

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI SVILUPPO ED IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO TVCC DI SICUREZZA PORTUALE A SERVIZIO DEL PORTO DI LIVORNO

1. PREMESSE	3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE ED I REQUISITI INFORMATICI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – IDENTIFICAZIONE E UTILIZZO DEL SISTEMA TELEMATICO	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
2.1 DOCUMENTI DI GARA	5
2.2 CHIARIMENTI	7
2.3. COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1 DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI DI CUI SI COMPONE L'APPALTO QUALIFICAZIONI RICHIESTE	9
3.2. REVISIONE DEI PREZZI	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	10
4. DURATA DELL'APPALTO	10
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
6. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	12
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	14
7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	14
7.4 REQUISITI SPECIALI ULTERIORI DI CUI AL D.L. 77/2021 CONVERTITO CON L. 108/2021 .	15
7.4.1 CONDIZIONI DI ESECUZIONE	17
7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	18
7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI .	19
8. AVVALIMENTO	20
9. SUBAPPALTO	21
10.GARANZIA PROVVISORIA	22



11.SOPRALLUOGO	24
12.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	25
13.IDENTIFICAZIONE E UTILIZZO DEL SISTEMA TELEMATICO	25
14.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA ..	26
15.SOCCORSO ISTRUTTORIO	28
16.DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
16.1 DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE	29
16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	31
16.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	33
16.3.1. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	33
16.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	35
16.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	35
17.OFFERTA TECNICA (70 punti su 100)	37
17.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA	40
18.OFFERTA ECONOMICA (20 punti su 100) - OFFERTA TEMPO (10 punti su 100)	41
18.1. OFFERTA ECONOMICA (20 punti su 100).....	41
18.2. OFFERTA RIDUZIONE TEMPO ESECUZIONE LAVORI (10 punti su 100).....	42
19.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	42
19.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	43
19.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	44
19.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	46
19.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO	46
19.5. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	47
20.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	47
21.COMMISSIONE GIUDICATRICE	49
22.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	49
23.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	50
24.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	55
25.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	55



26.ACCESO AGLI ATTI	56
27.NORME RICHIAMATE	56

1. PREMESSE

La procedura in oggetto è stata disposta con Provvedimento del Dirigente Appalti, Contratti, Interventi strategici, Programmazione negoziata dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale n.244/2025, ed avverrà mediante procedura aperta, svolta in modalità telematica, con **l’inversione procedimentale** di cui all’art.107, comma 3 del d.lgs.n.36/2023 (Codice), con applicazione del **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa**.

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Livorno.

Codice NUTS ITI16.

Codice : **CUP: B47G22000680005 -CUP: C49H23000010005**

I codici lavori della procedura risultano i seguenti:

45310000-3 lavori di cablaggi (principale)

32523000-5 impianti per telecomunicazioni (secondario)

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell’art.15 del codice, è l’Ing. Tommaso Chiavistelli, funzionario della Direzione sicurezza ambiente e dragaggi dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale.

Il Responsabile della fase di affidamento ai sensi dell’art.15 comma 4 del codice, è la dott.ssa Roberta Macii, Dirigente Appalti, contratti, interventi strategici e programmazione negoziata dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale.

Ai sensi dell’art.42 del Codice il progetto è stato validato dal R.U.P. con atto del 6 maggio 2025.

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE ED I REQUISITI INFORMATICI PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA – IDENTIFICAZIONE E UTILIZZO DEL SISTEMA TELEMATICO

La disciplina per l’utilizzo della piattaforma telematica di approvvigionamento digitale è contenuta nel Codice all’art.25, che prevede che *“Le piattaforme di approvvigionamento digitale sono costituite dall’insieme dei servizi e dei sistemi informatici, interconnessi e interoperanti, utilizzati dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più attività di cui all’art.21, comma 1, e per assicurare la piena digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici. A tal fine, le piattaforme di approvvigionamento digitale interagiscono con i servizi della Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all’art.23*



nonché con i servizi della piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art.50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82".

La Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 prevede che, a far data dal 1/01/2024, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzino piattaforme di approvvigionamento digitale certificate ed interoperabili con la Banca Dati Nazionale per i Contratti Pubblici (BDNCP).

Il sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) ha terminato il processo di certificazione del sistema Start delineato dalle Regole tecniche e dallo Schema operativo di Agid ed è pertanto iscritto nel Registro delle Piattaforme Digitali Certificate presso ANAC, ai sensi dell'art.26 comma 3 del Codice.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare e nelle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START" approvate con decreto dirigenziale n.3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione Normativa.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento sopra richiamato.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.



Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n.910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n.82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art.1176, comma 2, del Codice civile.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

Attenzione: La piattaforma telematica START, nella versione certificata ai sensi della normativa relativa alla digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti pubblici del Codice, è di recente implementazione; pertanto, è possibile che alcune indicazioni contenute nel presente disciplinare, soprattutto in riferimento alle modalità di compilazione documentale, non siano perfettamente allineate alla configurazione del portale telematico. La stazione appaltante provvederà, ove necessario, ad aggiornare le indicazioni fornite nel disciplinare, pubblicando appositi comunicati in piattaforma. Gli operatori economici sono invitati a consultare regolarmente la sezione dedicata ai comunicati della stazione appaltante nonché a formulare richieste di chiarimento, mediante la sezione del portale dedicata alle comunicazioni, qualora ravvisino incongruenze tra le indicazioni operative di gara e le effettive funzionalità della piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Domanda e dichiarazione per la partecipazione;
- 4) Mod. n. 1 - Dichiarazioni integrative;



- 5) Mod. n. 2 - Dichiarazioni RTI non costituiti;
- 6) Mod. n. 3 - Dichiarazioni ausiliario;
- 7) Mod. n. 4 - Dichiarazioni PNRR/PNC;
- 8) Mod. n. 5 - Dichiarazione Titolare effettivo e conflitto di interesse;
- 9) Mod. n. 6 - Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali;
- 10) Informativa su trattamento dati personali;
- 11) Schema di contratto;
- 12) Capitolato speciale d'appalto;
- 13) Piano di sicurezza e coordinamento;
- 14) Allegati al progetto
 - 1IE DT_EO Distribuzione telecamere;
 - 2IE DF_EO Schema planimetrico dorsali in fibra;
 - 3IE A1.1_EO particolari area 1 postazioni pst1--pst5;
 - 4IE A1.2_EO particolari area 1 postazioni pst6—pst13;
 - 5IE A1.3_EO particolari area 1 postazioni pst14—pst18;
 - 6IE A1.4_EO particolari area 1 postazioni pst19—pst22;
 - 7IE A2.1_EO particolari area 2 postazioni pst1—pst3;
 - 8IE A2.2_EO particolari area 2 postazioni pst4-pst6;
 - 9IE A2.3_EO particolari area 2 postazioni pst5-pst7—pst9;
 - 10IE A3.1_EO particolari area 3 postazioni pst1—pst4;
 - 11IE A3.2_EO particolari area 3 postazioni pst5—pst9;
 - 12IE A4.1_EO particolari area 3 postazioni pst1-pst2-pst4-pst5-pst6-pst9-pst10;
 - 13IE A4.2_EO particolari area 3 postazioni pst3-pst7-pst8
 - 14IE A4.3_EO particolari area 3 postazioni pst11—pst16
 - 15IE SB_EO schema a blocchi fibra ottica e collegamenti elettrici;
 - 16IE RT_EO relazione tecnica e di calcolo;
 - 18IE EP_EP Elenco prezzi unitari;
 - 20IE CM_EO Computo Metrico Estimativo;
 - 22IE PM_EO Piano di manutenzione;
 - 23IE CR_EO Cronoprogramma;
 - 24IE CR_EO Relazione sul criterio DNSH.
- 15) Codice di comportamento dei dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale, approvato con Provvedimento presidenziale 4 febbraio 2022, n. 21 aggiornato con Provvedimento presidenziale 24 giugno 2024, n. 103 e consultabile all'indirizzo: [https://portaleservizi.portialtotirreno.it/openweb/data/Atti%20generali/Codice%20di%20comportamento/Codice%20di%20comportamento%20dei%20dipendenti%20AdSP%20MTS%20\(rev.%20giugno%202024\).pdf](https://portaleservizi.portialtotirreno.it/openweb/data/Atti%20generali/Codice%20di%20comportamento/Codice%20di%20comportamento%20dei%20dipendenti%20AdSP%20MTS%20(rev.%20giugno%202024).pdf)

La documentazione di gara indicata in premessa è disponibile sul sito della piattaforma START, all'interno della pagina di dettaglio della gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.



Sul “profilo di committente” di questa Stazione Appaltante all’indirizzo:

<https://portaleservizi.portialtotirreno.it/openweb/pratiche/registri.php?sezione=2024docgara&CSRF=b001e56a4c1bf6eed97dfe535b1f36b8>

sono disponibili esclusivamente Bando, Disciplinare di gara, Capitolato speciale e schema di contratto con rinvio, per tutta la restante documentazione, a START.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti **entro e non oltre il giorno 23 luglio 2025**.

In particolare, le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate attraverso l’apposita funzione “**Richiesta chiarimenti**”, nella pagina di dettaglio della gara sul sistema telematico START.

L’Amministrazione darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali) ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara.

Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate in forma anonima nella sezione “Chiarimenti” posta all’interno della pagina di dettaglio della gara, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al suddetto termine, né seguirà alcun tipo di riscontro formale alle richieste tardive.

Le richieste di chiarimenti **dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana**.

Sarà onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal d.lgs.n.82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del d.lgs.n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del d.lgs. n.82/05.



In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art.65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione non è funzionalmente applicabile all'esecuzione dei lavori in oggetto per motivi tecnici e funzionali.

L'appalto ha per oggetto i lavori di sviluppo ed implementazione dell'impianto TVVC di sicurezza portuale a servizio del porto di Livorno, come dettagliato all'art. 1 del Capitolato Speciale d' Appalto.

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad euro 2.195.606,87 (duemilionicentonovantacinquemilaseicentosei/87 euro), non imponibile I.V.A. ai sensi dell'art. 9, comma 1, punto 6 del D.P.R.n.633 del 1972, di cui euro 2.178.758,77 (duemilionicentosettantottomilasettecentocinquanttotto/77) per lavori ed euro 16.848,10 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari, pertanto, ad euro 2.178.758,77.

L'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha **stimato pari ad euro 376.384,59** calcolati sulla base di quanto previsto all'art. 41, c. 13 e 14 del D.lgs. n. 36/2023.

I C.C.N.L. applicabili al presente appalto sono, per la categoria **SOA OS 19 "Metalmeccanico d'industria"** e per la categoria **SOA OG3 "Edilizia"**.

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato nel presente Disciplinare, il concorrente dichiara nella "Domanda e dichiarazione per la



partecipazione” che il contratto applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele. La dichiarazione di equivalenza delle tutele sarà verificata dalla S.A. prima della aggiudicazione con le modalità di cui all’articolo 110 del Codice.

3.1 DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI DI CUI SI COMPONE L’APPALTO QUALIFICAZIONI RICHIESTE

I lavori oggetto dell’appalto rientrano nelle seguenti categorie:

Descrizione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (€)	%	Indicazioni speciali
Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni dati	OS19	III bis	SI	1.410.027,08 euro	64.22%	Categoria prevalente
Strade, Autostrade, Ponti, Viadotti, Ferrovie, Linee Tranviarie, Metropolitane, Funicolari, E Piste Aeroportuali, E Relative Opere Complementari	OG3	III	SI	768.731,69 euro	35.01 %	Categoria scorporabile
Oneri della sicurezza Non soggetti a ribasso				16.848,10 euro	0,77%	
Totale appalto				2.195.606,87 euro		
Totale opere soggette a ribasso d’asta				2.178.758,77 euro		

I lavori appartenenti alla categoria diversa da quella prevalente con i relativi importi, sono riportati nella tabella sopra. Tali lavori sono scorporabili e, a scelta dell’appaltatore, preventivamente autorizzato dalla stazione appaltante, possono essere subappaltati secondo le condizioni del Codice degli appalti e del Capitolato speciale.

Il contratto è stipulato “**a misura**”.

L’appalto è **finanziato** con fondi propri dell’Amministrazione e con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Next Generation EU – MISSIONE 2 COMPONENTE 1 (M2C1) - progetto AGRO-LI – Investimento 2.1 – Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e



acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo, con Atto d'Obbligo sottoscritto dal Presidente dell'ADSP nel quale l'intervento di ammodernamento della rete telematica portuale di risulta finanziato.

3.2. REVISIONE DEI PREZZI

La Stazione appaltante può dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n.36/2023. La disciplina completa è riportata nel dettaglio all'art.33 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Si rinvia a quanto previsto all'art.19 del Capitolato Speciale d'appalto.

4. DURATA DELL'APPALTO

Per l'esecuzione dei lavori sono previsti **365** giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, come disciplinato all'art.16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art.126 comma 2 del Codice, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al predetto termine, è riconosciuto, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale dell' 1‰ (uno per mille), mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte, come previsto all'art.18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici indicati nell'art.65, comma 2, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art.65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.



Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art.65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del



raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art.65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art.94 del Codice sono **cause di esclusione automatica**. La sussistenza delle circostanze di cui all'art.95 del Codice è **accertata previo contraddittorio con l'operatore economico**.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art.96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art.96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art.97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del d.lgs. n.165 del 2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art.46, d.lgs. n.198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione



appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'art.61 del codice, la relazione di cui all'art.47, comma 3 del decreto legge n.77 del 2021.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, oltre che ai sensi dell'art.94 del Codice.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che, indipendentemente dal numero di dipendenti, al momento della presentazione dell'offerta, abbiano omissis di dichiarare l'impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'art.47, comma 4, D.L. 77 del 2021.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale la verifica dei requisiti generali e speciali.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della prestazione di cui alla presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Nessun requisito previsto.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art.100, comma 4, del Codice e degli **articoli 2, 4 e 30 dell'allegato II.12 al medesimo Codice**, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto è richiesto il possesso



dell'attestazione di qualificazione SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le seguenti categorie e classifiche:

- a) **Attestazione SOA nella categoria prevalente OS19 "Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni dati" - Classifica III-bis;**
- b) **Attestazione SOA nella categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OG3 "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari" - Classifica III.**

Qualora l'operatore economico, singolo o associato, non possieda la qualificazione SOA nella predetta categoria scorporabile, dovrà obbligatoriamente dichiarare nel DGUE di voler subappaltare tali lavorazioni ad operatori economici qualificati.

Si evidenzia che, in caso di attestazione SOA in scadenza, l'operatore economico dovrà dimostrare di aver attivato la procedura di verifica e di richiesta rinnovo di cui all'art.77 del D.P.R. n.207/2010, producendo la relativa documentazione.

- c) Nel caso di possesso di attestazione SOA con classifica inferiore alla III[^], l'operatore dovrà essere munito di **Patente necessaria per operare nei cantieri temporanei e mobili di cui al D.L. 2 marzo 2024, n.19 convertito con L. 26 aprile 2024 n. 56 e relativo regolamento di cui al D.M. 18 settembre 2024 n.132.**
- d) **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000** rilasciata da soggetti accreditati. Ai sensi dell'art.4 dell'allegato II.12, ai fini della qualificazione, le imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, a esclusione delle classifiche I e II.

La comprova dei predetti requisiti è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.4 REQUISITI SPECIALI ULTERIORI DI CUI AL D.L. 77/2021 CONVERTITO CON L. 108/2021

Considerato che la presente procedura di gara è volta all'affidamento di prestazioni rientranti nei finanziamenti PNRR/PNC, è richiesto altresì il possesso dei seguenti requisiti speciali previsti dalla normativa di riferimento (D.L. 77/21 convertito con Legge 108/2021):

- a) Ai sensi dell'art.47 comma 2, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L.108/2021, gli **operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale**, (con un numero di dipendenti superiore alle 50 unità) ai sensi dell'art.46 del D.lgs.n.198/2006, producono, **a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta**, copia dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanti sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità,



ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art.46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

b) Ai sensi dell'art.47, comma 3, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n.108, **gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale**, ai sensi dell'art.46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n.198, sono tenuti, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto** (si precisa che l'inquadramento normativo relativo alla "conclusione contrattuale" fa riferimento al codice civile art.1326), a consegnare alla stazione appaltante una **relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art.47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n.108. La penale in via sistematica con quanto previsto dall' art.50 D.L. 77/21 L. 108/21, è applicata come sanzione giornaliera pari al 0,6 ‰ (0,6 per 1000) dell'importo netto contrattuale. Comporterà inoltre l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC;

c) Ai sensi dell'art.47, comma 3-bis, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n.108, **gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti** sono tenuti, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto** (si precisa che l'inquadramento normativo relativo alla "conclusione contrattuale" fa riferimento al codice civile art. 1326), a consegnare alla stazione appaltante una **relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68**, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La penale in via sistematica con quanto previsto dall' art.50 del D.L. 77/21, è applicata come sanzione giornaliera pari al 0,6 ‰ (0,6 per 1000) dell'importo netto contrattuale.

d) Ai sensi dell'art.47, comma 4, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n.108, salvo deroghe ai sensi del comma 7 del medesimo articolo **è requisito necessario dell'offerta, a pena di esclusione:**

- a) l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla L. 12 marzo 1999, n.68;
- b) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto:



- una quota pari almeno al 30 %, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, per l'occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 15 %, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, per l'occupazione femminile.

[Sudette quote sono calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309].

Tali obblighi vengono assunti rendendo le relative dichiarazioni di impegno nell'allegato **Modello 4 "Dichiarazioni PNRR/PNC"**.

Si precisa che, in conformità all'interpretazione fornita dal MIMS con il Parere n.1366/2022 gli adempimenti di cui all'art.47 del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n.108, **in caso di operatore economico plurisoggettivo, devono essere assicurati sia da tutti i soggetti facenti parte dello stesso, sia da tutti gli operatori economici da esso indicati per la realizzazione dell'intervento quali Consorziat e Impresa ausiliaria.**

Si precisa altresì che in fase di esecuzione dovranno essere prodotti anche dal subappaltatore per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

- DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'IDENTIFICAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO (EX ART. 20 D.LGS. 21 NOVEMBRE 2007, N. 231):

Gli Operatori Economici partecipanti dovranno, inoltre, assolvere all'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art.20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n.231) e dovranno assolvere all'obbligo di produrre una specifica dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi), utilizzando l'apposito **Modello n.5 'Dichiarazione titolare effettivo e conflitto di interesse'**.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, ogni componente del Raggruppamento, Consorzio ordinario o GEIE deve presentare la predetta dichiarazione; in caso di Consorzi di cui all'art.65 del Codice, la suddetta dichiarazione dovrà essere presentata sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere e dalle Consorziat e dalle imprese ausiliarie.

7.4.1 CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici si impegnano ad assicurare altresì, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto:

- a) dell'obbligo di conseguimento dei target e milestone e degli obiettivi finanziari, mediante previsione di un monitoraggio in itinere del corretto avanzamento dell'attuazione per la precoce individuazione di scostamenti e la messa in campo di azioni correttive;



- b) del principio del “non arrecare un danno significativo” (cd. “Do No Significant Harm” - DNSH) secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l’art.17 del Regolamento (UE) 2020/852. Tale principio è teso a provare che gli investimenti e le riforme previste non ostacolano la mitigazione dei cambiamenti climatici;
- c) del principio del contributo all’obiettivo digitale (cd. tagging), teso al conseguimento e al perseguimento dell’obiettivo della transizione digitale;
- d) degli obblighi in materia di comunicazione ed informazione attraverso l’esplicito riferimento al finanziamento da parte della Unione europea e all’iniziativa “Next Generation EU”;
- e) del rispetto e promozione della parità di genere (gender equality), della protezione e valorizzazione dei giovani teso a garantire l’attuazione di progetti e riforme a beneficio diretto ed indiretto per le future generazioni;
- f) degli impegni di cui all’art. 102 del Codice.

7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un’aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all’iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.



I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art.7.3 dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel complesso, fermo restando, ai sensi dell'art.68, comma 11 del Codice la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Ai sensi dell'art.68, comma 11 e dell'art.30 comma 2 dell'Allegato II.12, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

La **Certificazione di qualità** in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario deve essere posseduta da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel complesso.

7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art.65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'art.65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art.65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica (disciplinati dall'Allegato II.12 al Codice) nel caso in cui il consorzio esegua i lavori esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate; nel caso in cui il consorzio esegua i lavori tramite le consorziate esecutrici i



requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'art.104.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art.100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art.97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, comma 2 del Codice, il contratto di avvalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000 ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta. L'impresa ausiliaria dovrà, altresì, trasmettere ai sensi dell'art. 104, comma 5, la propria attestazione di qualificazione SOA.

Ai sensi dell'art.372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art.40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art.47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale né di idoneità professionale di cui al presente Disciplinare (Iscrizione Registro Camera di Commercio).

Non è altresì consentito l'avvalimento premiale della certificazione Asse.Co. "Asseverazione di conformità" di cui al paragrafo 17 (Offerta tecnica), criterio C.2.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti di ordine generale e speciali oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;



b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse riferite a requisiti di partecipazione oggetto di avalimento.

Nel caso di **avalimento qualificante**, il concorrente allega nella **BUSTA AMMINISTRATIVA** il contratto di avalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché il DGUE e i Modelli n.3, n.4 e n.5.

Nel caso di **avalimento premiale**, il contratto di avalimento, il DGUE, i Modelli n.3, n.4 e n.5 e, nell'ipotesi di cui all'art. 104 comma 12 del Codice, il relativo supporto documentale devono essere inseriti nella **BUSTA TECNICA**.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente .

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta nel DGUE le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto né la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Pertanto, pur non sussistendo un limite percentuale di subappaltabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art.119, comma 17, del D.lgs. n.36 del 2023, le quote subappaltabili sono le seguenti:

- Lavori in Categoria prevalente OS19: subappaltabili fino al 49.99%
- Lavori in Categoria scorporabile OG3: subappaltabili al 100%.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art.106 del Codice, pari ad euro **21.956,06** (ventumilanovecentocinquatasei,06) corrispondente al 1% del valore complessivo dell'appalto. Ai sensi dell'art.106 comma 6 del Codice, la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Ai sensi dell'art.53 comma 4-bis del Codice dei contratti, introdotto dal d.lgs.n.209/2024, alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art.106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'art.117, comma 2.

La garanzia provvisoria è costituita, **a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione**.

La cauzione è costituita mediante accredito, utilizzando in via esclusiva la piattaforma PagoPa. In ottemperanza al Decreto-legge 76/2020 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) dal 1° marzo 2021 per i versamenti alle Pubbliche amministrazioni è necessario utilizzare in via esclusiva la piattaforma PagoPa con pagamento spontaneo. Informazioni disponibili su <https://www.portaltotirreno.it/autorita-sistema-portuale/portale-dei-pagamenti-pagopa-della-autorita-di-sistema-portuale-del-mar-tirreno-settentrionale/>.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art.106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di



garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n.58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante: Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art.65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 4. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art.106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. La suddetta documentazione attestante l'avvenuta costituzione della garanzia fideiussoria deve essere inserita dal soggetto abilitato ad operare **sul sistema Start, nell'apposito spazio previsto**.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio e può essere effettuato:

- dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso di un documento di identità in corso di validità, o da soggetto diverso in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti;

- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio purché munito della delega di tutti detti operatori. In assenza della delega da parte di tutti gli operatori del costituendo raggruppamento, l'obbligo di eseguire il sopralluogo è posto a carico di ciascun soggetto che costituirà il RTI;

- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati:

- In caso di consorzio di cui all'art.65 comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La richiesta di sopralluogo, da concordare con i tecnici di riferimento, deve essere inoltrata con un preavviso di almeno 48h all'attenzione del R.U.P., Ing.Tommaso Chiavistelli, unitamente a copia del documento di identità/riconoscimento del sottoscrittore e ad eventuale delega, agli indirizzi: adsp@pec.portialtotirreno.it; t.chiavistelli@portialtotirreno.it e d.delgiovane@portialtotirreno.it, deve riportare come oggetto "Richiesta di sopralluogo – ***Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di sviluppo ed implementazione dell'impianto tvcc di sicurezza portuale a servizio del porto di Livorno***" ed i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; nominativo e qualifica della



persona incaricata di effettuare il sopralluogo ed eventuali accompagnatori (comprensiva di copia documento di identità e relativo recapito).

L'operatore economico potrà effettuare il sopralluogo nei giorni di martedì e i giovedì dalle ore 09.00 alle ore 14.00.

L'ultima data utile per effettuare il sopralluogo risulta il giorno **22 luglio 2025**.

In tale occasione sarà rilasciata da parte della Direzione competente dell'Adsp MTS, l'Attestazione di avvenuto sopralluogo, la cui scansione digitale dovrà essere caricata nell'apposito spazio sulla piattaforma START nella sezione relativa alla "Documentazione Amministrativa".

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **euro 165,00 (euro centosessantacinque/00)** scegliendo la modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n.598 del 30 dicembre 2024 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Si ricorda che la ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere allegata nell'apposito spazio sul sistema telematico START. La Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento eventualmente non prodotta in sede di offerta.

L'operatore economica che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. IDENTIFICAZIONE E UTILIZZO DEL SISTEMA TELEMATICO

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito di START nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste



al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n.02 8148 0761 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com).

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n.82/2015.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 30 luglio 2025 pena l'irricevibilità**, la seguente documentazione:

A - Documentazione Amministrativa di cui al successivo punto 16;

B - Offerta Tecnica di cui al punto 17;

C - Offerta Economica e Offerta Tempo di cui al punto 18.

Si precisa che:

- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio; la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;

- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale con rinuncia a ogni eccezione;

- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;

- è possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata; una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel presente Disciplinare, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt.46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative e l'offerta



economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni richieste per la presentazione dell'offerta devono essere redatte sui modelli generati in automatico dalla piattaforma START o messi a disposizione dalla Stazione appaltante all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti di cui alla lett. A, si applica l'art.101 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.



15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art.46 decreto legislativo n.198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla "Documentazione amministrativa" il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema la Domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

16.1 DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione **generata in automatico dalla piattaforma Start** non è ancora stata aggiornata al nuovo Codice appalti D.Lgs.n.36/2023 ed alla Domanda Tipo approvata da Anac con Delibera n. 43 del 2024.

Il concorrente è tenuto a compilare comunque – **ai soli fini di permettere il funzionamento del sistema telematico** - le maschere che risultano necessarie per la generazione della Domanda che la piattaforma propone ma si fa presente che **la Stazione appaltante non terrà in considerazione tale documento. Quest'ultima potrà dunque essere eliminata e non caricata su Start.**

La Domanda di partecipazione valida ai fini della procedura di gara sarà solo ed esclusivamente quella presentata sul modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante tra gli allegati al presente disciplinare (Modello n. 1) e redatta in conformità con il **modello "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" approvato da Anac con Delibera n.43 del 2024. Sarà predisposto uno spazio apposito per il caricamento su Start.**

Il Modello n. 1 "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" deve essere compilato dal **titolare /rappresentante legale/institore:**

- dell'Operatore singolo;
- dei consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b) e c) del Codice;
- dei consorzi stabili di cui all'art.65, comma 2, lettera d) del Codice;
- della Mandataria/Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti;
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire;



- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire;
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- del Gruppo Europeo Interesse Economico.

Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione.

Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute ed essere inserito nel sistema nell'apposito spazio previsto.

In caso di forma associata la suddetta documentazione deve essere inserita sul sistema telematico, nell'apposito spazio, a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune e abilitato ad operare sul Sistema START.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla Procura

- l'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio, oppure relativa copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n.642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN



IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Comprova imposta di bollo" copia informatica dell'F24.

16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il DGUE del concorrente è compilato online sulla piattaforma. Terminata la compilazione del form, il sistema genera in automatico il documento informatico che dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma nello spazio relativo al DGUE.

Il sistema START genera automaticamente la richiesta amministrativa del **DGUE elettronico, oltre che per l'operatore economico, anche per la/le impresa/e ausiliaria/e o per la/le consorziata/e esecutrici e non esecutrici** che prestano i requisiti che possono compilarlo ed inserirlo direttamente sulla Piattaforma Start.

Il concorrente, al momento della partecipazione alla procedura, accendendo alla compilazione on line del DGUE elettronico inserisce:

- **nella Parte II** le informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice per i quali occorre effettuare le dichiarazioni, sull'eventuale affidamento sulle capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto;
- **nella Parte III** le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione;
- **nella Parte IV** le informazioni sui requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali ivi richieste dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura;
- **nella Parte V** l'autodichiarazione che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole eventualmente fissate dalla stazione appaltante per limitare il numero dei candidati;



• **nella Parte VI** le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre su richiesta e senza indugio le prove documentali pertinenti.

Il DGUE è documento sempre obbligatorio sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio previsto.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art.94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3. Tali soggetti devono essere indicati nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art.98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art.95 del Codice il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art.95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art.98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art.98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.



Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

16.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, anche ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 445/2000, tramite il **Modello n. 1 “Dichiarazioni integrative”, il Modello n. 4 “Dichiarazioni PNRR/PNC” e il Modello n. 5 “Dichiarazione titolare effettivo e conflitto di interesse”,** allegati al presente disciplinare.

I suddetti modelli dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) dell'operatore economico ed inseriti sul sistema telematico nell'apposito spazio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE costituiti o costituendi o aggregazioni di rete i suddetti modelli dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) da parte di ciascun operatore economico facente parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel **Modello n.1 “Dichiarazioni integrative” in particolare** il concorrente:

- 1.** dichiara l'immediata disponibilità a dare avvio all'esecuzione dei lavori, anche sotto le riserve di legge, nelle more della formalizzazione degli atti contrattuali, qualora richiesta dalla Stazione Appaltante;
- 2.** dichiara inoltre che:
 - la Società si obbliga a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione delle prestazioni nonché ogni illecita interferenza nelle procedure di affidamento ad imprese terze;
 - la Società si obbliga a denunciare immediatamente alla Magistratura o agli Organi di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari;



- la Società si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante senza ritardo, e fino al completamento delle prestazioni, ogni eventuale variazione nei propri assetti societari nonché negli assetti societari di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti chiamati a realizzare l'intervento nei cantieri, compresi i nominativi dei soggetti ai quali vengono affidate le forniture e i servizi elencati dall'art.1, comma 53 della legge n.190/2012.

Il concorrente dichiara inoltre il possesso dei requisiti di **capacità tecnica e professionale** richiesti al paragrafo 7.3. del presente disciplinare dichiara:

3. di essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nelle categorie richieste, ai sensi dell'art.100 del Codice;
4. qualora l'impresa non sia in possesso di categoria SOA con classifica III o superiore, di essere munita di Patente necessaria per operare nei cantieri temporanei e mobili di cui al D.L. 2 marzo 2024, n.19 convertito con L. 26 aprile 2024 n.56 e relativo regolamento di cui al D.M. 18 settembre 2024 n.132;
5. Certificazione del sistema di qualità della serie europea UNI EN ISO 9000;

Il concorrente dichiara, inoltre, di impegnarsi in caso di aggiudicazione al rispetto:

6. dell'obbligo di conseguimento dei target e milestone e degli obiettivi finanziari, mediante previsione di un monitoraggio in itinere del corretto avanzamento dell'attuazione per la precoce individuazione di scostamenti e la messa in campo di azioni correttive;
7. del principio del "non arrecare un danno significativo" (cd. "Do No Significant Harm" - DNSH) secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852;
8. del principio del contributo all'obiettivo digitale (cd. tagging), teso al conseguimento e al perseguimento dell'obiettivo della transizione digitale;
9. degli obblighi in materia di comunicazione ed informazione attraverso l'esplicito riferimento al finanziamento da parte della Unione europea e all'iniziativa "Next Generation EU";
10. del rispetto e promozione della parità di genere (gender equality), della protezione e valorizzazione dei giovani teso a garantire l'attuazione di progetti e riforme a beneficio diretto ed indiretto per le future generazioni;
11. degli impegni di cui all'art.102 del Codice.



Per ausiliaria e consorziata esecutrice

Ciascun concorrente inserisce negli appositi spazi del sistema telematico le **dichiarazioni integrative** da rendersi, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- **da ciascuna ausiliaria** tramite il Mod.n.2 “Dichiarazioni integrative ausiliario”, il Mod.n.4 Dichiarazioni PNRR/PNC” e Mod.n.5 “Dichiarazione Titolare effettivo e conflitto di interesse” allegati al presente disciplinare;

- **da ciascuna consorziata esecutrice dei Consorzi stabili** tramite il Mod.n.4 Dichiarazioni PNRR/PNC” e Mod.n.5 “Dichiarazione Titolare effettivo e conflitto di interesse” allegati al presente disciplinare.

16.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente **inserisce negli appositi spazi del sistema telematico:**

- copia informatica dell'**F24** relativo all'imposta di bollo;
- cauzione provvisoria;
- attestazione sopralluogo;
- copia della **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC;
- *(in caso di sottoscrizione del procuratore)* l'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio, oppure relativa copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- (per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.lgs. 11 aprile 2006 n.198 con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità oppure in caso di inosservanza dei termini di cui al comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- *(in caso di avvalimento)* il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

16.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Deve essere prodotta ed inserita nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria/capofila/organo comune ed abilitato ad operare sul sistema START, la seguente documentazione:



Per i raggruppamenti temporanei già costituiti: atto costitutivo del Raggruppamento, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, comprensivo del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, in originale sottoscritto digitalmente o in copia autentica rilasciata dal notaio;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila, in originale sottoscritto digitalmente o in copia autentica rilasciata dal notaio;
- statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica rilasciata dal notaio.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante (tramite il **Mod.n.2 “RTI non costituiti”**) allegato al presente Disciplinare):

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art.68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

c. le indicazioni, per ciascuna impresa partecipante al costituendo RTI, della quota di partecipazione all'appalto e dell'attività eseguita sia per la prestazione principale che per la secondaria.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del d.lgs. n.82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del d.lgs. n.82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n.82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio



conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del d.lgs.n.82/2005.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata oppure per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti e della percentuale del servizio, che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del d.lgs.n.82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del d.lgs.n.82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del d.lgs.n.82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n.82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del d.lgs. n.82/2005.

Le dichiarazioni e la documentazione di cui al presente punto 16.3.3 devono essere inserite nell'apposito spazio.

17. OFFERTA TECNICA (70 punti su 100)

La busta telematica "B – OFFERTA TECNICA" contiene, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati relativi ai singoli criteri di valutazione.

A "Caratteristiche tecniche e ambientali" (max 60 punti)



A.1 Organizzazione del cantiere - gestione interferenze funzionali ed operative nel porto (max 25 punti)

Il concorrente dovrà identificare una propria proposta di organizzazione del cantiere finalizzato al mantenimento in esercizio di tutte le operatività del porto, sia nelle aree pubbliche portuali, sia nelle aree assentite in concessione, per tutta la durata di esecuzione degli interventi.

Dovranno essere descritti nel dettaglio gli aspetti legati alla separazione e risoluzione delle interferenze tra le attività di cantiere e le attività portuali svolte nelle aree operative del porto, raccordi ferroviari inclusi, favorendo laddove necessario, l'utilizzo di soluzioni tecnologiche di livello avanzato che minimizzino l'impatto delle attività lavorative di cantiere sulle attività portuali garantendone la continuità.

Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà in maniera più significativa uno sviluppo delle lavorazioni che maggiormente garantisca la funzionalità delle attività operative del porto, con particolare riguardo alle aree della viabilità portuale (strade e varchi) per tutta la durata dei lavori riducendo sia i rischi interferenziali tra le attività di cantiere sia la continuità delle attività portuali.

A.2 Migliorie specifiche degli apparati di videosorveglianza (max 20 punti)

Il Concorrente dovrà indicare la tipologia di apparati che dovranno rispondere almeno alle specifiche tecniche riportate nel progetto, indicando dettagliatamente le specifiche tecniche dei vari modelli di telecamere, allegando i relativi *data-sheet*.

Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà in maniera più esaustiva l'installazione di apparati con caratteristiche tecniche migliori di quelle previste nel computo di gara quali materiali costruttivi, grado di protezione alle intemperie e agli agenti atmosferici, grado di protezione agli urti, risoluzione, frame rate, grado di protezione informatica "secure by design", Cybersecurity e moduli analitici integrabili e installabili.

A.3 Migliorie tecniche al progetto (max 15 punti)

L'impresa potrà formulare proposte tecniche migliorative volte ad incrementare il livello di qualità e *performance* delle infrastrutture da realizzare nonché la durabilità di tutte le opere connesse a servizio del sistema di videosorveglianza come, ad esempio, soluzioni alternative relative alle attività di installazione delle telecamere o degli apparati connessi (ex. quadri elettrici, supporti e modalità di installazione delle telecamere).



Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà in maniera più esaustiva il miglioramento tecnico del progetto purché queste migliorie non ne costituiscano variante significativa.

B Sostenibilità (max 5 punti)

Il concorrente dovrà produrre una relazione che illustri il rispetto dei criteri di sostenibilità connessi alle attività e forniture previste nel progetto.

Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà la trattazione più esaustiva degli aspetti connessi alla sostenibilità delle forniture che dovranno essere realizzate con materiali prodotti attraverso processi produttivi energicamente efficienti e con ridotte emissioni di inquinanti negli ambienti dopo la messa in opera, caratterizzati dall'assenza di emissioni nocive negli ambienti e dall'elevata riciclabilità al momento della fine del ciclo di vita.

C Possesso di certificazioni (max 5 punti)

Il concorrente dovrà fornire le **copie dei certificati** in corso di validità che attestino il possesso del requisito.

C.1: Sistema di gestione per la sicurezza sul lavoro certificato ISO 45001:2023

Certificato presente - 2 punti

Certificato non presente - 0 punti

C.2: Possesso della certificazione Asse.Co. ovvero l'“Asseverazione di conformità” volta a dare certezza della corretta applicazione del contratto collettivo per quanto attiene alle parti economica e normativa.

Certificato presente - 3 punti

Certificato non presente - 0 punti

In caso di concorrente plurisoggettivo la Certificazione indicata al punto C3.1 dovrà essere posseduta da almeno un componente il R.T.I., mentre la Certificazione indicata al punto C3.2 dovrà essere posseduta da **tutti** i componenti il R.T.I..

La relazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere composta da massimo **16 fogli A4** (solo fronte) con interlinea 1,5 carattere Times New Roman di dimensione 11 così suddivisa

A.1 Organizzazione del cantiere - gestione interferenze funzionali ed operative nel porto massimo 5 fogli;

A.2 Migliorie specifiche degli apparati di videosorveglianza massimo 4 fogli;

A.3 Migliorie tecniche al progetto massimo 4 fogli;

B Sostenibilità massimo 3 fogli;

C Possesso di certificazioni –dovranno essere allegate le certificazioni possedute le quali non concorreranno al conteggio delle pagine della relazione.



Sono esclusi dal conteggio copertine, indici, sommari e prospetti di sintesi, copia delle certificazioni e i *data sheet* richiesti. Ulteriori fogli rispetto a quanto indicato non saranno oggetto di valutazione.

L'operatore economico inserisce, in caso di avvalimento premiale, nella busta telematica "B – OFFERTA TECNICA", il contratto di avvalimento, il DGUE, il Mod.n.3, il Mod.n. 5 e Mod.n. 6 e, nell'ipotesi di cui all'art. 104 comma 12 del Codice, il relativo supporto documentale.

17.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

I documenti costituenti l'**offerta tecnica** devono essere **firmati digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inseriti sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale **da ciascun soggetto** che costituirà/anno il/i raggruppamento/i temporanei di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'Offerta Tecnica può essere sottoscritta con firma digitale **dal solo** soggetto indicato quale **mandatario/capofila**.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, l'offerta è sottoscritta digitalmente dal **consorzio medesimo**.

Qualora nell'Offerta tecnica il concorrente ritenga che vi siano parti coperte da **segreto tecnico/commerciale**, queste devono essere chiaramente evidenziate e la predetta natura deve, altresì, essere **motivata e comprovata** compilando l'apposito allegato **Mod. n. 6 – Dichiarazioni su segreti tecnici o commerciali**, da inserire nell'apposito spazio sul sistema START. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali da inserire nell'apposito spazio sul sistema START.

Detto documento non è computato nei limiti di lunghezza stabiliti per la redazione della relazione tecnica.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si rappresenta che il diniego totale e generalizzato non può trovare accoglimento.



In mancanza di tale indicazione, nell'ipotesi di istanza di accesso agli atti, questa stazione appaltante provvederà all'ostensione della documentazione integrale.

Tutta la documentazione relativa all'Offerta Tecnica dovrà essere redatta **in lingua italiana** a pena di esclusione.

Dall'Offerta tecnica non deve risultare, **a pena di esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, o che sia idoneo a far ricostruire, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo.

L'Offerta tecnica:

- a)** non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante; pertanto, non può determinare alcuna modifica all'offerta economica;
- b)** non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c)** non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

18. OFFERTA ECONOMICA (20 punti su 100) - OFFERTA TEMPO (10 punti su 100)

18.1. OFFERTA ECONOMICA (20 punti su 100)

L'offerta economica deve essere formulata mediante la compilazione del form online generato automaticamente dalla piattaforma START "Offerta Economica" ed è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 2 (due) cifre decimali, applicato all'importo dell'appalto soggetto a ribasso.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- 1) **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- 2) **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- 3) **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- 4) **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- 5) **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, nell'apposito spazio:



- gli **oneri della sicurezza** afferenti l'impresa, ossia i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei **costi della manodopera**.

Gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa e il costo della manodopera costituiscono un di cui dell'offerta economica e non sono modificabili nel corso dei relativi procedimenti di verifica.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l'Offerta Economica **deve essere sottoscritta, a pena di esclusione**, con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, e deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, i suddetti documenti possono essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 17, c. 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella sezione nella documentazione amministrativa, **costituirà causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18.2. OFFERTA RIDUZIONE TEMPO ESECUZIONE LAVORI (10 punti su 100)

Il concorrente deve indicare l'offerta di riduzione del tempo (Q) che intende operare per l'esecuzione dei lavori, rispetto al tempo previsto di 365 giorni naturali e consecutivi (max 20% di riduzione ammissibile) mediante dichiarazione da caricare a sistema. Non sono ammesse offerte in aumento.

Per l'ottenimento del punteggio dovrà essere prodotto il cronoprogramma revisionato, con evidenziate le riduzioni di tempo proposte. Il cronoprogramma dei lavori dovrà essere in linea con le scelte progettuali individuate dall'offerente.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE



L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	20
OFFERTA RIDUZIONE TEMPO ESECUZIONE LAVORI	10
TOTALE	100

19.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'Offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i **"Punteggi discrezionali"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i **"Punteggi tabellari"**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Criterio di valutazione	Sub Criterio	Natura del criterio	Punteggio massimo del criterio	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio
A Caratteristiche tecniche e ambientali	A.1 Organizzazione del cantiere - gestione interferenze funzionali ed operative nel porto	D	25	Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà in maniera più significativa uno sviluppo delle lavorazioni che maggiormente garantisca la funzionalità delle attività operative del porto, con particolare riguardo alle aree della viabilità portuale (strade e varchi) per tutta la durata dei lavori riducendo sia i rischi interferenziali tra le attività di cantiere sia la continuità delle attività portuali.
	A.2 Migliorie specifiche degli apparati di videosorveglianza	D	20	Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà in maniera più esaustiva l'installazione di apparati con caratteristiche tecniche migliori di quelle previste nel computo di gara quali materiali costruttivi, grado di protezione alle intemperie e agli agenti atmosferici, grado di protezione agli urti, risoluzione, frame rate, grado di protezione informatica "secure by design", Cybersecurity e moduli analitici integrabili e installabili.
	A.3 Migliorie tecniche al progetto	D	15	Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà in maniera più esaustiva il miglioramento tecnico del progetto purché queste migliorie non ne costituiscano variante significativa.



Critero di valutazione	Sub Criterio	Natura del criterio	Punteggio massimo del criterio	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio
B Sostenibilità		D	5	Sarà considerata più qualificante la proposta che dimostrerà la trattazione più esaustiva degli aspetti connessi alla sostenibilità delle forniture che dovranno essere realizzate con materiali prodotti attraverso processi produttivi energeticamente efficienti e con ridotte emissioni di inquinanti negli ambienti dopo la messa in opera, caratterizzati dall'assenza di emissioni nocive negli ambienti e dall'elevata riciclabilità al momento della fine del ciclo di vita.
C Possesso di certificazioni		T	5	C.1: Sistema di gestione per la sicurezza sul lavoro certificato ISO 45001:2023 Certificato presente - 2 punti Certificato non presente - 0 punti C.2: Possesso della certificazione Asse.Co. ovvero l'"Asseverazione di conformità" volta a dare certezza della corretta applicazione del contratto collettivo per quanto attiene alle parti economica e normativa. Certificato presente - 3 punti Certificato non presente - 0 punti

19.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare** identificato dalla lettera "T" nella tabella di cui al paragrafo che precede, il relativo punteggio è assegnato sommando il valore ottenuto da ciascun concorrente per ogni criterio sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

In relazione ai **criteri discrezionali** di valutazione indicati nella precedente tabella il relativo punteggio sarà attribuito, sulla base del criterio motivazionale riportato nella seguente tabella.

A ciascun concorrente, per ciascun sub criterio, è attribuita una valutazione numerica compresa tra 0 (zero) e 1 (uno), dove il coefficiente 1 (uno) è attribuito alla migliore valutazione numerica secondo la seguente scala di valori (senza possibilità di attribuzione dei coefficienti intermedi):

Criterio motivazionale per attribuzione coefficiente	Coefficienti
<i>Non valutabile</i> : illustrazione non pertinente che non risulta valutabile nel suo insieme	0
<i>Molto scarso</i> : la proposta risulta estremamente carente e non soddisfa i criteri richiesti	0,1
<i>minima parte i criteri richiesti</i>	0,2



<i>Insufficiente: la proposta risulta carente nel suo insieme rispetto a quanto richiesto</i>	0,3
<i>Mediocre: la proposta risulta parzialmente carente rispetto a quanto richiesto</i>	0,4
<i>Quasi sufficiente: La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali</i>	0,5
<i>Sufficiente: La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali</i>	0,6
<i>Discreto: La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme</i>	0,7
<i>Buono: Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme</i>	0,8
<i>Quasi ottimo: L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai criteri motivazionali</i>	0,9
<i>Ottimo: Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai criteri motivazionali</i>	1,0

Nella formulazione di ciascuna valutazione i Commissari dovranno espressamente tener conto dell'effettivo miglioramento e dell'incidenza tecnico/economica dell'offerta rispetto alle previsioni degli elaborati di gara, con riferimento ai seguenti parametri di giudizio:

- Aspetti positivi:
 - coerenza complessiva di quanto offerto;
 - chiarezza, sinteticità e completezza tecnico/descrittiva di quanto offerto;
 - livello di definizione delle soluzioni proposte, con dimostrazione della loro efficacia, fattibilità, cantierabilità e sostenibilità nel tempo;
 - aderenza, specificità ed effettiva utilità in relazione alla tipologia di lavoro ed al contesto di esecuzione delle opere o rispetto dell'ordine espositivo degli argomenti.
- Aspetti negativi
 - considerazioni banali o ripetitive;
 - offerte già comprese negli elaborati di gara;
 - argomentazioni con descrizioni generali e non documentate in sede di offerta;
 - offerte prive di effettivo miglioramento e/o argomentazioni ed illustrazioni non sintetiche e/o prive di ordine espositivo;
 - allegati e relativi contenuti non pertinenti o superflui.

Per ciascun criterio/sub-criterio che compone il criterio di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, secondo la formula:



dove:	V(a)i = Pi / Pmax
V(a)i	È il coefficiente della prestazione del criterio/sub-criterio (i) dell'offerta (a) compresa tra 0 (zero) e 1 (uno).
Pi	È la media dei coefficienti attribuiti dai commissari del criterio/sub-criterio (i) dell'offerta (a) in esame;
Pmax	È la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al criterio/sub-criterio (i) tra tutte le offerte.

A ciascun concorrente per ogni singolo criterio/sub-criterio è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente V(a)i per il punteggio massimo del criterio/sub-criterio.

Ai fini della determinazione della media, si considerano 2 (due) cifre decimali. Qualora la media risulti con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, la seconda cifra verrà arrotondata all'unità superiore, se la successiva è pari o maggiore di 5 (cinque), o all'unità inferiore se la successiva cifra è inferiore a 5 (cinque).

19.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata secondo la seguente formula non lineare:

$$D(i) = (Ri/Rmax)^{\alpha} * 20$$

dove:

D(i) = punteggio conseguito dall'i-esimo concorrente relativamente all'offerta economica

Ri = ribasso economico offerto dall'i-esimo concorrente

Rmax = ribasso economico massimo offerto

$\alpha = 0.50$

19.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO

Per la determinazione del punteggio T(a) relativo all'elemento di valutazione del criterio, verrà applicata la seguente formula:

$$T(a) = \text{punteggio massimo criterio} * \frac{T_{amm} - T_{off}}{T_{amm} - T_{offmax}}$$

Dove

T_{amm} = durata prevista dall'Amministrazione



T_{off} = durata offerta dal Concorrente

T_{offmax} = durata che prevede il tempo di esecuzione migliore (tra le offerte presentate)

Il punteggio $T(a)$ è arrotondato (per eccesso/per difetto) alla seconda cifra decimale.

19.5. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri si applica la c.d. **"riparametrazione"**. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Le riparametrazioni non saranno effettuate in caso di un'unica offerta valida.

Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse si farà riferimento ai punteggi non riparametrati.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta si svolgerà il **giorno 31 luglio 2025 alle ore 15:00** e si terrà in modalità riservata.

La data delle successive sedute sarà comunicata ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma START.

La Commissione:

- procede, ai sensi e per gli effetti dell'art.107 comma 3 del Codice, a sbloccare ed aprire le buste delle offerte tecniche sul Sistema START, al fine di verificarne la regolarità formale e consistenza;
- esclude le eventuali offerte tecniche irregolari con trasmissione dei verbali al RUP.

In una o più sedute successive, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche relative ai criteri discrezionali ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi dei criteri secondo quanto indicato al precedente punto 19.5.



In caso di ricorso da parte di uno o più operatori economici dell'avvalimento premiale, il Seggio di gara, appositamente nominato, procede alla verifica della documentazione di cui al precedente paragrafo n. 8, attivando il soccorso istruttorio, se necessario.

Successivamente, la Commissione procederà all'inserimento dei punteggi attribuiti ai criteri dell'Offerta Tecnica nel sistema telematico, e a sbloccare le buste economiche virtuali degli operatori ammessi all'apertura delle stesse dal sistema Start, per le quali si provvederà a verificarne la regolarità formale e consistenza; qualora tali offerte risultino irregolari, si procederà ad escludere le offerte irregolari con trasmissione dei verbali al R.U.P..

Successivamente, il sistema START in automatico:

- effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio;
- provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria.

La Commissione individua i concorrenti che hanno formulato eventuale offerta anomala ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Qualora vengano individuate offerte anomale ai sensi dell'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, verrà chiusa la seduta, dando comunicazione al Responsabile Unico del Progetto, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, si provvederà a comunicare tempestivamente al Responsabile Unico del Progetto eventuali casi di esclusione da disporre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del Codice, il quale procederà ad effettuare le comunicazioni previste, in particolare per i seguenti specifici casi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti relativi alla documentazione amministrativa e all'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;



- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Terminati i lavori della Commissione, il Seggio di gara procede all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa del concorrente "primo in graduatoria" al solo fine di verificarne la regolarità formale e la completezza del contenuto, ed alla verifica della suddetta documentazione.

Attiva se necessario il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice e a seguito della verifica della documentazione pervenuta, comunica, tramite la Stazione appaltante, l'esito della stessa.

Se il concorrente "primo in graduatoria", in seguito al predetto esame, viene escluso dalla Stazione appaltante, il Seggio di gara procede per il concorrente risultato "secondo in graduatoria", con le modalità sopra descritte.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Stazione Appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (offerta tecnica e offerta



tempo), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Stazione Appaltante richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La stazione appaltante esclude, se le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello di prezzi o costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 3 dell'art. 110 del Codice, oppure se l'offerta è anormalmente bassa in quanto sussistono le condizioni di cui al comma 5 del medesimo articolo.

In particolare, si evidenzia che il costo del personale esposto nell'offerta economica non deve essere inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 41, comma 13 del Codice.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento si chiudono le operazioni di gara e si trasmettono alla Stazione appaltante tutti gli atti ed i documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:



- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alla stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Prima dell'aggiudicazione verrà attivata la verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione richiesti per la partecipazione all'appalto.

In adempimento a quanto previsto dalla Deliberazione dell'A.N.A.C. n. 582/2023, la Stazione Appaltante procederà, qualora possibile, alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti alla presente gara tramite il servizio FVOE 2.0.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto previo rilascio dell'informativa liberatoria provvisoria immediatamente conseguente alla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia. Il contratto di appalto sarà stipulato sotto condizione risolutiva a seguito dell'emergere a carico dei soggetti sottoposti a delle situazioni di cui agli artt. 67 e 84, comma 4, lett. a), b) e c) del D.Lgs.n.159/2011.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva del 5% sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dal Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.



La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, **in forma di scrittura privata**.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

La stipula del contratto sarà subordinata ai seguenti adempimenti:

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, a:

a.1) fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese per il contratto;

a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva in conformità a quanto prescritto nel Capitolato Speciale d'appalto;

a.3) munirsi delle coperture assicurative per l'esecuzione dei servizi in conformità a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'appalto;

a.4) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n.187, attuativo dell'art. 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990, nonché l'inesistenza di partecipazioni al proprio capitale detenute in via fiduciaria; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;

a.5) provvedere al pagamento delle imposte dovute per la stipula del contratto;

b) l'aggiudicatario è obbligato, entro lo stesso termine di cui alla precedente lettera a), e, in ogni caso, prima della data di convocazione per la consegna del servizio se anteriore al predetto termine, a trasmettere alla Stazione Appaltante:

b.1) una dichiarazione cumulativa:

--- attestante l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) e all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili;



--- relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;

--- di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

b.2) il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui rispettivamente agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

b.3) documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, commi 1, lettera a) e 28 commi 1, 1-bis, 2 e 3 del Decreto n.81 del 2008;

c) in caso di Raggruppamenti/Consorzi gli adempimenti di cui alla lettera a), punto a.4), nonché di cui alla lettera b), devono essere assolti:

c.1) da tutte le imprese raggruppate, per quanto di pertinenza di ciascuna di esse, per il tramite dell'impresa capogruppo mandataria, se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo di imprese ai sensi dell'articolo 68 del Codice dei contratti;

c.2) dal consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure dal consorzio stabile, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b) e d), se il consorzio intende eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile;

c.3) dalla consorziata del consorzio stabile, oppure del consorzio di cooperative o di imprese artigiane, che il consorzio ha indicato per l'esecuzione dei servizi ai sensi degli articoli 48, comma 7, se il consorzio è privo di personale deputato alla esecuzione del servizio; se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici del servizio gli adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna di esse, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione, e preventivamente comunicata alla Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008;

d) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere a) o b), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante;

e) nel caso di cui alla precedente lettera d), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione;

f) l'aggiudicatario, su eventuale richiesta della Stazione Appaltante di emissione delle fatture, dovrà attenersi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di fatturazione elettronica;



g) l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio dei servizi.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n.55/2022 gli amministratori delle imprese aggiudicatarie dotate di personalità giuridica e i soggetti cui è attribuita la rappresentanza e l'amministrazione delle persone giuridiche private, dovranno comunicare all'ufficio del registro delle imprese della camera di commercio territorialmente competente i dati e le informazioni relativi alla titolarità effettiva acquisiti ai sensi dell'articolo 22, commi 3 e 4, del Decreto Antiriciclaggio.

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.



Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal bando e dal disciplinare di gara è competente il TAR Toscana, con sede in Firenze; per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Livorno, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e degli Artt. 13,14 e 15 del Regolamento 2016/679 UE (di seguito anche “GDPR”), informiamo che i dati conferiti all’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale (di seguito anche “Titolare” o “AdSP MTS”), nell’ambito della presente procedura di gara o comunque raccolti dalla stessa a tale scopo, è finalizzato unicamente allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti e al soddisfacimento di tutti gli oneri di Legge.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l’AdSP, Scali Rosciano 6/7 CAP 57123 Livorno ITALIA T. +39 0586 249411 e-mail adsp@portialtotirreno.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) è stato individuato in Gesta srl, nella persona del Dott. Renato Goretta, Via Fontevivo, n. 21/m CAP 19125 La Spezia ITALIA T.+39 0187 564442 e-mail goretta@gestaconsulenza.it.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto di quanto previsto dall’Art. 32 del Regolamento 2016/679 UE (GDPR) in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall’Art. 29 GDPR, conformemente ai principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ex Art 5 GDPR.

Il trattamento comporta anche l’utilizzo di dati rientranti nelle categorie particolari di dati ex Artt. 9 e 10 del GDPR).

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati e per adempiere agli obblighi normativi e di tutela legale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed indispensabile per il corretto sviluppo dell’istruttoria e per gli altri adempimenti procedurali e, l’eventuale rifiuto del conferimento da parte



dell'interessato, comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara.

I dati raccolti da AdSP MTS, comprese le categorie di dati particolari, potrebbero essere comunicati, per adempimenti procedurali e per ottemperare a obblighi di Legge e regolamentari, ad altri destinatari.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti previsti ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del GDPR (accesso, rettifica, integrazione, cancellazione, opposizione, portabilità, limitazione) con richiesta scritta inviata al Titolare del trattamento e, eventualmente, presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (garante@gdpr.it o protocollo@pec.gdpr.it).

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

26. NORME RICHIAMATE

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di gara e del successivo contratto di appalto:

- 1) il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n.36 e ss.mm.ii.;
- 2) il d.P.R. n. 207 del 2010 limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- 3) Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana Giunta Regionale START, approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/> nella sezione Normativa.

**Il Dirigente appalti, contratti, interventi strategici e
programmazione negoziata
Dott.ssa Roberta Macii**