



CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Via Vivaio, 1 – 20122 – Milano
P. IVA 08911820960

Fascicolo 11.15\2022\1149

Disciplinare di gara

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE
DELLA -VARIANTE NORD ALLA SP 216 “MASATE-GESSATE-PESSANO” E VARIANTE
OVEST ALLA SP 176 “GESSATE-BELLUSCO” IN COMUNE DI GESSATE LOTTO 2**

CUP I91B16000650002
CUI L0891182096 0202200041
CIG B9D87BE318

Responsabile unico del Progetto: Ing. Claudio Enrico Ferrari

Sommario

1. PREMESSE	5
1.1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI	7
2.3 COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO ED EVENTUALE SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1 DURATA DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	9
3.2 RINNOVI.....	9
3.3 REVISIONE DEI PREZZI	9
3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	11
5.1 SELF CLEANING	11
5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA TECNICA E PROFESSIONALE	13
6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE	14
6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	15
7. AVVALIMENTO	15
8. SUBAPPALTO.....	17
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	18
10. CAUZIONI, GARANZIE RICHIESTE, SOPRALLUOGO, ANTICIPAZIONE	19
10.1 GARANZIA PROVVISORIA	19
10.2. GARANZIA DEFINITIVA	20
10.3. ULTERIORI GARANZIE RICHIESTE	20
10.4 ANTICIPAZIONE.....	20
10.5 SOPRALLUOGO	20
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	21
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (STEP 1)	23
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	23
14.2 MODELLO eDGUE	27
14.3 DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO	27
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	28
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	28
14.6 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART.372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, n. 14.	30
14.7 PROCURA.....	30
14.8 PATTO DI INTEGRITÀ E PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REGOLARITÀ E LA SICUREZZA DEL LAVORO NEL SETTORE DELLE COSTRUZIONI E DELLE INFRASTRUTTURE.....	30
14.9 RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE	30
15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA" - STEP 2.....	31
15.1 INTRODUZIONE.....	31
16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA" - STEP 3.....	32
17. (STEP 4) RIEPILOGO DELL'OFFERTA	33
18. (STEP 5) INVIO OFFERTA	33
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA	34
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	35
19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	48
19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	48
20. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI	49
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	49
22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	50
23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	50
24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	50
25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	51
26. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	51
27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	51
28. ACCESSO AGLI ATTI.....	53
29. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	53

30. CODICE DI COMPORTAMENTO	54
31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	54
32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	54

1. PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 11596/2025 del 22/12/2025 (esecutiva in data 08/01/2026) questa Amministrazione ha determinato di indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, in ambito comunitario, per affidare l'esecuzione di lavori di realizzazione della variante Nord alla SP 216 "MASATE-GESSATE-PESSANO" e variante Ovest alla SP 176 "GESSATE-BELLUSCO" in Comune di Gessate Lotto 2 - CUP I91B16000650002 - CUI L08911820960202200041.

L'appalto è conforme ai CAM:

- Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori di costruzione, manutenzione e adeguamento delle infrastrutture stradali (CAM Strade) adottati con D.M. 5 agosto 2024, (CAM Strade) "pubblicato in G.U. 23.08.2024 n. 197 ed in vigore dal 21.12.2024 e s.m.i."

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica (PAD) accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 D.Lgs 36/2023.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando come disposto dall'allegato I.3 del Codice, fatto salvo quanto previsto al comma 4 del medesimo allegato.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Gessate (MI).

CIG B9D87BE318

CUI L08911820960202200041

CUP: I91B16000650002

CPV: 45233120-6 Lavori di costruzione strade

Il Responsabile unico del progetto è l'Ing. Claudio Ferrari e-mail: cl.ferrari@cittametropolitana.milano.it

Validazione del Progetto Esecutivo: protocollo n. 214880 del 11/12/2024.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) denominata "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma"), accessibile all'indirizzo dall'apposito link presente sul portale www.ariaspa.it.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Per ulteriori indicazioni si rimanda all'allegato "Modalità tecniche di utilizzo" della piattaforma Sintel (PAD), che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

1.1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

La Piattaforma telematica di negoziazione è SINTEL (PAD).

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma (PAD);

- utilizzo della Piattaforma (PAD) da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche di utilizzo" della Piattaforma Sintel (PAD).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma (PAD) o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la STAZIONE APPALTANTE può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma (PAD) e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La STAZIONE APPALTANTE si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma (PAD) garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma (PAD) è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma (PAD) sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma (PAD) è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma (PAD) avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato "*Modalità tecniche di utilizzo*" della Piattaforma Sintel (PAD) reperibile al seguente indirizzo:

<https://www.ariaspa.it/wps/wcm/connect/ecac2071-9b12-43fa-955b-a4210bce86cd/M-1CRSS-000-02+Modalità+tecniche+utilizzo+55+3+2.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-ecac2071-9b12-43fa-955b-a4210bce86cd-oGcPqCt>

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma (PAD) è accessibile in qualsiasi momento

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel (PAD) è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Gli operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato "*Modalità tecniche di utilizzo*" della PAD, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma (PAD), reperibile all'indirizzo sopra indicato, nonché nella sezione Domande Frequenti, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma (PAD).

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma (PAD);
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Unionale eIDAS (n.910/2014);
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma (PAD). L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma (PAD) devono essere effettuate contattando il call center di ARIA S.p.A. al numero verde 800.116.738.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara e facsimili allegati;
- c) eDGUE "Documento di Gara Unico Europeo";
- d) facsimile della domanda di partecipazione;
- e) Capitolato Speciale d'Appalto
- f) Progetto Esecutivo ed elaborati progettuali allegati (Documentazione tecnica documentale e grafica, comprensivi di Elenco Prezzi e Quadro di incidenza della manodopera);
- g) "Protocollo d'intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture" sottoscritto dall'Ente in data 12 luglio 2022;
- h) Patto d'Integrità della Città Metropolitana di Milano di cui all'art. 1 comma 17 della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- i) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma (PAD) e regole tecniche per l'utilizzo della stessa.

Il bando di gara è pubblicato sulla Piattaforma (PAD) per la pubblicità legale presso la BDNCP in conformità degli articoli 27, 84 e 85 del D.lgs. 36 del 2023 (Codice), secondo le modalità definite dalla delibera ANAC 263/2023 ed è consultabile al seguente indirizzo: <https://pubblicitallegale.anticorruzione.it/>

Tutta la documentazione di gara e di progetto è altresì disponibile sui seguenti siti istituzionali della Stazione Appaltante e della piattaforma digitale certificata (PAD) ai seguenti indirizzi:

- Città metropolitana di Milano al link:
https://temi.cittametropolitana.mi.it/albopretoriool/APPALTI/IndexArt28Dettaglio.asp?p=1&IDAT=3706&ART=00_art28
- Sintel di ARIA S.p.A: [Bandi sulla piattaforma Sintel - ARIA](#)
- Il progetto esecutivo è disponibile al link:
<https://condivisioni.cittametropolitana.mi.it/index.php/s/YBsHoBranoFjJbR>

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro 10** giorni prima del termine di presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma Sintel (PAD) riservata alle richieste di chiarimenti (canale “*Comunicazioni procedura*” di Sintel), previa registrazione alla Piattaforma (PAD) stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno *6 giorni* prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma (PAD), nella sezione “*Documentazione di Gara*” della procedura di cui trattasi e sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Milano insieme alla documentazione di gara, ai link sopra citato.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma (PAD) o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta ai quesiti pervenuti telefonicamente e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate e successivamente al termine indicato.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD) e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma (PAD), la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO ED EVENTUALE SUDDIVISIONE IN LOTTI.

Oggetto della presente procedura è l’affidamento dei lavori di realizzazione della variante Nord alla SP 216 “MASATE-GESSATE-PESSANO” e variante Ovest alla SP 176 “GESSATE-BELLUSCO” in Comune di Gessate Lotto 2 - CUP I91B16000650002 - CUI L08911820960202200041 come meglio dettagliati nel Capitolato speciale d’appalto e nella documentazione costituente il progetto esecutivo posto a base di gara.

L’importo complessivo dell’appalto è di € 11.372.403,78 (oltre IVA) così suddiviso:

€ 10.994.613,68 importo dei lavori posto a base di gara, soggetto a ribasso, di cui **€ 1.668.301,07** per costo della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante ai sensi art.41, co.13, Codice dei Contratti;

€ 377.790,10 costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

Il contratto collettivo applicato è il CCNL Edile-industria, codice Alfa Numerico F012 Codice Ateco F42.11. Si richiama al riguardo quanto previsto dall’art. 3 dell’Allegato I.01 del D.Lgs. 36/2023.

Tuttavia, ai sensi dell’articolo 11, co. 3, del Codice dei Contratti, è facoltà del Concorrente indicare un diverso contratto collettivo per i lavori come meglio esplicitato nel successivo articolo 19 del presente Disciplinare, relativo all’offerta economica.

L'Appalto è finanziato in parte da mezzi ordinari di bilancio e in parte da Regione Lombardia e dal Ministero delle infrastrutture, come dettagliato nella determinazione a contrarre indicata in premessa.

L'Appalto è costituito da un unico lotto in quanto si rende necessario garantire una gestione omogenea dell'intervento in ragione dell'unicità delle tipologie di lavorazioni contemplate che non rendono l'appalto frazionabile in più lotti.

I lavori in oggetto appartengono alle seguenti categorie di lavorazione, di cui all'allegato II.12, Tabella A, del D.lgs 36/2023:

Lavorazioni\categorie	Importo	Prevalente\scorporabile	Classifica SOA
OG3	€ 10.351.389,25	Prevalente	VI
OS12	€ 746.279,65	Scorporabile	III
OS24	€ 274.734,87	Scorporabile	II
TOTALE	€ 11.372.403,78		

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad euro **1.668.301,07**.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati non sono ribassabili; resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera (in caso di ribasso, l'operatore economico giustifica il costo della manodopera offerto dimostrando una più efficiente organizzazione aziendale).

3.1 DURATA DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

La durata dei lavori è di 615 (seicentoquindici) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori, come specificato nel Capitolato d'appalto e relativi allegati;

Luogo di esecuzione dei lavori: GESSATE (MI), nel territorio della Città metropolitana di Milano.

3.2 RINNOVI

Non sono previsti rinnovi relativi alla presente procedura.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 36/2023, è ammessa la revisione dei prezzi. Qualora nel corso di esecuzione si verificano particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei lavori superiore al 3 per cento dell'importo complessivo, la revisione opera nella misura del novanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione, come previsto dall'art. 40 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Non si applica l'art. 1664 comma 1 cod. civ.

3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Clausola di rinegoziazione: se nel corso della esecuzione dell'appalto, sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del Contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.

Gli oneri per la rinegoziazione sono riconosciuti all'esecutore a valere sulle somme a disposizione indicate nel quadro economico dell'intervento, alle voci imprevisti e accantonamenti e, se necessario, anche utilizzando le economie del ribasso d'asta.

Nell'ambito delle risorse sopra individuate, la rinegoziazione si limita al ripristino dell'originario equilibrio del contratto oggetto dell'affidamento, senza alterarne la sostanza economica.

Se le circostanze sopravvenute rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.

Si richiama l'art. 40 del Capitolato Speciale di Appalto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera d) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi: insolvenza; ristrutturazioni societarie che comportino successione nei rapporti pendenti. Inoltre, si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nelle ipotesi in cui la Stazione Appaltante assume gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 9 del Codice: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Variazione del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera b) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi: varianti in corso d'opera, purché ricorrano tutte le seguenti condizioni:

- sopravvenuta necessità di lavori supplementari non previsti nell'appalto iniziale ove un cambiamento del contraente risulti impraticabile per motivi economici o tecnici oppure comporti per la Stazione Appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;

Variazione del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera c) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi: varianti in corso d'opera, purché ricorrano tutte le seguenti condizioni:

- determinate da circostanze impreviste e imprevedibili, ivi compresa l'applicazione di nuove disposizioni legislative o regolamentari o l'ottemperanza a provvedimenti di autorità o enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;

Variazione del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 3 del Codice a condizione che

- non sia alterata la natura generale del contratto;
- il valore della modifica è al di sotto delle soglie fissate dall'art. 14 del Codice;
- non comporta una modifica dell'importo contrattuale superiore alla percentuale del 15% (quindici per cento).

In casi eccezionali, il Contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni ivi previste.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli del presente Disciplinare di gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente considerati hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il Concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 26.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel eDGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la Città Metropolitana di Milano negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo di Intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture" del 12.07.2022 e nel "Patto d'integrità" di cui all'art. 1 comma 17 della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii adottato da Città Metropolitana di Milano nonché il mancato rispetto degli stessi costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano **oltre cinquanta dipendenti** che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei punti seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 26.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai fini della aggiudicazione, agli operatori economici proposti aggiudicatari sarà richiesto di inserire nel FVOE i documenti a comprova di quanto dichiarato con riferimento ai Curricula Vitae, oggetto di valutazione in sede di Offerta tecnica.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- A) È richiesta l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili. Ove non disponibili la Stazione Appaltante si riserva di chiedere all'operatore l'invio dei documenti a comprova attraverso la piattaforma SINTEL (PAD).

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA TECNICA E PROFESSIONALE

Il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà possedere e dimostrare i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale (**Attestazione SOA**) secondo quanto indicato di seguito. In caso di R.T., di consorzi ordinari e di G.E.I.E. ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire. Si richiama quanto disposto dall'art. 68 del Codice. Il ruolo di mandataria/mandante di un R.T.I. può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, co. 2, lettere b), c) e d), del Codice dei Contratti, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T. o di un consorzio ordinario costituito.

A pena di esclusione, in caso di R.T.I. e di consorzi ordinari, ai sensi dell'articolo 68, co. 11, del Codice dei Contratti, i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali dovranno essere posseduti dal R.T.I. e dal consorzio ordinario nel suo complesso, fermo restando che ciascun componente dovrà possedere i requisiti prescritti per le categorie dei lavori e le relative quote che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 del medesimo articolo 68 del Codice dei Contratti.

Si applicano, in quanto compatibili le disposizioni contenute nell'Allegato II.12 al Codice dei Contratti. Con riferimento ai consorzi si richiama quanto disposto dall'art. 67 del Codice.

I Concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla procedura:

A) Possesso dell'attestazione SOA, regolarmente autorizzata e in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da eseguire, come rappresentati nella tabella riportata di seguito.

Si richiamano le norme vigenti in materia (art. Art. 100 comma 4 e All. II.12 del D.lgs. 36/2023).

Lavorazioni\categorie	Importo	Prevalente\scorporabile	Classifica SOA
OG3	€ 10.351.389,25	prevalente	VI
OS12-A	€ 746.279,65	scorporabile	III
OS24	€ 274.734,87	scorporabile	II
TOTALE	€ 11.372.403,78.		

È ammesso il subappalto ad impresa in possesso di idonea qualificazione (ovvero attestazione SOA), secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.lgs n. 36/2023.

In tal caso il concorrente deve espressamente dichiarare il ricorso al subappalto all'atto dell'offerta, indicando le lavorazioni dell'appalto che intende subappaltare, posto che la quota subappaltabile della categoria prevalente (OG3) non può superare il 49,90 % dell'importo della medesima.

Si precisa inoltre che:

- con riferimento alle categorie OS12-A e OS24 se non possedute dal concorrente, dovranno essere interamente subappaltate ad imprese in possesso dell'Attestazione SOA adeguata ai fini dell'esecuzione;
- oppure scorporate per la costituzione di R.T.I.;
- è ammesso l'avvalimento;

In applicazione dell'art. 30 comma 1 dell'All. II.12 del Codice l'importo delle categorie scorporabili, qualora il concorrente non possieda le relative qualificazioni e che intenda o subappaltare, deve essere sommato all'importo della categoria prevalente OG3 per l'individuazione della classifica di qualificazione corrispondente, salvo che venga costituito R.T.I. per l'esecuzione delle suddette lavorazioni.

Ai sensi dell'art. 119 c. 17 del codice, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (divieto di subappalto a cascata) le lavorazioni rientranti nella categoria OS12-A, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni, le lavorazioni elencate all'art. 1 c. 53 della L. 190/12 di particolare rischio di infiltrazione mafiosa, al fine di rafforzare il controllo sull'attività di cantiere, nonché le lavorazioni di movimenti terra e pavimentazioni bituminose.

B) Possesso della c.d. patente a punti ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008, come modificato dall'art. 29, co. 19, del d.l. n. 19/2024, conv. in L. 56/2024, e di cui al decreto attuativo d.m. 18 settembre 2024, n. 132, e dalla Circolare dell'INL n. 4 del 23/09/2024 (Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti);

o in alternativa:

Possesso della ricevuta attestante la presentazione della domanda di rilascio della patente a punti presso il portale INL dedicato.

Tale requisito non è necessario nel caso di operatori economici in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III.

Non è ammesso l'avvalimento.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) e all'art. 66 comma 1 lett. f) del Codice devono possedere i requisiti di **ordine speciale** nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b) c) e d) e 66, comma 1, lettera g) sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d):

- per la parte lavori che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- per la parte lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del Codice.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

A) Requisiti di idoneità

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera A) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

B) Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale

Il requisito è dimostrato con le attestazioni di qualificazione come previsto al punto 6.2.

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di idoneità di cui al punto 6.1 lettera A), relativo l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto da:

- a. ciascun componente del raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE, anche da costituire nonché dal GEIE medesimo;

- b. ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito della "Attestazione SOA" di cui al punto 6.2 lettera A), deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo e dalle mandanti/consorziate nelle misure previste dall'art.30 dell'allegato II.12 al D.Lgs n.36/2023, come modificato dal D.Lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

A) Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

B) Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b) c) e d) e 66, comma 1, lettera g) sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d):

- per la parte lavori che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- per la parte lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il Concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, **pena l'esclusione di entrambi i soggetti**, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La Stazione Appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Non è ammesso l'avvalimento della c.d. patente a punti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'operatore economico è tenuto ad allegare al documento di gara unico europeo integrato con la domanda di partecipazione: originale o copia autentica del contratto di avvalimento, concluso in forma scritta a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12 al Codice dei Contratti, con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico ed il cui oggetto sia coerente con quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, specificando, altresì, se intende avvalersi delle dotazioni e risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta;

Qualora l'avvalimento sia finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto dovrà essere contenuto all'interno dell'offerta tecnica; laddove intenda avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione ai sensi del comma 2 del citato articolo 104 del Codice dei Contratti, la certificazione rilasciata dalla S.O.A. o dall'A.N.AC. all'ausiliario;

il DGUE dell'ausiliario contenente la dichiarazione con la quale l'ausiliario, attesta di (facsimile allegato n. 1 del presente disciplinare):

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al precedente articolo 5;
- b) essere in possesso delle dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali e/o premiali oggetto del contratto di avvalimento;
- c) impegnarsi verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.
- d) solo nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di partecipazione, l'attestazione di qualificazione, ai sensi dell'articolo 104, co. 5, del Codice dei Contratti;
- e) obbligarsi verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante ad osservare, ove applicabili, i principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, adottando i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. n. 77/2021, concorrendo con l'aggiudicatario al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile di cui all'articolo 9 del presente Disciplinare;
- f) **[eventuale se l'ausiliario occupa un numero di dipendenti superiore a 50]** la documentazione e/o le dichiarazioni previste, a pena di esclusione, prodotte e rilasciate direttamente dall'ausiliario, come previsto all'art. 5.2 del presente disciplinare di gara;

Si richiama integralmente quanto disposto dall'art. 104 del D.lgs. 36/2023.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del eDGUE.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione dell'ausiliario o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili, con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – **e quindi è causa di esclusione dalla gara** – la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante.

Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.
La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.
Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Si specifica che, qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'avvalimento sia per soddisfare il possesso dei requisiti del presente Disciplinare, nonché al fine di migliorare la propria offerta, mediante un unico soggetto ausiliario, sarà consentito produrre un unico contratto di avvalimento.

N.B. Detto contratto dovrà necessariamente essere allegato all'interno dell'offerta tecnica.

Non è sanabile, e quindi causa di esclusione, la carenza degli elementi essenziali del contratto che non consentano, ad esempio, la chiara e puntuale individuazione dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al presente Disciplinare.

N.B. Si rammenta che anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti dell'ausiliario, quest'ultimo dovrà, obbligatoriamente, essere registrato al servizio-FVOE secondo le indicazioni di cui al presente Disciplinare.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione dell'ausiliario o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili, con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione dalla gara – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante.

Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il soggetto affidatario esegue in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.lgs. 36/2023, il contratto non può essere ceduto.

È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. È ammesso il subappalto in conformità all'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

L'affidamento in subappalto o in cottimo delle prestazioni in oggetto è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, a condizione che all'atto dell'offerta l'Appaltatore abbia indicato le parti di lavori oggetto dell'appalto che intende subappaltare o concedere in cottimo, secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs n. 36/2023, aggiornato ai sensi del D.Lgs. 209/2024.

Ai sensi dell'art. 119 c. 17 del codice, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (divieto di subappalto a cascata) le lavorazioni rientranti nella categoria OS12-A tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni, le lavorazioni elencate all'art. 1 c. 53 della L. 190/12 di particolare rischio di infiltrazione mafiosa al fine di rafforzare il controllo sull'attività di cantiere, nonché le lavorazioni di movimenti terra e pavimentazioni bituminose per evitare una

frammentazione delle lavorazioni che avrebbe ripercussioni sulla qualità dei lavori nonché sull'applicazione reale delle norme sulla salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1 comma 1 lettera o) dell'allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel eDGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Al riguardo nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

L'Appaltatore è responsabile in solido dell'osservanza del trattamento economico e normativo, stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona in cui si eseguono le prestazioni, da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC, si applicano le disposizioni di cui all'art.11 comma 6 del Codice.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

Nei casi di cui all'art.11 comma 2bis del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo articolo 11 comma 2-bis, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi del predetto comma 2-bis dell'art. 11 del Codice.

La Stazione Appaltante procederà con la revoca dell'autorizzazione, ancorché già concessa, al subappalto e/o al cottimo, nel caso in cui il subappaltatore o il cottimista dovessero risultare destinatari:

- 1) di provvedimenti esecutivi concernenti divieti, decadenze e sospensioni di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011, comunicati dal Prefetto all'Amministrazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 69 del citato Decreto;
- 2) di comunicazioni antimafia interdittive, ai sensi dell'art. 88, comma 3, primo periodo del D.Lgs. 159/2011;
- 3) di informazioni antimafia interdittive ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 92, commi 2,3 e 4 del D.Lgs. 159/2011, ovvero ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 94 del citato Decreto, fatto salvo quanto previsto al comma 3 del medesimo articolo.

Per tutto quanto non espressamente indicato, si richiama integralmente quanto previsto dall'art. 119 del Codice e quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire al personale impiegato nell'attività prevalente l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di lavoro indicato al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile

2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. CAUZIONI, GARANZIE RICHIESTE, SOPRALLUOGO, ANTICIPAZIONE

10.1 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2 % del valore complessivo dell'appalto e precisamente **pari ad € 227.448,08**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente Città Metropolitana di Milano, Banca Intesa San Paolo, Piazza Oberdan 4 Milano, IBAN IT74R0306901775000099703201.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito ossia Città Metropolitana di Milano;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La fideiussione deve essere corredata dell'impegno del garante di rinnovare la garanzia per ulteriori 90 giorni su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui alla sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione. È facoltà della Stazione Appaltante richiedere un ulteriore rinnovo della garanzia.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie emesse e firmate digitalmente verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente;
- d. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: UNI ISO 45001; UNI EN ISO 14001; EMAS; UNI/Pdr 125. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10.2. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'operatore economico dovrà costituire la garanzia definitiva prevista dall'art. 44 del Capitolato Speciale di Appalto; si richiama l'art. 117 comma 1 del Codice.

10.3. ULTERIORI GARANZIE RICHIESTE

L'esecutore dei lavori dovrà stipulare una polizza assicurativa a copertura dei danni subiti dalla Stazione Appaltante per un massimale pari all'importo del Contratto, nonché una polizza pari ad € 1.500.000,00 contro la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 46 del Capitolato Speciale di Appalto-Parte Amministrativa.

L'esecutore dei lavori, inoltre, dovrà produrre una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione prevista all'art. 35 del Capitolato Speciale di Appalto, secondo le modalità ivi indicate, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. Si richiama l'art. 125 comma 1 del Codice.

10.4 ANTICIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 125 comma 1, del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione corrisponderà all'appaltatore un'anticipazione nella misura prevista dall'art. 35 del Capitolato Speciale d'Appalto, pari al 20% dell'importo contrattuale.

Per accedere all'anticipazione, l'esecutore dei lavori, dovrà produrre una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione stessa maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

10.5 SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo accompagnato da un tecnico dell'Ente. È obbligatorio il sopralluogo ai luoghi di esecuzione delle prestazioni che deve essere effettuato autonomamente dalle imprese. La presa visione degli elaborati progettuali è obbligatoria e al riguardo deve essere scaricata la documentazione dal sito dell'Ente al link indicato all'art. 2.1 del presente disciplinare.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 598 del 30 dicembre 2024, pubblicata sulla G.U. n. 85 dell'11.04.2025, per l'anno 2025, attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, disponibile al link: <https://www.anticorruzione.it/gestione-contributi-gara>.

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 101 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancato pagamento, la Stazione Appaltante esclude il Concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 101 comma 2 del Codice.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma (PAD).

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare di gara.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13/02/2026 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma (PAD) non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma (PAD) di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma (PAD) si applica quanto previsto al punto 1.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le indicazioni tecniche e le regole indicate al punto 1 e descritte dettagliatamente nell'allegato "Modalità di utilizzo" della piattaforma telematica Sintel (PAD), di seguito sono elencate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma (PAD).

In particolare, dovrà essere svolta la sequenza procedurale dettagliatamente descritta nel sopra citato allegato che consente di predisporre e inviare l'OFFERTA composta da:

A – busta telematica contenente la Documentazione amministrativa;

B – busta telematica contenente l'Offerta tecnica;

C – busta telematica contenente l'Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma (PAD) offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

È obbligo del Concorrente e buona norma di diligenza professionale del Concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma (PAD) per tempo.

Il mancato invio dell'offerta secondo le modalità e nei termini prescritti dalla documentazione di gara è imputabile unicamente al Concorrente.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il Concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte ciascun Concorrente riceve dalla Piattaforma (PAD) notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma (PAD) consente al Concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma (PAD), la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del eDGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del eDGUE, delle dichiarazioni richieste è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006,

e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al Concorrente il termine di giorni 7 (sette) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma (PAD) dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di giorni 7 (sette). I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (STEP 1)

L'operatore economico accede con le proprie chiavi di accesso alla Piattaforma Sintel (PAD) e, al primo step di sottomissione dell'offerta, negli appositi campi presenti in Piattaforma (PAD) dovrà allegare, debitamente compilata e firmata digitalmente, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione e facsimili allegati;
- eDGUE;
- Eventuale procura;
- Garanzia provvisoria;
- Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- Documentazione in caso di avvalimento;
- Documentazione per i soggetti associati;
- Dichiarazioni integrative (Attestazioni SOA etc.)
- Patto di integrità di Città Metropolitana di Milano;
- Protocollo di Intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture" sottoscritto dalla Città Metropolitana di Milano in data 12 luglio 2022.
- Per SOA Inferiori A Classifica III - Patente per le imprese e i lavoratori autonomi operanti nei cantieri temporanei o mobili (cd. Patente a crediti).
- Per i concorrenti che occupano oltre 50 dipendenti copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006;

La sottoscrizione di ciascuna dichiarazione deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

Il concorrente dovrà presentare la domanda di partecipazione alla gara conformemente al modello allegato (Facsimile domanda di partecipazione Allegato n. 2 al presente disciplinare).

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello allegato al presente Disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98 comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, visto il disposto dell'art. 96 comma 10 del Codice, il Concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del Codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra Autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza di eventuali cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta ed indica, altresì, le misure di self cleaning adottate, oppure dimostra di essere stato impossibilitato ad adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il Concorrente inoltre attesta i dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del Concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro Concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra in concreto che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di impegnarsi a mantenere l'Offerta fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 270 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine fissato dalla Stazione Appaltante per la presentazione;
- di applicare al personale impegnato il CCNL indicato da Città Metropolitana di Milano o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta tecnica;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di Concorrenti costituenti/Geie) di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai R.T.I./Consorzio/Geie ai sensi dell'art. 68 del Codice, ed indica la denominazione dell'impresa alla quale, in caso di aggiudicazione verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, e che, come mandataria, sarà dotata dei poteri di stipulare il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- (in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituiti), la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, consorziata eseguirà;
- (in caso di Consorzi) le consorziate per le quali il Consorzio concorre e le parti che saranno eseguite dai soggetti consorziati dichiarati quali esecutori;
- DICHIARA** il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
(*L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra*):

Opzione 1: l'azienda occupa più di 50 dipendenti

- inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- DICHIARA di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

o, in alternativa,

Opzione 2: l'azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50

- DICHIARA di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

- DICHIARA che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

- DICHIARA di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

- DICHIARA di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

l) assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 30% [indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare] delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali

i) di aver letto e preso visione dell'informativa trattamento dati personali di persone fisiche denominata "Informativa Appalti 2019" pubblicata sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <http://www.cittametropolitana.mi.it/portale/utilita/policy/Informative-dati-personali>

j) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della Città Metropolitana di Milano dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal D.Lgs. 36/2023;

k) di essere edotto delle prescrizioni di cui al Codice di comportamento della Città metropolitana di Milano, approvato dal Sindaco Metropolitano, con Decreto n. 327/2023, del 01/12/2023 e pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" (nella sezione Atti generali – Codici di comportamento), e del Codice Nazionale (D.P.R. 62/2013) e di impegnarsi ad osservarle e a farle osservare per quanto compatibili da parte dei propri collaboratori, consapevole che la violazione dei Codici in parola costituisce causa di risoluzione del contratto;

l) di accettare il Patto di integrità della Città Metropolitana di Milano approvato dalla Città Metropolitana di Milano con Decreto Sindacale R.G. 175/2017 del 26 giugno 2017, disponibile insieme alla documentazione di gara;

m) di accettare il Protocollo d'intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture sottoscritto dall'Ente in data 12 luglio 2022 allegato alla documentazione di gara;

n) di garantire, compatibilmente alla tipologia di contratto da affidare, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, indicandone le modalità (rif. art. 102 D.Lgs. 36/2023);

o) di essere in regola, ai sensi dell'articolo 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e, dunque, di aver assolto, al momento della presentazione dell'Offerta stessa, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla citata legge oppure di non esserne soggetto indicando i motivi;

p) di garantire in caso di aggiudicazione l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, in conformità all'art. 11 del D.lgs. 36/2023;

q) (nel caso di subappalto) di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto in misura non inferiore al 20% delle lavorazioni subappaltabili con piccole e medie imprese oppure (in caso di percentuale inferiore al 20%) di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto nella misura del..... (indicare la percentuale) indicandone le ragioni;

r) di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266;

s) di autorizzare oppure di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Città Metropolitana di Milano a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla Gara, con particolare riferimento all'eventuale rilascio di copia dell'Offerta e delle giustificazioni -che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale-, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;

- t) di eleggere domicilio per le comunicazioni inerenti al presente appalto e di autorizzare l'invio delle comunicazioni anche ai fini dell'art. 90 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. inerenti alla presente procedura di gara a mezzo Sintel, mediante posta elettronica certificata (indicando l'indirizzo PEC);
- u) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia,
- di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge; il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.
 - di essere consapevole che qualora gli elaborati tecnici fossero sottoscritti analogicamente (in assenza, nel proprio Paese di origine dell'operatore, dell'obbligo del possesso di firma digitale), l'Offerta sarà considerata, stante l'utilizzo della Piattaforma Telematica (PAD), valida e riconducibile all'operatore economico come individuato nella busta amministrativa.
- v) Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning, come previsto al punto 5.1.
- Inserire nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
 - in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning indicandone le motivazioni e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.
- w) Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale: come previsto al punto 14.6.
- DICHIARA che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- DICHIARA che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da (solo in caso di raggruppamento)
- DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- x) di impegnarsi:
- a rispettare le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute D.M. 05/08/2024 pubblicato in G.U. 23.08.2024 n. 197 ed in vigore dal 21.12.2024 e ss.mm.ii. Criteri ambientali minimi per l'affidamento dei lavori per infrastrutture stradali;
 - a presentare idonea documentazione attestante la formazione del personale con compiti di coordinamento, quale ad esempio curriculum, diplomi, attestati, da cui risulti che il personale ha partecipato ad attività formative inerenti ai temi elencati nel criterio etc. oppure attestante la formazione specifica del personale a cura di un docente esperto in gestione ambientale del cantiere, svolta in occasione dei lavori;
 - a impiegare motori termici delle macchine operatrici di fase III A minimo, a decorrere da gennaio 2024. La fase minima impiegabile in cantiere sarà la fase IV a decorrere dal gennaio 2026, e la fase V (le fasi dei motori per macchine mobili non stradali sono definite dal regolamento UE 1628/2016 modificato dal regolamento UE 2020/1040);
 - a impiegare grassi ed oli biodegradabili come indicato nei criteri 3.1.6.1, 3.1.6.2, 3.1.6.3 e 3.1.6.4 del CAM;
 - a produrre la documentazione riportata nei precedenti punti in conformità con le previsioni espresse al punto 3.1 dei Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. del 5 agosto 2024 e ss.mm.ii.
 - elaborare successivamente all'affidamento del contratto e prima dell'inizio dei lavori una relazione CAM per ogni criterio di cui al Decreto Strade, come specificati nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto;
- y) di aver liberamente esercitato il suo diritto di raccogliere le informazioni necessarie ed opportune circa lo stato dei luoghi e di aver ricevuto dalla Città Metropolitana di Milano tutta la collaborazione richiesta al fine di chiarire eventuali dubbi in merito; di aver esaminato tutti gli elaborati progettuali e di aver visitato i luoghi di esecuzione dei lavori e quindi di essere a conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità, le attrezzature e di essere in possesso della manodopera compatibili con i tempi di esecuzione previsti, e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- z) di giudicare gli elaborati tecnici adeguati, i lavori realizzabili, i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso, nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'Offerta degli oneri non riducibili derivanti dall'osservanza dei Piani di sicurezza e coordinamento previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, facenti parte integrante del Progetto, e di quelli derivanti dall'attuazione delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008, compresi quelli relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione;
- aa) si impegna a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal Concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il Concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del Concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

14.2 MODELLO eDGUE

Oltre al "Modello di domanda di partecipazione e di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione", che dovrà comunque essere presentato, l'operatore economico dovrà presentare, nel campo "Modello eDGUE" l'eDGUE in formato .xml compilato con le informazioni richieste e generato dal Concorrente sulla base di quello reso disponibile dalla Stazione Appaltante generato su SINTEL e firmato digitalmente.

Gli operatori economici dovranno caricare il file xml DGUE Response in SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara.

L'Operatore Economico, una volta effettuato l'accesso con le proprie credenziali a SINTEL, dal Tab PROCEDURE, cliccando sul tasto "Compila DGUE" viene indirizzato nella prima pagina del processo di Creazione dell'eDGUE Response.

Per generare il Documento di Gara Unico Europeo (eDGUE Response), si rimanda alle istruzioni contenute nel Manuale "eDGUE Response" di Sintel Aria Spa.

Per ciascuna ausiliaria dovrà essere presentato l'eDGUE, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

L'eDGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'eDGUE dovrà essere firmato digitalmente da un legale rappresentante o da un soggetto munito di idonea procura, secondo le modalità previste al precedente punto 14.1.

14.3 DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate; o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il Concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il Concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il Concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma aggregata il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

La stazione appaltante considera le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al DPR 642/72 allegato B e al D.lgs 117/17 art. 82; l'operatore economico dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione la suddetta esenzione.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Si richiama, inoltre, quanto previsto dall'articolo 11 del presente disciplinare.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal eDGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento, di cui al Fac-simile Allegato 4;
- 2) il contratto di avvalimento.

In caso di avvalimento premiale il contratto di avvalimento deve essere inserito nella busta contenente l'offerta tecnica.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

14.5.a) per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del lavoro/servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

14.5.b) per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro/servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

14.5.c) per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

14.5.d) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.5.e) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro/servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.5.f) per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del lavoro/servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.5.g) Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice (Facsimile ALLEGATO N. 5) da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a) *[Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190]:*
 - a.1 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

(o, in alternativa,)

- a.2 di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
- b) *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
 - b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

- b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
- c) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
 - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- d) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
 - che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;
- e) *[solo per i consorzi stabili]* di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- f) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- g) di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

- h) di avere prestatato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- i) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

14.6 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART.372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, n. 14.

Il Concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il Concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano concordatario e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.7 PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'Offerta Tecnica e/o l'Offerta Economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura notarile, nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato d'iscrizione al Registro delle imprese, il Concorrente dovrà inserire nella Documentazione Amministrativa, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale e speciale), oppure del verbale di conferimento assunto innanzi al Notaio, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

La Città Metropolitana di Milano si riserva di richiedere al Concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale del documento; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione.

14.8 PATTO DI INTEGRITÀ E PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REGOLARITÀ E LA SICUREZZA DEL LAVORO NEL SETTORE DELLE COSTRUZIONI E DELLE INFRASTRUTTURE

I Concorrenti devono sottoscrivere, pena l'esclusione:

- il Patto d'Integrità approvato dalla Città Metropolitana di Milano con Decreto Sindacale R.G. 175/2017 del 26 giugno 2017, disponibile insieme alla documentazione di gara (Fac-simile Allegato 3 del presente disciplinare),
- il "Protocollo d'intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture" sottoscritto dall'Ente in data 12 luglio 2022, disponibile insieme alla documentazione di gara.

Tali documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura dell'impresa concorrente (singola o quale componente di un raggruppamento) e presentati insieme alla documentazione amministrativa (nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa).

In particolare, i suddetti documenti dovranno essere presentati e firmati digitalmente, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- Operatore economico singolo: presentato dall'operatore economico, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante;
- Consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane: presentato dal consorzio, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante;
- R.T.I., G.E.I.E. e consorzio ordinario sia costituito che costituendo: presentato dal mandatario/capofila, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante e dai legali rappresentanti di ciascuna mandante/consorziata;
- Operatore economico che svolgerà i servizi di ingegneria e architettura: qualora partecipi in qualità di componente del raggruppamento v. punto precedente;

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità approvato da Città Metropolitana di Milano e nel Protocollo d'intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture" sottoscritto dall'Ente in data 12 luglio 2022 costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 83 bis del D.lgs. 159/2011.

14.9 RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE

L'operatore economico che occupa oltre cinquanta (50) dipendenti, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs. 198/2006, dovrà allegare, all'interno della documentazione amministrativa, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'articolo 46 sopra citato, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla

consigliera e al consigliere regionale di parità. (si richiama al riguardo l'art. 57 comma 2-bis e l'Allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023).

Il rapporto dovrà essere prodotto, in caso di:

- Operatore economico singolo: Rapporto e trasmissione dell'operatore economico, firmati digitalmente dal suo legale rappresentante;
- Consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane: Rapporto e trasmissione del consorzio, firmati digitalmente dal suo legale rappresentante, e rapporto e trasmissione per ciascuna consorziata esecutrice, firmati digitalmente dal rispettivo legale rappresentante
- R.T.I., GEIE e consorzio ordinario sia costituito che costituendo: rapporto e trasmissione del mandatario, firmati digitalmente dal suo legale rappresentante, e un rapporto e trasmissione per ciascuna mandante, firmati digitalmente dal rispettivo legale rappresentante.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA TECNICA” - STEP 2

Allo step 2 “Offerta tecnica” del percorso guidato “Invia offerta”, il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando l'indicazione delle prestazioni offerte e presentando l'offerta tecnica richiesta, così composta:

15.1 INTRODUZIONE

Nell'apposito campo “Offerta Tecnica” presente sulla piattaforma (PAD), il Concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z”, ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i documenti che compongono l'OFFERTA TECNICA, a pena di esclusione firmati digitalmente da un legale rappresentante o da un soggetto munito di idonea procura.

L'Offerta tecnica non dovrà tassativamente includere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, pena l'esclusione senza soccorso istruttorio del Concorrente dalla Gara.

Per il rispetto della “par condicio” le Offerte tecniche devono essere redatte in modo omogeneo, e contenere i distinti capitoli e/o documenti così come specificati nei paragrafi relativi a ciascun criterio.

I testi richiesti devono essere prodotti in formato A4 nel numero di pagine prescritto, il carattere utilizzato dovrà essere necessariamente Times New Roman non più piccolo di 10. Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima s'intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il Concorrente è tenuto a redigere, per ciascun criterio.

Gli elaborati grafici devono essere prodotti nei formati A1 od A3, eventualmente ottenuti per riduzione da originali in formato maggiore. Sarà preso in esame anche il criterio dell'impaginazione di presentazione.

Si precisa che la Commissione di aggiudicazione nella valutazione delle offerte non ha il compito di incidere sui dati forniti dai Concorrenti; pertanto, anche il semplice errore consistente nell'inserire un elemento richiesto in un capitolo o documento diverso da quello prescritto, oppure l'esposizione di soluzioni alternative, sarà equiparato alla mancanza dell'elemento in questione e condurrà all'attribuzione del punteggio nullo a detto elemento.

In caso di avvalimento premiale, il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica il contratto di avvalimento come previsto all'art. 7 del presente disciplinare.

Specifiche offerta tecnica

L'attribuzione dei punteggi avverrà con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione, indicati nella tabella di cui al paragrafo 19.1 che segue.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara.

In caso di avvalimento premiale il contratto di avvalimento deve essere inserito nella busta contenente l'offerta tecnica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare, secondo quanto previsto dall'art. 35 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023. Il Concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituire segreti tecnici e commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA” - STEP 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia Offerta”, nell’apposito Campo “Offerta economica”, il Concorrente a pena di esclusione dovrà inserire la propria offerta economica, espressa come ribasso percentuale unico (RPU) e incondizionato, applicato sull’Elenco Prezzi/lavorazioni a corpo, utilizzando fino a cinque cifre decimali separate dalla virgola. Non deve essere inserito il simbolo “%”.

Il contratto sarà stipulato “a corpo e Misura” come indicato nel capitolato speciale d’appalto. Il suddetto ribasso percentuale offerto sarà applicato sia alla parte a corpo che alla parte a misura.

Non sono ammesse offerte pari a zero e/o sottoposte a condizioni/eccezioni/riserve, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Il Concorrente dovrà inserire l'importo dei propri costi della manodopera (art. 41, comma 13 e 14 del D.Lgs 36/2023) e l'importo dei costi aziendali inerenti all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro propri dell'appaltatore.

Pertanto, nel campo “Offerta economica”, il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- Campo “Offerta economica”, la propria offerta (RPU) espressa come ribasso percentuale unico e incondizionato, applicato sull’Elenco Prezzi/lavorazioni a corpo, IVA esclusa, con massimo cinque cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti all’attività svolta dall’operatore economico e dei costi del personale e al netto dei costi della sicurezza derivanti da interferenza, stimati dalla Stazione Appaltante.

Attenzione: tale valore è al netto dei “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, stimati dalla Stazione Appaltante, non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo.

- Campo “di cui costi della sicurezza afferenti all’attività svolta dall’operatore economico” il valore dei costi della sicurezza afferenti alla propria attività di impresa.
- Campo “di cui costi del personale” il valore del costo del personale quantificato dall’operatore economico Ai sensi dell’art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati all’art. 3 del presente disciplinare non sono ribassabili; resta la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera (in caso di ribasso, l’operatore economico giustifica il costo della manodopera offerto dimostrando una più efficiente organizzazione aziendale)
- Campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze stimati dalla Stazione Appaltante e non modificabili pari a **€ 377.790,10**.

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta economica” e il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest’ultimo non modificabile).

La graduatoria autonoma formata da Sintel è rilevante ai fini dell'aggiudicazione.

La Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione con firma digitale, dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento “Dichiarazione di Offerta Economica”, deve essere sottoscritto con firma digitale – secondo le Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (PAD), a pena di esclusione, per difetto di sottoscrizione, del Concorrente dalla gara:

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell’impresa mandataria;
- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

17. (STEP 4) RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel (PAD) genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità di seguito indicate).

Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “*Modalità tecniche di utilizzo*” della piattaforma Sintel (PAD).

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico concorrente
R.T.I. (costituendo) (art. 65, c. 2, lett. e), D.Lgs. 36/2023) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 65, c. 2, lett. f), D.Lgs. 36/2023)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
R.T.I già costituito art. 65, c. 2, lett. e), D.Lgs. 36/2023) Consorzio ordinario di operatori economici già costituito (art. 65, c. 2, lett. f), D.Lgs. 36/2023) GEIE già costituito (art. 65, c. 2, lett. h), D.Lgs. 36/2023)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario/capogruppo.
Consorzio (art. 65 c. 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. 36/2023)	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del Consorzio.
Aggregazioni di imprese aderenti al Contratto di rete (art. 65, c. 2, lett. g), D.Lgs. 36/2023)	Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. Si rimanda al paragrafo 13.1 del presente Disciplinare di gara.

18. (STEP 5) INVIO OFFERTA

Solo a seguito dell’upload del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 17 che precede, il Concorrente può passare allo step 5 “Riepilogo ed invio dell’offerta” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l’effettivo l’invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del Concorrente e non è inviata al Sistema.

L’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all’invio dell’offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 4 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “Documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa tecnica ed economica).

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all’inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte di Città Metropolitana di Milano.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative tecniche ed economiche). Il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Stazione Appaltante né dagli operatori economici né da terzi.

Sintel, al momento della ricezione dell'Offerta, invia al Concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'Offerta presentata.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 108 c. 1 del D. Lgs 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai punteggi di seguito riportati:

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
Tecnica PNP	75
Economica PPR	25
TOTALE	100

I criteri di valutazione delle offerte si raggruppano nelle due seguenti macrocategorie:

- OFFERTA TECNICA vengono valutati gli aspetti tecnici dell'Offerta, con attribuzione di un punteggio complessivo Punteggio Non di Prezzo, PNP compreso tra 0 (zero) e 75 (settantacinque) punti, dato da:
$$PNP = P_t + P_q + P_d$$

dove P_t è il punteggio legato ai criteri tabellari
dove P_q è il punteggio legato ai criteri quantitativi
dove P_d è il punteggio legato ai criteri discrezionali
- OFFERTA ECONOMICA viene valutato il ribasso percentuale unico sull'Elenco Prezzi unitari/lavorazioni a corpo posto a base di gara-secondo le modalità indicate al paragrafo 16 che precede, con attribuzione di un punteggio complessivo - Punteggio Prezzo, PPR compreso tra 0 (zero) e 25 (venticinque) punti = PPR

A ciascuna Offerta verrà attribuito un punteggio complessivo Punteggio Complessivo Offerta – PCO – del valore massimo di 100 punti, composto dalla somma dei due precedenti addendi e precisamente: $PCO = PPR + PNP$.

Sarà dichiarato migliore offerente il Concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio complessivo dato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dell'offerta tecnica con quello ottenuto nella valutazione dell'offerta economica.

A parità di punteggio complessivo, sarà indicato migliore offerente il Concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato nella valutazione tecnica; nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti Concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sull'offerta economica entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3 Comunicazioni del presente Disciplinare. È collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede ad individuare il Concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria avuto riguardo alla maggiore prossimità della sede operativa.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad apposita Commissione giudicatrice nominata con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. 36/2023.

Qualora in base alla documentazione presentata non fosse possibile per la Commissione procedere alla valutazione degli elementi necessari, al Concorrente non verrà attribuito nessun punto.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e conveniente.

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Offerta tecnica: punteggio massimo attribuibile pari a punti 75/100.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I criteri sono specificati di seguito.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta (punti 0) di quanto specificamente richiesto (criterio on/off).

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

	CRITERIO	SUB CRITERIO GENERALE	SUB CRITERIO Particolare	PUNTI D max (qualitativo/discrezionale)	PUNTI T max (tabellare)	PUNTI Q max (quantitativo)
A	RELAZIONE SULLA MODALITA' DI GESTIONE GLOBALE/SICUREZZA DEL CANTIERE punti max 50,0	A.1 Azioni di informazione e sicurezza stradale punti max 5,0	A.1.a - Sistema di segnalazione/illuminazione delle aree dei lavori adiacenti le strade esistenti/recinzioni e nelle eventuali lavorazioni notturne, a basso impatto ambientale e basso consumo energetico	1,0		
			A.1.b - Viabilità influenzata/modificata dalla realizzazione Appalto	2,0		
			A.1.c - Sistema di comunicazione dei lavori agli utenti della strada	1,0		
			A.1.d - Cartelli segnaletici georeferenziati e dispositivi di sicurezza "uomo a terra" per gli operai che lavorano da soli	1,0		
		A.2 Modalità di gestione/organizzazione del cantiere punti max 23,0	A.2.a - Aree cantiere e recinzioni, con controllo da remoto con telecamere			1,5
			A.2.b - Descrizione della gestione intera dell'appalto.	11,0		
			A.2.c - Posti fissi di guardiana per il controllo di accesso al Cantiere di maestranze e mezzi, durante la giornata di apertura del cantiere.		2,0	
			A.2.d - Gestione controllo del cantiere tramite piattaforma on-line tipo Genesis	6,0		
			A.2.e - Riunioni di cantiere a cadenza non superiore a quindici giorni per informazione/formazione di tutte le maestranze e fornitori		1,5	
			A.2.f - Gestione delle parzializzazioni e deviazioni del traffico durante i lavori	1,0		
		A.3	A.3.a - Compartimentazione aree lavori da aree e strade adiacenti con teli per ridurre la diffusione delle polveri		2,0	

		Gestione ambientale, riduzione degli impatti ambientali punti max 11,0	A.3.b - Bagnatura continua delle aree lavori/piste di cantiere contro il sollevamento delle polveri, almeno 2 volte al giorno in estate e negli altri periodi secondo necessità	1,5		
			A.3.c - Dispositivo per lavaggio pneumatici dei mezzi prima di uscire dal Cantiere	1,5		
			A.3.d - Attrezzature, mezzi di cantiere, macchine operatrici, ad alimentazione elettrica o ibrida	3,0		
			A.3.e - Attrezzature, mezzi di cantiere, macchine operatrici, con basse emissioni rumorose e vibrazioni dotati di sistemi insonorizzanti e/o desolidarizzanti	3,0		
		A.4 Piano di Monitoraggio ambientale e sistemi di sorveglianza/monitoraggio anche da remoto mediante sistemi tecnologici telematici punti max 9	A.4.a - Predisporre un piano di monitoraggio ambientale e le procedure per l'attuazione a carico dell'Appaltatore del monitoraggio ambientale delle acque, suolo, aria, rumore, flora e fauna, secondo il D.lgs. 152/2006 e le indicazioni di Regione Lombardia	9,0		
B	RELAZIONE SULLE MIGLIORIE APPORTATE NEI MATERIALI punti max 16,5	B.1 Intervento di miglioramento/modifica materiali di realizzazione della pavimentazione della strada punti max 11,0	B.1.a Sostituzione nella miscela di progetto del bitume previsto per la realizzazione della strada con bitume modificato di tipo HARD con miglioria delle prestazioni meccaniche con resistenza alla formazione delle fessurazioni di circa tre volte superiore agli asfalti ordinari, miglioria di durata e di riduzione dei rumori da traffico, con tecnologie tali da abbassare la temperatura di posa al massimo a 140°	11,0		
		B.2 Intervento di miglioramento/modifica materiali di realizzazione pavimentazione della pista ciclabile e della segnaletica orizzontale punti max 6,0	B.2.a Sostituzione nella miscela del bitume previsto per la realizzazione delle piste ciclabili con bitume modificato di tipo HARD con miglioria delle prestazioni meccaniche con resistenza alla formazione delle fessurazioni di tre volte superiore agli asfalti ordinari, miglioria di durata e di riduzione dei rumori da traffico, da dimostrare con specifica ed esauriente documentazione tecnica; realizzazione della segnaletica orizzontale in termocolato plastico bicomponente	5,50		
C	RELAZIONE SULLE MIGLIORIE APPORTATE ALLA GESTIONE DELLA FASE ESECUTIVA DELL'APPALTO punti max 10,5	C.1 Management. Adeguatezza dell'organigramma del personale da impiegare per l'appalto, con indicazione della qualifica, professionalità e curriculum. punti max 8,5	C.1.a Organigramma del personale tecnico dell'appaltatore (Presenza in cantiere del personale come descritto)	8,5		

	C.2 Tipologia dei contratti applicati alle maestranze dell'Appaltatore che lavoreranno in Cantiere con una % dei contratti a tempo indeterminato almeno del 50% sul totale punti 1,0		1,0	
	C.3 Possesso della Certificazione UNI PdR 125:2022 (certificazione parità di genere ex art. 108 c. 7 dlgs. 36/23) punti 1,0		1,0	

TABELLA A, scala dei giudizi utilizzata dalla commissione giudicatrice ai fini della valutazione dei suddetti criteri discrezionali ove non diversamente indicato per specifici sub-criteri.

	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta/miglioramento
OTTIMO	1,0	Il sub criterio è trattato in modo chiaro, completo ed esauriente (se del caso, anche nel senso di estensione territoriale e temporali), presenta i dettagli tecnici richiesti, e risponde in modo migliorativo in termini qualitativi e quantitativi rispetto alle specifiche caratteristiche dell'appalto e alla finalità del subcriterio trattato
BUONO	0,80	Il sub criterio è trattato in modo chiaro, completo ed esauriente (se del caso, anche nel senso di estensione territoriale e temporali), presenta i dettagli tecnici richiesti, e risponde in modo soddisfacente rispetto alle attese, non presentando caratteristiche migliorative particolari con riferimento alle finalità del criterio trattato.
DISCRETO	0,60	Il sub criterio è trattato in modo chiaro, parzialmente esauriente (se del caso, anche nel senso di estensione territoriale che temporali), presenta parte dei dettagli tecnici richiesti ovvero quelli presentati non affrontano tutte le finalità proprie del criterio.
SUFFICIENTE	0,40	Il sub criterio è trattato in modo sufficiente rispetto alle attese e non

		particolarmente dettagliato o per alcuni aspetti poco chiaro
INSUFFICIENTE	0,20	Il sub criterio è trattato in modo incompleto e mancano i dettagli tecnici richiesti
INADEGUATO	0,00	Descrizione assente, o offerta di qualità scarsa rispetto alle finalità del subcriterio

Articolazione dell'Offerta tecnica

Al fine della valutazione degli elementi di natura qualitativa indicati nella precedente “TABELLA MACRO-CRITERI, CRITERI, SUB CRITERI GENERALI, SUB CRITERI PARTICOLARI E PUNTEGGI”, il concorrente nelle Relazioni tecniche-descrittive, corredate anche da elaborati grafici, diagrammi, foto, dovrà obbligatoriamente articolare i seguenti punti indicati nei criteri A), B), C), D):

- **Criterio A) “Relazione sulle modalità di gestione globale/sicurezza del cantiere”** che assegna punti 50 di 75 dell’offerta tecnica - che dovrà fare riferimento ai seguenti sub-criteri generali a loro volta articolati in sub criteri particolari:

A.1 Azioni di informazione e sicurezza stradale - punteggio massimo assegnato **punti 5**.

Il presente sub criterio generale si articola in ulteriori sub criteri particolari:

- A.1.a Sistema di segnalazione/illuminazione delle aree dei lavori adiacenti le strade esistenti/recinzioni e nelle eventuali lavorazioni notturne, a basso impatto ambientale e basso consumo energetico, **punti 1,0 discrezionale**;

Il concorrente deve descrivere come intende illuminare le aree dei lavori adiacenti le strade esistenti/recinzioni e le lavorazioni notturne usando corpi illuminanti e lampade a basso impatto ambientale e basso consumo energetico.

Relazione di massimo 5 pagine A4 con indicazione planimetrica delle aree da illuminare con tipo di corpo illuminante e tipo di lampada con relativi consumi e schede tecniche dei dispositivi utilizzati;

Scala di giudizio TABELLA A

- A.1.b Viabilità influenzata/modificata dalla realizzazione dell’appalto, **punti 2,0 discrezionale**;

Il concorrente deve descrivere come intende organizzare la viabilità interferita/modificata dall’avanzamento dei lavori dell’Appalto per garantire un’agevole circolazione di tutti gli utenti della strada (veicoli e pedoni) nelle zone di interferenza del cantiere con la viabilità esistente.

Relazione di massimo 5 pagine complessive A4/A3 con indicazione planimetrica o schemi segnaletici specifici e contestualizzati ai vari casi (ad esempio, itinerari alternativi, deviazioni di corsia/carreggiata);

Scala di giudizio TABELLA A

- A.1.c Sistema di comunicazione dei lavori agli utenti della strada, **punti 1,0 discrezionale**;

Il concorrente dovrà descrivere come intende attivare un sistema di comunicazione efficace tradizionale o innovativo verso i cittadini della zona dei lavori e comunque verso gli utenti della strada in avvicinamento alle aree di cantiere, per informare con adeguati giorni di anticipo, della presenza di lavori stradali con possibili rallentamenti a causa di deviazioni o di semafori di cantiere presenti in tratti specifici su strade esistenti interferite dai lavori. Sarà valutato il sistema più efficace in termini di fattibilità, di capacità di raggiungere un maggior numero di utenti con la comunicazione, di innovazione del sistema di comunicazione adottato.

Relazione di massimo 3 pagine A4 nella quale il concorrente dovrà illustrare in modo dettagliato come intende raggiungere lo scopo con documentazione tecnica esauriente a dimostrazione dell’efficacia del sistema.

Scala di giudizio TABELLA A

- A.1.d Cartelli segnaletici georeferenziati e dispositivi di sicurezza “uomo a terra” per gli operai che lavorano da soli, **1,0 punti discrezionale**;

Il concorrente deve indicare su una o più planimetrie tutta la segnaletica di cantiere che utilizzerà, lampade semaforiche comprese, durante le varie fasi di lavoro in funzione dell’avanzamento dell’Appalto che intende georeferenziare, indicare il tipo e la modalità di georeferenziazione, nonché in base alle lavorazioni previste indicare in quale fasi e per quali maestranze intende avvalersi del dispositivo di sicurezza “uomo a terra”; il dispositivo generalmente è incorporato in uno smartwatch oppure in un dispositivo a cintura, funziona grazie ad una SIM card, è dotato di localizzatore GPS,

connessione internet, Wi-Fi, Bluetooth e batteria ricaricabile, che rileva le posizioni ritenute pericolose per una durata prestabilita e in caso di allarme contatta automaticamente i numeri programmati, permettendo la conversazione con l'operatore in difficoltà; il ricevitore GPS, poi, permette di localizzare il dispositivo anche all'aperto o in spazi isolati.

Relazione e rappresentazione in massimo 5 pagine A4/A3, comprensivi delle planimetrie con l'ubicazione dei segnali georeferenziati, nonché delle schede tecniche con indicazione del relativo funzionamento dei cartelli stradali ed alimentazione elettrica, procedura di controllo del funzionamento degli stessi e di manutenzione in caso di malfunzionamento/guasto; nella relazione dovrà essere contenuto anche l'elenco delle maestranze che disporranno dei dispositivi "uomo a terra", procedura di distribuzione, ritiro e manutenzione degli stessi;

Scala di giudizio TABELLA A

A.2 Modalità di gestione/organizzazione del cantiere - punteggio massimo assegnato **punti 23,0**, articolati nei successivi sub criteri particolari:

A.2.a **Aree cantiere e recinzioni, con controllo da remoto con telecamere punti 1,5 quantitativo;**

Il concorrente in massimo 5 fogli A4/A3 deve descrivere il sistema di controllo da remoto e individuare su planimetria le aree di cantiere e relative recinzioni con i punti ove ubicare le telecamere con il controllo da remoto. Al fine della valutazione il sistema proposto deve garantire l'accesso alle immagini 24 ore su 24 e 7 gg su 7 anche alla stazione appaltante (RUP/DL/CSE/COLLAUDATORE), ed essere collegato preferibilmente con dispositivi wi-fi e con scheda telefonica interna alimentati con batterie e prevedere la gestione dei dati e delle riprese tenendo conto della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori, nonché della tutela della privacy secondo le leggi e regolamenti vigenti;

Scala di giudizio secondo la tabella seguente:

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta/miglioramento
OTTIMO	1,0	Installazione di 1 telecamera per ogni area di lavoro in corso intesa come tratto stradale tra due rotatorie e sull'area logistica, base del cantiere. Totale di almeno 4 telecamere da spostare in base all'avanzamento dei lavori tali da garantire il controllo da remoto e la salvaguardia della sicurezza con le caratteristiche indicate nel subcriterio.
BUONO	0,75	Viene installata una telecamera sull'area logistica, base del cantiere, e su due aree principali dei lavori in corso. Tot di 3 telecamere da spostare in base all'avanzamento dei lavori, tali da garantire il controllo da remoto e la salvaguardia della sicurezza con le caratteristiche indicate nel subcriterio
SUFFICIENTE	0,50	Viene installata una telecamera sull'area logistica, base del cantiere, e sull'area principali dei lavori in corso. Tot di 2 telecamere da spostare in base all'avanzamento dei lavori, tali da garantire il controllo da remoto e la salvaguardia della sicurezza con le caratteristiche indicate nel subcriterio
SCARSO	0,25	Viene installata una telecamera sull'area logistica e base del cantiere. Tot di 1 telecamera, tale da garantire il controllo da remoto e la salvaguardia della sicurezza con le

		caratteristiche indicate nel subcriterio
INADEGUATO	0,00	Nessuna telecamera o sistema di controllo diverso da quello descritto nel subcriterio.

A.2.b Descrizione della gestione intera dell'appalto. punti 11 discrezionale;

Il concorrente dovrà descrivere la gestione dell'appalto dell'avanzamento lavori dalla consegna all'ultimazione tenendo conto dei periodi di asciutta del Canale Villoresi di solito da fine settembre a fine marzo di ogni anno per realizzare due sub-cantieri, come di seguito indicato:

- Il primo ad ovest della rotatoria R02 (rotatoria compresa) da realizzare nei primi 11,5 mesi e consentirne l'apertura al traffico;
 - Il secondo ad est della rotatoria R02 (rotatoria esclusa), da completare nei residui 9 mesi;
- Descrivere come e quando realizzare i due manufatti sul torrente Trobbia con dettaglio delle fasi costruttive tenendo conto della continuità del flusso delle acque, della necessità di dover realizzare tratti/bacini del torrente in asciutta entro il quale eseguire le lavorazioni per la costruzione dei manufatti; illustrare le modalità/tecniche costruttive per consentire la continuità del flusso d'acqua e l'esecuzione delle lavorazioni nel rispetto della sicurezza dei lavoratori secondo il D.Lgs. 81/08 nonché la salvaguardia ambientale secondo il D. Lgs.152/2006.

Il concorrente in massimo 15 pagine A4/A3 (incluse tavole grafiche, planimetrie, escluse schede tecniche di materiale e attrezzature) deve descrivere le tecniche e procedure di lavorazione, l'assegnazione di squadre di lavoro, la gestione dell'interferenza della viabilità e dei canali irrigui, interessati dai lavori dell'Appalto, le tempistiche delle fasi per realizzare quanto prima esposto con l'ausilio di planimetrie, schede tecniche di materiali e attrezzature utilizzati;

Scala di giudizio TABELLA A

A.2.c Posti fissi di guardiania per il controllo di accesso al Cantiere di maestranze e mezzi, durante la giornata di apertura del cantiere (indicativamente nella fascia oraria 7-18) 2,0 punti tabellare;

Il punteggio sarà attribuito qualora il concorrente garantisca un posto fisso di guardiania presso l'accesso principale al Cantiere (area di cantiere o area lavori) dove è previsto il più intenso uso /traffico di mezzi e macchine operatrici, fornitori, lavoratori autonomi, maestranze, che saranno registrati per mezzo di firma su appositi registri di presenza (da fornire regolarmente alla Stazione Appaltante) preparati dall'Appaltatore e firmati all'accesso da ciascuna maestranza, fornitore, lavoratore autonomo, che nel caso di conducente/autista mezzo o macchina operatrice provvederà a registrare anche la stessa.

Il concorrente dovrà descrivere in una relazione di una pagina A4 la modalità con la quale si impegna a garantire il servizio di guardiania richiesto al fine della valutazione.

A.2.d Gestione controllo del cantiere tramite piattaforma on-line tipo Genesis 6,0 punti discrezionale;

Il concorrente in una relazione di massimo 10 pagine A4 deve descrivere come intende gestire il cantiere dall'approntamento alla fine lavori con una piattaforma on-line che preveda:

- la registrazione e gestione di tutte le attività lavorative, economiche, gestionali e di controllo;
- l'accesso a tale piattaforma tramite login con password ai tecnici/dipendenti della Stazione Appaltante, ai tecnici con incarichi inerenti il Cantiere (DL, CSE, collaudatore, assistenti) con invio di mail/sms notifica a chi accede, e che consenta la possibilità di accedere per la consultazione e stampa dei dati solo ad alcuni utenti, mentre la possibilità per altri utenti specificatamente indicati di inserire dati, documenti, file, modificare e stamparne i contenuti degli stessi, con tutte le azioni tracciate (ovvero si conosce l'orario, il giorno, mese e anno e l'operatore che le ha eseguite);
- il servizio di registrazione giornaliera di tutte le maestranze, tecnici, fornitori, lavoratori autonomi, etc. e di tutti i mezzi e macchine operatrici per mezzo della lettura di badge fornito a tutti che viene letto da un lettore che può essere anche uno smartphone, posto all'accesso del Cantiere o in altro luogo;

Ai fini della valutazione verrà utilizzata la seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	DESCRIZIONE
----------	--------------	-------------

OTTIMO	1	qualità ottima: se l'organizzazione del Sistema Informativo proposto risponde in maniera piena ed efficace alle esigenze della Amministrazione in termini di completezza, tempestività e periodicità delle informazioni e di modalità di accesso;
BUONO	0,80	qualità buona: se l'organizzazione del Sistema Informativo proposto risponde alle esigenze della Amministrazione in termini di tempestività e periodicità delle informazioni e di modalità di accesso;
SUFFICIENTE	0,60	qualità sufficiente: se l'organizzazione del Sistema Informativo proposto risponde parzialmente alle esigenze della Amministrazione in termini di tempestività e periodicità delle informazioni e di modalità di accesso;
INSUFFICIENTE	0,30	qualità insufficiente: se l'organizzazione del Sistema Informativo proposto non risponde in maniera efficace alle esigenze della Amministrazione in termini di tempestività e periodicità delle informazioni;
SCARSO/INADEGUATO	0,00	qualità scarsa: se l'organizzazione del Sistema Informativo proposto non risponde alle esigenze della Amministrazione in termini di tempestività e periodicità delle informazioni o completamente non adeguato rispetto alle attese o non presente.

A.2.e Riunioni di cantiere a cadenza non superiore a quindici giorni per informazione/formazione di tutte le maestranze e fornitori, 1,5 punti tabellare;

Il punteggio sarà attribuito qualora il concorrente garantisca l'organizzazione di riunioni di cantiere a cadenza non superiore a 15 giorni naturali e consecutivi per informazione/formazione a tutte le maestranze, fornitori e lavoratori autonomi, circa le lavorazioni in itinere e programmate in cantiere, nonché su tutte le procedure di accesso/uscita dal Cantiere e tutte le procedure da attivare in caso di emergenza di qualunque tipo (sanitaria, infortunistica, antincendio, evacuazione), per informarli sui rischi provenienti dalle stesse e delle misure preventive e protettive sia di natura individuale che collettive; di tali riunioni sarà tenuta traccia mediante verbale descrittivo dell'azione di informazione e formazione somministrata con il rilievo delle presenze tramite firma autografa dei partecipanti da comunicare al CSE e Stazione Appaltante;

Il concorrente dovrà descrivere in una relazione di una pagina A4 la modalità con la quale si impegna a garantire le riunioni di cantiere periodiche sopra descritte al fine della valutazione.

A.2.f Gestione delle parzializzazioni e deviazioni del traffico durante i lavori 1,0 punti discrezionale;

Il concorrente in massimo 5 pagine A4/A3 deve descrivere come intende gestire le parzializzazioni/deviazioni del traffico sulle strade adiacente le aree di cantiere/lavori al fine di apportare il minor disagio possibile alla circolazione stradale durante tutta la durata dei lavori, in funzione del cronoprogramma dei lavori, proponendo le soluzioni sia di tipo spaziale, rappresentandole su planimetrie stradali, che di tipo temporale con relativa descrizione;

Scala di giudizio TABELLA A

A.3 Gestione ambientale, riduzione degli impatti ambientali-punteggio massimo assegnato **11,0 punti, articolati nei successivi sub criteri particolari:**

A.3.a Compartimentazione aree lavori da aree e strade adiacenti con teli per ridurre la diffusione delle polveri 2,0 punti tabellare;

Il punteggio sarà attribuito qualora il concorrente attui la misura di protezione ambientale in oggetto lungo il perimetro delle aree di cantiere che confinano con la viabilità esistente, con le abitazioni e con i percorsi ciclopedonali (come ad esempio l'alzaia del canale Villoresi) con teli in polietilene (o simili) antipolvere per ponteggi di colore preferibilmente bianco e di altezza non inferiore a m. 1,80, atti ad impedire l'immissione di polveri dal Cantiere verso l'esterno, per tutta la durata dei lavori e provvede alla loro sistemazione/sostituzione in caso di rottura/usura; l'attuazione di tale misura sarà controllata dalla Stazione Appaltante mediante i responsabili incaricati (RUP, DL, CSE).

Il concorrente presenta una relazione descrittiva di 1 pagina A4 contenente l'impegno a ridurre la diffusione delle polveri con le modalità sopra indicate, al fine della valutazione.

A.3.b Bagnatura continua delle aree lavori/piste di cantiere contro il sollevamento delle polveri, almeno 2 volte al giorno in estate e negli altri periodi secondo necessità 1,5 punti discrezionale;

Il concorrente deve descrivere su massimo 3 pagine A4 le procedure e le eventuali macchine utilizzati per garantire la bagnatura continua delle aree lavori/piste di cantiere contro il sollevamento delle polveri, almeno 2 volte al giorno in estate e negli altri periodi secondo necessità;

l'attuazione di tale misura sarà controllata dalla Stazione Appaltante mediante i responsabili incaricati (RUP, DL, CSE);

Scala di giudizio TABELLA A

A.3.c Dispositivo per lavaggio pneumatici dei mezzi prima di uscire dal Cantiere 1,5 punti discrezionale;

Il concorrente in massimo 3 pagine A4/A3 deve:

- individuare in planimetria il luogo dove installare un impianto per il lavaggio delle ruote dei mezzi d'opera/macchine operatrici che lavorano in Cantiere e che devono subire il lavaggio dei pneumatici appena prima di uscire dallo stesso e accedere a pubblica strada,
- descrivere l'impianto che intende utilizzare con relativa descrizione sulle modalità di utilizzo e funzionamento con relativo cablaggio, il riutilizzo dell'acqua di alimentazione e trattamento dei liquami residui secondo le norme ambientali vigenti;

Scala di giudizio TABELLA A

A.3.d Attrezzature, mezzi di cantiere, macchine operatrici, ad alimentazione elettrica o ibrida 3,0 punti discrezionale;

Il concorrente, in massimo 5 pagine A4, (escluso i documenti tecnici giustificativi) elenca il suo parco macchine operatrici/mezzi d'opera che utilizzerà effettivamente nelle giornate lavorative e per tutta la durata del cantiere che hanno un'alimentazione elettrica o ibrida allegando le relative carte di circolazione, i relativi libretti, le specifiche tecniche e/o rapporti di prova etc.; l'attuazione di tale misura con il controllo dei mezzi/macchine operatrici ad alimentazione elettrica o ibrida effettivamente utilizzate in Cantiere, sarà controllata dal DL, CSE e dagli ispettori della Stazione Appaltante;

Scala di giudizio TABELLA A

A.3.e Attrezzature, mezzi di cantiere, macchine operatrici, con basse emissioni rumorose e vibrazioni dotati di sistemi insonorizzanti, di riduzione delle emissioni acustiche e/o desolidarizzanti 3,0 punti discrezionale;

Il concorrente, in massimo 5 pagine A4, (escluso i documenti tecnici giustificativi) anche mostrando i libretti di circolazione dei mezzi d'opera/macchine operatrici e le specifiche tecniche e/o rapporti di prova etc, deve elencare il suo parco macchine operatrici/mezzi d'opera che utilizzerà effettivamente nelle giornate lavorative e per tutta la durata del cantiere con basse emissioni acustiche/rumorose e vibrazioni dotati di sistemi insonorizzanti e desolidarizzanti/dispositivi per la riduzione delle vibrazioni, per ridurre le vibrazioni trasmesse agli operatori, allegando le relative carte di circolazione dei mezzi e macchine operatrici, nonché i relativi manuali di uso e manutenzione; l'attuazione di tale misura con il controllo del tipo di mezzi/macchine operatrici effettivamente usati in cantiere, sarà verificata dal DL CSE e dagli ispettori della Stazione Appaltante;
Scala di giudizio TABELLA A

A.4 Piano di Monitoraggio ambientale e sistemi di sorveglianza/monitoraggio anche da remoto mediante sistemi tecnologici telematici- punteggio massimo assegnato **9,0 punti, articolati nei successivi sub criteri particolari:**

A.4.a Predisporre un piano di monitoraggio ambientale e le procedure per l'attuazione del monitoraggio ambientale a carico dell'Appaltatore delle acque, suolo, aria, rumore, flora e fauna, secondo il D.Lgs 152/2006 e le indicazioni di Regione Lombardia, 9,0 punti discrezionale;

Il concorrente redige un piano di monitoraggio ambientale ed esegue il relativo monitoraggio ambientale delle acque, suolo, aria, rumore, flora e fauna, secondo il D.Lgs 152/2006 e le indicazioni di Regione Lombardia;

Il Monitoraggio Ambientale (MA), così come predisposto con il Piano di Monitoraggio Ambientale (PMA), rappresenta lo strumento che fornisce la reale misura dell'evoluzione dello stato dell'ambiente nelle varie fasi di attuazione dell'opera e che consente ai soggetti responsabili (Proponente, Autorità Competenti) di individuare i segnali necessari per attivare preventivamente e tempestivamente eventuali azioni correttive qualora le "risposte" ambientali non siano rispondenti alle previsioni.

Gli stessi vanno eseguiti secondo il D.Lgs. 152/2006 e l'art.8, comma 2 della L.R. 5/2010 secondo le indicazioni di Arpa Regione Lombardia le quali si prefiggono di essere un utile strumento di supporto per la definizione dei contenuti degli stessi.

Il PMA è commisurato alla significatività degli impatti ambientali previsti (estensione dell'area geografica interessata e caratteristiche di sensibilità/criticità delle aree potenzialmente soggette ad impatti significativi, probabilità, durata, frequenza, reversibilità, complessità degli impatti); conseguentemente, l'attività di monitoraggio ambientale da programmare sarà adeguatamente proporzionata in termini di estensione delle aree di indagine, numero dei punti di monitoraggio, numero e tipologia dei parametri, frequenza e durata dei campionamenti, ecc.

Si chiede ai concorrenti di redigere un PMA secondo i criteri di Arpa Regione Lombardia, nonché l'attuazione del conseguente monitoraggio ambientale relativo alle acque, al suolo, all'aria, al rumore, alla flora e alla fauna come da criteri di Arpa Regione Lombardia con indicazione di: un sufficiente numero di punti di monitoraggio, corretti criteri di campionamento e tecniche di misura, parametri da rilevare, durata e frequenza delle misure, metodiche analitiche e di misura, strumentazione utilizzata, modalità di restituzione dei dati/misure, valori di riferimento di soglia indicatori di situazioni critiche, confronto con i limiti (ove esistenti), modelli di simulazione con relativa taratura e misurazione dell'incertezza.

Il PMA e relativa attuazione saranno oggetto di valutazione in funzione della sua completezza ed applicabilità, tenuto conto in particolare di quanto segue:

- sufficiente numero di punti di monitoraggio;
- corretti criteri di campionamento e tecniche di misura, parametri da rilevare, durata e frequenza delle misure, metodiche analitiche e di misura;
- strumentazione utilizzata, modalità di restituzione dei dati/misure, valori di riferimento di soglia indicatori di situazioni critiche;
- confronto con i limiti (ove esistenti), modelli di simulazione con relativa taratura e misurazione dell'incertezza.

Massimo 10 pagine A4.

- **Criterio B) RELAZIONE SULLE MIGLIORIE APPORTATE AI MATERIALI** che assegna **punti 16,5** suddivisi nei seguenti sub-criteri generali a loro volta articolati in sub criteri particolari come segue:

B.1 Intervento di miglioramento/modifica materiali di realizzazione della pavimentazione della strada, punteggio massimo assegnato **11,0 punti articolati nei successivi sub criteri particolari:**

B.1.a Sostituzione nella miscela di progetto del bitume previsto per la realizzazione della strada con bitume modificato di tipo HARD con miglioria delle prestazioni meccaniche con resistenza alla formazione

delle fessurazioni di circa tre volte superiore agli asfalti ordinari, miglione di durata e di riduzione dei rumori da traffico, con tecnologie tali da abbassare la temperatura di posa al massimo a 140° da dimostrare con specifica ed esauriente documentazione tecnica. **11,0 punti discrezionale.**

Relativamente alle superfici stradali in cui è prevista la realizzazione di una nuova pavimentazione in conglomerato bituminoso, l'eventuale miglione proposta dovrà riguardare la sostituzione nella miscela di progetto degli strati di conglomerato bituminoso, del bitume di progetto con bitume modificato di tipo HARD tale da garantire l'abbassamento della temperatura di posa come sopra indicato.

Gli asfalti modificati vengono realizzati tramite pneumatici riciclati: si parla quindi di un tipo di asfalto ecocompatibile o asfalto ecologico. Infatti, invece che essere scartati e portati al macero, questi PFU (pneumatici fuori uso) vengono riutilizzati sia nel settore stradale che per altri scopi. La pavimentazione stradale realizzata con questi tipi di materiali permette di ottenere una drastica riduzione dei rumori da traffico e anche migliori prestazioni dal punto di vista meccanico e di durata. Infatti, la gomma dei PFU aggiunta al bitume modificato produce un manto di strada fonoassorbente che va a ridurre al minimo il rumore da traffico, riducendo quindi l'inquinamento acustico. Inoltre, questo tipo di pavimentazione è molto resistente, con conseguente riduzione nella formazione di buche e crepe in percentuale molto più alta rispetto a quella convenzionale. Si stima che la maggiore resistenza alla formazione di fessurazioni sia 3 volte superiore all'asfaltatura tradizionale. Questo consente di limitare molto i lavori di manutenzione e migliora la sicurezza, in seguito ad una maggiore aderenza e al drenaggio di acqua.

Il bitume modificato con temperatura massima di posa dovrà garantire almeno il raggiungimento dei requisiti prestazionali di cui al Capitolato Speciale d'Appalto – parte seconda allegato al P.E., in conformità alle vigenti normative in materia (specificazione delle prescrizioni tecniche).

Il raggiungimento dei requisiti e delle prestazioni di cui sopra dovrà essere dimostrato tramite esauriente documentazione tecnica (schede di prodotto, certificazioni, prove in situ e in laboratorio etc.), contenente anche le specifiche indicazioni dei materiali utilizzati da segnalare in fase di esecuzione dal D.L.

Si evidenzia che l'offerta da parte dell'operatore economico di posare un conglomerato bituminoso come descritto è da intendersi omnicomprensiva di tutti gli oneri relativi a prestazioni e/o lavorazioni necessarie per l'esecuzione dei lavori a regola d'arte.

Il concorrente presenta una relazione di massimo 12 pagine A4 (escluso i documenti tecnici, certificazioni, schede, prove etc.) in cui descrive i materiali e le tecnologie proposte unitamente a uno studio della miscela di conglomerato bituminoso corredato da schede tecniche dell'impianto e dei macchinari utilizzati.

Dovrà altresì presentare una relazione specialistica riferita sia al conglomerato modificato sia alla temperatura di posa che contenga un confronto tra la soluzione a base di gara e la proposta di miglione sulla base delle caratteristiche prestazionali richieste nella documentazione di gara con particolare riferimento alle norme tecniche di appalto. La relazione deve illustrare altresì le specifiche tecnologie produttive ed esecutive e i materiali che si intende impiegare e deve essere corredata da studi e documentazione tecnico-scientifica atta a dimostrare che le temperature di miscelazione e posa in opera non incidono negativamente sul funzionamento strutturale e funzionale dell'opera, nonché sulla durata in termini di vita utile. La pavimentazione proposta deve avere prestazioni non inferiori a quelle del progetto a base di gara e deve rispettare tutti i requisiti prestazionali imposti dalle specifiche norme tecniche.

Scala di giudizio TABELLA A

B.2 Intervento di miglioramento/modifica materiali di realizzazione pavimentazione della pista ciclabile e della segnaletica orizzontale punteggio massimo assegnato **5,50 punti** articolati nei successivi sub criteri particolari:

B.2.a Sostituzione nella miscela di progetto del bitume previsto per la realizzazione delle piste ciclabili con bitume modificato di tipo HARD con miglione delle prestazioni meccaniche con resistenza alla formazione delle fessurazioni di circa tre volte superiore agli asfalti ordinari, miglione di durata e di riduzione dei rumori da traffico, da dimostrare con specifica ed esauriente documentazione tecnica; realizzazione della segnaletica orizzontale in termocolato plastico bicomponente **6,0 punti discrezionale.**

Relativamente alle superfici stradali in cui è prevista la realizzazione di una nuova pavimentazione in conglomerato bituminoso, l'eventuale miglione proposta dovrà riguardare la sostituzione nella miscela di progetto degli strati di conglomerato bituminoso, del bitume tradizionale con bitume modificato di tipo HARD.

Gli asfalti modificati vengono realizzati tramite pneumatici riciclati: si parla quindi di un tipo di asfalto ecocompatibile o asfalto ecologico. Infatti, invece che essere scartati e portati al macero, questi PFU (pneumatici fuori uso) vengono riutilizzati sia nel settore stradale che per altri scopi. La pavimentazione

stradale realizzata con questi tipi di materiali permette di ottenere una drastica riduzione dei rumori da traffico e anche migliori prestazioni dal punto di vista meccanico e di durata. Infatti, la gomma dei PFU aggiunta al bitume modificato produce un manto di strada fonoassorbente che va a ridurre al minimo il rumore da traffico, riducendo quindi l'inquinamento acustico. Inoltre, questo tipo di pavimentazione è molto resistente, con conseguente riduzione nella formazione di buche e crepe in percentuale molto più alta rispetto a quella convenzionale. Si stima che la maggiore resistenza alla formazione di fessurazioni sia 3 volte superiore all'asfaltatura tradizionale. Questo consente di limitare molto i lavori di manutenzione e migliora la sicurezza, a causa di una maggiore aderenza e al drenaggio di acqua.

Il bitume modificato offerto dovrà garantire almeno il raggiungimento dei requisiti di cui al Capitolato Speciale d'Appalto – parte seconda, in conformità alle vigenti normative in materia (specificazione delle prescrizioni tecniche).

Il raggiungimento dei requisiti e delle prestazioni di cui sopra dovrà essere dimostrato tramite esauriente documentazione tecnica (schede di prodotto, certificazioni, prove in situ e in laboratorio etc.), contenente anche le specifiche indicazioni dei materiali utilizzati da segnalare in fase di esecuzione dal D.L.

Si evidenzia che l'offerta da parte dell'operatore economico di sostituire nella miscela di progetto degli strati di conglomerato bituminoso, il bitume tradizionale con bitume modificato di tipo HARD è da intendersi onnicomprensiva di tutti gli oneri relativi a prestazioni e/o lavorazioni necessarie per l'esecuzione dei lavori a regola d'arte.

Circa la segnaletica, la miglioria consta nel realizzare la segnaletica presso le intersezioni (attraversamenti, rotatorie) in termocolato plastico bicomponente.

Il concorrente deve descrivere in massimo 12 pagine A4 come intende adempiere alla richiesta di miglioria della Stazione Appaltante indicando le specifiche tecniche del materiale che intende utilizzare (scheda tecnica), le quantità di bitume hard in % sull'unità di peso nel conglomerato bituminoso utilizzato, particolari accortezze/tecnologie nella stesa del materiale, le caratteristiche/resistenze meccaniche, resistenza alle fessurazioni, riduzione delle emissioni acustiche da traffico attese, certificazioni, metodologie e prove per misurare le prestazioni attese/previste; circa la segnaletica deve descrivere le specifiche tecniche del materiale che intende utilizzare (scheda tecnica), particolari accortezze/tecnologie nella realizzazione della stessa.

Scala di giudizio TABELLA A

- **Criterio C) RELAZIONE SULLE MIGLIORIE APPORTATE ALLA GESTIONE DELLA FASE ESECUTIVA DELL'APPALTO** che assegna punti 7 di 75 dell'offerta tecnica - che dovrà fare riferimento ai seguenti sub-criteri generali a loro volta articolati in sub criteri particolari seguenti:

C.1 Management. Adeguatezza dell'organigramma del personale da impiegare per l'appalto, con indicazione della qualifica, professionalità e curriculum.

Punteggio massimo assegnato **8,5 punti** discrezionale, articolati nei successivi sub criteri particolari:

C.1.a Organigramma e Presenza in cantiere delle seguenti Figure tecniche:

- 1 direttore tecnico di cantiere, distinto dalla figura di capo cantiere, avente i requisiti previsti dall'art. 25 dell'allegato II.12 del codice dei contratti per la qualificazione in categorie con classifica di importo pari o superiore alla IV; costituirà titolo preferenziale il possesso della laurea in ingegneria.
- 1 responsabile della sicurezza dell'appaltatore laureato o diplomato, il quale dovrà garantire il corretto adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza; lo stesso sarà referente per l'Appaltatore nei confronti del CSE, DL e del RUP.
- 1 responsabile pianificazione e controllo delle attività dell'appaltatore laureato o diplomato, incaricato dall'appaltatore di coordinare le fasi operative, gestire le risorse (di personale e materiale), controllare tempi e costi, assicurare il rispetto del progetto esecutivo anche in termini di budget, anche tramite la stesura di cronoprogrammi, monitorare l'avanzamento dei lavori, controllare la qualità e contabilità di cantiere, la gestione delle squadre, fungendo da supporto al Direttore tecnico;

Requisiti di esperienza: Le figure tecniche suddette, al fine della valutazione devono dimostrare di aver ricoperto analogo incarico negli ultimi 7 anni in un intervento stradale con opere idrauliche e cavalcavia, di importo progettuale pari ad almeno €. 10.000.000,00 dalla consegna lavori al collaudo (indicare nel CV la descrizione del lavoro e allegare copia del certificato di collaudo);

- Preposti: presenza di almeno 1 preposto per ogni singolo sub-cantiere in cui viene suddiviso l'intero Appalto sulla base dall'organizzazione dei lavori, comunque, almeno 2 preposti con laurea o diploma tecnico.

Requisiti di esperienza: gli stessi devono aver ricoperto analogo incarico negli ultimi 7 anni in un appalto di opere stradali con opere idrauliche e cavalcavia per un importo contrattuale di almeno €. 6.000.000,00;

Tutte le figure tecniche precedenti dovranno essere presenti in cantiere almeno 1 giorno per settimana e comunque sempre all'inizio delle fasi più importanti dei lavori come da cronoprogramma, ad eccezione dei preposti (presenti tutti i giorni).

I contratti di lavoro degli stessi devono essere preferibilmente a tempo indeterminato.

Punteggio massimo assegnato: 8,5 punti discrezionale;

Figure tecniche di cantiere	Titoli/abilitazioni	Punti
Direttore tecnico	art. 25 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/23 per la qualificazione in categorie con classifica di importo pari o superiore alla IV.	3
Responsabile della sicurezza dell'impresa per la fase di esecuzione	Laurea o diploma e in possesso di idonea formazione	2
Responsabile della pianificazione e controllo delle attività	Laurea o diploma e in possesso di adeguata formazione	2
Preposti	Laurea o diploma tecnico in possesso di adeguata formazione come previsto dal D.Lgs. 81/2008	1,5

Il concorrente deve illustrare in massimo 5 pagine A4 l'organigramma del personale tecnico che utilizzerà per tutta la durata dei lavori indicando le qualifiche, professionalità, tipo di contratto di lavoro. Qualifiche ed esperienze professionali dovranno essere dimostrate con la relativa documentazione (CV e copia attestazioni formazione/abilitazioni e copia dei certificati di collaudo).

Per ciascuna figura professionale dovrà essere allegato un CV contenente la qualificazione, formazione ed esperienza maturata in analogo incarico in lavori analoghi a quelli oggetto dell'appalto come sopra richiesta. Il CV dovrà essere debitamente sottoscritto dall'interessato

Si precisa che è preferibile la proposta di soggetti diversi per ciascuna delle figure sopra elencate e che ai fini della determinazione del punteggio sarà premiata tale soluzione, insieme alla valutazione del titolo di studio e l'esperienza maturata nella gestione di opere simili come sopra indicate (requisiti di esperienza).

Il concorrente allega per ciascuna figura proposta un curriculum redatto sulla base del facsimile predisposto dalla stazione appaltante allegato al presente disciplinare da compilare per la valutazione.

Dovrà essere fornito il Curriculum Vitae (CV) redatto secondo il modello fornito dall'Ente in allegato alla documentazione di gara (Facsimili Allegato n. 7 Schema CV). Le informazioni ivi contenute s'intendono rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, pertanto dovrà essere debitamente sottoscritto dall'interessato.

Qualora il CV presentato non corrisponda a nessuno delle esperienze e professionalità sopra indicati sarà attribuito un giudizio pari a zero al relativo componente.

La presenza in cantiere sarà accertata dai verbali di sopralluogo del CSE che i soggetti di cui prima dovranno controfirmare, se presenti al momento del sopralluogo, dal Giornale dei Lavori compilato dal D.L., dai direttori operativi o dagli assistenti dello stesso, dall'eventuale sistema di monitoraggio presente in cantiere (badge) Vedasi quanto previsto nei criteri A2c) e/o A2d).

Sarà oggetto di valutazione:

- la qualifica professionale,
- la formazione specialistica
- rapporto di lavoro con il concorrente

- l'esperienza maturata in lavori analoghi per tipologia e importi come sopra richiesta per ciascuna figura con le seguenti caratteristiche:

- Affinità dei lavori
- prossimità dell'epoca in cui sono svolti i lavori;
- rilevanza economica dei lavori nei quali è stato svolto il medesimo incarico;
- complessità delle lavorazioni;

Scala di giudizio

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	DESCRIZIONE
OTTIMO	1	qualità ottima: la figura professionale risponde in maniera efficace alle esigenze della Amministrazione in termini di professionalità e presenta un'esperienza con le caratteristiche richieste avente maggior rilevanza e/o complessità
BUONO	0,80	qualità buona: la figura professionale proposta risponde alle esigenze della Amministrazione in termini di professionalità e presenta un'esperienza su interventi con caratteristiche richieste analoghe a quelle in oggetto;
SUFFICIENTE	0,60	qualità sufficiente: la figura professionale proposta risponde alle esigenze della Amministrazione in termini di professionalità seppure l'esperienza documentata non risponda a tutte le caratteristiche richieste
INSUFFICIENTE	0,30	qualità insufficiente: la figura professionale proposta risponde alle esigenze della Amministrazione in termini di professionalità ma non di esperienza maturata in lavori analoghi
SCARSO/INADEGUATO	0,00	qualità scarsa: la figura professionale non corrisponde a nessuno delle esperienze e professionalità richieste; o non viene proposta alcuna figura.

C.2 Tipologia dei contratti applicati alle maestranze dell'Appaltatore che lavoreranno in Cantiere con una % dei contratti a tempo indeterminato almeno del 50% sul totale; punteggio assegnato 1 punto tabellare;

Il concorrente in massimo 3 Pagine A4 presenta l'elenco di tutte le maestranze che impiegherà nell'esecuzione dei lavori di cui all'Appalto in oggetto, distinguendo quelle assunte a tempo indeterminato o che intende assumere in caso di aggiudicazione, a tempo indeterminato, prima della consegna dei lavori, da quelle assunte diversamente, da cui risulti che almeno il 50% delle suddette maestranze siano assunte a tempo indeterminato.

C.3 Possesso della Certificazione UNI PdR 125:2022 (certificazione parità di genere ex art. 108 comma 7 D.lgs. 36/2023); punteggio assegnato 1 punto tabellare.

In caso di Concorrente plurisoggettivo:

la Certificazione dovrà essere posseduta almeno da uno dei componenti del R.T.I. o del Consorzio ordinario di cui all'art. 65 comma 2 lett. e) e f) del Codice; dal Consorzio e/o dalla consorziata esecutrice di lavori di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice.

Non è ammesso l'avvalimento.

19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella precedente, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo indicato come: attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Sub-Criteri di Valutazione di natura discrezionale deriverà dai giudizi espressi dai commissari secondo la scala di giudizi riportata nella tabella A del paragrafo 19.1 o secondo la scala di giudizio prevista per lo specifico criterio.

In relazione all'offerta presentata da parte dell'operatore economico, tutti gli oneri relativi a prestazioni e/o lavorazioni necessarie per l'esecuzione dei lavori a regola d'arte sono da intendersi compresi nelle voci previste nel Computo Metrico Estimativo, nel quadro economico, nelle categorie di opere/lavori omogenee, nel Computo dei Costi della Sicurezza.

In assenza di giustificativi sufficienti per valutare le prestazioni offerte, l'offerta relativa al criterio (o al singolo sub-criterio generale e/o particolare) in questione non sarà valutata utile, e si procederà pertanto con l'attribuzione di punteggio pari a 0 (zero) (fermo restando l'obbligo di rispetto delle previsioni progettuali e di Capitolato).

Le migliorie proposte dal concorrente al PSC facente parte del Progetto Esecutivo, se accettate dalla Stazione Appaltante, costituiranno modifica automatica al progetto, ma in ogni caso i Costi della Sicurezza non potranno subire variazioni in aumento rispetto a quanto previsto nel Progetto Esecutivo.

La realizzazione delle migliorie proposte ed accettate dalla Stazione Appaltante sarà obbligatoria per l'aggiudicatario e costituirà obbligo contrattuale e la stessa eserciterà dei controlli durante l'esecuzione dei lavori per constatarne e valutarne l'attuazione, senza che nulla possa essere richiesto oltre la somma offerta in sede di procedura di selezione e fatta salva l'applicazione di penali. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio generale o particolare esaminato è il seguente:

“la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo ed ottenere il punteggio da attribuire” moltiplicando il coefficiente medio per il punteggio assegnato a ciascun criterio, sub criterio generale, sub criterio particolare.

Nella definizione dei *coefficienti* si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla soglia minima di sbarramento **pari a 43 punti**.

In caso di criteri tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto (valutazione on/off).

19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente **formula “non lineare”** per la determinazione del coefficiente all'elemento di valutazione dell'offerta economica di ciascun Concorrente

$$V(a)i = \left(\frac{Ra}{Rmax} \right)^x$$

Dove:

- $V(a)i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;
- Ra = ribasso offerto dal concorrente i-esimo;
- $Rmax$ = il maggior ribasso offerto.
- $x = 0,40$

Il coefficiente come sopra ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione dell'offerta economica.

Il punteggio da attribuire all'iesimo concorrente sarà pari al prodotto tra il coefficiente “**Vai**” calcolato come sopra e il punteggio massimo pari a 25 punti attribuibile all'offerta economica.

20. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI

La determinazione del punteggio agli elementi di valutazione discrezionali avviene come segue:

- Ciascun commissario attribuirà discrezionalmente ad ogni singola offerta e per ogni elemento di valutazione un coefficiente compreso tra 0 e 1 secondo la scala di giudizi indicata;
- Per ogni elemento di valutazione sarà poi effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario (coefficiente definitivo);

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti definitivi agli elementi discrezionali e dei coefficienti agli elementi quantitativi, procede in relazione a ciascuna offerta all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, secondo il metodo aggregativo compensatore, in quanto ritenuto congruo dalla Stazione Appaltante.

Il punteggio ai criteri discrezionali e quantitativi per il Concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{(x=1)}^n [C_{xi} \cdot P_x]$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$ [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

Il punteggio complessivo finale dato all'offerta tecnica del singolo concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei criteri discrezionali, quantitativi e tabellari.

Il punteggio tecnico attribuito in relazione a ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica è arrotondato alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4 e, per eccesso, se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dei lavori. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. Possono essere nominati componenti supplenti

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione relativa alla procedura di gara o in “Amministrazione trasparente”.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti; di regola, lavora a distanza avvalendosi di procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD), per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.

Il RUP, se ritenuto necessario, si può avvalere dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno **18/02/2026 alle ore 10.00**.

La Piattaforma (PAD) consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma (PAD) garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale, disciplinata dall'art. 107 del D.Lgs. 36/23 e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Con l'inversione procedimentale si procede preliminarmente, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica del pagamento del contributo ANAC. Successivamente si procede alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, poi, alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti indicati nel successivo paragrafo 26.

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

[Se non si ricorre all'inversione procedimentale]

Il RUP, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente mentre le offerte tecniche ed economiche restano chiuse, segrete, bloccate dal sistema e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

[in alternativa, se si ricorre all'inversione procedimentale]:

Il RUP procede a:

- a) verificare l'avvenuto pagamento del contributo ANAC;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13, se necessario.

24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma (PAD) ai Concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai predetti Concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione saranno registrati in Piattaforma (PAD) in successiva seduta.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai Concorrenti, procedendo ad inserire nella piattaforma SINTEL (PAD):

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei Concorrenti.

È prevista una soglia minima di sbarramento per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma (PAD) consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente, al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o offerte anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (offerta tecnica), entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al suddetto periodo è effettuato laddove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al Concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La verifica sarà effettuata sull'analisi presentata dal miglior offerente relativamente a n. 15 (quindici) prezzi di maggior impatto tecnico ed economico stabilito dalla Stazione Appaltante come da allegata tabella

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

26. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

[Se si ricorre all'inversione procedimentale]

Il RUP procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'operatore economico, prima della aggiudicazione, dovrà dichiarare ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849, i dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie e, altresì, allegare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del/i titolare/i effettivo/i.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta. Città Metropolitana di Milano si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea e conveniente.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele, con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice, in conformità all'allegato I.01), nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Città Metropolitana di Milano;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore riguardanti la stabilità occupazionale e le pari opportunità, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Si precisa che:

- qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, Città Metropolitana di Milano può decidere di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice, entro il termine di giorni trenta dalla conclusione di valutazione delle offerte;
- Città Metropolitana di Milano si riserva il diritto di sospendere o non aggiudicare la gara.

Ai sensi dell'art. 110 comma 5 lett. a), non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

La Città metropolitana di Milano si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida e conveniente.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede una autocertificazione all'offerente resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

All'operatore economico proposto aggiudicatario di ciascun lotto sarà chiesto di dichiarare i dati identificativi del/dei titolare/i effettivo, di cui all'articolo 20 del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231, ove presente/i dell'impresa. I soggetti indicati come titolare effettivo e/o come amministratore di fatto dovranno rendere apposita dichiarazione di assenza conflitti di interesse sulla base del modello fornito dalla stazione appaltante. Ove nell'impresa non fossero presenti né l'amministratore di fatto né il titolare effettivo, il concorrente dovrà rendere espressa dichiarazione di inesistenza di una o di entrambi i detti soggetti, specificando le condizioni che ne giustificano l'assenza.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il Contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con le esigenze della Amministrazione.

La garanzia provvisoria dell'Aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri Concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 comma 1 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante di Città Metropolitana di Milano, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice. Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione Appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale a sua volta può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9 del Codice, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante la PAD nella sezione "comunicazioni procedura". Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante la PAD tramite la sezione "comunicazioni procedura".

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto

30. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" al link <https://www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/Altri-contenuti-Prevenzione-della-Corruzione/Anti-corruzione.html>

31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale Lombardia sez. Milano. È espressamente escluso l'arbitrato.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. È possibile prendere visione dell'informativa trattamento dati personali di persone fisiche denominata "Informativa Appalti 2019" pubblicata sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <http://www.cittametropolitana.mi.it/portale/utilita/policy/Informativa-dati-personali>

La Direttrice del Dipartimento Appalti e Contratti
D.ssa Liana Bavaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.

ELENCO DEGLI ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA:

Allegato 1 – E-DGUE;

Allegato 2 – Domanda di partecipazione;

Allegato 3 - Patto d'Integrità della Città Metropolitana di Milano

Allegato 4 – Fac-simile Dichiarazione ausiliaria in caso di avvalimento;

Allegato 5 - fac-simile Dichiarazione per consorziata esecutrice;

Allegato 6 - Protocollo d'intesa per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel settore delle costruzioni e delle infrastrutture" sottoscritto dall'Ente in data 12 luglio 2022

Allegato 7 – schema di curriculum vitae – criterio C.1.a del paragrafo dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica;

Allegata Tabella prezzi per anomalia (art. 25 del disciplinare di gara)