COMUNE DI CALENZANO

Comune di Campi Bisenzio

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI CALENZANO E CAMPI BISENZIO

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: **GARA** svolta in modalità telematica mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per l'appalto di lavori di: **Realizzazione della nuova scuola primaria in sostituzione dell'esistente scuola "Anna Frank" posta nella frazione di Settimello**.

CPV: 45214210-5 CUP: E74D25002400006 CUI: L01007550484202500007

Premesse

Premesso che in data 19 febbraio 2016 è stata sottoscritta digitalmente la convenzione per la gestione associata delle funzioni di Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) da parte dei rappresentanti dei Comuni di Calenzano (deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 29/01/2016) e Campi Bisenzio (deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 09/02/2016), più volte rinnovata, in ultimo fino al 31 dicembre 2027, con deliberazione del Consiglio Comunale di Calenzano n. 145 del 23/12/2024 e deliberazione del Consiglio Comunale di Campi Bisenzio n. 242 del 10/12/2024.

Questa **Centrale Unica di Committenza** - su richiesta del **Comune di Calenzano** e in attuazione della determinazione R.G. n. 911 del 05/11/2026 intende procedere mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, per l'appalto di lavori di realizzazione della nuova scuola primaria in sostituzione dell'esistente scuola "Anna Frank" posta nella frazione di Settimello.

La procedura di gara per l'appalto di cui in oggetto si terrà con **modalità telematica mediante la piattaforma START** (Sistemi Telematici di Acquisto della Regione Toscana) al sito internet http://start.toscana.it, sul quale sono disponibili il presente Disciplinare di gara, il Capitolato speciale di appalto e tutta la documentazione di gara.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di appalti telematici START, è possibile rivolgersi alla Società incaricata tel. 081/0084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.oe@accenture.com.

1. Oggetto, durata e ammontare dell'appalto

La presente procedura ha per oggetto l'appalto di lavori di **realizzazione della nuova scuola primaria in sostituzione dell'esistente scuola "Anna Frank" posta nella frazione di Settimello,** per l'importo a base di gara di **€ 5.302.893,83**, al netto dell'IVA.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **600** (seicento) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Opzione per opere complementari (art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023):

La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di affidare all'impresa aggiudicataria anche **l'appalto di eventuali opere complementari consistenti nei lavori di sistemazione delle aree esterne alla scuola**, nel caso la stessa reperisca le risorse, come previsto dall'art. 120, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, per un valore massimo stimato pari a **€ 549.865,50**, al netto di IVA.

L'esercizio di tale opzione è subordinato cumulativamente alle seguenti condizioni:

- effettivo reperimento delle risorse finanziarie dedicate da parte della Stazione Appaltante;
- notifica scritta all'appaltatore del provvedimento di attivazione dell'opzione entro e non oltre il termine di esecuzione del contratto principale (o comunque entro la data del fine lavori principale).

In caso di attivazione dell'opzione, l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle opere complementari ai medesimi patti, prezzi del prezzario ufficiale di riferimento e condizioni del contratto originario, applicando alle lavorazioni aggiuntive il medesimo ribasso percentuale offerto in sede di gara per l'appalto principale. L'esercizio di tale facoltà non costituisce variante in corso d'opera ai sensi dei commi successivi dell'art. 120, bensì legittimo esercizio di un diritto d'opzione ex ante.

VALORE STIMATO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, il valore complessivo stimato della presente procedura di gara – comprensivo dell'importo dei lavori principali e del valore massimo dell'opzione per le opere complementari – ammonta a complessivi **€ 5.852.759,33**, al netto di IVA.

In considerazione del valore complessivo dell'appalto, ai fini della partecipazione alla gara, è necessario il possesso della categoria principale OG1, Classifica V (in virtù dell'aumento del 20%).

Tale importo rileva ai fini della verifica delle soglie di legge e della determinazione dei requisiti speciali di partecipazione.

IMPORTI LAVORI E CATEGORIE SOA

OPERA PRINCIPALE: LAVORI REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA

Importo complessivo a base di gara: € 5.302.893,83 (euro cinquemilionitrecentodueaomila/ottocentonovantatre/83) di cui **€ 155.115,51** (euro centocinquantacinquemilacentoquindici/51) per costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, IVA esclusa.

Importo oggetto di ribasso: **€ 5.147.778,32** (poiché l'importo pari a € 155.115,51 riguarda il costo sulla sicurezza che non è oggetto di ribasso).

Categorie SOA e classifiche:

Categoria prevalente: **€ 3.925.558,54,** categoria **OG1,** classifica **V**, incidenza 74,03%;
Categoria scorporabile: **€ 1.107.787,64,** categoria **OG11,** classifica **III bis**, incidenza 20,89%;
Categoria scorporabile: € 269.547,65, categoria **OS23,** classifica **II**, incidenza 5,08%.

Costo della manodopera: € 1.292.712,62 ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato nel 24,38% dell'importo a base di gara.

Il costo della manodopera non è soggetto a ribasso e, nel caso un operatore economico, dovesse indicare nel dettaglio dei costi un costo complessivo della manodopera inferiore a quello stimato, dovrà dimostrare che l'importo ribassato complessivo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. (si veda, fra gli altri, il parere ANAC precontenzioso del 10/04/2024 e il parere del MIT n. 2505 del 17/04/2024).

OPERE COMPLEMENTARI: **LAVORI DI SISTEMAZIONE AREE ESTERNE ALLA SCUOLA** (clausola di opzione art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023)

Importo complessivo lavori complementari: € 549.865,50 di cui **€ 6.911,81** per gli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA;

Importo oggetto di ribasso lavori complementari: **€ 542.953,69** (poiché l'importo pari a € 6.911,81 riguarda il costo della sicurezza che non è oggetto di ribasso).

Categorie SOA e classifiche lavori:

Categoria prevalente: **€ 395.541,15**, categoria **OG1**;

Categoria scorporabile: **€ 154.324,35**, categoria **OG11**.

Costo della manodopera: € 94.988,78 ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato nel 17,27% dell'importo a base di gara.

RIEPILOGO REQUISITI DI ORDINE SPECIALE RICHIESTI

PER IL PRESENTE APPALTO (Capacità tecniche e professionali: SOA)

Le imprese partecipanti alla presente procedura di gara, in considerazione del valore complessivo dell'appalto, devono risultare in possesso della certificazione SOA per le seguenti categorie e classifiche (riferite al valore complessivo dell'appalto):

- Categoria prevalente: **OG1 -** Edifici civili e industriali, classifica **V**, importo **€ 4.321.099,69** (3.925.558,54 + 395.541,15);

- Categoria scorporabile:**OG11 -** Impianti tecnologici, classifica **III bis,** importo **€ 1.262.111,99** (1.107.787,64 + 154.324,32);

- Categoria scorporabile: **OS23 -** Demolizione opere, classifica **II**, importo **€ 269.547,65.**

Le imprese ammesse a partecipare alla gara devono risultare in possesso della certificazione SOA, e i requisti possono essere riferiti:

a) a ciascuna delle categorie di lavoro per i rispettivi importi (e cioè OG1, OG11 e OS23);

b) oppure alla categoria prevalente OG1 per l'importo complessivo di tutte le categorie (**€ 5.852.759,33**).
In questo caso è sufficiente che l'impresa possieda la **categoria OG1 classifica V** (in virtù dell'aumento di 1/5) fermo restando che i lavori delle categorie scorporabili OG11 e OS23 dovranno essere **obbligatoriamente subappaltati**, a pena di esclusione dalla gara, ad imprese in possesso dei relativi requisiti (categoria OG11 e OS23);

c) oppure alla categoria prevalente OG1 e una delle altre 2 categorie (OG11 oppure OS23).
In questo caso è comunque necessario che l'impresa possieda la categoria OG1, classifica V (in virtù dell'aumento di 1/5), sia nel caso non sia in possesso della categoria OG11, classifica III bis, che nel caso non sia in possesso della categoria OS23, classifica II ed i lavori della categoria scorporabile non posseduta dovranno essere **obbligatoriamente subappaltati**, a pena di esclusione dalla gara, ad imprese in possesso dei relativi requisiti della categoria mancante.

CCNL

Ai sensi dell'art. 11 cc. 1 e 2 del D. Lgs n. 36/2023 il CCNL e territoriale applicato è: SETTORE EDILE, Industrie e Cooperative, codice CNEL F012.
I concorrenti possono indicare nella propria offerta un CCNL diverso da quello indicato da questa stazione appaltante applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, purché vengano garantite le stesse tutele ai lavoratori.
L'equivalenza delle tutele sarà verificata dalla S.A. prima dell'aggiudicazione con le modalità di cui all'articolo 110 in conformità all'allegato I.01 del Codice.

CRITERI AMBIENTALI MINIMI (art. 7.1 del capitolato speciale di appalto)

Trattandosi di un appalto pubblico è obbligatorio il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM).

A tal fine si rinvia in particolare all'art. 7.1 del capitolato speciale di appalto.

2. Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione

La gara di appalto e l'aggiudicazione si terranno con modalità telematica mediante la piattaforma START - Sistema Telematico di Acquisto Regionale della Toscana, mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, **con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, secondo i criteri e i punteggi esplicitati nell'allegato "Criteri di aggiudicazione".

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire, così suddivisi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

Il punteggio verrà attribuito da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice.

2.1 OFFERTA TECNICA: massimo 70 punti, dato dalla somma dei seguenti elementi:

- A.1: FINITURA SISTEMA FACCIATE EST ed OVEST (punteggio max 20 punti);
- A.2: SCHERMATURE SOLARI INTERNE AI LOCALI (max 5 punti);
- A.3: PAVIMENTAZIONI ESTERNE (max 10 punti);
- A.4: CONTROSOFFITTI INTERNI (punteggio max 15 punti);
- A.5: GESTIONE DEL CANTIERE (max 20 punti);

2.2 OFFERTA ECONOMICA

RIDUZIONE PREZZO: massimo 30 punti, l'offerta migliore a cui sarà attribuito il punteggio massimo sarà determinata dal miglior ribasso offerto rispetto all'importo a base di gara.

Si precisa che la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente a suo insindacabile giudizio.

La stazione appaltante si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, di annullare o revocare la presen-

te procedura, dare corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

2.3 Anomalia dell'offerta – Offerte anormalmente basse

In applicazione dell'art. 110 del Codice, si stabilisce che sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse **sia pari o superiore a tre**.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

2.4 Inversione procedimentale

La stazione Appaltante si avvarrà della facoltà di inversione procedimentale della gara prevista ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D. Lgs. 36/2023.

Con l'inversione procedimentale verrà verificato, ai sensi del succitato articolo 107, in maniera imparziale e trasparente, che non ricorrano nei confronti del miglior offerente i motivi di esclusione e che sussistano i criteri di selezione previsti dal codice dei contratti pubblici e dalla lex specialis come di seguito dettagliato. Tale controllo è esteso anche al secondo e al terzo della graduatoria provvisoria.

3. Disciplina normativa dell'appalto

I rapporti fra la stazione appaltante **Comune di Calenzano** e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da:

- Condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli altri documenti di gara;
- Offerta presentata dall'Impresa in sede di gara;
- D.Lgs. 36/2023;
- D.P.R. 207/2010 nelle parti ancora in vigore;
- L.R. 38/2007;
- Regolamento comunale delle gare e dei contratti;
- Disciplina contenuta nel Codice Civile.

4. Requisiti informatici per partecipare all'appalto, modalità di identificazione sul sistema telematico e certificato di firma elettronica

4.1 Requisiti informatici per partecipare all'appalto

Per la partecipazione alla presente procedura gli operatori economici devono necessariamente poter operare sul sistema START previa registrazione ed identificazione, e quindi dovranno essere dotate della necessaria strumentazione.

La stazione appaltante non assume responsabilità dell'eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema.

4.2 Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per poter partecipare all'appalto, le ditte dovranno essere iscritte all'elenco dei fornitori abilitati a partecipare alle gare on-line seguendo la procedura di registrazione online all'indirizzo internet START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) https://start.toscana.it/

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la user ID e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste Società PA&Mercato tel. 081/0084010 oppure all'indirizzo di posta elettronica: Start.oe@accenture.com

4.3 Possesso di un certificato qualificato di firma elettronica

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (U.E.) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (*trusted list*) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

5. Comunicazioni e richiesta di chiarimenti

5.1 Comunicazioni della stazione appaltante

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara - ad eccezione delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice e per l'attivazione del soccorso istruttorio (che avvengono tramite p.e.c. all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara) - avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di cui al successivo punto A.1).

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo p.e.c. o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Le comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo p.e.c. indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Le comunicazioni inviate dalla stazione appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica e posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". La Stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate. I concorrenti sono tenuti a controllare che le comunicazioni inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, G.E.I.E., aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b, c e d del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5.2 Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://start.toscana.it/

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

Si invitano pertanto le ditte a consultare periodicamente tale sito, nelle pagine dedicate alla presente gara.

La stazione appaltante garantisce una risposta, ai quesiti e ai chiarimenti presentati entro il **15 dicembre 2026**, dopo tale data non verrà assicurata la risposta.

6. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto della gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le

offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

7. Requisiti generali e altre cause di esclusione

7.1 Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

7.2 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.3 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 *ter*, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

8. Requisiti di partecipazione e mezzi di prova

8.1 Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

a) Insussistenza di cause di esclusione dalla gara previste dagli art. 94, 95, 96 del D.Lgs. n. 36/2023;

b) Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) per il ramo dell'affidamento; per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

c) Possesso dell'attestazione SOA ai sensi dell'art. 61 del DPR 207/2010 nelle categorie e classifiche previste nel presente disciplinare e negli atti di gara (requisito da attestarsi mediante utilizzo del modello A.10);

d) Ottemperanza rispetto alla normativa sulla sicurezza sul lavoro ai sensi degli artt. 16 della Legge Regionale Toscana n. 38/2007 e 26 del D.Lgs. 81/2008 (requisito da attestarsi mediante utilizzo del modello A.10);

e) Ottemperanza alla normativa in materia di diritto al lavoro delle persone diversamente abili ai sensi della Legge n. 68/1999 ovvero non assoggettamento agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla predetta Legge;

f) Inesistenza di alcun rapporto di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese concorrenti;

g) Applicazione a favore dei propri lavoratori dipendenti delle condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai vigenti contratti di lavoro (CCNL) e dagli accordi locali integrativi degli stessi applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge la fornitura con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto (requisito da attestarsi mediante utilizzo del modello A.10);

h) Fascicolo Virtuale dell'operatore economico: tutti i soggetti interessati a partecipare alle procedure di gara devono obbligatoriamente registrarsi al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (Fvoe) presso la Banca Dati Anac (requisito da attestarsi mediante utilizzo del modello A.10);

i) Avere preso visione ed accettare il codice di comportamento del Comune di Calenzano (requisito da attestarsi mediante utilizzo del modello A.10);

j) Avere preso integrale e accurata visione del bando, del Capitolato Speciale di Appalto e di tutta la documentazione di gara ed accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute (requisito da attestarsi mediante utilizzo del modello A.10).

Non è possibile utilizzare l'avvalimento per il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del suddetto D.Lgs. 36/2023.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento di presentazione dell'offerta.

8.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di ordine generale di cui al punto 8.1 (lettere a, b, d, e, f, g, h, i, j) devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio (anche da costituire) /GEIE, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

Il requisito di cui al punto **8.1 lettera c)** dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla capogruppo/mandataria del raggruppamento;

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I requisiti di ordine generale di cui al punto 8.1, lettere a), b), d) e), f), g), h), i), j) e k) devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 8 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE o il modello A.6.1, da compilare nelle parti pertinenti;

b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. Subappalto e Cessione

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'eventuale affidamento in subappalto è comunque subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante.

Il subappalto delle lavorazioni è possibile, previa autorizzazione del committente, a imprese in possesso di idoneità tecnico professionale ai sensi del d.lgs 81/2008 e s.m.i (Allegato XVII), in possesso di Attestazione SOA adeguata ai lavori da eseguire in subappalto e in possesso dei requisiti di cui agli

artt. 94-97 del D.lgs. 36/2023.

Alla ditta aggiudicataria è, quindi, proibito cedere o subappaltare, senza autorizzazione, totalmente o parzialmente pena la risoluzione immediata del contratto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappalto dei lavori oggetto di gara è disciplinato dalla normativa vigente (in particolare dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) e dal capitolato speciale di appalto (art.35) a cui si rimanda.

È vietato il subappalto cd. "a cascata" di cui all'art. 119 comma 17 per le particolari tipologie delle lavorazioni, poiché i lavori oggetto dell'appalto sono relativi ad un immobile vincolato soggetto al controllo della sovrintendenza.

L'inosservanza delle formalità di cui sopra comporterà l'impossibilità per l'impresa aggiudicataria di avvalersi della facoltà di subappaltare i lavori.

11. Garanzia provvisoria

L'Impresa partecipante deve presentare cauzione provvisoria di almeno **€ 106.057,88** pari al 2 per cento dell'importo posto a base di gara, costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte e avente validità temporale di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta intestata, a pena esclusione, alla stazione appaltante Comune di Calenzano.

Le modalità di presentazione della garanzia provvisoria sono descritte al successivo paragrafo 17 (punto A.3).

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025

Ai sensi dell'art. 101 c. 1 lett. a) del Codice, è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria a condizione che il documento abbia data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Ai sensi dell'art. 106, c. 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Ai sensi dell'art. 106, c. 7 del Codice, la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, c. 10 del Codice, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria. La

garanzia perde comunque efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall'aggiudicazione.

Riduzione della garanzia provvisoria

L'importo della garanzia presentata, può essere ridotto nei modi e termini previsti dall'art. 106 c. 8 del Codice.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

12. Sopralluogo

Per la presente gara non è richiesto l'obbligo né della firma di un registro né del rilascio di attestazione di avvenuto sopralluogo da parte della stazione appaltante.

Il soggetto che intende partecipare alla procedura di gara ha la possibilità di recarsi presso il luogo di esecuzione dell'appalto, personalmente ovvero a mezzo di un suo delegato, previo appuntamento con l'Area Gestione del Patrimonio del Comune; il concorrente potrà prendere conoscenza delle condizioni dei locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della gestione.

13. Pagamento contributo a favore dell'ANAC

In base alla deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 524 del 22/12/2025 (https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara), la presente procedura è soggetta al pagamento del contributo ivi previsto pari ad **€ 220,00**. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

14. Imposta di bollo

La domanda di partecipazione è soggetta all'imposta di bollo di € 16,00, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972. Per le modalità di pagamento della suddetta imposta si rinvia al prosieguo del presente disciplinare (paragrafo 17, punto A.11).

15. Clausole sociali

CCNL – Tutele economiche e normative per i lavoratori

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 1. In alternativa, ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'operatore che adotta un CCNL diverso da quello indicato al paragrafo 1, dichiara l'equivalenza del-

le tutele nel modello A.10 della documentazione amministrativa.

Quanto dichiarato sull'equivalenza delle tutele verrà verificato con le modalità di cui all'art. 110, in conformità dell'allegato I.01 prima di procedere all'affidamento o aggiudicazione.

Rapporto sulla situazione del personale

Gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 (che occupano cioè oltre 50 dipendenti), devono produrre, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta**, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità e relazione relativa all'assolvimento degli obblighi della legge 12 marzo 1999, n. 68

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta sono, altresì, tenuti a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione di cui al presente comma è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali.

Resta comunque fermo l'obbligo già previsto in via generale dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, ai sensi del quale le imprese che partecipano a bandi per appalti pubblici devono dichiarare preventivamente in fase di presentazione dell'offerta da parte del legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto ai lavori delle persone con disabilità.

16. Termini di presentazione delle offerte

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START - accessibile all'indirizzo **https://start.toscana.it/** ed inserire la documentazione prevista nel presente disciplinare, **entro e non oltre**

le ore 09:00:00
del giorno martedì 22/12/2026

Non saranno accettate offerte presentate oltre il suddetto termine.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si rinvia alle istruzioni tecniche presenti sul sito della piattaforma START.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La **PRIMA SEDUTA PUBBLICA** di gara avrà luogo il giorno **martedì, 22 dicembre 2026, alle ore 09,30** presso il Municipio del Comune di Calenzano, piazza Vittorio Veneto, n. 12.

Potranno assistere all'apertura delle offerte, previa identificazione, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti da essi espressamente delegati per iscritto.

Le date delle sedute pubbliche, eventualmente successive alla prima, saranno rese pubbliche mediante avviso **sul sito internet START** https://start.toscana.it/

17. Contenuto e modalità di presentazione della documentazione di gara e delle offerte

Per partecipare alla procedura dovrà essere inserita sul sistema START, con i termini e le modalità sopra descritte, la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1** e seguenti;

B) L'OFFERTA TECNICA di cui ai successivi punti **B.1** e seguenti, firmata digitalmente;

C) L'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto **C** firmata digitalmente.

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si ricorda che nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

Il concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa di cui ai seguenti punti, in relazione alle diverse forme di partecipazione:

A.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE

La domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei "form on line" e deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

La domanda di partecipazione reca la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento (RTI), GEIE o Consorzio ordinario, di cui all'art. 65 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, il sistema genererà una domanda per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, che deve essere firmata digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti; il modello deve essere compilato da parte di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento ma la presentazione (cioè l'inserimento nel sistema) sarà effettuata unicamente dall'impresa mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 5 del presente disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione";
- **Firmare** digitalmente il documento "domanda di partecipazione" senza apportare modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente negli appositi spazi previsti.

Nel caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario l'inserimento nel sistema delle domande di partecipazione di ciascun componente deve avvenire a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.2 D.G.U.E. E/O DICHIARAZIONI AI SENSI ARTT. 94 e 95 DEL D.Lgs. 36/2023

Gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché le altre dichiarazioni ivi contenute, mediante la **compilazione in ogni sua parte del D.G.U.E.** (modello A.2.1) disponibile sul sistema, e mediante la compilazione delle dichiarazioni di cui al modello A.2.2.

Pertanto le dichiarazioni ed i modelli da restituire sono i seguenti:

- modello A.2.1: *D.G.U.E.* firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- modello A.2.2: *Dichiarazione art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 resa dal legale rappresentante per sé e/o per i soggetti tenuti oppure singolarmente da tutti i soggetti* rese dal legale rappresentante per sé e/o per i soggetti tenuti oppure singolarmente da tutti i soggetti;

A.2.1 D.G.U.E.: dichiarazione resa dal legale rappresentante.

Il D.G.U.E. Documento di Gara Unico Europeo dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

Tale documento è generato dal sistema in conformità alle disposizioni del D.lgs. 36/2023 e di AGID e dovrà essere compilato seguendo le indicazioni di cui al Comunicato del MIT prot. n. 0006212 del 20 giugno 2023 "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5*

gennaio 2016".

E' fatto obbligo a ciascun operatore concorrente (e, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio/consorziati esecutori, etc.) la compilazione integrale e sottoscrizione del modello previsto dall'art. 91 D.Lgs. 36/2023.

Con il documento di gara unico europeo, redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, l'operatore economico e le imprese ausiliarie dichiarano:

a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II del D.Lgs. 36/2023;

b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 e, se richiesto, dei requisiti di cui all'articolo 103.

Il documento di gara unico europeo contiene tutte le informazioni richieste dalla stazione appaltante e, nel caso di partecipazione alla procedura di gara nella forma giuridica prevista dagli articoli 65 e 66 del D.lgs. 36/2023, la dichiarazione circa la ripartizione della prestazione tra i componenti del raggruppamento o tra le imprese consorziate.

La completa ed esatta compilazione dello stesso consente al concorrente di assolvere ad ogni dichiarazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione, che alla sussistenza dei requisiti generali e speciali.

Il modello contiene, altresì, anche le dichiarazioni in ordine alla sussistenza dei requisiti speciali previsti, a pena di non ammissione dagli atti di gara.

La compilazione del modello DGUE deve avvenire in forma elettronica.

Pertanto i file prodotti devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante, e poi inseriti nell'apposito spazio della piattaforma Start.

Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Il D.G.U.E. dovrà essere allegato nell'apposito spazio presente su S.T.A.R.T. debitamente compilato:

- dal concorrente imprenditore individuale e società di cui all'art. 65, comma 2, lettera a), del Codice;
- dal Consorzio e da ciascuna impresa indicata quale consorziata esecutrice in caso di Consorzio ex art. 65, comma 2, lettere b), c), d) e art. 66 del Codice (la Parte IV Sezioni B, C e D dovranno essere compilate dalle consorziate esclusivamente nel caso in cui queste apportino i requisiti in favore del Consorzio);
- da ciascun membro del raggruppamento in caso di operatore riunito ex artt. 65 e 66 del Codice;
- dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento nella Parte II, Sezioni A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- dall'impresa cooptata in caso di ricorso alla cooptazione nelle Parti I, II e III.

Il documento dovrà essere firmato dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che lo presenta.

A.2.2 Dichiarazione art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 resa dal legale rappresentante per sé e/o per i soggetti tenuti oppure singolarmente da tutti i soggetti.

La dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, deve essere effettuata da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (*Soggetto che presenta la domanda di partecipazione, dell'operatore economico ai*

sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;g) del direttore tecnico o del socio unico; h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti. Ne caso di cui il socio sia persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima).

Tale dichiarazione può essere rilasciata, utilizzando il Modello A.2.2 Dichiarazione resa dal legale rappresentante per sé e/o per i soggetti tenuti oppure singolarmente da tutti i soggetti, nei seguenti modi:

- **dal legale rappresentante per sé e/o per gli altri soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023; in tal caso la dichiarazione verrà resa da persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (vedi nota punto precedente). Sarà quindi sufficiente utilizzare un solo Modello A.2.2. firmato digitalmente dal legale rappresentante ed elencando anche tutti gli altri soggetti per cui viene effettuata la dichiarazione;
- **singolarmente da tutti i soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023; in tal caso ciascun soggetto dichiarante dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente il modello A.2.2. contenente le proprie dichiarazioni;

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.2.1 oppure A.2.2, dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (vedi nota punto precedente) di **ciascun membro** del raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico indicato quale mandatario.

Nel caso di ricorso all'**avvalimento** le dichiarazioni devono essere rese dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (vedi nota punto precedente) anche dell'impresa "ausiliaria". L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara (impresa "ausiliata").

Nel caso di **Consorzio** di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 tali dichiarazioni devono essere rese dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i.

Tali dichiarazioni devono inoltre essere rese da tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (vedi nota punto precedente) di **ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre**. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura del consorzio partecipante alla gara.

NOTA BENE. Ogni dichiarazione resa ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 deve essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico S.T.A.R.T..

A.3 GARANZIA – CAUZIONE PROVVISORIA

Come previsto precedentemente al paragrafo 11 del presente disciplinare, a cui si rimanda, l'offerta

deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, **pari al 2% dell'importo posto a base di gara** presentata con le modalità previste dal medesimo articolo e avente validità temporale di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta intestata, **a pena esclusione**, alla stazione appaltante Comune di Calenzano.

L'Impresa partecipante deve presentare cauzione provvisoria di almeno **€ 106.057,88 pari al 2 per cento dell'importo posto a base di gara** e avente validità temporale di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta intestata, **a pena esclusione**, alla stazione appaltante Comune di Calenzano.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto secondo quanto previsto dall'art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi del sopra citato articolo, deve essere allegata copia conforme della certificazione di cui dell'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

Si rimanda al successivo punto A.4 "Certificazione sistema di qualità" per la presentazione di tali documenti.

La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione.

La cauzione dovrà essere costituita **in favore della stazione appaltante Comune di Calenzano** mediante versamento presso Tesoreria Comunale presso Unicredit – Codice IBAN IT 15 E 02008 37761 000106294008 (documentazione da produrre: ricevuta di versamento o di bonifico).

La fideiussione, costituita **in favore della stazione appaltante Comune di Calenzano** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività (documentazione da produrre: relativo atto rilasciato dall'istituto bancario o dalla compagnia di assicurazioni);
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/coassicurazione o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma,

del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente, essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AgID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

In caso di A.T.I. non ancora costituita la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto ai sensi del comma 7 art. 106 del D.Lgs. 36/2023.

In caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata mediante **bonifico bancario,** la relativa ricevuta deve essere presentata in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) inserendola sul sistema e **firmata digitalmente dal legale rappresentante** dell'impresa.

La garanzia fideiussoria **deve essere sottoscritta** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante **ed essere prodotta** in una delle seguenti forme:

a) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lettera p), del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005);

c) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

A.4 CERTIFICAZIONE SISTEMA DI QUALITA' E ALTRE CERTIFICAZIONI E REGISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 106 DEL D.LGS. 36/2023.

Certificato del Sistema di Qualità

Il Certificato del Sistema di Qualità e/o le altre certificazioni e registrazioni previste dalla normativa vigente – qualora possedute – può essere dichiarato nella "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale (A.1)".

Il possesso del Certificato del Sistema di Qualità deve risultare da apposita dichiarazione nella "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale (A.1)" oppure essere presentato, **soltanto se il concorrente intende usufruire della riduzione della garanzia nelle misure previste dal D.Lgs. 36/2023**.

Il Certificato del Sistema di Qualità, laddove allegato, va prodotto in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), inserito sul sistema e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

Il Certificato del Sistema di Qualità, laddove allegato, va prodotto in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), inserito sul sistema e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

N.B.: nel caso di ATI per poter usufruire delle riduzioni previste dalla normativa vigente, il certifica-

to di qualità dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

A.5 IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE - NON DOVUTO

A.6 AVVALIMENTO

Nel caso di avvalimento occorre la seguente documentazione:

A.6.1 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DELL'IMPRESA AUSILIARIA, resa con l'apposito Modello A.6.1 (Scheda avvalimento) che dev'essere compilato nelle parti d'interesse dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria e sottoscritto con firma digitale dello stesso.

A.6.2 CONTRATTO DI AVVALIMENTO: originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai legali rappresentanti delle imprese (ausiliaria e/o ausiliata), o, in alternativa, scansione dell'originale cartaceo del **CONTRATTO** di cui all'art. 104, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

A.7 ASSOCIAZIONI / RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA

A.7.1 ATI/RTI GIÀ FORMALMENTE COSTITUITI

Limitatamente a R.T.I., G.E.I.E. e Consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti devono essere allegati:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

A.7.2 A.T.I./R.T.I. ANCORA DA COSTITUIRE

Limitatamente a R.T.I., G.E.I.E. e Consorzi ordinari di concorrenti ancora da costituire, i requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'offerta economica di cui al punto B.1) dovrà contenere l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

A.8 CONTRIBUTO DI GARA

In base alla deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 524 del 22/12/2025 (https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara), la presente procedura è soggetta al pagamento del contributo ivi previsto pari ad **€ 220,00**. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

A.9 SCHEDA "CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE"

Per la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 65, comma 1, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, deve essere presentata, da ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre, la dichiarazione da rendersi attraverso il modello "A.9 Scheda per le quali il consorzio concorre", reperibi-

le sul sistema nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale.

Tale modello deve essere compilato dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa consorziata e sottoscritto con firma digitale dello stesso. Tale DICHIARAZIONE dovrà essere inserita a sistema dal consorzio. Qualora il consorzio partecipa alla procedura di gara come membro di un RTI o di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE, tale dichiarazione dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.10 DICHIARAZIONE REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, RISPETTO NORMATIVA SICUREZZA SUL LAVORO E ALTRE DICHIARAZIONI

Gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione, subappalto e requisiti per il rispetto della normativa sulla sicurezza sul lavoro.

Per rendere tali dichiarazioni dovrà essere utilizzato il modello **"A.10 - Dichiarazioni requisiti di partecipazione, subappalto, rispetto normativa sicurezza sul lavoro e altre dichiarazioni"**, reperibile sul sistema nella documentazione di gara. Tale scheda A.10 dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il modello "A.10 - *Dichiarazioni requisiti di partecipazione, subappalto, rispetto normativa sicurezza sul lavoro e altre dichiarazioni*" dovrà essere compilato e firmato digitalmente da ciascun soggetto facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.11 COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è soggetta all'importo di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di **Euro 16,00** dovrà avvenire mediante l'utilizzo del **modello F24 con codice tributo 1552.**

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio copia informatica dell'F24 quietanzato dall'istituto tramite il quale è stato effettuato il pagamento.

In alternativa potrà essere utilizzata una marca da bollo, la quale dovrà essere debitamente annullata da apporre su un foglio con indicato l'oggetto dell'appalto.

A.12 RAPPORTO SITUAZIONE DEL PERSONALE MASCHILE E FEMMINILE (PARITA' DI GENERE)

Gli operatori economici **che occupano oltre 50 dipendenti** devono consegnare, **al momento della presentazione dell'offerta**, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale **con attestazione della sua conformità** a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'art. 46, del d. lgs. 198/2006, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Tale documento ed i suoi eventuali allegati dovranno essere prodotti in pdf e firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

L'omessa produzione del rapporto non comporta l'esclusione automatica, ma consente l'attivazione del soccorso istruttorio per sanare la carenza documentale. Il rapporto deve comunque preesistere alla scadenza del bando per poter essere sanato.

B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica (punteggio massimo 70 punti) è data dalla somma dei seguenti elementi (vedi allegato Criteri di aggiudicazione):

- A.1: FINITURA SISTEMA FACCIATE EST ed OVEST (punteggio max 20 punti);
- A.2: SCHERMATURE SOLARI INTERNE AI LOCALI (max 5 punti);
- A.3: PAVIMENTAZIONI ESTERNE (max 10 punti);
- A.4: CONTROSOFFITTI INTERNI (punteggio max 15 punti);
- A.5: GESTIONE DEL CANTIERE (max 20 punti);

B.1 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA QUALITATIVA (criteri da A.1, a A.5)

L'offerta tecnica dovrà essere costituita da un'unica Relazione Tecnica illustrativa, articolata nei capitoli corrispondenti ai criteri di valutazione di seguito riportati.

La Relazione dovrà essere redatta nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- massimo 4 facciate pagine formato A4, ognuna delle quali potrà contenere un massimo di 35 righe con altezza carattere minima pari a 12, oltre elaborati grafici o tecnico esplicativi redatti in numero massimo pari a 4 facciate formato A3;
- potranno essere allegate alla documentazione eventuali schede tecniche che non saranno considerate nel conteggio delle pagine.

La Relazione Tecnica dovrà essere articolata secondo l'ordine dei criteri e dei sub-criteri di valutazione riportati nel presente disciplinare e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

La mancata presentazione del progetto comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

La mancata presentazione di uno o più elementi comporterà per essi l'attribuzione di un punteggio pari a zero.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica.

Si rimanda al documento allegato "Criteri di aggiudicazione" per le modalità di attribuzione dei punteggi e di formulazione delle offerte.

Nel caso di partecipazione di un R.T.I., G.E.I.E. o consorzio ordinario **non ancora costituito**, l'offerta tecnica qualitativa dev'essere **sottoscritta** con firma digitale **da tutti i soggetti** che costituiranno il R.T.I., G.E.I.E. o consorzio.

Nel caso di R.T.I., G.E.I.E. o consorzio ordinario già costituito, l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

B.2 - DIRITTO DI ACCESSO - DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

L'operatore economico può allegare una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta tecnica sono da segretare.

Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata digitalmente della/e relazione/i tecnica/tecniche adeguatamente oscurata/e nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

I documenti presentati dai concorrenti in gara verranno comunque resi disponibili con le modalità, i modi ed i tempi indicati dall'art. 36 del D.Lgs. 36/2023.

A tal fine si specifica che gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 pongono a carico degli operatori economici l'onere di dimostrare che la segretezza delle informazioni contenute nell'offerta tecnica risulti da motivate e comprovate dichiarazioni che devono essere analitiche per ciascuna parte di cui si richiede l'oscuramento. La stazione appaltante non può infatti recepire generiche opposizioni all'accesso. Gli stessi articoli prevedono che la stazione appaltante valuti le richieste di oscuramento e le relative motivazioni espresse dagli operatori economici.

Pertanto per ciascuna delle parti oscurate dovrà essere indicata un'analitica motivazione a giustificazione del relativo oscuramento.

Non saranno comunque accettate generiche motivazioni, senza l'indicazione specifica delle parti di relazione a cui tali motivazioni si riferiscono.

Dovranno essere segnalati eventuali brevetti o privative industriali.

C – OFFERTA ECONOMICA

C.1 – OFFERTA ECONOMICA RIDUZIONE DEL PREZZO

Si presenta mediante la compilazione del modello **"form on line"** generato dal sistema, in cui deve essere indicato **il RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO** rispetto all'importo a base di gara soggetto a ribasso, con indicazione di 2 cifre decimali.

Per presentare il modello OFFERTA ECONOMICA C.1 generato dal sistema il concorrente dovrà:

- **accedere** nello spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **compilare** il *form on line*;
- **scaricare** sul proprio *p.c.* il documento "Offerta Economica" generato dal sistema;
- **firmare** digitalmente il documento "Offerta Economica", senza apportare modifiche;
- **inserire** nel sistema il documento "Offerta Economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE **già costituiti**, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario: in tal caso deve essere prodotto quanto richiesto al precedente punto **A.7**).

Nell'offerta economica debbono essere specificate le parti della prestazione con le relative quote percentuali, rispetto all'importo complessivo offerto, che saranno eseguite dalle singole imprese **raggruppate o consorziate o facenti parte del G.E.I.E, con riferimento alle prestazioni oggetto dell'appalto.**

In ogni caso l'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, e risultare da atto pubblico.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata de-

termina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa e costi della manodopera.

All'interno del form on-line dell'offerta economica sono previsti due campi per l'indicazione degli **oneri per la sicurezza afferenti l'impresa** e per l'indicazione **dei costi della manodopera, ricompresi nell'importo complessivo derivante dall'applicazione del ribasso offerto**.

Tali campi sono impostati automaticamente dal sistema e devono essere obbligatoriamente compilati dall'impresa concorrente (tali dati non rilevano ai fini dell'offerta).

L'offerta sarà immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre sarà tale per la stazione appaltante solo dopo l'adozione del relativo provvedimento di aggiudicazione e dopo che sia stato accertato il possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare di gara, nonché l'assenza delle cause di esclusione e d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, così come stabilite dalla normativa vigente e dal presente Disciplinare di gara.

Il presente disciplinare non vincola la stazione appaltante la quale si riserva a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare il disciplinare medesimo, dare corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

18. Modalità di invio della documentazione attraverso Start

Entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma S.T.A.R.T. tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta". Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenete la data e l'ora di sottomissione dell'offerta.

È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" in fondo al riepilogo.

Tutta la documentazione di gara e l'offerta economica dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema di appalti telematici della Regione Toscana S.T.A.R.T. accessibile all'indirizzo internet https://start.toscana.it.

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare.

19. Valutazione delle offerte

In seguito al ricorso dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D.Lgs. 36/2026, la stazione appaltante procederà prima alla valutazione delle offerte tecnica ed economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo, del secondo e del terzo in graduatoria, con eventuale applicazione del soccorso istruttorio.

3. La Commissione di gara si riserva altresì la facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dare luogo alla gara stessa, di rinviare le date fissate, di sospendere o aggiornare le operazioni di gara, senza che i concorrenti possano far valere pretese.

4. Si individuano la piattaforma S.T.A.R.T. e la posta elettronica quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni;

19.1 Valutazione dell'OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti)

La valutazione di tutti gli elementi qualitativi dell'offerta da parte della commissione giudicatrice avviene mediante l'attribuzione discrezionale di coefficienti.

I coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (variabili tra 0 e 1) sono espressi secondo il seguente grado di giudizio:

Grado di Giudizio	Coefficiente
Inadeguato	0
Molto Scadente	0,1
Scadente	0,2
Mediocre	0,3
Appena sufficiente	0 ,4
Sufficiente	0,5
Più che sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Molto buono	0,9
Ottimo	1

Dopo l'attribuzione dei coefficienti a ciascun elemento e/o sub-elemento di valutazione da parte dei singoli commissari si procederà al calcolo della media dei coefficienti espressi per ciascun elemento di valutazione (coefficienti definitivi).

Il coefficiente definitivo viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio o sub-criterio di valutazione.

In questa fase non si procederà alla riparametrazione dei punteggi.

Si procederà quindi alla somma complessiva dei punteggi di tutti i criteri costituenti l'offerta tecnica per ottenere il punteggio finale dell'offerta tecnica di ciascun concorrente.

19.2 Riparametrazione

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della commissione giudicatrice, effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 80 punti, verrà effettuata la **riparametrazione** dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 80 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

Il punteggio finale tecnico sarà arrotondato al secondo decimale.

Si specifica che in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica e/o di una o più parti relativi ai punti sopra specificati e richiamati nell'allegato – Criteri di Valutazione, si attribuirà un punteggio uguale a punti 0 (zero).

Per le specifiche relative ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica vedasi l'allegato "Criteri di aggiudicazione".

19.3 Valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA: (massimo 30 punti)

Offerta economica: riduzione del prezzo

L'offerta migliore cui sarà attribuito il punteggio massimo sarà determinata dal miglior ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base di gara.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, avverrà applicando la seguente formula con interpolazione lineare (cfr. Linee guida ANAC n. 2/2016 par. IV):

per R%i < R%med Pi = Pmax * (R%i / R% max)

dove:

Pi= punteggio assegnato al concorrente i-esimo

Pmax = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (30 punti)

R%i = ribasso percentuale offerto del concorrente i-esimo

R%max = ribasso percentuale massimo tra le offerte ammesse

Al soggetto partecipante che presenterà il ribasso percentuale più alto, verranno assegnati 30 punti; alle restanti offerte verranno attribuiti i rispettivi punteggi sulla base della formula matematica sopra indicata.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

A parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione sarà fatta a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica.

Ove permanga l'ex aequo la stazione appaltante procede mediante sorteggio pubblico ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Il soggetto aggiudicatario dovrà, nel termine che verrà assegnato dall'amministrazione comunale, presentare la documentazione occorrente alla stipula del contratto.

La proposta di aggiudicazione del servizio s'intende vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre lo diventa per il Comune di Calenzano in seguito all'emanazione del relativo atto di aggiudicazione del servizio competente.

19.4 Anomalia dell'offerta – Offerte anormalmente basse

In applicazione dell'art. 110 del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di

gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse **sia pari o superiore a tre**.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Il calcolo per l'anomalia verrà effettuato sui punteggi ottenuti dai concorrenti dopo l'eventuale riparametrazione.

20. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- è sanabile l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- è sanabile la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- è sanabile il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- è sanabile il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

21. Svolgimento delle operazioni di gara

La prima sessione ha luogo il giorno **martedì, 22 dicembre 2026 alle ore 09,30** presso il palazzo comunale di Calenzano.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

In seguito al ricorso dell'inversione procedimentale, ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, la stazione appaltante procede prima alla valutazione delle offerte tecnica ed economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo, del secondo e del terzo in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, viene nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

La commissione può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. A tal fine si individuano la piattaforma S.T.A.R.T. e la posta elettronica quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

La Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dare luogo alla gara stessa, di rinviare le date fissate, di sospendere o aggiornare le operazioni di gara, senza che i concorrenti possano far valere pretese.

La gara si svolge secondo la seguente procedura.

1. La stazione appaltante (R.U.P. e/o responsabile procedura di gara), costituitasi come seggio di gara, in seduta pubblica, procede con l'apertura delle buste presentate, all'individuazione dei nominativi dei partecipanti ed alla verifica della regolarità formale delle buste contenenti le offerte tecniche che saranno passate alla commissione di gara, una volta costituita, ai fini della valutazione;
2. La Commissione di gara, in una o più sedute riservate, effettua la valutazione delle offerte tecniche sulla base dei criteri stabiliti.

Nel corso dell'esame delle offerte, la Commissione giudicatrice ha la facoltà di richiedere alle imprese ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati;

3. La Commissione di gara, in seduta pubblica, procede:
    - a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e a inserire il suddetto punteggio sulla piattaforma;
    - all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e alla loro verifica e valutazione;
4. Il sistema START, automaticamente sulla base dei parametri impostati in fase di costruzione di gara:
    - attribuisce alle offerte economiche un punteggio sulla base della formula preventivamente impostata;
    - procede alla sommatoria del punteggio tecnico e di quello economico;
    - elabora la graduatoria provvisoria con l'indicazione delle soglie di anomalia e dei concorrenti che hanno formulato offerta anomala.
5. A questo punto il seggio di gara, in seduta pubblica, procede all'apertura della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti classificati al primo, secondo e terzo posti in graduatoria ed alla verifica dei documenti in essa contenuti al fine di riscontrarne la correttezza e la completezza delle dichiarazioni e documentazioni prodotte, la conformità a quanto richiesto dagli atti di gara, l'assenza delle cause di esclusione e la sussistenza dei criteri di selezione previsti dalla lex specialis e, se necessario, attiva il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice;
6. La stazione appaltante (R.U.P. e/o responsabile procedura di gara) in seduta pubblica comunica l'esito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e procede all'ammissione o all'esclusione degli stessi;
7. In caso di esito negativo del soccorso istruttorio, il seggio di gara procede all'esclusione dalla gara dell'operatore economico non ammesso ed allo scorrimento dei nominativi della graduatoria;
8. Nel caso in cui ricorrano i presupposti dell'offerta anomala, il R.U.P. effettua la relativa verifica, avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione giudicatrice. È facoltà procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di più o di tutte le offerte anormalmente basse;
9. Verrà pertanto individuato il miglior offerente e la graduatoria provvisoria;
10. La stazione appaltante formula la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice del primo classificato e la stazione appaltante predispone la proposta di aggiudicazione.

22. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede scorrendo la graduatoria.

Il contratto – non applicandosi i termini dilatori ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto di importo inferiore alla soglie di rilevanza europea – è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto in forma pubblico amministrativa rogato dal Segretario Comunale e che, indicativamente, sono pari a circa € 10.000,00.

23. Motivi di esclusione

La Stazione appaltante esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 101, comma 2), del D.Lgs. 36/2023.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di S.TA.R.T. "invio della busta", e confermato lo stesso con il tasto "OK" la documentazione richiesta dal presente disciplinare, di cui ai punti A), B) e C) entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, anche se sostitutivi di offerta precedente;

- abbia inserito la documentazione economica di cui al punto C), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva". Abbia inserito la documentazione tecnica di

cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

- non sia in possesso alla data di scadenza del bando, delle condizioni e requisiti di partecipazione previsti dai documenti di gara;
- in caso di inutile decorso del termine assegnato di integrazione documentale;
- nel caso in cui la documentazione richiesta sia prodotta in modo parziale o difforme da quanto previsto nella stessa richiesta indirizzata al fornitore;
- presenti una garanzia provvisoria di cui al punto A.3 sottoscritta da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- nel caso in cui il concorrente non dimostri che, a seguito di attivazione del soccorso istruttorio, i seguenti documenti presentati in risposta non fossero stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta: la garanzia provvisoria di cui al punto A.3) e/o il contratto di avvalimento. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
- non abbia provveduto al pagamento del contributo A.N.A.C. entro i termini di scadenza della gara.

Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al punto B) in riferimento a ciascun documento che la compone:

- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- la Commissione giudichi la documentazione presentata in contrasto con le disposizioni contenute nei documenti posti a base di gara.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C) in riferimento a ciascun documento che la compone:

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti, l'offerta economica di cui al punto B) non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

24. Avvertenze

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente disciplinare, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente a suo insindacabile giudizio.
- La stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione l'impresa sarà invitata a costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 117 del D.lgs. 36/2023 nelle modalità e forme previste.

Sarà invece direttamente cura della stazione appaltante richiedere la documentazione necessaria ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui alle Leggi n. 646/1982, n. 726/1982 e n. 936/1982 (disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa).

25. Pagamenti e tracciabilità (art. 3 Legge n. 136/2010)

I pagamenti avverranno esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità, indicati ed appositamente aperti dall'appaltatore ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010. Gli estremi di tali conti correnti dedicati alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dovranno essere comunicati alla stazione appaltante.

L'appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata Legge 136/2010; in caso di violazione ai suddetti obblighi, anche con riguardo ai rapporti con eventuali subappaltatori, il contratto si intenderà risolto.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

L'appaltatore si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

26. Procedure di ricorso

Avverso la presente procedura di Gara è ammesso il ricorso al T.A.R. Toscana entro il termine di 30 giorni, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. n. 104/2010.

27. Trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alla stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1. Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella dichiarazione a corredo della domanda di partecipazione (**A.1**) vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Ta-

li dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

3. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

La stazione appaltante, nella gestione di questi dati, si avvale della struttura e del personale degli uffici del Comune di Calenzano, in particolare dell'Area Gestione del Patrimonio e dell'Area Affari Generali e Istituzionali.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni alla stazione appaltante, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/90.

4. Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

5. Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Calenzano in qualità di stazione appaltante.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di appalti telematici START.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del gestore del sistema e i dipendenti dei Comuni di Calenzano assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

28. Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/23, il Responsabile Unico del Progetto è l'ing. Paolo Balloni, Area Gestione del Patrimonio del Comune di Calenzano.

Responsabile della procedura di gara telematica è il dott. Pier Luigi Menchi, responsabile della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Calenzano e Campi Bisenzio (decreto sindacale di Calenzano n. 7 del 30/03/2016), nonché responsabile dell'Area Affari Generali e Istituzionali del Comune di Calenzano.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

29. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante adottato deliberazione di G.M. 221/2025 e successive modifiche e integrazioni che risultano altresì pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 11

del 30/01/2024, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del P.I.A.O. adottato con deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 23/04/2024.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: ***http://web.comune.calenzano.fi.it/portale/schede/ufficio_relazioni_con_il_pubblico/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione*.**

30. Indicazioni generali

- Imprese comunitarie: sono ammesse le imprese aventi sede in uno Stato della UE.
- Facoltà: entro 180 giorni decorrenti dalla data di esperimento della gara, gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dall'offerta, ove non siano convocati per il perfezionamento del contratto ai sensi dell'art. 17 co. 4 del D.Lgs. 36/2023.
- Liquidazione giudiziale: l'amministrazione si avvarrà di quanto disposto dall'art. 124 del D.Lgs. 36/2023 che prevede l'interpello dei soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara risultanti dalla graduatoria.
- Tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 101/2018): i dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante conformemente alle disposizioni del Regolamento UE 2016/79, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto stesso.
- Foro competente: ogni controversia verrà deferita unicamente al Foro di Prato;
- Lingua: Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione, in lingua italiana.

31. Altre informazioni

Per eventuali informazioni:

- di carattere tecnico: ing. Paolo Balloni (tel. 055/8833224);
- di carattere amministrativo concernenti la procedura di gara: dott.ssa Ilaria Maria Barone (tel. 055/8833434), sig.ra Anastasia Tintorini (tel. 055/8833318);
- per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sulla piattaforma telematica START è possibile rivolgersi alla Società incaricata tel. 081/0084010 oppure all'indirizzo di posta elettronica: Start.oe@accenture.com.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo internet https://start.toscana.it/. Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

Calenzano, 10 novembre 2026

Il responsabile della Centrale Unica di Committenza
dei Comuni di Calenzano e Campi Bisenzio
Dott. Pier Luigi MENCHI

Documento firmato da:
MENCHI PIER LUIGI
10.11.2026 11:18:57 UTC