsti nel progetto a base di gara, anche alla luce delle proposte migliorative offerte.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre ed il ribasso indicato in lettere prevale quest'ultimo.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in piattaforma ed il ribasso espresso nell'allegata dichiarazione di offerta prevale quest'ultimo.

IL RIBASSO DELL'OFFERTA TEMPORALE NON POTRA' ESSERE SUPERIORE AL 20%. Qualora il concorrente proponga un ribasso sul tempo di esecuzione maggiore al limite massimo consentito (20%) tale valore verrà riparametrato nel limite del ribasso massimo ammesso.

23.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'appalto viene aggiudicato sulla base del **metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108 del Codice, in relazione ai seguenti elementi di attribuzione del punteggio, per un massimo di punti 100, ripartiti fra *Offerta tecnica* e *Offerta economica/temporale* come risultanti dalle tabelle che seguono:

CRITERI	ELEMENTI	PUNTEGGI MASSIMI
A	OFFERTA TECNICA	80
B	OFFERTA PREZZO	5
C	OFFERTA TEMPO	15
	TOTALE	100

Tabella 1 – Criteri di aggiudicazione modalità di attribuzione dei punteggi

Il punteggio massimo di cui alla Tabella 1 attribuito ad ogni singolo criterio è ulteriormente suddiviso in sub-criteri di valutazione specificati nelle Tabelle 2 - 3.

n°	Subcriteri	punti max subcriterio	punti criterio	punti elemento
A1	Soluzioni migliorative relative alla videosorveglianza e sistemi di sicurezza	10	80	80
A2	Soluzioni tecniche per l'accesso sul lastrico solare	10		
A3	Soluzioni tecniche volte al miglioramento delle caratteristiche delle balaustre di sicurezza per le attività manutentive sul lastrico solare	10		
A4	Soluzioni migliorative dell'impianto di raccolta delle acque meteoriche	10		
A5	Soluzioni migliorative delle componenti edilizie e dei materiali relative agli spazi esterni anche in relazione alla sicurezza dei disabili	10		
A6	Soluzioni migliorative del sistema di climatizzazione finalizzato al risparmio energetico	10		
A7	Soluzioni migliorative dei servizi igienici per disabili nel rispetto delle distanze della normativa	10		
A8	Saranno oggetto di valutazione le proposte di ottimizzazione del cronoprogramma con minimizzazione dell'impatto dei lavori sulle aree e attività circostanti	5		
A9	Saranno oggetto di valutazione le proposte migliorative, in riferimento al principio DNSH, per ridurre l'impatto ambientale delle risorse naturali quali soluzioni per un uso sostenibile di materiali riciclati e/o recuperati	5		
B	Tempi di esecuzione	Tempo di esecuzione delle opere Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori **	MAX 102 gg di riduzione pari al 20% del tempo a base di gara	20
C	Ribasso sul prezzo a base di gara			
	Totale		100	100

Saranno considerate migliori le proposte che affronteranno in modo più preciso, convincente ed esaustivo le suddette tematiche, evidenziando le soluzioni migliorative in riferimento a quanto indicato nel progetto approvato, anche in relazione alle esigenze della committenza e dell'utenza finale, al contesto ambientale ed al contesto territoriale.

24. VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI E QUANTITATIVI

- **Criterio A: offerta tecnica**

Per ciascun sub-criterio, i Commissari attribuiranno al singolo Concorrente i-esimo, a proprio insindacabile giudizio e in base al livello di professionalità e rispondenza dell'offerta all'obiettivo perseguito dal singolo sub-criterio di valutazione, un coefficiente nell'intervallo che va da zero a 1 secondo la scala comparativa di valutazione riportata di seguito

Coefficiente (W _j è il punteggio massimo del sub-criterio j-esimo indicato in Tabella 2)	Grado di corrispondenza dell'offerta del Concorrente all'obiettivo perseguito dal sub-criterio oggetto di valutazione
0	Insufficiente
1%-20%	Sufficiente
21%-40%	Discreta
41%-60%	Buona
61%-80%	Distinta
81%-100%	Ottima

– Scala comparativa di valutazione delle offerte relative ai sub-criteri tecnici - metodologici

I coefficienti attribuiti ad ogni singolo sub-criterio saranno mediati e successivamente riparametrati nell'intervallo [0, 1], avendo assegnato 1 al coefficiente più elevato. Tale media sarà calcolata troncando alla **terza cifra decimale** senza arrotondamenti.

Il punteggio attribuito al concorrente i-esimo per ciascun sub-criterio sarà restituito dal prodotto del punteggio massimo di ciascun sub-criterio per la relativa media dei coefficienti calcolata dalla commissione giudicatrice.

○ **Criteri B e C: VALUTAZIONE DELLA «OFFERTA ECONOMICA-TEMPO» 20 PUNTI**

B. Elemento Tempo 15 punti:

- a) l'elemento tempo, è costituito dalla riduzione percentuale sul tempo di esecuzione dei lavori e della progettazione
- b) alla riduzione percentuale sul tempo:
 - è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
 - è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a) i = T_i / T_{max}$$

dove:

V(a) i = coefficiente della riduzione dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

T_i = percentuale di riduzione dell'offerta in esame;

T_{max} = percentuale massima di riduzione offerta (più vantaggiosa per la Stazione appaltante).

C. Elemento Prezzo 5 punti:

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito attraverso la Formula “non lineare” secondo la seguente formula:

$$V(a) i = (R_i / R_{max})^a$$

dove:

V(a) i = coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i = ribasso dell'offerta in esame;

Rmax = massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

α = esponente correttivo pari a 0,5

25.FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Metodo del calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n .

Resta fermo ed impregiudicato il ribasso proposto dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi.

26.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolge interamente in modalità telematica attraverso la piattaforma [traspare](https://montedoro.traspare.com/) (di seguito, per brevità, anche "Piattaforma"), il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://montedoro.traspare.com/>. Nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante la Piattaforma vengono gestite le seguenti fasi:

- 1) pubblicazione del Bando, del Disciplinare e della Documentazione di gara;
- 2) presentazione della domanda;
- 3) presentazione dell'Offerta;
- 4) analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta;
- 5) chiarimenti, comunicazioni e scambio di informazioni.

L'operatore economico, con la presentazione dell'Offerta, elegge domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara oggetto del presente Disciplinare, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata.

L'offerta deve essere presentata nelle modalità sopra disciplinate a cui si fa espresso rinvio.

La Piattaforma utilizzata dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'Operatore Economico, nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e al D. Lgs. n. 82/2005.

27.TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, il plico telematico per la partecipazione alla gara, contenente tutta la documentazione prevista dal presente Disciplinare, deve pervenire mediante utilizzo della Piattaforma entro la tempistica riportata al precedente art. 18.

La Piattaforma non accetta offerta presentate dopo il termine stabilito come ultimo per la presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di ricezione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Il concorrente assume tutta la responsabilità in ordine alle operazioni di inserimento sulla Piattaforma della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di gara, sollevando la Stazione Appaltante in caso di non corretto espletamento delle istruzioni contenute nel presente Disciplinare.

I concorrenti sono invitati a compiere le operazioni di partecipazione alla procedura con diligenza e congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine sopra stabilito, al fine di evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta.

28.SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA, TERMINE E MODALITÀ PER L'APERTURA DELLE OFFERTE

La Piattaforma non accetta offerta presentate dopo il termine stabilito come ultimo per la presentazione dell'offerta.

Stante l'utilizzo della Piattaforma che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, le sedute si svolgeranno in modalità VIRTUALE.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte indicato, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

La prima seduta VIRTUALE telematica avrà luogo il giorno 19/05/2025 alle ore 11:00.

La stessa, tuttavia, se necessario, potrà essere rimandata ad altra data dandone comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma "<https://montedoro.traspare.com/>." nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute VIRTUALI saranno comunicate ai concorrenti mediante Piattaforma.

29.NOMINA DEL SEGGIO DI GARA

Il Seggio di Gara interviene per la presa d'atto degli operatori partecipanti alla procedura di gara e per la verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa.

30.NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, con Determinazione dirigenziale, viene nominata la Commissione Giudicatrice, per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

La Commissione giudicatrice è composta da un numero dispari di componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali.

La Commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

I commissari vengono nominati secondo modalità che assicurino la trasparenza delle procedure di selezione e il possesso di un'adeguata competenza tecnica.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La durata dei lavori della Commissione ed il numero di sedute pubbliche e riservate saranno adeguati al numero di offerte presentate, fermo restando che i commissari potranno lavorare a distanza ex articolo 77 comma 2 del Codice, avvalendosi della Piattaforma che salvaguarda la riservatezza delle comunicazioni.

In ogni caso, i lavori della Commissione saranno improntati ai principi del risultato, della fiducia, di buona fede e di tutela dell'affidamento espressi dal Codice, nonché di celerità ed efficienza espressi nelle Linee Guida n. 5 del 2018, recanti "*Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle Commissioni giudicatrici*".

L'integrità dei plichi è assicurata dalla Piattaforma.

In caso di offerte che abbiano conseguito un punteggio complessivo uguale (intendendosi per tale il risultato della somma del punteggio tecnico e del punteggio economico), prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico più alto.

In caso di offerte identiche, ossia, che abbiano ottenuto un uguale punteggio tecnico ed economico, nella medesima seduta pubblica convocata per la lettura dei punteggi, la Commissione comunicherà ai soli Operatori Economici interessati, contestualmente alla trasmissione del verbale contenente la graduatoria, la richiesta di migliorare la rispettiva offerta economica e di presentarla tramite Piattaforma entro le successive 48 ore dalla chiusura della seduta pubblica in cui viene comunicata la graduatoria delle offerte ammesse in via provvisoria.

31. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Stazione appaltante, relativamente al criterio adottato per la determinazione dell'offerta anomala, prevede che l'offerta è da ritenersi anomala quando: sia il punteggio attribuito all'offerta tecnica, sia il punteggio attribuito all'offerta economica superano il punteggio complessivo di 9/10 ciascuna.

Qualora e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, potendosi avvalere del supporto della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

L'anomalia verrà calcolata solo qualora le offerte ammesse siano pari o superiore a tre.

32. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA CON INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La Stazione Appaltante, per ragioni di semplificazione e accelerazione per la presente procedura di gara, ha determinato di avvalersi della facoltà di inversione procedimentale prevista dall'art. 107 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le offerte tecniche, tempo ed economiche, vengono esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, procedendo all'istruttoria della documentazione amministrativa prodotta dai primi due (2) soggetti risultanti dalla graduatoria complessiva.

Il Seggio di gara, alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procede all'acquisizione delle offerte pervenute tramite la Piattaforma.

Il Seggio di gara, all'uopo nominato, nella prima seduta redige apposito verbale prendendo atto del numero degli operatori partecipanti.

Il verbale è propedeutico alla designazione dei componenti della Commissione Giudicatrice e all'avvio di lavori della Commissione stessa.

Apertura buste "offerta tecnica":

La Commissione Giudicatrice esamina le offerte tecniche ed economiche (**c.d. "inversione procedimentale"**) prima della verifica della documentazione amministrativa da parte del Seggio di gara.

La Commissione giudicatrice, in seduta VIRTUALE procede all'apertura della busta virtuale "offerta tecnica".

In una o più sedute riservate la Commissione procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, secondo i criteri e modalità di cui al presente disciplinare.

Apertura buste "offerta economica":

A seguito di conclusione della fase di valutazione dell'offerta tecnica, in seduta VIRTUALE la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche; quindi, aprirà le buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti.

La Commissione procederà ad assegnare il punteggio secondo le indicazioni contenute nel presente disciplinare.

La Commissione procede, poi, alla definizione della graduatoria complessiva, sommando i punteggi relativi all'offerta economica a quelli già assegnati all'offerta tecnica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta VIRTUALE, redige la graduatoria, trasmettendola al Seggio di gara per il proseguo di competenza.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre.

La graduatoria rimarrà cristallizzata per qualsivoglia evento successivo per invarianza della media e della consequenziale soglia di aggiudicazione. L'eventuale scorrimento della graduatoria seguirà nel caso di esito negativo dell'esame della documentazione dei concorrenti 1° e 2° in graduatoria.

Nella 1^ fase di apertura dell'offerta tecnica/economica, stante l'inversione procedimentale, non trova applicazione l'istituto del soccorso istruttorio, pertanto, la mancanza, l'incompletezza e/o l'irregolarità dei requisiti richiesti a pena d'esclusione con riferimento all'offerta tecnica/tempo/economica dal presente disciplinare di gara non potranno essere sanate e determineranno l'esclusione immediata del concorrente.

Verifica documentazione amministrativa

Successivamente alla trasmissione della graduatoria da parte della Commissione giudicatrice, il Seggio di gara, in seduta pubblica:

- esamina la documentazione amministrativa dei **concorrenti 1° e 2° in graduatoria**, onde verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- se del caso, attiva la procedura di soccorso istruttorio, da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023;

- esclude dalla gara il concorrente che non ha presentato la documentazione richiesta o l'ha presentata in modo non conforme;
- redige apposito verbale relativo alle attività svolte.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

33. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nel Codice e negli allegati.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, acquisite dal RUP tramite FVOE. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca della proposta di aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, il contratto è stipulato entro i successivi 60 giorni e non prima che siano trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (Decreto Legislativo del 6 settembre 2011, n. 159). Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92, comma 3, del citato Decreto Legislativo, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92, commi 3 e 4, del decreto.

I pagamenti in acconto e i pagamenti a saldo sono disciplinati secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

34. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente in via esclusiva il T.A.R. Puglia, Sede di Bari in Piazza Massari (70122 Bari).

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto.

I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 3 (tre) membri.

35. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante e agli enti concedenti il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante [se del caso "dell'ente concedente"] del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice, nonché per le altre finalità previste dal presente codice.

36. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

37. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

38. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

A decorrere dal 1° gennaio 2024, l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale **mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement**, nel rispetto di quanto previsto **dall'articolo 35 del Codice** e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omettendo le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili. L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale di cui all'articolo 25 utilizzata dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90. Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, gli atti di cui al comma 1, nonché le offerte dagli stessi presentate.

La Stazione Appaltante si riserva di pubblicare ulteriori informazioni riferite alla gara sul sito della piattaforma telematica di negoziazione, raggiungibile al Link: <https://montedoro.traspare.com/> attraverso la quale saranno rese note a tutti i concorrenti.

A riguardo è onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto al presente disciplinare di gara.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Francesco Parchitelli