PROVINCIA DI AREZZO **COMUNE DI LATERINA PERGINE VALDARNO**

DISCIPLINARE DI GARA

PROVINCIA DI AREZZO - STAZIONE APPALTANTE

Piazza della Libertà, 3 - 52100 Arezzo

c.f.80000610511

PEC: protocollo.provar@postacert.toscana.it

COMUNE DI LATERINA PERGINE VALDARNO - COMMITTENTE

Corso Italia n. 61 – 52019 Laterina Pergine Valdarno (AR)

c.f. 90035500512

PEC: comune.laterinapergineva ldarno@postacert.toscana.it

GARA A PROCEDURA APERTA PER OPERE DI COMPLETAMENTO PONTE CATOLFI – PRIMO STRALCIO.

- CPV: 45246200-5 Lavori di protezione delle sponde

- CUP: J91B17000140002

INDICE

1. PREMESSE

1.1 Procedura di Gara Telematica

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di Gara

2.2 Chiarimenti

2.3 Comunicazioni

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, OPZIONI, REVISIONE DEI PREZZI

4. DURATA DELL'APPALTO

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Operatori economici che intendono partecipare in forma singola o associata

5.2 Partecipazione degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui al D. Lgs. n. 14/2019.

6. REQUISITI GENERALI

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

7.1. Requisiti di idoneità professionale

7.2 Requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecnica e professionale

7.3 Indicazioni per le forme associate

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

7.5 Indicazioni per i consorzi

7.6 Ulteriori Dichiarazioni

8. AVVALIMENTO

9. SUBAPPALTO

10. GARANZIA PROVVISORIA

11. SOPRALLUOGO

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

13. CONTROLLI FVOE

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

15. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

22. ACCESSO AGLI ATTI

22.bis CODICE DI COMPORTAMENTO

23. INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare è volto a regolamentare le modalità di partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto ed è conforme a quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023 – Codice dei Contratti Pubblici (di seguito solo Codice). Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare si rinvia a detto provvedimento normativo.

Il luogo di esecuzione: Codice NUTS – ITI18

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 750 del 27.10.2026 del Settore Opere Pubbliche Strategiche del Comune di Laterina Pergine Valdarno che qui si intende integralmente riportata, il Committente ha deciso di affidare l'appalto in oggetto indicato conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica del 05.08.2024 e richiamati espressamente nella documentazione tecnica, art. 66 del Capitolato Speciale di Appalto, delegando la fase di affidamento alla Stazione Appaltante qualificata della Provincia di Arezzo.

Stazione appaltante: PROVINCIA DI AREZZO, Piazza della Libertà, n. 3 – 52100 Arezzo, www.provincia.arezzo.it., Pec: protocollo.provar@postacert.toscana.it .

Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Michele Mancini, Settore Opere Pubbliche Strategiche del Comune di Laterina Pergine Valdarno.

Responsabile della fase di affidamento è la Dott.ssa Claudia A. Gattini, Responsabile del Servizio Gare, Appalti, Contratti, Espropri del Settore Viabilità e Lavori Pubblici della Provincia di Arezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a cinque mesi dalla pubblicazione del bando.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e con l'applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 dello stesso Codice.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) della Regione Toscana (S.T.A.R.T.) accessibile all'indirizzo:**http://start.toscana.it**

1.1. PROCEDURA DI GARA TELEMATICA

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24.12.2009, n. 79/R - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale n. 38/2007 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavori) e nelle Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana Giunta Regionale Start GR approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet https://start.e.toscana.it/regione-toscana/ nella sezione Normativa.

Istruzioni dettagliate su come effettuare la procedura di registrazione su START, ai fini della partecipazione alla gara, sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al n. 02 8148 0761 o, preferibilmente, con email al seguente indirizzo mail start.oe@accenture.com

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per l'eventuale non leggibilità di documenti inseriti a sistema o per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da difetti di funzionamento

delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma START.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la proroga del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di Gara

La Documentazione di Gara comprende:

- Disciplinare di Gara;
- Modello Dichiarazioni impresa ausiliaria;
- Modello Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231);
- Modello Ulteriori dichiarazioni;
- Modello Dichiarazione assenza di conflitto di interessi;
- Schema di Contratto;
- Modello Dichiarazione di equivalenza CCNL;
- Documentazione Tecnica approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 15.10.2026.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione Profilo del Committente accessibile all'indirizzo https://provincia.arezzo.it/novita/profilo-del-committente, sul sito del Comune di Laterina Pergine Valdarno nella seziona "Amministrazione Trasparente" accessibile all'indirizzo https://www.comune.laterinapergine valdarno.ar.it/amministrazione/trasparenza e sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) della Regione Toscana (S.T.A.R.T.) accessibile all'indirizzo http://start.toscana.it.

2.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://start.toscana.it. Attraverso lo stesso mezzo la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte. La Stazione Appaltante garantisce una risposta esclusivamente alle richieste di chiarimenti che perverranno alla Stazione Appaltante **almeno 3 (tre) giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Si precisa che la Stazione Appaltante NON darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START, ma fornirà chiarimenti in merito alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali) e ai quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area riservata, denominata "Comunicazioni", accessibile dal concorrente previa sua identificazione sulla piattaforma START.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

La Stazione Appaltante utilizzerà per le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice l'indirizzo PEC che il concorrente avrà fornito in sede di registrazione al sistema informatico START. Laddove il concorrente che partecipa alla gara abbia sede in un Paese terzo, che non utilizza la PEC per le comunicazioni ufficiali, e, pertanto, intenda ricevere le comunicazioni di cui all'art. 90, sopra citato, con un mezzo diverso, è tenuto a comunicarlo.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti del proprio indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione, la Stazione Appaltante e il Gestore non saranno responsabili della mancata ricezione delle comunicazioni medesime.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Gli esiti della procedura d'appalto saranno pubblicati sul sito internet della Provincia, nella sezione "Profilo del Committente", sul sito del Comune di Laterina Pergine Valdarno nonché nelle altre forme previste dalla normativa vigente.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, OPZIONI, REVISIONE DEI PREZZI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei lavori di completamento del ponte Catolfi come meglio descritto e specificato nel Capitolato Speciale D'appalto.

L'appalto è costituito da un unico lotto al fine di garantire tempi certi e la gestione unitaria dell'intervento, al fine di limitare interferenze ed ottimizzare l'organizzazione del cantiere.

L'importo soggetto a ribasso, al netto di I.V.A., è pari ad Euro **593.013,37** (di cui Euro **82.777,62** relativi ai Costi della manodopera non soggetti a ribasso), oltre Euro **27.660,72** per Costi di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

La categoria prevalente è **OG08 Classifica II.**

La categoria scorporabile è **OG03 classifica I**

Tali requisiti dovranno essere autocertificati dal concorrente mediante la compilazione del **DGUE.**

Inoltre in assenza della categoria OG03 è possibile subappaltare tale categoria al **100%** a ditta qualificata indicando **tale volontà nel DGUE.** In questo caso è necessario possedere la categoria **OG08 in classifica III.**

L'importo a base di gara è stato calcolato facendo riferimento Prezzario lavori di Regione Toscana. Approvato con Delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 1676 del 15 dicembre 2025.

I costi della manodopera, che il Committente ha stimato in Euro 82.777,62, sono stati calcolati sulla base di quanto previsto dall'art. 41, comma 13, del D.Lgs. n. 36/2023. I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023, di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Per i lavori in oggetto sono applicabili i contratti collettivi F012, F015 o F018. Pertanto, qualora venga applicato uno di tali contratti, non sarà necessario compilare il modello **«Dichiarazione di equivalenza C.C.N.L.».**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.11, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente C.C.N.L. da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele e le medesime condizioni di sicurezza del C.C.N.L. sopra indicato.Nel caso il concorrente applichi un C.C.N.L. diverso da quello indicato da questa Stazione Appaltante, dovrà rendere una dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, compilando il modello "Dichiarazione di equivalenza C.C.N.L." allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere ed inserire nella sezione della piattaforma START relativa all'Offerta Economica, nell'apposito spazio ad essa riservato.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.lgs n. 36/2023 il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € **620.674,09** al netto dell'IVA.

Il presente appalto è finanziato, in parte, con fondi della Regione Toscana ed in parte con il Bilancio dell'Amministrazione comunale.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo delle prestazioni superiore al 3% (tre per cento), dell'importo complessivo, i singoli prezzi saranno aggiornati nella misura del 90% (novanta per cento) del valore eccedente di detta variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici di cui all'art. 60, comma 3, lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 9 del Codice, nel caso in cui sopravvengano circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.

4.DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in n. 210 giorni **(duecentodieci), naturali e consecutivi,** dalla data della sottoscrizione del Verbale di consegna dei lavori.

In caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori imputabile all'appaltatore, saranno applicate le penali previste dall'art. 18 Capitolato Speciale di Appalto.

Qualora, invece, i lavori siano ultimati in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente previsto, sarà riconosciuto il premio di accelerazione (art. 19 del Capitolato Speciale di Appalto).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1. Operatori economici che intendono partecipare in forma singola o associata

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora la consorziata designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Nel caso di mancata indicazione della/e consorziata/e esecutrice/i, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere d) del Codice eseguono le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68, comma 5, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui l'Amministrazione comunale appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

− partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete

− partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

− partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

− partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'art. 68, comma 15 e 16, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.

Salvo quanto disposto agli artt. 68 e 97 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui sopra comporta l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti nonché l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e) ed f), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il conferimento del mandato è obbligatorio solo per il concorrente aggiudicatario della gara. Ai fini della partecipazione alla stessa è invece sufficiente la dichiarazione di impegno a conferire il medesimo, in caso di aggiudicazione.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione comunale. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui all'art. 68, comma 5, del Codice al fine di consentire all'Amministrazione comunale il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'Amministrazione comunale per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'Amministrazione comunale, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

5.2. Partecipazione degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui al D. Lgs. n. 14/2019.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualifica di mandataria del raggruppamento e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di concordato cui al succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto oltre all'autorizzazione del Tribunale competente. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

L'impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale, successivamente al deposito del decreto di apertura del procedimento e ai fini della partecipazione alla presente procedura, è tenuta a presentare idonea dichiarazione - ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 - contenente gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, oltre a dichiarare che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi del D. Lgs. n. 14/2019.

L'impresa presenta, inoltre, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Disciplinare di gara.

L'Amministrazione comunale verifica il possesso dei requisiti - dichiarati dal concorrente in sede di Gara - accedendo al fascicolo virtuale del concorrente (FVOE). Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'Amministrazione comunale.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Saranno **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.Lgs. n. 165/2001.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate,

può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D. Lgs.36/2023;

- motiva l'impossibilità di adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D. Lgs. 36/2023, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti.

L'Amministrazione comunale verifica il possesso dei requisiti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'Amministrazione comunale.

7.1. Requisiti di idoneità professionale

a. Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di Gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Tale requisito dovrà essere dichiarato dall'Operatore Economico nel DGUE generato dalla piattaforma START.

7.2 Requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecnica e professionale

Il Concorrente deve essere in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità,
A) **per la categoria OG08 classifica II o superiore e per la categoria OG03 classifica I o superiore;**
ovvero
B) **per la categoria OG08 classifica III o superiore** (in assenza della categoria **OG03** è possibile **subappaltare** tale categoria al 100% a **ditta qualificata** indicando tale volontà nel DGUE).

Per le qualificazioni si applica quanto disposto dall'art. 100 del D.Lgs. n. 36 del 2023 e dal relativo allegato II.12.

Il possesso della qualificazione SOA e la relativa classifica dovranno essere dichiarati dall'Operatore Economico nel **DGUE** generato dalla piattaforma START.

7.3 Indicazioni per le forme associate

Gli operatori economici che si presentano in una delle forme associate di cui all'art. 65 del Codice, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

A pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme associate:

1.i requisiti di ordine generale di cui al punto 6 devono essere posseduti da ciascun soggetto associato;

2.il requisito di idoneità professionale di cui al punto 7.1 relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da: ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE; ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

3.i requisiti di cui al punto 7.2 devono essere posseduti dai componenti del soggetto associato secondo le disposizioni di cui all'allegato II.12 del Codice.

7.5 Indicazioni per i consorzi

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisito di ordine generale: dovrà essere posseduto dal Consorzio, dalle Consorziate esecutrici, dalle Consorziate che prestano i requisiti.

Requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura: dovrà essere posseduto dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale:

I Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) e d) del Codice, utilizzano i requisiti propri ovvero fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione..

****

7.6 ULTERIORI DICHIARAZIONI

Ai sensi degli artt. 57 e 102 del Codice, gli Operatori Economici partecipanti - mediante la compilazione dell'apposito Modello Ulteriori Dichiarazioni, reso disponibile dall'Amministrazione all'interno della documentazione di gara - dovranno impegnarsi a:

a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;

b) garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al punto 3 del presente Disciplinare di gara, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto;

c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate e prevedere in caso di aggiudicazione del contratto una quota pari almeno al 20 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

Ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 gli Operatori Economici partecipanti dovranno indicare le modalità con le quali intendono adempiere agli impegni assunti in relazione alle suddette clausole sociali.

Gli Operatori economici dovranno, altresì, dichiarare quanto segue:

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, potrà allegare la documentazione che dimostra che la circostanza è tale da non aver influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza. **È altresì considerata equipollente all'iscrizione nella white**

list l'iscrizione all'Anagrafe antimafia degli esecutori, istituita dall'art. 30, comma 6, del D.L. n. 189/2016, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 229/2016;

- in conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale:

  • se nell'elaborazione dell'offerta si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);

  • se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati;

- di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. In alternativa, potrà indicare una diversa soglia percentuale, motivando tale scelta per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Punto 23 del presente Disciplinare di gara.

  Gli Operatori economici – ai sensi dell'art. 57 e dell'allegato II.3 del D. Lgs. 36/2023 - dovranno, inoltre:

a. se occupano oltre 50 dipendenti, fornire in sede di gara - a pena di esclusione - l'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile, di cui all'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

b. se occupano almeno 15 dipendenti e non sono tenuti alla redazione del precedente rapporto, impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, entro sei mesi dalla stipula del contratto, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori di cui all'art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 del D.Lgs n. 36/2023;

c. se occupano almeno 15 dipendenti, impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, entro sei mesi dalla stipula del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Gli Operatori Economici partecipanti dovranno fornire i dati necessari per l'identificazione del **titolare effettivo** dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231), compilando il modello "Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico" allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere e inserire nell'apposito spazio nella piattaforma START.

Sia i rappresentanti legali che i titolari effettivi dell'Operatore Economico dovranno produrre una specifica dichiarazione di **assenza di conflitto di interessi**, compilando il modello

“Dichiarazione assenza di conflitto di interessi” allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere e inserire nell’apposito spazio nella piattaforma START.

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi che eseguono le prestazioni tramite le proprie consorziate, ogni componente del Raggruppamento e anche le consorziate esecutrici devono fornire le suddette dichiarazioni.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 7.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l’ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l’avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l’offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Non è consentito l’avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell’articolo 104, comma 7, del Codice dei Contratti, il concorrente e l’ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell’Amministrazione comunale in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l’avvalimento di più ausiliarie.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell’ausiliaria, qualora per l’ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, il RUP richiederà per iscritto, ai sensi dell’art. 104 del Codice, al concorrente la sostituzione dell’ausiliaria, assegnando un termine congruo per l’adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell’ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, si procede all’**esclusione del concorrente** dalla procedura.

In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l’applicazione dell’articolo 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all’operatore economico concorrente un congruo termine comunque non superiore a dieci giorni, per indicare un’altra impresa ausiliaria idonea, pena l’esclusione dalla procedura, purché la sostituzione dell’impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell’offerta dell’operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, si procede all’**esclusione del concorrente** dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta.

Non è sanabile – e quindi **causa di esclusione** dalla gara – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara i seguenti documenti:

a) il DGUE dell’impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara e di quelli speciali messi a disposizione del concorrente;

b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente dalla stessa, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione comunale a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente lo stesso concorrente. La dichiarazione può essere fatta utilizzando il modello allegato agli atti di gara pubblicati su START;

c) il contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento - che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti - deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

d) i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15 del presente Disciplinare di gara.

L'impresa ausiliaria dovrà avere all'interno del proprio FVOE i documenti comprovanti i requisiti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

9. SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e deve essere sempre autorizzato dal Committente..

Se il concorrente intende avvalersi del subappalto, dovrà esplicitare tale volontà in sede di offerta, dando indicazione specifica e puntuale delle prestazioni che intende subappaltare nel DGUE.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato e le prestazioni da affidare dovranno essere svolte integralmente dal soggetto concorrente.

La categoria OG03 è subappaltabile al 100% facendo ricorso al **subappalto "qualificante"** purché il concorrente sia in possesso di SOA per la categoria prevalente **OG08 in classifica III o superiori,** che copra l'importo totale dei lavori.

In tal caso il concorrente, nel DGUE, dovrà dichiarare espressamente di voler far ricorso al **subappalto "qualificante**, indicando la volontà di subappaltare il **100%** la categoria OG03 ad un soggetto in possesso della qualificazione richiesta.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 i contratti di subappalto debbono essere stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle

caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento. La dichiarazione in argomento dovrà essere resa nel modello “Ulteriori Dichiarazioni”.

Ai sensi del summenzionato art. 119, comma 11, l’Amministrazione corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto, l’importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

a) quando il subcontraente è una microimpresa o piccola impresa;

b) in caso di inadempimento da parte dell’appaltatore;

c) su richiesta del subcontraente e se la natura del contratto lo consente.

L’aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell’Amministrazione Comunale dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati all’Amministrazione Comunale è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto degli articoli 8 e 14 dell’allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all’articolo 60, comma 2, del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell’art. 53 del D. Lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria.

11. SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla presente procedura non è richiesto il sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

Il contributo da pagare a titolo di contributo ANAC è pari ad **Euro 77,00=.**

Il pagamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate dall’ANAC nel proprio sito internet. La ricevuta di pagamento dovrà essere scannerizzata ed allegata all’istanza di partecipazione alla gara. In caso di mancata allegazione della ricevuta si procederà a richiederla tramite soccorso istruttorio.

13. CONTROLLI FVOE

La documentazione a comprova dei requisiti di ordine generale, nonché di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà acquisita attraverso la banca dati gestita dall’ANAC, tramite il sistema FVOE.

Il Committente inoltrerà al miglior offerente la richiesta di accesso al fascicolo virtuale, ai sensi dell’art. 3 punto 3.3 lett. b) della delibera di Anac n. 262 del 20 giugno 2023, allo scopo di ottenere dallo stesso l’autorizzazione all’accesso. Il concorrente è tenuto ad inserire nel fascicolo virtuale, FVOE, le informazioni ed i documenti richiesti per la comprova dei requisiti, qualora non siano già presenti nel fascicolo.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici esprimono il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale - nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

In caso di partecipazione alla procedura di gara in RTI o in Consorzio, anche i mandanti e le consorziate esecutrici dovranno inserire nel proprio fascicolo virtuale, FVOE, le informazioni ed i documenti richiesti per la comprova dei requisiti.

In caso di avvalimento anche l'AUSILIARIA dovrà inserire nel proprio fascicolo virtuale, FVOE, le informazioni ed i documenti richiesti per la comprova dei requisiti.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma START, in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000.

La piattaforma START non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, dovrà essere prodotta la documentazione equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione si applica l'art. 101, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo eventuale richiesta di proroga.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

****

Per partecipare alla presente procedura la seguente documentazione dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine del **giorno 17.11.2026 alle ore 12:00.**

L'offerta è composta da:

A) Documentazione Amministrativa

B) Offerta economica

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione - soggetta all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, da pagarsi nel modo indicato al punto n. A.7) del presente paragrafo - è generata dal sistema telematico e dovrà contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata), precisando – ai sensi dell'art. 68 del Codice – le parti di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarle.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

Nel caso di consorzio o di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente dichiara:

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" dell'Amministrazione comunale, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta ivi previsti ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Per presentare domanda di partecipazione, il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **completare**:
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
  - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "*Domanda di partecipazione*";
- **scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal sistema;
- **firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal sistema. **Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale**

rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, nel caso di consorzio stabile, dal consorzio medesimo.

- **inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione – nome impresa*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di firma a cura del procuratore - se tale qualifica risulta, con espressa indicazione dei poteri rappresentativi ad esso conferiti, dalla visura camerale del concorrente - è sufficiente indicare nella domanda e nel DGUE gli estremi della procura, indicando che tali dati sono riportati nel Certificato camerale. Altrimenti sarà necessario allegare la procura in copia conforme, nell'apposito spazio previsto su START per l'inserimento degli allegati a corredo della domanda di partecipazione.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, comma 3, del Codice.

Impegno a costituire R.T.I.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I. non ancora costituita, nella documentazione amministrativa dovrà essere inserita apposita dichiarazione relativa all'impegno a costituire il R.T.I. in caso di aggiudicazione dell'appalto. La mancata presentazione è sanabile mediante Soccorso istruttorio presentando un documento avente data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

A.1 bis) ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., già costituiti, deve essere prodotto ed inserito nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, rilasciato dal Notaio, redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, sottoscritto digitalmente.

A.2) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai sensi dell'art. 91 del Codice, l'attestazione dei requisiti generali richiesti dal presente Disciplinare di gara, per partecipare a gara, avviene mediante autodichiarazione dell'Operatore economico, utilizzando il D.G.U.E. generato dalla piattaforma START. Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Tale documento deve essere compilato a cura dei seguenti soggetti e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascuno di essi ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto:

- concorrente partecipante come impresa singola;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE non ancora costituiti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria.

A.3) <u>DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI AVVALIMENTO</u>

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti, deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);

- i requisiti oggetto di avvalimento.

In tal caso il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara i seguenti documenti:

a**) il DGUE dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara e di quelli speciali messi a disposizione del concorrente;**

b) la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente dalla stessa, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione comunale a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente lo stesso concorrente, con la specifica indicazione delle stesse. La dichiarazione può essere fatta utilizzando il modello allegato agli atti di gara pubblicati su START;

c) il contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente da entrambe le parti, in forza del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. **La mancata indicazione non è sanabile e, pertanto, costituisce causa di esclusione dalla Gara.** Il contratto deve riportare, inoltre, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;

d) i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15 del presente Disciplinare di gara.

L'impresa ausiliaria dovrà avere all'interno del proprio FVOE i documenti comprovanti i requisiti.

A.4) <u>DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI</u> di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare:

- il proprio **DGUE ed il DGUE delle consorziate esecutrici**, compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante del Consorzio e delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre,

- **i documenti e le dichiarazioni indicati al punto 15 del presente Disciplinare di gara anche per le consorziate esecutrici.**

A.5) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Si rimanda a quanto previsto al punto 5.2.

A.6) COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELLA PROCURA (IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE DEL PROCURATORE) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.7) ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è soggetta a imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972.

Il pagamento della imposta di bollo (dell'ammontare di € 16,00) dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 con specifica indicazione dei dati identificativi del concorrente, dell'anno di riferimento, dell'importo di € 16,00 e del CIG.

Nel caso in cui il modello F23 utilizzato non consenta di indicare il CIG è possibile procedere al pagamento omettendolo. Successivamente il CIG dovrà essere aggiunto sulla copia quietanzata del pagamento, prima di scansionarla ed inserirla nell'apposito spazio.

Il documento a comprova dell'avvenuto versamento dell'imposta – e, pertanto, QUIETANZATO - dovrà essere caricato a sistema nell'apposito spazio appositamente creato all'interno della documentazione amministrativa.

Il mancato assolvimento dell'imposta non comporterà esclusione né sarà oggetto di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, ma seguirà il percorso di regolarizzazione previsto dalla normativa fiscale.

A.8) Attestazione versamento pagamento contributo ANAC.

A.9) Rapporti sulla situazione del personale

Ai sensi dell'art. 57 e dell'allegato II.3 del D. Lgs. 36/2023:

Gli Operatori Economici che occupano più di 50 dipendenti producono, in sede di gara, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del comma 2 dell'articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Tale documentazione, sottoscritta digitalmente, dovrà essere inserita nell'apposito spazio.

Gli Operatori Economici, diversi da quelli che sono tenuti alla redazione del precedente rapporto, che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti, in caso di aggiudicazione, sono tenuti a presentare all'Amministrazione comunale, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di cui all'art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 del D.Lgs n. 36/2023.

Gli Operatori Economici che occupano almeno 15 dipendenti, in caso di aggiudicazione, sono

tenuti a fornire all'Amministrazione comunale, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

A.10) Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

Gli Operatori Economici devono compilare il Modello relativo (presente nella documentazione di gara) sottoscriverlo ed inserirlo nell'apposito spazio, in assolvimento all'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

A. 11) Dichiarazione assenza di conflitto di interessi

Sia il rappresentante legale che i titolari effettivi dell'impresa partecipante devono dichiarare l'assenza di conflitto di interessi compilando l'apposito Modello (presente nella documentazione di gara), sottoscrivendolo ed inserendolo nello spazio appositamente creato nella documentazione amministrativa.

A. 12) Ulteriori dichiarazioni

Il concorrente, avvalendosi di apposito modello presente nella documentazione di gara dichiara:

- di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;

- di garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al punto 3 del presente Disciplinare di gara, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori;

- di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate e prevedere in caso di aggiudicazione del contratto una quota pari almeno al 20 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;

− di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;

- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza. **È altresì considerata equipollente all'iscrizione nella white list l'iscrizione all'Anagrafe antimafia degli esecutori, istituita dall'art. 30, comma 6, del D.L. n. 189/2016, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 229/2016**;

- In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale:

• se nell’elaborazione dell’offerta si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l’uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);

• se, in caso di aggiudicazione dell’appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell’esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l’osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all’art. 25 del presente Disciplinare di gara;

- di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. In alternativa, potrà indicare una diversa soglia percentuale, motivando tale scelta per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento;

- il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale - nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Tale dichiarazioni dovranno essere rilasciate utilizzando il modello “Ulteriori dichiarazioni” (presente nella documentazione di gara), firmato digitalmente dai soggetti che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione e caricato nell'apposito spazio predisposto all’interno della documentazione amministrativa.

B) OFFERTA ECONOMICA

L’offerta dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l’istanza di partecipazione alla gara.

L’offerta economica dovrà essere formulata mediante indicazione del ribasso percentuale sull’importo di Euro **593.013,37** (di cui Euro **82.777,62** relativi ai Costi della manodopera non soggetti a ribasso), oltre Euro **27.660,72** per Costi di sicurezza non soggetti a ribasso d’asta.

Si evidenzia che sulla base della percentuale di ribasso offerta, il meccanismo di calcolo impostato sulla Piattaforma START, aderente alle previsioni della presente, genererà un dettaglio dell’offerta, come da seguente esemplificazione:

Ribasso percentuale sull’importo a base di gara soggetto a ***ribasso****:* ***X %***

Importo offerto al netto dell'IVA: A Euro

di cui *oneri di sicurezza afferenti all’impresa al netto dell'IVA: A1 Euro*

di cui *costi di manodopera al netto dell'IVA (indicati dall’Impresa): A2 Euro*

Costi di Sicurezza al netto dell'IVA di: ***B Euro***

Ulteriori componenti non soggetti a ribasso al netto dell'IVA: Euro 0,00

Importo totale offerto al netto dell'IVA: A + B Euro

Si evidenzia che il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, con **un numero di decimali pari a tre**. In caso di ribassi percentuali espressi con un numero inferiore di decimali, il sistema telematico automaticamente inserirà il valore “zero” tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

Il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, i propri "costi della manodopera e gli oneri aziendali di sicurezza" di cui all'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compresi nell'importo dell'appalto.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

15. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START

1. Domanda di partecipazione generata dalla piattaforma START (obbligatoria);
2. DGUE generato dalla piattaforma Start dell'Operatore Economico (obbligatorio) e DGUE, generato dalla piattaforma Start, degli eventuali concorrenti in R.T.I., degli eventuali consorzi e consorziate, delle eventuali imprese ausiliarie (eventuale);
3. Modello Ulteriori Dichiarazioni (obbligatorio);
4. Procura generale o speciale, scannerizzate, in caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore generale o speciale (eventuale);
5. Atti costitutivi di R.T.I. o Consorzi (eventuali);
6. Impegno a costituire R.T.I. in caso di aggiudicazione (eventuale)
7. Modello Dichiarazioni impresa ausiliaria (eventuale)
8. Contratto di avvalimento (eventuale);
9. Copia scannerizzata MOD. F23 **quietanzato** pari ad € 16,00 (obbligatorio);
10. Pagamento Contributo ANAC (obbligatorio);
11. Rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006 (eventuale);
12. Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231) (obbligatoria);
13. Dichiarazione assenza di conflitto di interessi (obbligatoria).

Si raccomanda, infine, di compilare ed inserire nella piattaforma, secondo le modalità meglio precisate al punto 14:

- l'Offerta economica generata da START (obbligatoria) e, nel caso di applicazione di un C.C.N.L. differente da quello previsto nel presente Disciplinare, la Dichiarazione di equivalenza C.C.N.L. (eventuale).

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo determinato dal maggior ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.**

Ai fini della individuazione della migliore offerta saranno presi in considerazione i ribassi praticati fino alla terza cifra decimale.

In caso di più offerte recanti il medesimo ribasso, l'aggiudicatario verrà scelto mediante sorteggio in seduta pubblica. La Stazione Appaltante comunica, tramite la Piattaforma START, il giorno e l'ora del sorteggio.

Il Committente si riserva di:

1.procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta

conveniente e congrua da parte del Committente;

2.di non procede all'aggiudicazione qualora nessuna offerta venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

3.sospendere, reindire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente;

4.non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione

L'offerta è esclusa in caso di :

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara o anormalmente basse.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla piattaforma START, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

La prima seduta di gara è fissata il giorno **17.11.2026** alle ore 15:00.

Il Committente intende avvalersi della facoltà cosiddetta di **inversione procedimentale** e, pertanto, procede prima alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi alla verifica della documentazione amministrativa dei primi 2 soggetti in graduatoria espletando, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio.

Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica, nei confronti dell'aggiudicatario, sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D. lgs. 36/2023, si procederà con l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, utilizzando come metodo per l'individuazione delle offerte anomale il metodo "A" dell'allegato II.2 al D. Lgs. 36/2023.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la Stazione Appaltante può ricorrere alla procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo (con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica). La mancata presentazione della garanzia provvisoria, della dichiarazione di avvalimento, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara (con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica). Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Per poter procedere all'aggiudicazione della gara, l'Amministrazione comunale effettuerà il controllo dei requisiti autocertificati dal concorrente, utilizzando il FVOE.

Nel caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla esclusione del concorrente, all'incameramento della garanzia provvisoria e ad effettuarne la segnalazione all'ANAC.

A decorrere dall'aggiudicazione, si procederà, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.

Nelle more di stipula del contratto il Committente si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione di anticipata del contratto nei casi previsti dall'art. 17, commi 8 e 9 e dall'art. 50, comma 6, del D.lgs 36/2023.

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'art. 53 e secondo le modalità di cui dall'art. 106 del Codice. Prima dell'avvio del servizio, l'aggiudicatario dovrà stipulare e produrre le polizze nei termini indicati nel Capitolato Speciale D'appalto (art. 41).

Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'espletamento delle procedure di gara sono di competenza del TAR Toscana, a cui i concorrenti potranno ricorrere nei termini di cui all'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D.lgs. n. 104/2010, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

22. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti verrà gestito in modalità digitale attraverso la piattaforma S.T.A.R.T., come richiesto dall'art. 36 del Codice dei Contratti.

22 bis . CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento del Committente.
In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti.

23. INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In osservanza all'art. 13 del GDPR 2016/679, la Provincia di Arezzo, in qualità di Titolare del trattamento, invita a leggere il contenuto dell'informativa integrale disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link:

https://provincia.arezzo.it/wp-content/uploads/gdpr/Informativa-GDPR_GACE_gare_appalti.pdf

Il RUP

Ing. Michele Mancini

Firmato digitalmente da
Michele Mancini
SerialNumber = TINIT-MNCMHL72H21F656Y
C = IT