



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

DISCIPLINARE DI GARA MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA E FACCIAE PALAZZO COMUNALE E SCUOLE ELEMENTARI DI CIVITELLA M.MA

Importo a base d'asta: € **642.768,34** (euro seicentoquarantaduemilasettecentosessantotto/34) di cui € 108.440,03 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso
Oltre € **128.153,67** (euro centoventottomilacentocinquantatre/67) per opzione ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 (modifiche contrattuali non eccedenti il quinto dell'importo contrattuale)
Per un totale di € **770.922,01** (euro settecentosettantamilanovecentoventidue/01)

Codice C.U.P.: **B24J24000000004**

Codice C.I.G.: **BC35AAACA9**

PREMESSE

La Stazione Appaltante **COMUNE DI CIVITELLA PAGANICO** intende appaltare, in esecuzione della Determinazione di avvio della procedura a contrarre n. 100 del 23/06/2026 i lavori di "Manutenzione straordinaria copertura e facciate palazzo comunale e scuole elementari di Civitella M.ma" di cui al progetto esecutivo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 76 del 12/06/2025 e Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 18/05/2026

I lavori saranno aggiudicati con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio del miglior prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

Il contratto sarà stipulato a misura.

Il presente documento contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto. **La documentazione di gara è disponibile al seguente link <http://start.toscana.it/tendering/tenders/025834-2026/view/detail/1>**

Stazione Appaltante: Comune di Civitella Paganico via I Maggio n. 6 – 58045 Civitella Paganico (GR) – Cod. Fisc. e Partita IVA 00214200537 – Tel. 0564-900411 PEC comune.civitellapaganico@postacert.toscana.it

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è l'Arch. Lara Faenzi, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Civitella Paganico – Tel. 0564-900407 Mail: l.faeenzi@comune.civitellapaganico.gr.it

Progetto esecutivo: approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 76 del 12/06/2025 e Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 18/05/2026

Validazione del progetto esecutivo: verbale di validazione del 18/05/2026 a firma del RUP Arch. Lara Faenzi.

Avvio procedura a contrarre: determinazione del Responsabile del Servizio n. 100 del 23/06/2026

Codice C.U.P.: **B24J24000000004**

Codice C.I.G.: **BC35AAACA9**



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

CPV: 45454000-4 – Lavori di ristrutturazione

Categoria delle opere: Lavori sottosoglia classificati nelle seguenti categorie

- categoria prevalente “OG02 – Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela”
- categoria scorporabile “OG1 – Edifici civili e industriali”

Luogo di esecuzione dei lavori: Civitella M.ma – Via I^a Maggio, Comune di Civitella Paganico (GR)

Codice NUTS: IT11A

Finanziamento: Mutuo

Facoltà di non aggiudicare: la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023. Tale facoltà può essere esercitata entro trenta giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte.

Irrevocabilità dell'offerta: l'offerta presentata è comunque irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.Lgs. 36/2023

Aggiudicazione e stipula del contratto: al termine della procedura di gara, come dettagliatamente descritto all'articolo 10 del presente disciplinare, l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione e la trasmette all'organo competente alla sua approvazione. Quest'ultimo, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti dell'aggiudicatario, dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, la quale è immediatamente efficace.

Il contratto dovrà essere stipulato entro sessanta giorni da quando l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 18 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, in forma scritta secondo le modalità stabilite dal comma 1 dello stesso articolo.

Tempi per la conclusione della procedura di gara: tenuto conto che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 i lavori in oggetto avrebbero potuto essere affidati mediante procedura negoziata senza pubblicazione di gara, in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023, articolo 17 comma 3 e secondo quanto indicato dall'Allegato I.3 la presente procedura di affidamento dovrà essere conclusa entro **tre mesi** decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara (termini previsti per le procedure negoziate senza pubblicazione di bando). Per conclusione della procedura si intende la data del provvedimento di aggiudicazione efficace formulazione di cui all'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023. Il termine suddetto può essere prorogato di un mese nel caso in cui sia necessario procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta. Il termine può inoltre essere prorogato dal RUP in caso di circostanze eccezionali come stabilito al comma 5 dell'Allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023.

ARTICOLO 1 – PRESTAZIONI DI CUI SI COMPONE L'APPALTO E IMPORTO

I lavori oggetto del presente appalto riguardano il consolidamento del muro di contenimento a sostegno di Piazza Palazzo e del Vicolo di Sopra nella frazione di Pari.

Il presente appalto è di sola esecuzione ed è dato a misura

Importo totale del contratto € 642.768,34 (euro seicentoquarantaduemilasettecentosessantotto/34) **IVA esclusa, così ripartito:**

Importo soggetto a ribasso (IVA esclusa)

€ 534.328,31



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Costi di sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa) € 108.440,03

Oltre opzione di cui all'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 pari al 20% dell'importo contrattuale ovvero a € 128.153,67 e quindi per un totale di € 771.322,01 come meglio precisato nella seguente tabella:

A	Importo dei lavori a base di gara	€ 534.328,31
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 108.440,03
TOTALE IMPORTO DEL CONTRATTO (A+B)		€ 642.768,34
C	Importo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento (20% di A+B)	€ 128.553,67
VALORE GLOBALE STIMATO DELL'APPALTO (A+B+C)		€ 771.322,01

Categoria delle opere:

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie di opere di cui all'Allegato II.12 – Tabella A del D.Lgs. 36/2023:

CAT. LAVORI IN APPALTO	Importo lavori	Importo costi sicurezza	Importo totale	Incidenza
OG2 (prevalente)	€ 534.328,31	€ 10.467,47	€ 544.795,78	84,76%
OG1 (scorporabile)	€ 0,00	€ 97.972,56	€ 97.972,56	15,24 %
TOTALE	€ 534.328,31	€ 108.440,03	€ 642.768,34	100,00 %

CAT. LAVORI OPZIONALI	Importo lavori	Importo costi sicurezza	Importo totale	Incidenza
OG2 (prevalente)	€ 106.865,67	€ 2.093,49	€ 108.959,16	84,76 %
OG1 (scorporabile)	€ 0,00	€ 19.594,51	€ 19.594,51	15,24 %
TOTALE	€ 106.865,67	€ 21.688,00	€ 128.553,67	100,00 %

CAT. LAVORI TOTALE (Appalto + lavori opzionali)	Importo lavori	Importo costi sicurezza	Importo totale	Incidenza
OG2 (prevalente)	€ 641.193,98	€ 12.560,96	€ 653.758,18	84,76 %
OG1 (scorporabile)	€ 0,00	€ 117.567,07	€ 117.567,07	15,24 %
TOTALE	€ 641.193,98	€ 130.128,03	€ 771.322,01	100,00 %

Il costo della manodopera calcolato ai sensi dell'art. 41 comma 13 D.lgs. 36/2023 ammonta ad € 264.034,99

Tempo per l'esecuzione dei lavori:

I lavori dovranno essere conclusi entro 469 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

In caso di mancato rispetto dei suddetti tempi è prevista l'applicazione di una penale giornaliera del 1 (uno) per mille dell'importo contrattuale, fino all'incidenza massima del 10% dell'importo contrattuale stesso.

Ai sensi dell'art. 126 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, in caso di ultimazione dei lavori in anticipo rispetto al termine stabilito, rideterminato sulla base dell'offerta tecnica dell'aggiudicatario, sarà riconosciuto un premio di accelerazione pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di anticipo fino ad un massimo di 10 giorni. Il premio sarà riconosciuto a seguito dell'approvazione del certificato di collaudo / certificato di regolare esecuzione, mediante utilizzo delle somme a disposizione presenti nel quadro economico dell'intervento alla voce "Imprevisti" e comunque nei limiti delle risorse ivi disponibili. Il premio sarà riconosciuto solo ed esclusivamente se tutte le altre pattuizioni contrattuali siano rispettate.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

L'eventuale richiesta di proroga da parte dell'aggiudicatario per motivazioni non dipendenti dalla Stazione Appaltante, farà decadere il diritto al premio di accelerazione

Pagamenti:

Acconti per stati di avanzamento al raggiungimento dell'importo del certificato di pagamento di € 100.000 per lavori eseguiti compresi costi della sicurezza ed al netto del ribasso d'asta, della ritenuta dello 0,5% di cui all'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e della quota di anticipazione eventualmente pagata. Il saldo verrà pagato dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione.

E' ammesso un ultimo Stato di Avanzamento Lavori precedente il conto finale anche se di importo inferiore rispetto a quanto precisato al precedente capoverso, purché non venga superato il 90% dell'importo contrattuale.

ARTICOLO 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti gli operatori economici elencati al comma 2 dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di ordine generale e che non incorrono nelle cause di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023, nonché in possesso delle qualificazioni richieste dall'articolo precedente e dal bando di gara.

Gli operatori economici possono partecipare alla gara anche sotto forma di **Raggruppamenti Temporanei** di concorrenti (art. 65 c. 2 lett. e) o **Consorzi ordinari** di concorrenti (art. 65 c. 2 lett. f) costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023. Gli operatori economici in possesso di attestazione SOA per la I e II classifica, non in possesso della certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, possono partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario alle gare per le quali sia richiesta al concorrente singolo un'attestazione per classifiche superiori (art. 30 comma 6 Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023)

E' ammessa la partecipazione anche in forma di **GEIE**, in tal caso si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti / consorzi ordinari di concorrenti già costituiti.

Ai sensi dell'art. 68 comma 14 del D.Lgs. 36/2023 è fatto divieto:

- ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete
- ai concorrenti di partecipare sia in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, sia in forma individuale
- ai concorrenti di partecipare sia in aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle imprese retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta in forma singola o associata per la stessa gara
- ai concorrenti designati da un consorzio quale consorziata esecutrice, di partecipare in forma individuale o in qualsiasi altra forma

Il mancato rispetto del suddetto divieto costituisce **causa di esclusione** qualora si verificano i presupposti di cui all'articolo 95 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 36/2023 ovvero si accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

I consorzi di cui all'art. 65 c. 2 lett. c) e d) del D.Lgs. 36/2023 (**consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 443/1985 e consorzi stabili**) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali ditte consorziate concorrono e, se la consorziata designata è a sua volta un consorzio di cui all'art. 65 c. 2 lett. b) e c), anche questo deve indicare le consorziate per le quali concorre. Alle consorziate designate è vietato partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma, **pena l'esclusione** del consorzio dalla gara se si verificano i presupposti di cui all'articolo 95 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 36/2023 ovvero si accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara, sempre che non venga dimostrato che la circostanza non ha influito sulla gara e non è idonea ad incidere sul rispetto degli obblighi contrattuali. E' comunque fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del D.Lgs. 36/2023.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Le **aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. Inoltre se le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete hanno tutti i requisiti del Consorzio Stabile, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.

Gli operatori economici che sono **sottoposti a liquidazione giudiziale o si trovano in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo** oppure nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso ad una delle suddette procedure, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici alle seguenti condizioni:

- 1) Ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 4 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza di cui al D.Lgs. 14 del 12/01/2019 l'operatore economico che abbia depositato la domanda di liquidazione giudiziale può partecipare alla gara se autorizzato dal Tribunale. Dopo il decreto di apertura della liquidazione giudiziale, l'operatore può partecipare alla gara se autorizzato dal giudice delegato previa acquisizione del parere del commissario giudiziale. Oltre alle autorizzazioni di cui sopra, per la partecipazione alla gara occorre una relazione di un professionista indipendente che attesti la conformità del piano e la capacità dell'operatore all'adempimento del contratto.
- 2) Ai sensi dell'art. 186-bis comma 5 del R.D. 267 del 16/03/1942 l'operatore economico ammesso al concordato preventivo può partecipare alla gara presentando una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 comma 3 lett. d) dello stesso Regio Decreto che attesti la conformità del piano e la capacità dell'operatore all'adempimento del contratto
- 3) Ai sensi dell'art. 124 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 il curatore della procedura di liquidazione giudiziale autorizzato all'esercizio provvisorio dell'impresa, su autorizzazione del giudice delegato, può stipulare il contratto purché l'aggiudicazione si avvenuta prima della dichiarazione di liquidazione giudiziale e l'autorizzazione del giudice sia intervenuta entro i termini di cui all'art. 18 comma 2 del D.Lgs. 36/2023

Ai sensi dell'art. 186-bis, c. 6 del R.D. 267/1942 e dell'art. 95 comma 5 del D.Lgs. 14/2019 l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ARTICOLO 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti richiesti per partecipare alla gara sono i seguenti:

3.1 Requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs.36/2023, con le eccezioni e le specifiche degli articoli 96, 97 e 98

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti gli operatori economici partecipanti alla gara (concorrente singolo, tutti i membri di raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / GEIE / aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, imprese consorziate indicate come esecutrici, imprese ausiliarie, ecc.) come meglio precisato al punto A.2 dell'articolo 11.

E' vietata la partecipazione per coloro che si trovano nella situazione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001

3.2 Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per il tipo di attività oggetto del presente disciplinare (art. 100 comma 1 lett. a) D.Lgs.36/2023).

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutti gli operatori economici partecipanti alla gara, sotto qualsiasi forma di partecipazione, in riferimento alle prestazioni per le quali si qualificano.

3.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa (art. 100 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs.36/2023):

- **Attestazione SOA per la categoria OG2 classifica III o superiore** (prevalente)
- **Attestazione SOA per la categoria OG1 classifica I o superiore** (scorporabile)

Oppure, in alternativa



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

- **Attestazione SOA per la categoria prevalente OG2 classifica III e requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 per lavori di importo inferiore a 150.000 euro per la categoria scorporabile OG1**

Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 è consentita la partecipazione alla gara usufruendo dell'incremento di un quinto della propria classifica. In caso di imprese raggruppate o consorziate l'incremento di un quinto è applicabile alla singola impresa raggruppata o consorziata, purché essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo complessivo dei lavori in appalto (classifica II per il presente appalto).

Per requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, relativi all'esecuzione di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, si intende:

- a) Importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo dei lavori posto a base di gara e precisamente:
 - € 117.567,07 per lavori riconducibili alla categoria OG1
- b) Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della presente richiesta di offerta (in caso di costo del personale inferiore alla percentuale suddetta si applicano le riduzioni di cui all'art. 28 comma 1 lett. b) dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023)
- c) Adeguata attrezzatura tecnica

Si precisa che la categoria scorporabile OG1 è a qualificazione obbligatoria, pertanto nel caso in cui le relative qualifiche non siano possedute dal concorrente che partecipa alla gara, dovranno essere obbligatoriamente subappaltate ad imprese in possesso dei relativi requisiti. In tal caso il concorrente dovrà possedere un'Attestazione SOA per la categoria prevalente di classifica adeguata a coprire l'intero importo dell'appalto (categoria OG2 classifica III). Si ricorda che in caso di **SUBAPPALTO QUALIFICANTE**, la dichiarazione circa la volontà di subappaltare da rilasciare nell'apposita sezione del DGUE non deve essere generica e deve precisare le categorie di lavori che si intendono subappaltare ed in quale quota

Per la qualificazione dei partecipanti alla gara valgono le norme di cui all'art. 30 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023. In particolare:

- I concorrenti singoli partecipano alla gara se in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 3.3 relativi alla categoria prevalente per l'IMPORTO TOTALE dei lavori ovvero in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente ed alle categorie scorporabili per i rispettivi importi.
- in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 3.3 devono essere posseduti complessivamente dalle imprese componenti il raggruppamento secondo i requisiti di qualificazione singolarmente posseduti dall'associato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, che possono essere modificate solo previa autorizzazione della stazione appaltante che verifica la compatibilità delle quote di esecuzione con i requisiti di qualificazione posseduti da ciascuna impresa
- i consorzi stabili, in sede di partecipazione alla gara, dovranno indicare se eseguiranno i lavori direttamente o tramite una impresa consorziata. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 67 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 36/2023, la consorziata indicata quale esecutrice dovrà possedere in proprio i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 3.3 oppure mediante avalimento di cui all'art. 104
- alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei, in quanto compatibile.
- Agli operatori stabiliti in altri Stati membri si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 30 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 relative ai concorrenti singoli ed a quelli riuniti
- I concorrenti singoli o riuniti che possiedono i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 3.3, possono raggruppare altri operatori economici qualificati per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dal presente bando / lettera d'invito, a condizione che i lavori eseguiti da questi ultimi non superino il 20% complessivo



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

dell'appalto e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute sia almeno pari all'importo dei lavori che gli saranno affidati (**Cooptazione** art. 68 comma 12 e articolo 30 comma 4 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023)

AVVALIMENTO (art. 104 D.Lgs. 36/2023)

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

L'avvalimento è il contratto con il quale una o più imprese, dette ausiliarie, si obbligano a mettere a disposizione di un concorrente ad una procedura di affidamento, le proprie dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto o della concessione.

L'avvalimento può essere utilizzato per consentire al partecipante di acquisire un requisito di partecipazione di cui risulta essere privo oppure per migliorare la propria offerta.

Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di ordine generale di cui al punto 3.1 del presente disciplinare di gara. Se l'avvalimento viene utilizzato per l'acquisizione di una autorizzazione o altro titolo abilitativo di cui all'art. 100 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 oppure per la messa a disposizione di titoli di studio o professionali richiesti per la partecipazione alla gara, la prestazione dovrà essere eseguito direttamente dall'impresa ausiliaria.

Il contratto di avvalimento è concluso in forma scritta a pena di nullità, è oneroso, salvo il caso in cui serva a soddisfare anche un interesse dell'impresa ausiliaria, e deve dettagliatamente contenere tutte le risorse messe a disposizione dell'operatore economico partecipante.

In caso di avvalimento l'operatore economico partecipante e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni contenute nel contratto; quest'ultima, durante l'esecuzione del servizio, verificherà l'effettivo impiego delle risorse e delle dotazioni messe a disposizione dall'impresa ausiliaria e di qualsiasi altra pattuizione contenuta nel contratto.

Nel caso in cui l'avvalimento sia utilizzato per migliorare l'offerta del partecipante, non è ammesso che alla stessa gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale delle risorse messe a disposizione della prima, salvo che la prima non dimostri in concreto con adeguata documentazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

In caso di avvalimento è **OBBLIGATORIO, a pena di esclusione**, inserire nella busta amministrativa il contratto di avvalimento.

ESCLUSIONE DALLA GARA

Valgono le cause di esclusione automatica e non automatica di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023

Si applica la disciplina dell'art. 96 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 97 per i membri dei raggruppamenti temporanei di imprese.

Ai fini della valutazione della gravità degli illeciti professionali di cui all'art. 95 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023 si applica la disciplina dell'art. 98.

COMPROVA DEI REQUISITI (art. 99 D.Lgs. 36/2023)

Le verifiche sull'assenza di cause di esclusione automatica di cui all'articolo 94, di esclusione non automatica di cui all'articolo 95, i criteri per la gravità degli illeciti professionali di cui all'articolo 98 ed il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 36/2023 saranno effettuate attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale di cui all'art. 50-ter del D.Lgs. 82/2005 e tramite le banche dati delle pubbliche amministrazioni. Il funzionamento del FVOE è disciplinato dall'art. 24 del D.Lgs. 36/2023 e dalla Delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023 e relativi allegati.

IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Ai sensi degli articoli 57 e 102 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico che partecipa alla presente procedura di affidamento si deve impegnare a:

- a) Garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato
- b) Garantire l'applicazione dei CCNL di settore con le precisazioni di cui all'art. 102 comma 1 lett. b) e all'art. 11 del D.Lgs. 36/2023
- c) Garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Inoltre, ai sensi dell'art. 1 comma 4 dell'Allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023, i partecipanti alla presente procedura di affidamento dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a garantire una quota dei almeno il 30% delle assunzioni eventualmente necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione delle attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile di età inferiore a 36 anni. Non si richiede l'impegno a riservare all'occupazione femminile una quota delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto per le motivazioni espresse nella Determinazione di Avvio della Procedura a Contrarre.

Per le opere di cui al presente appalto, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicabile sono quelli di seguito elencati appartenenti al settore F - EDILIZIA, LEGNO E ARREDAMENTO:

- **Codice CNEL F012:** CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini delle Cooperative
- **Codice CNEL F015:** CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia e affini
- **Codice CNEL F018:** CCNL per gli addetti delle piccole e medie industrie edili ed affini

Il presente appalto non prevede categorie di lavori scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie di importo pari o superiore al 30% dell'importo del contratto, per le quali sia applicabile un diverso Contratto Collettivo nazionale di Lavoro secondo quanto disposto dall'art. 11 comma 2-bis del D.Lgs. 36/2023.

Nel caso in cui, ai sensi dell'art. 11 comma 3 e dell'art. 4 dell'Allegato I.01 del D.Lgs. 36/2023, il partecipante applichi al proprio personale un CCNL diverso da quelli indicati dalla Stazione Appaltante, dovrà dimostrare che il CCNL applicato garantisce ai propri dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello individuato dalla Stazione Appaltante, mediante il caricamento della documentazione indicata all'art. 11 punto A.2.1 del presente disciplinare.

L'operatore economico dovrà inoltre allegare la seguente documentazione, prevista dall'Allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023:

1. Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti superiore a 50, dovranno allegare, **A PENA DI ESCLUSIONE**, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Nei casi di inosservanza dei termini di trasmissione del rapporto, dovrà essere allegato il rapporto e l'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
2. Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti compreso tra 15 e 50, entro sei mesi dalla stipula del contratto, sono tenuti a consegnare alla Stazione Appaltante una relazione sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, alla formazione, alla promozione professionale, ai livelli, ai passaggi di categoria o di qualifica, ad altri fenomeni di mobilità, all'intervento della CIG, ai licenziamenti, ai prepensionamenti e pensionamenti, alla retribuzione effettivamente corrisposta. Alla relazione dovrà essere allegata la ricevuta di trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera ed il consigliere regionale di parità.
3. Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15, entro sei mesi dalla stipula del contratto, sono tenuti a consegnare alla Stazione Appaltante la certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge ed alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Alla certificazione dovrà essere allegata la ricevuta di trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali

Gli impegni relativi ai rapporti con i dipendenti ed alle clausole sociali sono assunti con la sottoscrizione del MODELLO 1 – Impegni dell'operatore economico e clausole sociali (si veda articolo 11 punto A.2.1 della presente lettera di invito).

La stazione appaltante verificherà con qualsiasi adeguato mezzo l'attendibilità degli impegni assunti nei confronti del solo aggiudicatario.

Il mancato rispetto degli impegni assunti e degli obblighi di trasmissione della documentazione di cui ai punti 2 e 3 comporterà l'applicazione delle seguenti penali cumulabili tra loro:

- a) Nel caso di inosservanza dell'impegno assunto volto a riservare **una quota di almeno il 30% delle eventuali assunzioni**



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

- necessarie per l'esecuzione del contratto, di manodopera giovanile la Stazione Appaltante in sede di liquidazione del saldo dei lavori si applicherà una penale pari al 5 per mille dell'intero importo contrattuale
- b) Nel caso di inosservanza dell'impegno alla **presentazione entro 6 mesi dalla conclusione del contratto della relazione di genere sulla situazione del personale**, in sede di liquidazione del saldo dei lavori si applicherà una penale pari al 5 per mille dell'intero importo contrattuale. Si ricorda inoltre che l'inosservanza di tale impegno comporterà l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola o raggruppata, per un periodo di dodici mesi a nuove procedure di affidamento.
- c) Nel caso di inosservanza dell'impegno alla **presentazione entro 6 mesi dalla conclusione del contratto di una relazione circa gli obblighi ai sensi della Legge 68/1999**, in sede di liquidazione del saldo dei lavori applicherà una penale pari al 5 per mille dell'intero importo contrattuale.

ARTICOLO 4 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs.36/2023 ed è subordinato all'ottenimento dell'autorizzazione da parte della Stazione Appaltante che può essere rilasciata solo se **all'atto dell'offerta il partecipante abbia indicato i lavori o le parti di opere che intende subappaltare**.

Il subappaltatore deve essere qualificato per le lavorazioni che gli vengono affidate e non devono sussistere a suo carico le cause di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, una quota minima del 20% delle prestazioni subappaltabili, dovrà essere riservata a piccole e medie imprese. L'operatore economico ha facoltà di indicare una diversa quota adducendo adeguate motivazioni in relazione all'oggetto ed alle caratteristiche delle prestazioni che si intendono subappaltare oppure al mercato di riferimento.

E' comunque vietata la cessione del contratto e l'affidamento a terzi dell'integrale esecuzione dei lavori previsti in appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente.

Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del D.Lgs. 36/2023 non sarà consentito il subappalto a cascata, in quanto la Stazione Appaltante ritiene necessario mantenere un alto controllo delle ditte presenti in cantiere finalizzato a garantire una maggiore sicurezza per i lavoratori.

ARTICOLO 5 – SOPRALLUOGO

Si ricorda che nella formulazione dell'offerta il concorrente deve dichiarare di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori al fine di prendere conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso, di aver verificato la disponibilità delle cave e delle discariche autorizzate eventualmente necessarie, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione di prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto (dichiarazione contenuta nel format dell'offerta economica creato automaticamente dalla piattaforma START).

Al fine di rendere la suddetta dichiarazione, il sopralluogo sul sito dei lavori può essere effettuato autonomamente dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara. Qualora interessati a visionare l'interno dell'edificio il sopralluogo dovrà essere effettuato in orario di apertura al pubblico degli uffici comunali.

La stazione appaltante non rilascerà alcuna attestazione di avvenuto sopralluogo.

ARTICOLO 6 – REVISIONE PREZZI

Al contratto si applicano le seguenti clausole di revisione prezzi previste dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, le quali non alterano la natura generale del contratto stesso e si attivano al verificarsi di particolari condizioni, ovvero qualora si verifichi una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo. Le variazioni suddette sono riconosciute all'Appaltatore nella misura del 90 per cento.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Per la determinazione delle variazioni si farà riferimento alle modalità indicate nell'Allegato II.2-bis del D.Lgs. 36/2023, opportunamente riassunte nel Capitolato Speciale d'Appalto. In quest'ultimo si dà atto che le Tipologie Omogenee di Lavorazioni – TOL di cui è composto il presente appalto, con i rispettivi pesi, sono le seguenti:

Tipologie Omogenee di Lavorazioni - TOL (Tabella A.1 dell'All. II.2-bis)	Importo compresi costi sicurezza (1)	Peso
TOL. 2 – Opere edili su edifici e manufatti soggetti a tutela dei beni culturali	€ 527.098,24	82,00 %
TOL.6 – Strutture, opere di ingegneria e manufatti in acciaio	€ 81.985,74	12,756%
TOL.7 – Strutture, opere di ingegneria e manufatti in calcestruzzo armato, anche prefabbricato	€ 33.684,35	5,244%
TOTALE	€ 642.768,34	100,00 %

(1) I costi di sicurezza rientrano per intero nella TOL.1

ARTICOLO 7 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara sarà aggiudicata con il criterio del miglior prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, mediante ribasso unico sull'elenco prezzi posto a base di gara.

7.1 – Anomalia dell'offerta

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, si prevede l'esclusione automatica delle offerte anomale da applicare quando le offerte ammesse siano pari o superiori a cinque.

L'anomalia dell'offerta sarà calcolata secondo il METODO A di cui all'Allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023. Tutte le offerte che presentano un ribasso superiore alla soglia di anomalia saranno escluse e il concorrente vincitore sarà quello tra i non esclusi, che avrà offerto lo sconto maggiore. In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso non escluse, il vincitore sarà deciso con un sorteggio.

A seguito dell'esclusione automatica delle offerte anomale, oppure nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero inferiore a 5 e quindi non sia stata calcolata la soglia di anomalia, la Stazione appaltante può comunque decidere di valutare la congruità dell'offerta del concorrente risultato potenzialmente aggiudicatario che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. A tal fine si precisa che l'offerta sarà sottoposta a valutazione di congruità quando saranno riscontrati anche solo alcuni dei seguenti elementi specifici:

- Il ribasso attribuito all'offerta economica presenti un significativo distacco da quello che segue in graduatoria
- I costi della manodopera di cui all'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 indicati dall'offerente siano significativamente inferiori a quelli calcolati dalla Stazione Appaltante e riportati nella presente lettera d'invito all'art. 1
- Gli oneri aziendali per la sicurezza di cui all'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 appaiano eccessivamente bassi rispetto all'entità dei lavori, tali da far supporre il mancato rispetto delle norme per la salute e sicurezza dei lavoratori

Al verificarsi di una o più delle condizioni sopra riportate, la Stazione Appaltante richiederà per iscritto all'operatore economico le giustificazioni ed i chiarimenti del ribasso offerto e dei costi indicati, assegnandogli un termine non inferiore a 15 giorni.

Le giustificazioni presentate dall'operatore economico devono rispettare i commi 3 e 4 dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

Qualora il ribasso offerto ed i costi indicati non siano adeguatamente giustificati ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'offerta.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Sarà inoltre esclusa l'offerta anormalmente bassa determinata dall'ottenimento di aiuti di Stato con le modalità di cui al comma 6 dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che per ragioni di urgenza nella conclusione della procedura di affidamento, la Stazione Appaltante potrà decidere di verificare contemporaneamente la congruità della migliore offerta risultante in graduatoria e di quelle che seguono, qualora anch'esse appaiano anormalmente basse in base agli elementi specifici sopra indicati.

7.6 – Ulteriori precisazioni sullo svolgimento della procedura (inversione procedimentale) e sull'aggiudicazione

Nello svolgimento della gara, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, verrà adottata la modalità della cosiddetta inversione procedimentale ovvero le offerte economiche verranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti. La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di qualificazione verrà effettuata nei confronti dell'operatore economico che risulterà primo nella graduatoria provvisoria. Qualora detto operatore economico dovesse essere escluso, si procederà con la verifica nei confronti dell'operatore che segue in graduatoria.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 107 comma 2, può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa se ha accertato che non vengono soddisfatti gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023. Tale facoltà può essere esercitata entro trenta giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte.

Ogni variazione che intervenga successivamente al provvedimento di aggiudicazione, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, non è rilevante ai fini del calcolo delle medie nella procedura, né per il calcolo della soglia di anomalia delle offerte (art. 108 comma 12 D.Lgs. 36/2023)

ARTICOLO 8 – PIATTAFORMA TELEMATICA, REGOLE DI UTILIZZO E MODALITA' DI ACCESSO

PIATTAFORMA TELEMATICA E REGOLE DI UTILIZZO

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana**, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

L'appalto è disciplinato dal "Bando di gara", dal presente "Disciplinare di gara" e dalle "Norme Tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" reperibili al seguente link <https://start.toscana.it/site-references/progetto>

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (Regolamento eIDAS – electronic Identification Authentication and Signature, del D.Lgs. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle Linee Guida dell'AGID). L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile. La Stazione Appaltante non assume nessuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- Difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

- Utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle "Norme Tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" reperibili al seguente link <https://start.toscana.it/site-references/progetto>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Tutte le operazioni effettuate sulla piattaforma, sono in essa registrate complete dell'ora e del giorno in cui sono state effettuate. Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN) di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato n. 591 del 30/11/1993.

MODALITA' DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

La piattaforma START è raggiungibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

L'accesso e l'utilizzo della piattaforma START è gratuito per l'operatore economico, il quale dovrà registrarsi per potersi operare secondo le istruzioni fornite sul sito start.toscana.it. La registrazione deve essere effettuata da una persona fisica che abbia poteri di rappresentanza legale dell'operatore economico. A registrazione terminata verranno forniti i codici di accesso necessari per l'utilizzo della piattaforma e per l'accesso ad essa. Eseguendo l'accesso con i detti codici, la Stazione Appaltante è in grado di individuare l'operatore economico.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione tecnica ed informativa software e hardware, inclusi gli strumenti di Firma Digitale, Posta Elettronica Certificata e collegamenti alle linee di telecomunicazione.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma START gli operatori economici possono rivolgersi al numero telefonico 0810084010 oppure scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com oppure scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com

ARTICOLO 9- COMUNICAZIONI

L'appalto è disciplinato dal "Bando di gara" e dal presente "Disciplinare di gara" reperibili, unitamente a tutta la documentazione di gara, al link indicato in premessa, nonché dalle "Norme Tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" reperibili al seguente link <https://start.toscana.it/site-references/progetto>

COMUNICAZIONI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Tutte le comunicazioni, in arrivo e in partenza, sono formulate in lingua italiana.

Le comunicazioni che la Stazione Appaltante deve inviare all'operatore economico, relativamente ad ogni procedura gestita con l'utilizzo della piattaforma START, sono effettuate tramite il Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana (Sistema) ai sensi dell'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana".

Su ogni procedura di affidamento è presente l'area "COMUNICAZIONI" che l'operatore economico può raggiungere previa identificazione sul sistema START:

1. Accedere all'area riservata del sistema START tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema START

Tutte le comunicazioni inviate all'operatore economico dalla Stazione Appaltante si danno per effettuate con la pubblicazione nell'area "Comunicazioni", pertanto l'operatore economico è tenuto ad accedervi in maniera continuata e sollecita per verificare la presenza di eventuali messaggi. Ad ogni buon conto copia di tutte le comunicazioni pubblicate nell'area "Comunicazioni" è inviata all'operatore economico tramite la casella e-mail o la PEC presenti nell'indirizzario. Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, le copie delle comunicazioni inoltrate ai partecipanti sono inviate alla casella e-mail indicata nella domanda di partecipazione o alla PEC presente nell'indirizzario.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Si ricorda agli operatori economici che la piattaforma START, in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 148 del 12/08/202 (Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici da adottare ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 50/2016), utilizza gli indirizzi di Posta Elettronica Certificata – PEC registrati nell'Indice Nazionale dei Domicili Digitali INI-PEC.

ATTENZIONE:

Il sistema telematico di acquisti della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica alle caselle e-mail degli operatori.

Il sistema telematico di acquisti della Regione Toscana utilizza la casella denominata start@postacert.toscana.it per l'invio dei messaggi automatici generati dal sistema alle caselle di posta elettronica certificata degli operatori economici.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica

I comunicati informativi rivolti alla generalità degli operatori economici saranno visibili nella sezione "COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE" posta nella pagina di dettaglio della gara.

In caso di chiarimenti in merito alla procedura richiesti dall'operatore economico alla Stazione Appaltante, quest'ultima può rendere pubbliche le risposte fornite alle domande formulate dai concorrenti nella sezione "CHIARIMENTI" posta nella pagina di dettaglio della gara.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Gli operatori economici inviano comunicazioni alla Stazione appaltante in relazione alla presente procedura di gara, utilizzando le apposite funzionalità presenti nell'area "COMUNICAZIONI" del sistema START raggiungibile previa identificazione sull'Area Riservata.

Tutte le comunicazioni inviate dall'operatore economico alla Stazione Appaltante si danno per effettuate con la pubblicazione nell'area "Comunicazioni" a disposizione della Stazione Appaltante.

Le richieste di chiarimento relative alla presente procedura dovranno essere inviate **ESCLUSIVAMENTE** tramite l'apposita funzione presente nell'area "Comunicazioni" a disposizione dell'operatore economico. La risposta della Stazione Appaltante sarà ugualmente fornita sulla stessa area del sistema. Qualora la risposta fornita dalla Stazione Appaltante sia di interesse generale, sarà anche pubblicata nella sezione "Chiarimenti" presente nel dettaglio di gara unitamente al quesito posto, quest'ultimo in forma anonima.

Si precisa che la Stazione Appaltante darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di presentazione dell'offerta e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), ma **non a quesisti che comportino valutazioni sul possesso dei requisiti di qualificazione** necessari per la partecipazione alla gara. La verifica circa il possesso dei requisiti di qualificazione, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione del seggio di gara.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno **entro 3 giorni dalla data di scadenza** del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

ARTICOLO 10 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolge in modalità telematica, con caricamento della documentazione su piattaforma informatica messa a disposizione dei concorrenti, la quale consente di tracciare in maniera incontrovertibile i flussi di dati tra i singoli operatori partecipanti, garantendo un'immediata e diretta verifica della data di confezionamento dei documenti trasmessi, della loro acquisizione e di ogni eventuale tentativo di modifica. Essendo la modalità telematica di svolgimento della gara idonea di per sé a garantire la trasparenza, non sono previste sedute pubbliche.

La prima seduta di gara si terrà in **data 30/07/2026 - ore 15:00** presso la sede del Comune di Civitella Paganico in Civitella Marittima (GR), Via I Maggio n. 6



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Nello svolgimento della gara, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, verrà adottata la modalità della cosiddetta inversione procedimentale ovvero le offerte tecniche ed economiche verranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti.

La gara si svolgerà come segue:

- a) il giorno e l'ora e nel luogo sopra indicati, il RUP apre le buste chiuse elettronicamente contenenti le **offerte economiche**, ne verifica il contenuto e stila la graduatoria provvisoria sulla base dei ribassi offerti
- b) in caso di offerte ammesse pari o superiori a cinque, la PAD calcola in automatico **la soglia di anomalia**, applicando il METODO A di cui all'Allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023. Tutte le offerte che presentano un ribasso superiore alla soglia di anomalia saranno escluse e il concorrente vincitore sarà quello tra i non esclusi, che avrà offerto lo sconto maggiore. In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso non escluse, il vincitore sarà deciso con un sorteggio.
- c) In caso di offerte ammesse inferiori a cinque non si procede con l'esclusione automatica.
- d) il RUP valuta se l'offerta del concorrente potenzialmente aggiudicatario (primo in graduatoria o primo in graduatoria a seguito di esclusione automatica) contenga gli elementi specifici per cui si rende necessario valutare la congruità dell'offerta, indicati al precedente punto 7.1 del presente disciplinare. La procedura di verifica di congruità dell'offerta viene svolta dal RUP al di fuori del seggio di gara ed in tal caso la gara viene sospesa fino al termine della verifica.
- e) terminata l'eventuale valutazione della congruità delle offerte e dato atto dell'esito di tale valutazione, il RUP conferma la graduatoria provvisoria o la modifica sulla base degli esiti della verifica di congruità delle offerte
- f) il RUP apre la **busta amministrativa** e valuta la documentazione inviata dall'operatore economico che nella graduatoria provvisoria occupa il primo posto; qualora detto operatore economico dovesse essere escluso, si procederà con la verifica nei confronti dell'operatore che segue in graduatoria;
- g) il RUP, verificate le condizioni di partecipazione, anche a seguito dell'esame della documentazione integrativa trasmessa in risposta all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, procede all'approvazione della sola documentazione amministrativa valutata e conferma la graduatoria provvisoria o la modifica nel caso si sia dovuto procedere all'esclusione di uno o più operatori economici;
- h) il RUP predispose la graduatoria definitiva e procede a formulare la proposta di aggiudicazione della gara ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 trasmettendola al Responsabile del Servizio per i successivi adempimenti.

In caso di offerte che presentano lo stesso punteggio complessivo, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento, qualora non coincida con il presidente del seggio di gara, eserciterà funzioni di coordinamento e di controllo e adotterà le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate, procederà, se ne ricorrono i presupposti, alla verifica di congruità delle offerte.

SOCOORSO ISTRUTTORIO (articolo 101 D.Lgs. 36/2023)

Le seguenti omissioni, inesattezze o irregolarità di cui all'articolo 101 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 sono sanabili tramite soccorso istruttorio:

- a) elementi mancanti nella documentazione amministrativa trasmessa, entro il termine per la presentazione delle offerte, con la domanda di partecipazione e/o con il DGUE



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

- b) mancata allegazione alla documentazione amministrativa della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento, dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti. La mancanza di detti documenti può essere sanata solo presentando documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte
- c) omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e di ogni altro documento richiesto dalla Stazione appaltante

Accertata la mancanza o irregolarità dei suddetti documenti, la Stazione Appaltante verifica che gli stessi siano eventualmente presenti nel FVOE, diversamente invia una richiesta di integrazione documentale e/o correzione dei documenti già trasmessi, assegnando all'operatore economico un termine compreso tra 5 e 10 giorni. L'operatore economico che non adempie alle richieste della Stazione Appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara. Nel caso in cui il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta della Stazione Appaltante, quest'ultima può chiedere ulteriori precisazioni e chiarimenti limitatamente alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Non possono essere oggetto di soccorso istruttorio la mancanza o le irregolarità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, salvo chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica ed economica. Gli eventuali chiarimenti forniti dall'operatore economico non possono modificare il contenuto delle offerte.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente

ARTICOLO 11 – SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

REGOLE GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico interessato a partecipare ad una procedura di affidamento o invitato a partecipare, una volta effettuato l'accesso tramite i propri codici di accesso, deve ricercare la procedura di suo interesse, selezionarla e provvedere al caricamento di tutta la documentazione richiesta dal disciplinare di gara o dalla lettera di invito e alla compilazione dei form on-line secondo l'ordine in cui appaiono sul sistema. Tutti i passi proposti dal sistema devono essere completati e l'offerta si intende presentata quando il concorrente visualizza il messaggio che conferma la corretta ricezione dell'offerta. Il sistema inoltre inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta nella sezione "Comunicazioni ricevute" e la invia tramite PEC all'operatore economico.

L'offerta in composizione può essere ripresa in un tempo successivo per essere completata oppure può essere cancellata, in questo caso verrà eliminata anche tutta la documentazione inserita.

Fino al termine per la presentazione delle offerte, l'operatore economico ha facoltà di ritirare l'offerta già presentata ed eventualmente presentarne una nuova. Dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non permetterà di completare le offerte in composizione, né di inviare offerte completate. L'invio annullato equivale ad "offerta non presentata".

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, ogni concorrente può presentare una sola offerta, che è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere il differimento del termine di validità dell'offerta con atto motivato.

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 30/07/2026, ore 13:00**, la seguente documentazione:

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il termine suddetto per la presentazione delle offerte qualora si verifichi uno dei casi di cui all'art. 92 comma 2 del D.Lgs. 36/2023. In caso di proroga del termine verrà data informazione a tutti gli iscritti alla piattaforma START tramite il sistema di comunicazioni della stessa piattaforma e mediante pubblicazione sul dettaglio di gara; l'informativa sarà altresì pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale nella sezione "Bandi di gara e Contratti" dell'Amministrazione Trasparente. Qualora alcuni operatori avessero già presentato offerta, avranno facoltà di ritirarla e sostituirla con nuova offerta ai sensi dell'articolo 92 comma 3 del D.Lgs. 36/2023.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) – Domanda di partecipazione

A.2) – DGUE form on line prodotto dalla piattaforma

A.2.1) - Modello 1 – Impegni dell'operatore economico e clausole sociali (art. 57 e 102 D.Lgs. 36/2023)

A.2.2) – Modello 4 – Autorizzazione accesso al FVOE

A.3) – Garanzia provvisoria

A.4) – Patto di integrità

A.5) – Ricevuta pagamento Contributo di gara: si veda offerta economica

A.6) – Attestazione di avvenuto sopralluogo: non dovuto per la presente gara

A.7) – Imposta di bollo

A.8) – Altra documentazione amministrativa

A.8.1) – Atto costitutivo di operatore riunito

A.8.2) – Contratto di avvalimento

A.8.3) – Relazione art. 186bis c. 5 RD 267/1942

A.8.4) – Certificazioni per riduzione garanzia provvisoria: non dovuto per la presente gara

A.8.5) – Modello 2 - Requisiti lavori di importo inferiore a 150.000 euro

A.8.6) – Tabella comparativa tra CCNL applicato e CCNL indicato dalla Stazione Appaltante

A.8.7) – Copia del rapporto sulla situazione del personale (art. 46 comma 1 del D.Lgs. 198/2006)

A.8.8) – Modello 3 - Dichiarazioni impresa cooptata

A.8.9) – DGUE cartaceo

B) L'OFFERTA ECONOMICA

B.1) Offerta economica

B.2) Contributo di gara

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

In caso di partecipazione in **Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario o G.E.I.E.** l'unico soggetto abilitato ad operare sulla piattaforma START è l'impresa mandataria o designata tale dall'operatore economico raggruppato, la quale dovrà inserire nel sistema le informazioni e la documentazione richiesta per sé e per conto degli altri membri dell'operatore riunito.

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare, prima di essere firmata digitalmente, **deve essere convertita in formato PDF/A.** I modelli resi disponibili dalla Stazione Appaltante e le dichiarazioni / documenti prodotti direttamente dalla piattaforma dovranno essere **firmati digitalmente** dai soggetti di seguito indicati.

Si ricorda che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e l'elenco dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs.36/2023.

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato all'articolo precedente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

- Scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico, nel Form on-line che consente la generazione del documento “domanda di partecipazione”, deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al comma 3 dell’art. 94 del D.Lgs.36/2023, ed in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari
- in caso di altri tipo di società (società di capitali, cooperative o consorzi): rappresentanti legali e amministratori; amministratore di fatto; presidente e membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo;
- in caso di società di capitali: il socio unico (persona fisica); gli amministratori del socio (persona giuridica)
- in tutti i casi: l’amministratore di fatto
- in tutti i casi: i procuratori speciali e gli institori se dotati dei poteri sufficienti alla stipulazione del contratto
- in tutti i casi: i direttori tecnici

Nel caso in cui l’operatore economico partecipante alla gara sia un CONSORZIO DI COOPERTATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO art. 65 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 o CONSORZIO TRA IMPRESE ARTIGIANE art. 65. c. 2 lett c) del D.Lgs 36/2023 o CONSORZIO STABILE art. 65. c. 2 lett. d) del D.Lgs. 36/2023 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c) o consorzio lett. d), comma 2, art. 65 del D.Lgs.36/2023) e **indicando le consorziate per le quali concorre alla gara;**
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;

Nel caso in cui l’operatore economico partecipante alla gara sia un RAGGUPPAMENTO TEMPORANEO art. 65. c. 2 lette) del D.Lgs. 36/2023 o un CONSORZIO ORDINARIO art. 65. c. 2 lett. f) del D.Lgs. 36/2023 o un AGGREGAZIONE TRA IMPRESE ADERENTI A CONTRATTO DI RETE art. 65. c. 2 lett. g) del D.Lgs. 36/2023 o un GEIE art. 65. c. 2 lett. h) del D.Lgs36/2023:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell’operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate;
- per ogni membro dell’operatore riunito dovranno essere specificate, all’interno dell’apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
 - la quota percentuale di apporto del requisito economico-finanziario e tecnico-organizzativo relativamente a tutti i membri dell’operatore riunito;
 - le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell’operatore riunito;
 - la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell’appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà:
 - firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generati dal sistema ad esso riferita;
- la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

A.2 **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE in formato elettronico.** Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023, sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente disciplinare di gara, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE – Documento di Gara Unico Europeo

Il DGUE dovrà essere compilato dall'operatore partecipante tramite l'apposita funzione presente sulla piattaforma START. Le sezioni del DGUE presenti sull'applicazione sono quelle che la Stazione Appaltante ha richiesto di compilare. Si ricorda che la "Parte IV della Sezione C – Capacità tecniche e professionali" è **OBBLIGATORIA** in caso di operatore economico che non possiede Attestazione SOA ai fini della qualificazione per lavori di importo inferiore a 150.000 ai sensi dell'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE deve essere prodotto dai seguenti soggetti e sottoscritto con firma digitale come di seguito precisato:

- *nel caso di impresa singola:* dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente
- *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE:* dai legali rappresentanti o procuratori di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma riunita
- *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete:* dai legali rappresentanti o procuratori di ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate
- *nel caso di consorzi fra società cooperative o consorzi tra imprese artigiane:* dai legali rappresentanti o procuratori dei consorzi e dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre
- *nel caso di consorzi stabili:* dai legali rappresentanti o procuratori dei consorzi e dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre
- *nel caso di impresa cooptata:* dal legale rappresentante o procuratore del partecipante e dell'impresa cooptata
- *nel caso di avvalimento:* dal legale rappresentante o procuratore del partecipante e dell'impresa ausiliaria

La piattaforma START **genera automaticamente la richiesta amministrativa del DGUE elettronico** oltre che per il concorrente che presenta la domanda di partecipazione anche per le imprese ausiliarie, per le imprese consorziate indicate quali esecutrici dei lavori e per le imprese consorziate non esecutrici che prestano i requisiti. Si raccomanda l'esatta compilazione della domanda di partecipazione al fine della creazione di TUTTE le richieste amministrative dei DGUE elettronici necessari.

La piattaforma START **non consente alle imprese mandanti di un raggruppamento temporaneo, alle imprese consorziate indicate quali esecutrici ed alle imprese ausiliarie** di accedere al sistema e compilare autonomamente il proprio DGUE elettronico. La compilazione dei DGUE delle suddette imprese dovrà essere effettuata:

- dalla mandataria per le imprese mandanti di raggruppamento temporaneo;
- dal Consorzio partecipante per le imprese consorziate indicate quali esecutrici e/o non esecutrici che prestano i requisiti
- dal partecipante per l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento

A.2.1 **MODELLO 1 – IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO (Art. 57 e 102 D.Lgs. 36/2023)**

Il presente modello deve essere utilizzato DA TUTTI I CONCORRENTI SINGOLI O RIUNITI (un modello per ogni operatore economico) per rendere le dichiarazioni relative agli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. 36/2023.

Il Modello 1 deve essere prodotto da tutti i soggetti obbligati alla presentazione del DGUE elencati al precedente punto e firmato dai loro rappresentanti come sopra indicato.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Nel caso in cui l'operatore economico dovesse dichiarare di applicare ai propri dipendenti un Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante all'art. 3 della presente Lettera di Invito, dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** trasmettere una tabella comparativa tra il CCNL applicato ed il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante, nella quale sia dimostrata in maniera dettagliata e punto per punto la parità di tutele economiche e normative tra i due CCNL secondo gli elementi elencati all'art. 4 commi 2 e 3 dell'Allegato I.01 del D.Lgs. 36/2023.

La tabella comparativa potrà essere caricata nello spazio creato dalla Stazione Appaltante "Altra documentazione Amministrativa" (si veda punto A.7.6)

Nel caso in cui il partecipante occupi oltre 50 dipendenti dovrà trasmettere **OBBLIGATORIAMENTE ED A PENA DI ESCLUSIONE:**

- Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 198/2006, completo di attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliere a al consigliere regionale di parità
- *Solo nel caso di inosservanza dei termini di trasmissione del rapporto sulla situazione del personale stabiliti dall'art. 46 del D.Lgs. 198/2006:* copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale completo di attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliere a al consigliere regionale di parità

Il rapporto sulla situazione del personale potrà essere caricato nello spazio creato dalla Stazione Appaltante "Altra documentazione Amministrativa" (si veda punto A.7.7)

A.2.2 MODELLO 4 – Autorizzazione accesso al FVOE

L'operatore economico, singolo o raggruppato, deve autorizzare la Stazione Appaltante al trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico – FVOE di cui all'art. 24 del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, nonché per le altre finalità previste dallo stesso D.Lgs. 36/2023.

L'autorizzazione è rilasciata con la sottoscrizione del MODELLO 4 - Autorizzazione accesso al FVOE

Il Modello 4 deve essere prodotto da tutti i soggetti obbligati alla presentazione del DGUE elencati al precedente punto A.2) e firmato dai loro rappresentanti come sopra indicato.

A.3. GARANZIA PROVVISORIA. La garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 dell'importo di **€ 7.713,22 (euro settemilasettecentotredici/22)**, pari al 1% del valore complessivo della procedura di appalto, costituita, a scelta dell'offerente, sottoforma di cauzione o di garanzia fideiussoria a favore di "COMUNE DI CIVITELLA PAGANICO, Via I Maggio n. 6 – 58045 Civitella Paganico (GR) – Cod. Fisc. e Partita IVA 00214200537

La garanzia deve avere validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno del garante a prorogarla di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione,

La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli art. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 76 D.Lgs. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata; la garanzia perde comunque efficacia dopo 30 giorni dall'aggiudicazione efficace.

A.3.1) La cauzione è costituita a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronico previsti dall'ordinamento vigente, presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

“Garanzia a corredo dell’offerta relativa ai lavori di Manutenzione straordinaria copertura e facciate palazzo comunale e scuola elementare di Civitella M.ma – CIG BC35AAACA9”.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., dalla quietanza attestante l’avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l’impresa mandataria.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell’apposito spazio previsto.

A.3.2) - La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *“Garanzia a corredo dell’offerta relativa ai lavori di Manutenzione straordinaria copertura e facciate palazzo comunale e scuola elementare di Civitella M.ma – CIG BC35AAACA9”.*

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto ministeriale di cui all’art. 117 comma 12 del D.Lgs. 36/2023. Gli schemi tipo ad oggi vigenti sono quelli approvati con Decreto Ministeriale n. 193 del 16/09/2022.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all’impresa dichiarata capogruppo con l’indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di G.E.I.E.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione.

A.3.3) Ai sensi dall’art. 53 comma 4-bis del D.Lgs. 36/2023 non sono ammesse riduzioni della garanzia

A.4. PATTO DI INTEGRITA’

L’operatore economico singolo oppure tutti i membri dell’operatore economico non ancora costituito sono tenuti a sottoscrivere il patto di integrità del Comune di Civitella Paganico. Lo schema di patto di integrità fornito dalla Stazione Appaltante, dovrà essere compilato con i dati dell’offerente, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico singolo, oppure da tutti i legali rappresentanti dei membri dell’operatore raggruppato non ancora costituito e caricato nell’apposito spazio predisposto sulla piattaforma START.

A.5. CONTRIBUTO DI GARA

Si veda documentazione allegata all’offerta economica

A.6 ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO. Non dovuto per la presente gara.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

A.7 IMPOSTA DI BOLLO

Sulla domanda di partecipazione alla gara è dovuta l'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 della Tariffa, parte prima, allegata al DPR 642 del 26/10/1972 **dell'importo di € 16,00**. Ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023, in caso di aggiudicazione l'importo dell'imposta di bollo assolta sulla domanda di partecipazione verrà detratto da quello dovuto per la stipula del contratto.

Il pagamento dell'imposta di bollo deve essere effettuato mediante Modello F24-Elide, seguendo le istruzioni di cui alla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 37/E del 28/06/2023, che di seguito si riepilogano:

- Sezione CONTRIBUENTE campo "Codice Fiscale" e "Dati Anagrafici": riportare i dati del soggetto che effettua il versamento (in caso di RTI inserire i dati della mandataria)
- Sezione CONTRIBUENTE campo "Codice Fiscale del coobbligato, erede": riportare il Codice Fiscale della Stazione Appaltante **00214200537**
- Sezione CONTRIBUENTE campo "Codice identificativo": riportare il codice **40**
- Sezione ERARIO ED ALTRO campo "Codice ufficio" e "Codice atto": non riportare nessun valore
- Sezione ERARIO ED ALTRO campo "Tipo": riportare la lettera **R**
- Sezione ERARIO ED ALTRO campo "Elementi identificativi": riportare il CIG della presente gara **BC35AAACA9**
- Sezione ERARIO ED ALTRO campo "Codice": riportare il codice tributo **1573**
- Sezione ERARIO ED ALTRO campo "Anno di riferimento": riportare l'anno di partecipazione alla gara **2026**
- Sezione ERARIO ED ALTRO campo "Importi a debito versati": riportare l'importo dovuto **16,00**

L'operatore economico dovrà inserire la scansione del Modello F24-Elide quietanzato. **NON SONO AMMESSE ALTRE MODALITA' DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

A.8 **ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** La documentazione amministrativa di seguito elencata deve essere presentata soltanto nel caso in cui si renda necessaria in base alle modalità e forme di partecipazione e di qualificazione del concorrente.

A.8.1 ATTO DI COSTITUZIONE DI CONCORRENTE RIUNITO

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete, G.E.I.E. **già costituito** deve essere inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START la copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.8.2 **CONTRATTO DI AVVALIMENTO.** In caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 104 del D.Lgs.36/2023 deve essere prodotto il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve essere stipulato secondo le modalità e con i contenuti di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

Si ricorda che l'**impresa ausiliaria**, deve produrre un proprio DGUE come precedentemente indicato ai punti A.2)

A.8.3 **RELAZIONE ART. 186bis C. 5 RD 267/1942.** Per gli operatori economici in concordato preventivo di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942 e per gli operatori che hanno depositato la domanda di liquidazione giudiziale o in possesso di decreto di apertura della liquidazione giudiziale di cui all'art. 95 del D.Lgs. 14/2019, dovrà essere presentata la relazione di un professionista, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

A.8.4 CERTIFICAZIONI PER LA RIDUZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA

Non dovute per il presente appalto

A.8.5 MODELLO 2 - REQUISITI LAVORI DI IMPORTO INFERIORE A 150.000 euro

Ai fini della qualificazione per la partecipazione alla presente gara, come indicati all'articolo 3, punto 3.3 del Disciplinare di Gara, gli operatori economici privi dell'Attestazione SOA per una o più categorie di importo inferiore a 150.000 euro, può dichiarare i propri requisiti di partecipazione ai sensi dell'articolo 28 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 consistenti in:

- Importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente richiesta di offerta non inferiore all'importo dei lavori per i quali l'operatore economico intende qualificarsi
- Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della presente richiesta di offerta (in caso di costo del personale inferiore alla percentuale suddetta si applicano le riduzioni di cui all'art. 28 comma 1 lett. b) dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023)
- Adeguate attrezzature tecniche

Il possesso dei requisiti suddetti, verrà dichiarato dall'operatore economico in maniera sintetica tramite DGUE (parte IV: Criteri di selezione: Sezione C – Punto 1a e punto 2) ed in maniera più dettagliata mediante sottoscrizione del Modello 2 - Requisiti lavori di importo inferiore a 150.000 euro

Il Modello 2 dovrà essere sottoscritto digitalmente dal titolare / legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante ed essere inserito a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario / capofila / organo comune nello spazio riservato ad "ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

A.8.6 TABELLA COMPARATIVA TRA CCNL APPLICATO E CCNL INDICATO DALLA STAZIONE APPALTANTE

Nel caso in cui l'operatore economico abbia dichiarato nel Modello 1 di applicare ai propri dipendenti un Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante all'art. 3 del presente disciplinare, sarà tenuto a dimostrare che ai sensi dell'art. 11 comma 3 e dell'art. 4 dell'Allegato I.01 del D.Lgs. 36/2023 che il CCNL applicato garantisca ai propri dipendenti le stesse tutele economiche e normative.

A tale scopo dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** trasmettere una tabella comparativa tra il CCNL applicato ed il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante, nella quale sia dimostrata in maniera dettagliata e punto per punto la parità di tutele economiche e normative tra i due CCNL secondo gli elementi elencati all'art. 4 commi 2 e 3 dell'Allegato I.01 del D.Lgs. 36/2023.

A.8.7 RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE (art. 46 comma 1 D.Lgs. 198/2006)

Nel caso in cui il partecipante occupi oltre 50 dipendenti dovrà trasmettere **OBBLIGATORIAMENTE ED A PENA DI ESCLUSIONE:**

- Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 198/2006, completo di attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliere a al consigliere regionale di parità
- Solo nel caso di inosservanza dei termini di trasmissione del rapporto sulla situazione del personale stabiliti dall'art. 46 del D.Lgs. 198/2006:* copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale completo di attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliere a al consigliere regionale di parità

A.8.8 MODELLO 3 – DICHIARAZIONI IMPRESA COOPTATA

In caso di cooptazione ai sensi dell'art. 68 comma 12 del D.Lgs. 36/2023, l'impresa cooptata dovrà compilare e sottoscrivere il MODELLO 3 – DICHIARAZIONI IMPRESA COOPTATA ai fini della dichiarazione del possesso dei requisiti di cui alla norma suddetta.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Si ricorda che l'impresa cooptata è tenuta anche alla presentazione di un proprio DGUE cartaceo di cui al seguente punto A.8.9 e del MODELLO 1 – IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO (Art. 102 D.Lgs. 36/2023) e MODELLO 4 – AUTORIZZAZIONE ACCESSO FVOE di cui al precedente punto A.8.2

Il Modello 3 dovrà essere sottoscritto digitalmente dal titolare / legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante ed essere inserito a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario / capofila / organo comune nello spazio riservato ad "ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

A.8.9 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE cartaceo.

La piattaforma START **non produce automaticamente i DGUE elettronici** per le imprese cooptate.

Detti operatori sono comunque obbligati alla presentazione del DGUE per rendere, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023, sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente disciplinare di gara.

Le imprese cooptate dovranno quindi produrre un DGUE cartaceo compilando il file editabile allegato. I DGUE cartacei dovranno essere sottoscritti digitalmente dal titolare / legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante ed essere inseriti a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario / capofila / organo comune nello spazio riservato ad "ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

La parte I del DGUE cartaceo è precompilata dalla Stazione Appaltante, mentre dovranno essere compilate dall'operatore economico le seguenti parti del DGUE cartaceo:

- parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94 c. 3 D.Lgs. 36/2023 – tutte le sezioni
- parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni
- parte IV: Criteri di selezione: Sezione A – Idoneità (punto 1)
- parte IV: Criteri di selezione: Sezione C – Punto 1a e punto 2 (solo per gli operatori economici privi di Attestazione SOA per la categoria scorporabile di lavori per la quale intendono qualificarsi)
- parte IV: Criteri di selezione: Sezione D – Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale
- parte VI: Dichiarazioni finali

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

REGOLE GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta tecnica ed economica devono contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'Offerta tecnica ed economica possono essere sottoscritte con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

B.1. OFFERTA ECONOMICA firmata digitalmente come sopra indicato

L'offerta economica contiene il ribasso unico percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara, espresso in cifre, con quattro decimali; il ribasso si intende applicabile alla sola quota parte di prezzo ribassabile indicata all'articolo 1 del presente disciplinare di gara.

Gli operatori economici, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs.36/2023, devono obbligatoriamente indicare negli appositi spazi dell'offerta economica, **a pena di esclusione**:

- gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza e sui luoghi di lavoro
- il costo della manodopera

L'importo degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa e del costo della manodopera non possono essere pari a "zero", pena l'esclusione. Tali oneri costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Del costo della manodopera indicato verrà tenuto conto in fase di valutazione delle giustificazioni delle offerte anomale ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto verrà accertato che lo stesso non sia inferiore ai minimi salariali inderogabili indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 41, comma 13 del D.Lgs. 36/2023

Ove l'offerta risultasse anormalmente bassa si procederà altresì con la verifica di congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, di cui sopra, rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

In riferimento all'anomalia dell'offerta ed alla valutazione della congruità si rimanda all'articolo 7.5 del presente disciplinare di gara e all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

Per presentare l'OFFERTA ECONOMICA il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 della procedura
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

B.2. CONTRIBUTO DI GARA

Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici del CONTRIBUTO DI GARA pari ad Euro 77,00 (settantasette/00 euro).

I codici da utilizzare per il pagamento sono: CIG BC35AAACA9

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla Delibera n. 524 del 22/12/2025 di ANAC ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2026"), accedendo al portale dei pagamenti sul sito dell'ANAC raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> e seguendo le istruzioni ivi riportate.

L'operatore economico dovrà caricare nell'apposito spazio creato sulla piattaforma START la scansione della ricevuta dell'avvenuto pagamento. **Il pagamento del contributo è condizione essenziale per l'ammissibilità dell'offerta.**

ARTICOLO 12 – CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Una volta conclusa la fase di gara con la proposta di aggiudicazione, l'organo competente della Stazione appaltante a proclamare l'aggiudicazione, procede ad effettuare i controlli sui requisiti di ordine generale e speciale oggetto delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario della gara ai sensi del DPR 445/2000.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

I controlli saranno effettuati attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale di cui all'art. 50-ter del D.Lgs. 82/2005 e tramite le banche dati delle pubbliche amministrazioni, come meglio precisato all'articolo 3 del presente Disciplinare di gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dell'aggiudicatario dalla procedura di gara ed all'escussione della cauzione provvisoria prodotta;
 - alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.
- Se l'aggiudicatario è un raggruppamento temporaneo e la mancanza dei requisiti colpisce un suo membro, non incorre nell'esclusione nei casi espressamente previsti dall'art. 96 del D.Lgs. 36/2023

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Una volta verificati tutti i requisiti di partecipazione alla gara e l'assenza delle cause di esclusione, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, l'organo competente della Stazione Appaltante dispone l'aggiudicazione, la quale è immediatamente efficace. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta da parte della Stazione Appaltante. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Il contratto di appalto è stipulato, secondo le modalità stabilite dall'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, salvo i casi di cui al comma 2 dello stesso articolo. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione di cui all'art. 90 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, salvi i casi indicati al comma 3 dell'articolo 18.

La stipula del contratto è comunque subordinata alla costituzione della garanzia definitiva, al pagamento delle spese contrattuali, al pagamento dell'imposto di bollo secondo la tabella di cui all'allegato I.4 ed eventualmente alla consegna dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo di imprese.

Ai sensi dell'art. 117 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 la mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria prestata ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, con conseguente aggiudicazione all'operatore economico che segue in graduatoria.

L'esecuzione del contratto può essere avviata in via d'urgenza nei casi di cui all'art. 17 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e comunque il RUP può disporre l'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 50 comma 6.

ARTICOLO 12bis – ESECUZIONE O COMPLETAMENTO DEI LAVORI IN CASO DI PROCEDURA DI INSOLVENZA O DI IMPEDIMENTO ALLA PROSECUZIONE DELL’AFFIDAMENTO CON L’ESECUZIONE DESIGNATO (art. 124 D.Lgs. 36/2023)

Per lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, fatti salvi i casi di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023, qualora non risulti possibile stipulare il contratto o proseguire l'esecuzione del contratto da parte dell'operatore economico aggiudicatario a causa delle seguenti circostanze:

- liquidazione giudiziale, liquidazione coatta, concordato preventivo
- risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023
- recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 comma 4-ter del D.Lgs. 159/2011
- dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto

la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti presenti nella graduatoria risultante dalla procedura di gara per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o per il completamento dell'esecuzione qualora sia tecnicamente ed economicamente possibile. Il nuovo affidamento avverrà alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

ARTICOLO 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I^a Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679 GDPR nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e in generale per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, circa il loro utilizzo si precisa quanto segue:

Finalità del trattamento

I dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE", nelle offerte ed in tutta la documentazione prodotta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel disciplinare di gara) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltreché ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice e dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

I dati inoltre potrebbero essere pubblicati sulle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali/regionali quando previsto dalla Legge.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Civitella Paganico.

Responsabile interno del trattamento dei dati il Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura di gara, dipendente del Comune di Civitella Paganico.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Castiglione della Pescaia assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

L'informativa dettagliata sul trattamento, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679, è consultabile nella documentazione di gara pubblicata sulla piattaforma START in corrispondenza della procedura di gara.



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 – 58045 – CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 – Fax: 0564/900414 – E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

ARTICOLO 14 – DOCUMENTI DI GARA - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE ART. 29 DEL D.LGS. 36/2023- ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 36/2023 i documenti di gara sono i seguenti:

- il bando di gara
- il disciplinare di gara
- il capitolato speciale d'appalto
- lo schema di contratto
- documento di gara unico europeo (DGUE)
- patto di integrità della Stazione Appaltante
- istruzioni operative della Piattaforma Telematica START "Norme Tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" reperibili al seguente link <https://start.toscana.it/site-references/progetto>

In caso di discordanza tra le disposizioni contenute nei suddetti documenti prevalgono quelle del bando di gara.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sulla Piattaforma START raggiungibile al seguente link <http://start.toscana.it/tendering/tenders/025834-2026/view/detail/1>

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 36/2023 tutte le comunicazioni della Stazione Appaltante riferite alla presente procedura di appalto, saranno inviate in conformità al codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 82/2005, tramite la piattaforma dell'ecosistema nazionale di cui all'art. 22 del D.Lgs. 36/2023 e, per quanto non possibile tramite tale piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale, ovvero ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 82/2005 per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni. Le comunicazioni inviate alla PEC degli operatori economici tramite il sistema START rispettano i principi sopra richiamati (si veda articolo 9 del presente disciplinare di gara).

E' obbligatorio per l'operatore economico partecipante alla presente gara di fornire il proprio indirizzo di posta elettronica certificata e comunicare tempestivamente qualsiasi variazione in merito.

Gli atti afferenti alla presente procedura di affidamento e la successiva fase di esecuzione del contratto sono accessibili direttamente sulle piattaforme ai sensi degli art. 3-bis, 22 e seguenti della Legge 241/1990 e degli art. 5 e 5-bis del D.Lgs. 33/2014.

L'esclusione di alcuni documenti dall'accesso agli atti ed il differimento dell'accesso ad alcuni altri documenti riguardanti la presente procedura di affidamento sono normati dall'art. 35 del D. Lgs. 36/2023

ARTICOLO 15 – CONTROVERSIE E RICORSI

La definizione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra Appaltatore e Amministrazione aggiudicatrice durante l'esecuzione del contratto verranno gestite tramite accordo bonario di cui all'art. 210 del D.Lgs. 36/2023 ed in mancanza di raggiungimento dell'accordo bonario verranno demandate al giudice ordinario. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 213 del D.Lgs. 36/2023 ed è pertanto escluso il ricorso all'arbitrato.

Per prevenire le controversie e consentire una rapida soluzione delle stesse si potrà ricorrere al Collegio Consuntivo Tecnico di cui all'art. 215 del D.Lgs. 36/2023, costituito secondo le modalità di cui all'Allegato V.2 del Codice.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010. Avverso il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – TAR della Toscana con sede in Firenze, via Ricasoli n. 40 Tel. 055-267301, nei termini indicati all'art. 120 del D.Lgs. 104/2010:

- Entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando sulla GURI (oppure dalla pubblicazione del bando sulla GUCE in caso di appalti soprasoglia) per l'impugnazione del bando di gara
- Entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023 (decisione di non aggiudicare, aggiudicazione, esclusione, stipulazione del contratto) per l'impugnazione dei relativi atti e provvedimenti



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Via I[^] Maggio, 6 - 58045 - CIVITELLA MARITTIMA

Tel. 0564/900417/900424 - Fax: 0564/900414 - E-mail: lavori pubblici@comune.civitellapaganico.gr.it

AREA TECNICA – UFFICIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE

Civitella Paganico, 29/06/2026

Il Responsabile Area Tecnica Comune di Civitella Paganico
Arch. Lara Faenzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.