

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

GESTITA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI UNA PORZIONE DEL COMPLESSO EDILIZIO "HOTEL PIERO DELLA FRANCESCA" DEL COMUNE DI URBINO DA ADIBIRE A STUDENTATO (CON MIGLIORAMENTO SISMICO)

Procedura: aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36 del 2023 e ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36 del 2023, cosiddetta inversione procedimentale.

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023.

Amministrazione aggiudicatrice: Erdis Marche – Ente Regionale per il diritto allo studio, Via Tiziano 44, 620121, Ancona.

CUI: L0277010420202200010 CUP: H33E22000420003

1...PREMESSE.....	4
2 ..PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
2.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
2.3 IDENTIFICAZIONE	7
3 ..DEFINIZIONI, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
3.1 DEFINIZIONI GENERALI	7
3.2 DOCUMENTI DI GARA.....	7
3.3 CHIARIMENTI	8
3.4 COMUNICAZIONI	9
4 ..OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
4.1 IMPORTI DELLE PRESTAZIONI IN APPALTO	10
4.1.1 Lavori.....	11
4.2 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	12
4.3 REVISIONE PREZZI.....	12
5 ..SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
6 ..REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	15
7 ..REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	17
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI	17
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA E PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI.....	18
7.2.1 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE con riferimento all'esecuzione dei lavori	19
7.2.2 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane, consorzi stabili e reti soggetto con qualificazione SOA con riferimento all'esecuzione dei lavori	20
8 ..AVVALIMENTO.....	21
9 ..SUBAPPALTO	22
10.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	25
11.GARANZIE.....	26
11.1 GARANZIA PROVVISORIA	26
11.2 GARANZIA DEFINITIVA	28
12.SOPRALLUOGO	28
13.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	29
14.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	30
14.1 IL SISTEMA	30
14.2 GESTORE DEL SISTEMA	31
14.3 LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA.....	31
14.4 AREA COMUNICAZIONI	32
14.5 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	32
14.6 ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITÀ OPERATIVE	33



14.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	33
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	37
16. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ...	38
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONNESSE ED EVENTUALE PROCURA ...	40
<i>(obbligatoria per tutti gli operatori ad integrazione delle dichiarazioni del DGUE)</i>	41
16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	47
16.2.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	50
16.2.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14	52
16.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	52
17. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA	53
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	56
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	56
20. APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	57
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	58
21.1 INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE IN PRESENZA DI ALMENO 15 (QUINDICI) OFFERTE AMMESSE.....	58
21.2 INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE IN PRESENZA DI MENO DI 15 (QUINDICI) OFFERTE AMMESSE.....	58
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	59
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	59
23.1 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	59
23.2 STIPULA DEL CONTRATTO	60
23.3 ADEMPIMENTI PER LA CONSEGNA.....	62
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	62
25. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	63
26. ACCESSO AGLI ATTI	63
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	64
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	64



RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI UNA PORZIONE DEL COMPLESSO EDILIZIO "HOTEL PIERO DELLA FRANCESCA" DEL COMUNE DI URBINO DA ADIBIRE A STUDENTATO (CON MIGLIORAMENTO SISMICO)

1 PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara (di seguito, “*Disciplinare*”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, “*Bando*”) con cui è stata indetta la presente procedura alla quale è applicabile il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito, “*Codice dei Contratti*” o “*Codice*”) come modificato dal D.lgs. n. 209 del 31/12/2024

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara, fornisce indicazioni al concorrente in merito alle norme, modalità e forme necessarie per la presentazione dell’offerta ed alla partecipazione alla procedura di aggiudicazione dell’appalto per l’affidamento dei lavori di riqualificazione funzionale e riqualificazione energetica di una porzione del complesso edilizio "hotel Piero della Francesca" del comune di Urbino da adibire a studentato (con miglioramento sismico).

Stazione Appaltante

Erdis Marche – Ente Regionale per il diritto allo studio,
Via Tiziano 44, 620121, Ancona.
PIVA 02770710420
PEC erdis@emarche.it

L’affidamento avverrà mediante procedura telematica aperta ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 50, comma 1, lett. d) e 71 del Codice dei Contratti e con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 50, comma 4 del decreto legislativo n. 36 del 2023 e con esclusione automatica delle offerte anomale calcolate utilizzando il Metodo A dell’Allegato II. 2 al Codice dei Contratti.

La presente procedura si svolge ai sensi dell’art. 107, comma 3, del Codice (cosiddetta inversione procedimentale) in quanto le offerte saranno esaminate prima della verifica dell’idoneità degli offerenti.

I lavori relativi alle opere oggetto dell’appalto in premessa sono cofinanziati:

- per € 4.000.301,00 a carico di M.U.R. giusto n. 1666 del 25/10/2024 ex Legge 338/2000;
- fondi di bilancio della Stazione Appaltante: € 6.969.699,00

Ai sensi dell’articolo 25 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico. L’appalto è disciplinato dalle norme e condizioni previste dal D. Lgs. 36/2023 riferite alla tipologia di procedura oggetto di affidamento, dal D.Lgs. n. 82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l’Italia Digitale, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell’appalto. Ai sensi dell’articolo 83, co. 2 del Codice dei contratti la durata massima del procedimento è pari a **cinque mesi** decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara, nel rispetto dei termini di cui all’Allegato I.3 al Codice, come previsto dall’articolo 17, co. 3 del medesimo Codice.

Ai sensi dell’art. 14, comma 18, del D.Lgs. 36/2023, l’appalto verrà aggiudicato secondo le disposizioni applicabili agli appalti di lavori, fermo restando che, per quanto disciplinato dallo stesso articolo, l’operatore economico che concorre alla procedura di affidamento deve possedere i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal presente documento per l’esecuzione dei lavori.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

Il presente appalto, in virtù dell'importo e al luogo di esecuzione dei lavori che saranno eseguiti presso il Comune di Urbino, ubicato nella Provincia di Pesaro e Urbino della Regione Marche, non presenta carattere transfrontaliero.

Luogo di esecuzione delle prestazioni

I lavori oggetto dell'appalto insistono nel territorio del Comune di Urbino (Codice NUTS ITE31).

Le prestazioni oggetto dell'appalto rientrano tra quelli di cui al CPV Principale: 45262522-6

CUI: L0277010420202200010.

CUP: H33E22000420003

Porzione del complesso edilizio "Hotel Piero della Francesca" Viale Comandino 53, Urbino, 61029, (PU)

RUP

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ex art. 15 del Codice, è l'Ing. Matteo Astolfi, tel. 0722 351908
email: matteo.astolfi@erdis.it ; pec: erdis@emarche.it

Il Responsabile di fase dell'Affidamento ex art. 15, comma 4 del Codice, è il dott. Francesco Sestili, tel. 0722 351908
email: provveditorato@erdis.it ; pec: erdis@emarche.it

2 PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma (di seguito denominata anche Sistema) avviene nel rispetto della legislazione vigente, del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione dell'offerta;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente disciplinare di gara e a quanto previsto nella documentazione/manuali/guide disponibili direttamente sul Portale.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella documentazione/manuali/guide disponibili direttamente sul Portale, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare di gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data pubblicazione del bando di gara alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, fermo restando le ipotesi di interventi di manutenzione programmata e non. Per l'espletamento della presente procedura, la stazione appaltante si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto in seguito denominata "GTMULTIE", o "Piattaforma", accessibile all'indirizzo <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, conformemente agli artt. 25 e 29 del d.lgs. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005.

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata nei successivi punti del presente atto sono analoghe a quelle del documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", disponibile nella area pubblica della piattaforma <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> all'interno della sezione "*istruzioni e manuali*".

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare di gara e nei manuali disponibili direttamente sul Portale.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, fatto salvo quanto previsto dal **PARAGRAFO 2.3** del presente disciplinare di gara;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS, fatto salvo quanto previsto dal **PARAGRAFO 3.4** del presente disciplinare di gara;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale – fatto salvo quanto previsto dal **PARAGRAFO 13** del presente disciplinare di gara –, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma tramite l'identità digitale (Spid), oppure tramite la CNS o la CIE del legale rappresentante e registrare l'operatore economico sulla Piattaforma con le modalità indicate nei manuali presenti nella sezione “*Informazioni*”, “*Istruzioni e manuali*”, reperibile al seguente indirizzo <https://gtmultie.regione.marche.it>.

3 DEFINIZIONI, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DEFINIZIONI GENERALI

«**Codice dei contratti**» o «**Codice**»: il codice dei contratti pubblici approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, nella versione vigente alla data di pubblicazione del bando di gara;

«**CAD**» il codice dell'amministrazione digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

«**DGUE**» il documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91 del Codice, descritto al **PARAGRAFO 16.2** e redatto in conformità alla disciplina di cui al D.Lgs. 36/2023;

«**Categoria/e**» e «**Classifica**», le condizioni di attestazione SOA relative a, rispettivamente: le categorie individuate con gli acronimi di cui alla Tabella A dell'Allegato II.12 al Codice --- la classifica di importo di cui all'articolo 2 del medesimo Allegato II.12;

«**Offerta telematica**»: per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva della documentazione amministrativa e dell'offerta economica.

3.2 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Progetto esecutivo corredato dello schema di contratto e del capitolato speciale d'appalto (di seguito denominato anche “capitolato”) approvato con Determina Dirigenziale n. 116. del 17/06/2025 Il progetto esecutivo è disponibile al seguente link:
[1.C. PROGETTO IN APPALTO](#)
- 3) presente Disciplinare di gara e relativi allegati di seguito elencati:
 - 4) **Allegato 1**: “*Domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative connesse*”
 - 5) DGUE redatto dalla piattaforma in formato XML, modello: - “Request.xml”



- 6) **Modello Assolvimento marca da bollo**
- 7) **Allegato 2** - Mod. Avvalimento: dichiarazioni integrative operatore economico ausiliario
- 8) **Allegato 3**: Patto di integrità;
- 9) **Allegato 4**: INFORMATIVA PRIVACY e MODELLO DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI E GIUDIZIARI;
- 10) **Allegato 5**: MOD. SOPRALLUOGO
- 11) **Allegato 6** -dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale
- 12) **Allegato 7**: INFORMATIVA WHISTLEBLOWING
- 13) **Dichiarazione di equivalenza tutela CCNL**
- 14) **Allegato A – Mod Offerta Economica**

Nel presente disciplinare di gara trovano applicazione le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi» pubblicato su GURI n. 183 del 6 agosto 2022 come integrato con Decreto correttivo 5 agosto 2024 del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica «Modificazioni al decreto n. 256 del 23 giugno 2022, recante: «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori per interventi edilizi».

N.B.:

La presentazione delle offerte da parte degli operatori invitati è subordinata alla registrazione degli stessi sulla piattaforma telematica <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti>.

Ai fini della presentazione dell'offerta gli operatori economici invitati, una volta registrati, potranno individuare la procedura selezionando, tra le varie Stazioni Appaltanti presenti, "ERDIS MARCHE" o collegandosi direttamente all'indirizzo <https://gtmultieusrsuamllpp.regione.marche.it/>

All'interno della piattaforma sarà possibile consultare e scaricare tutta la documentazione di gara.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica sopra indicata. All'interno della piattaforma sarà possibile consultare e scaricare tutta la documentazione di gara.

Dalla piattaforma telematica è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure; in particolare, cliccando su "Visualizza scheda", è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura dove sarà consultabile la "Documentazione di gara" elencata nel presente disciplinare di gara e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima.

La pubblicità a livello nazionale del bando di gara, del quale il presente documento è parte integrante e sostanziale, è garantita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita da ANAC.

I documenti di gara sono altresì pubblicati sul profilo della Stazione Appaltante

3.3 CHIARIMENTI

Qualora l'operatore economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà utilizzare le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma telematica, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della medesima piattaforma, nella sezione "*Informazioni*", sottosezione "*Istruzioni e manuali*".

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti, secondo le modalità di cui sopra, entro il **15/07/2025** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **16/07/2025**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica, nella sezione “*Comunicazioni della stazione appaltante*” e nell'apposita sezione “*Comunicazioni riservate al concorrente*”, accessibile all'indirizzo sopra indicato.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.4 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni dell'amministrazione” relativa alla procedura in oggetto. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando anche il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici stranieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala e a qualunque cosa inerisca il ciclo di vita digitale per presente contratto di cui all'articolo 21, avvengono presso la Piattaforma.

In conformità a quanto previsto dal DPCM n. 148/2021, si precisa quanto segue per gli operatori di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del D. Lgs. n. 82/2005 e, in via analoga, per gli operatori economici transfrontalieri:

- i concorrenti sono tenuti ad indicare e tenere aggiornato direttamente sul Portale l'indirizzo PEC quale domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dagli artt. 6-bis, 6-ter e 6-quater del CAD; gli operatori economici transfrontalieri devono indicare un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.
- il proprietario della casella di posta elettronica certificata ha “*l'onere di attivare, tenere operativo e rinnovare nel tempo sin dalla fase di iscrizione nel registro delle imprese*” il proprio indirizzo di posta elettronica;
- il mancato funzionamento, per qualunque causa, dell'indirizzo rappresenta un caso di irreperibilità colpevole del destinatario, salvo prova contraria, in quanto su di lui incombe l'onere di comunicare un recapito informatico che lo renda effettivamente raggiungibile;
- la notifica si considera valida nell'ipotesi in cui sia eseguita tramite Pec ad un indirizzo di posta elettronica attribuito in base alle risultanze del registro Inipec alla società destinataria dell'atto anche se tale indirizzo non è stato più rinnovato o non viene utilizzato;
- la notifica si considera valida anche nell'ipotesi in cui la casella di posta elettronica sia piena;
- l'operatore economico ha la responsabilità nella gestione del domicilio digitale indicato alla stazione appaltante;
- ricadono sull'operatore “*inadempiente*” le conseguenze negative non solo dell'obbligo di dotarsi di indirizzo Pec, ma anche di tenerlo operativo, considerandosi comunque valida la comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata alla Stazione Appaltante.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo Pec o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati, eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui agli artt. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice e 66 comma 1 lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'intervento in oggetto trova copertura:

- per € 4.000.301,00 a carico di M.U.R. giusto n. 1666 del 25/10/2024 ex Legge 338/2000;
- fondi di bilancio della Stazione Appaltante: € 6.969.699,00

Ai sensi dell'articolo 42, co. 4, del Codice dei Contratti, il progetto esecutivo posto a base di gara, è stato validato con Verbale recante data 17/06/2025 approvato con Determina Dirigenziale n.116 del 17/06/2025.

L'intervento, come più compiutamente definito negli elaborati del progetto, è finalizzato a realizzare interventi di riqualificazione funzionale e riqualificazione energetica di una porzione del complesso edilizio "hotel Piero della Francesca" del comune di Urbino da adibire a studentato (con miglioramento sismico), si rimanda alla documentazione progettuale e al Capitolato Speciale di Appalto.

Ai sensi dell'articolo 58, co.1, del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento, della necessità di assicurare l'uniformità, l'integrazione e la continuità dei diversi processi di lavorazione e della conseguente opportunità di perseguire la massima sinergia nella gestione operativa delle diverse attività oggetto del medesimo intervento. I lavori si riferiscono, infatti, ad un progetto caratterizzato da interventi funzionalmente e localmente interconnessi la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi, con inevitabili ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto. A tali motivazioni si aggiunge che l'edificio, a più livelli, risulta avere una migliore funzionalità ed immediata operatività se riqualificato in una unica fase, inoltre l'eventuale suddivisione avrebbe comportato un aumento di costi relativi alle opere provvisorie di cantiere, una notevole difficoltà nella corretta gestione della sicurezza del cantiere ed un prolungamento dei tempi di realizzazione.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali dell'appalto principale avverrà "a misura".

4.1 IMPORTI DELLE PRESTAZIONI IN APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, Iva esclusa, ammonta ad € **5.493.827,69** (euro cinquemilioni quattrocentonovantatremilaottocentoventisette/69), di cui € **41.999,35** (euro quarantunomilanovecentonovantanove/00) per costi speciali della sicurezza non soggetti a ribasso.

TABELLA n. 1:

IMPORTO LORDO COMPLESSIVO LAVORI		
1)	Importo lavori soggetti a ribasso d'asta	€ 5.451.828,34
2)	Costi di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 41.999,35
TOTALE		€ 5.493.827,69

I costi speciali della sicurezza non soggetti a ribasso, relativi ai lavori, di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii. (recante il "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro"), sono stati valutati pari ad **€ 41.999,35**, come calcolati dal nell'elaborato EM_APU_SIC_B_E_03_COSTI SPECIALI SICUREZZA inserito nel Progetto.

L'importo soggetto a ribasso ammonta ad **€ 5.451.828,34** (euro cinquemilioniquattrocentocinquantunomilaottocentoventotto /34) IVA e costi della sicurezza non soggetti a ribasso esclusi.

Il costo totale della manodopera, ai sensi dell'articolo 23, co. 16, del Codice, è di **€ 1.324.116,24** (unmilionetrecentoventiquattromilacentosedici/24) specificati nell'allegato denominato EM_APU_GEN_E_05 STIMA INCIDENZA MANODOPERA ed è compreso nell'importo totale dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 11, co. 2, del Codice, i C.C.N.L. applicabili al personale dipendente impiegato per il presente appalto, è quello nazionale dell'edilizia ed industria con codice: **F012 - EDILI: Industrie e Cooperative**.

Inoltre, ai sensi dell'art. 11, comma 2-bis, essendo la categoria scorporabile **OG 11** di importo superiore al 30%, il C.C.N.L. applicabile per tali prestazioni è quello identificato con il codice **C011 - CCNL per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche e della installazione di impianti**. Tale CCNL dovrà essere applicato dall'esecutore in subappalto di tali prestazioni, al personale impiegato nelle lavorazioni cui si articola la categoria scorporabile OG11.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 3 del citato articolo 11 del Codice, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente C.C.N.L. da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato: in tal caso, prima dell'aggiudicazione, verrà acquisita la dichiarazione con la quale l'operatore economico s'impegna ad applicare il C.C.N.L. territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele, dichiarazione quest'ultima da verificare anche con le modalità di cui all'articolo 110 del citato Codice.

N.B.:

Delibera ANAC n. 36 del 05/02/2025 "I costi della manodopera, seppur quantificati e indicati separatamente negli atti di gara, rientrano nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare il ribasso percentuale offerto dai concorrenti per definire l'importo contrattuale."

4.1.1 LAVORI

Come previsto nel capitolato speciale d'appalto i lavori ricompresi nell'appalto principale sono classificati come di seguito specificato:

TABELLA n. 2- Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto principale

Lavorazioni Appalto principale	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (€)	%
			(si/no)		
EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	OG1	IV	SI	3.068.072,70	55,85%
IMPIANTI TECNOLOGICI	OG11	IV	SI	1.935.682,60	35,23%
COMPONENTI STRUTTURALI IN ACCIAIO	OS18A	II	SI	490.072,39	8,92%
IMPORTO TOTALE (appalto principale)				5.493.828,69	100,00%

**N.B. 1:**

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.12 al Codice, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata, o consorziate, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà **“a misura”**.

All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 125, del Codice, un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato e integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

4.2 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il termine per l'esecuzione dell'opera è di **730 (settecentotrenta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

La durata complessiva delle prestazioni non dovrà superare i valori indicati, in giorni naturali e consecutivi, al netto delle eventuali proroghe, non dipendenti da inadempienze dell'affidatario, disposte dal RUP. L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali, nella misura prevista dal capitolato.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del Codice la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via d'urgenza dopo la verifica dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla presente procedura, secondo quanto disposto nel Decreto a Contrarre.

4.3 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al tre per cento, dell'importo complessivo dei lavori, i prezzi sono aggiornati, nella misura del novanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.

In caso di subappalto, si applica quanto espressamente previsto dall'art. 119, comma 2-bis del Codice.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare per l'espletamento della parte lavori, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente Documento, tutti i soggetti indicati nell'articolo 65, co. 2, del Codice e, precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 25 giugno 1909, n. 422, e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni;
- c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 8 agosto 1985, n. 443, e successive modificazioni;
- d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I



consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

- e) i R.T.I. costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i R.T.I. non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile ovvero i consorzi ordinari non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, co. 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 aprile 2009, n. 33;
- h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (di seguito, "G.E.I.E."), ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Nel caso di mancata indicazione della/e consorziata/e esecutrice/i, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere d) del Codice eseguono le prestazioni con la propria struttura.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate **è escluso** nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine specificatamente assegnato da parte della stazione appaltante, comunque non superiore a dieci giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:



- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione, o offerta, per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Agli operatori economici stabiliti negli altri Stati membri dell'U.E., nonché a quelli stabiliti in paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, la qualificazione è consentita alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane nel rispetto di quanto di seguito previsto.

N.B.:

Gli offerenti, singoli o in forma aggregata, già in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla gara, in misura integrale, possono cooptare ulteriori operatori economici, ai sensi dell'articolo 68, comma 12 del Codice.

I cooptati:

- a) non possono contribuire utilmente al possesso dei requisiti richiesti all'Offerente;
- b) non devono incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- c) devono essere in possesso del requisito di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lettera a) del Codice;
- d) devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte;



- e) non possono eseguire lavori in misura superiore al 20% (venti per cento) dell'importo complessivo dei lavori e comunque nei limiti della propria classifica di attestazione SOA, anche per categorie diverse da quelle richieste dal presente Documento;
- f) devono impegnarsi ad associarsi come cooptati con l'Offerente, ma non si configurano come Offerenti, non sottoscrivono l'offerta, non assumono quote di partecipazione e non presentano garanzie;
- g) presentano un proprio modello **Allegato 1 - "Domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative connesse"** e un proprio **D.G.U.E.** nei limiti di quanto di loro pertinenza.

6 REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94 comma 5, lettera b), del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito, anche "FVOE") di cui all'art. 24 del Codice, previo consenso al trattamento dei dati, che l'operatore è tenuto a rilasciare alla Stazione Appaltante in sede di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del Codice e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al **PARAGRAFO 6** (requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023) sono posseduti dal consorzio, sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al **PARAGRAFO 6** (requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023) sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate (di cui agli artt. 94, comma 6 e 95, comma 2), può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.



Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità approvato ERDIS (di cui **all'Allegato 4**), ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

N.B. 1 = La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri con riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del Codice, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore di un operatore economico che rende le dichiarazioni non intenda rendere le dichiarazioni di cui all'art. 94 del Codice anche per conto dei soggetti elencati ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del Codice, detti soggetti sono tenuti a presentare una propria dichiarazione firmata digitalmente sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023.

N.B.-2 = Con riferimento alle ipotesi previste dall'art. 94, co. 6 del D.lgs. n. 36/2023 l'operatore economico è ammesso se dimostra di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Con riferimento alle ipotesi previste dall'art. 95, co. 2, del D. Lgs. n. 36/2023, un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.10 al Codice. A tal fine l'operatore economico (concorrente) deve presentare puntuale e dettagliata dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate al **PARAGRAFO 15** del presente disciplinare – preferibilmente il DGUE. Il comma 2 dell'art. 95 del Codice non si applica qualora l'operatore economico abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione. Come disposto dall'art. 96 co. 6 del Codice, un operatore economico (concorrente) che si trovi in una delle situazioni di cui all'articolo 94, a eccezione del comma 6, e all'articolo 95, a eccezione del comma 2 del Codice, può fornire prova del fatto che le misure da lui adottate sono sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se tali misure sono ritenute sufficienti e tempestivamente adottate, esso non è escluso dalla procedura d'appalto. A tal fine, l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Le misure adottate dagli operatori economici sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione. Se la Stazione Appaltante ritiene che le misure siano intempestive o insufficienti, ne comunica le ragioni all'operatore economico.

N.B. 3: Con riferimento alle ipotesi previste dall'art. 94 commi 1 e 2 del D.lgs. n.36/2023, ciascun operatore economico deve considerare e dichiarare ai sensi del DPR n.445/00 l'assenza dei motivi di esclusione anche con riferimento a tutti i soggetti richiamati dai commi 3 e 4 dell'art. 94 così come di seguito precisato, utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate al paragrafo 15.2 del presente Disciplinare di gara – preferibilmente il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo). Le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione dovranno essere riferite a tutti i soggetti indicati dall'art. 94 commi 3 e 4 del Codice, dichiarando (nell'**Allegato 1**), i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, Comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4 del Codice ovvero senza indicare i nominativi dei singoli soggetti – ma indicando la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'istanza – salvo che siano presenti fattispecie rilevanti ai sensi dell'art. 94, cc. 1 e 2 da riportare analiticamente in fase di gara.

In particolare, si precisa che qualora siano presenti fattispecie rilevanti ai fini della disciplina di cui all'art.94 co. 1 del D.lgs. 36/2023 la dichiarazione deve essere resa in maniera dettagliata specificando almeno i seguenti elementi:

- soggetto interessato (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, ruolo/poteri)
- Autorità ed estremi del provvedimento (es. condanna n. emessa in data dal Tribunale, durata etc. ;)
- fattispecie rilevante (es: reato commesso etc..) e contenuto del provvedimento (motivo della condanna, pena accessoria, precisazione sui periodi di interdizione imposti dal provvedimento penale);
- eventuali misure di self cleaning adottate; - misure di dissociazione in casi di condanne di soggetti – come sopra individuati – cessati dalla carica.

7 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale, di cui agli articoli 100 e 103 del Codice, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE); la Stazione Appaltante si riserva di chiedere all'operatore economico l'invio dei documenti a comprova attraverso la piattaforma GT-MULTIE.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nei paragrafi seguenti sono riportati i requisiti di ordine speciale di partecipazione da possedere a pena di esclusione e ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da operatori che non possiedono la qualificazione richiesta dal presente Disciplinare di gara.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Iscrizione *white list*

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, **l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*)** istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede

Oppure

devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA E PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Ai sensi dell'art. 100 co. 4 e co. 5 del Codice e dell'Allegato II.12, **l'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA**, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di costruzione nelle categorie e nelle classifiche adeguate nelle seguenti lavorazioni, ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12 al Codice e in conformità alla Tabella «A» dell'Allegato II.12 al Codice ovvero:

- **categoria prevalente «OG1»** Edifici civili e industriali, nella **Classifica IV**, a qualificazione **obbligatoria**, il cui importo ammonta a **euro 3.068.072,70**;
- **categoria scorporabile «OG11»** Impianti tecnologici, nella **Classifica IV**, a qualificazione **obbligatoria**, il cui importo ammonta a **euro 1.935.682,60**;
- **categoria scorporabile «OS18A»** Componenti strutturali in acciaio, nella **Classifica II**, a qualificazione **non obbligatoria**, il cui importo ammonta a **€ 490.072,39**;

Si specifica che i costi della sicurezza speciali saranno ripartiti nelle varie categorie di lavori proporzionalmente alla loro incidenza.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate dall'art. 2, comma 2, del predetto Allegato II.12 al Codice.

La comprova del requisito è fornita mediante **ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE** in corso di validità, rilasciato da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata e da caricare nella apposita sezione "riga" presente nella documentazione amministrativa in GT-MULTIE.

In caso di assenza di qualificazione nella/e categoria/e scorporabile/i a qualificazione obbligatoria, il concorrente deve:

a) possedere l'attestazione di qualificazione SOA relativa alla categoria prevalente, nella classifica adeguata a coprire anche l'importo di ciascuna categoria scorporabile non posseduta come indicato nel N.B.1. In tal caso l'obbligo del possesso del requisito di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000, sussiste soltanto quando, in relazione alla categoria prevalente, il concorrente debba - ai fini della qualificazione - essere in possesso di classifica pari o superiore alla III;

e

b) indicare nell'**Allegato 1** i lavori o la parte degli stessi che intende subappaltare ad impresa dotata di qualificazione richiesta.

N.B.: Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità **UNI EN ISO 9000** rilasciata da soggetti accreditati. In fase di comprova, il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da certificazione - in corso di validità - prodotta in originale o in copia conforme.



In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica inferiore alla terza.

N.B.1:

La partecipazione alla gara è ammessa agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della qualificazione nella categoria prevalente e nelle singole categorie scorparabili per i singoli importi;
- Possesso della qualificazione nella categoria prevalente per l'importo totale dei lavori (quindi possesso almeno della certificazione **OG1 di classe V** ed impegno a subappaltare le categorie scorparabili/subappaltabili;

Si specifica al riguardo che:

- Per le opere ricadenti all'interno della categoria **OG11** l'appaltatore e/o il subappaltatore deve possedere i requisiti prescritti dal D.M. 37/2008. Anche per tali lavori, se il concorrente non è in possesso dei requisiti prescritti dal suddetto DM, deve dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, l'impegno a subappaltare i medesimi ad impresa qualificata.

N.B.2:

Si precisa che:

- la certificazione S.O.A. dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte di cui al successivo **PARAGRAFO 14.6** **pena l'esclusione**, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, comma 5, dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;
- gli operatori economici la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio. Ove, in luogo della verifica triennale alla stessa SOA, venga richiesto il rilascio di una nuova attestazione ad altra SOA, il riconoscimento dell'ultra vigenza dell'attestazione SOA scaduta, con conseguente possibilità di partecipare *medio tempore* alle gare e di stipulare i relativi contratti, è possibile solo qualora la richiesta di rinnovo dell'attestazione venga formulata nel prescritto termine di almeno 90 giorni antecedenti la scadenza dell'attestazione, così come previsto dall'articolo 16, comma 5, dell'Allegato II.12 al Codice;
- i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto, entro quest'ultimo termine, alla SOA l'adeguamento del proprio attestato a seguito della conoscenza dell'esito positivo delle verifiche in capo alla consorziata cui si riferisce la scadenza. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio.

7.2.1 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE CON RIFERIMENTO ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (salvo l'ipotesi di rete soggetto qualificata SOA, in quanto equiparata per la qualificazione di lavori al consorzio stabile ai sensi dell'art. 68, comma 20, del D. Lgs. 36/2023 ai consorzi ordinari ed ai GEIE) si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un Consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al precedente **PARAGRAFO 7.1** deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nella *white list* della Prefettura competente territorialmente di cui al **PARAGRAFO 7.1** deve essere posseduto da:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui al **PARAGRAFO 7.2** deve essere posseduto secondo quanto di seguito descritto:

- l'impresa associata partecipa alla gara in base ai (e nei limiti dei) propri requisiti di qualificazione e dei vincoli di seguito indicati;
- la distribuzione nell'ambito del raggruppamento delle quote di esecuzione delle prestazioni e di possesso dei relativi requisiti di qualificazione, deve considerarsi di per sé liberamente regolabile;
- **a pena di esclusione, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire;**
- in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, **con riferimento ad ogni singola categoria**, dal raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario nel suo complesso; resta fermo che ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'eventuale esclusione del raggruppamento.

7.2.2 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI E RETI SOGGETTO CON QUALIFICAZIONE SOA CON RIFERIMENTO ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) nonché le reti soggetto in possesso di qualificazione SOA, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al *precedente* **PARAGRAFO 7.1** deve essere posseduto dal consorzio/rete e dai consorziati/retisti designati quali esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione nella *White list* della Prefettura competente territorialmente di cui al **PARAGRAFO 7.1** deve essere posseduto dal consorzio/rete e dai consorziati/retisti indicati come esecutori.

Con riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui al precedente **PARAGRAFO 7.2** si precisa quanto segue:

- in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane di cui all'articolo 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, direttamente dal consorzio il quale fa valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che lo costituiscono;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono posseduti e comprovati dal consorzio nei termini di seguito indicati:
 - a. qualora il consorzio esegua direttamente i lavori, esclusivamente con la propria struttura, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria posseduti in proprio sono computati cumulativamente a quelli posseduti dalle imprese consorziate. A tal fine il consorzio indica la quota di esecuzione dei lavori che intende assumere in proprio;
 - b. qualora il consorzio intenda indicare una o più consorziate esecutrici, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria relativi ai lavori che queste ultime si impegnano ad eseguire devono essere posseduti e comprovati in proprio dalle consorziate esecutrici, eventualmente anche mediante ricorso all'avvalimento di cui al successivo **PARAGRAFO 8**. In caso di indicazione di più consorziate esecutrici, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica del rispetto della disposizione sopra citata, il consorzio deve indicare la quota di esecuzione dei lavori di ciascuna consorziata esecuttrice che deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che andrà ad eseguire.
Nell'ipotesi in cui la consorziata esecuttrice designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), quest'ultimo è tenuto ad indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. In caso di indicazione di più consorziate esecutrici, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica del rispetto della disposizione sopra citata, il consorzio deve indicare la quota di esecuzione dei lavori di ciascuna consorziata esecuttrice, per ogni categoria di opere OG1, OG11, OS18A che deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che andrà ad eseguire

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia devono dimostrare di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara secondo le modalità indicate nell'articolo 3 dell'Allegato II.12 al Codice.

8 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al **PARAGRAFO 7** del presente disciplinare di gara.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 67 comma 1, lettera c), i requisiti di capacità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), qualora il consorzio esegua i lavori tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento. Ai sensi dell'articolo 372, del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.



Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio o alla white list.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal **PARAGRAFO 6** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, unitamente alla dichiarazione integrativa nei termini indicati al **PARAGRAFO 16.3**;
- b) possedere i requisiti i di cui al **PARAGRAFO 7** oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti ovvero nella dichiarazione di avvalimento utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla stazione appaltante;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla stazione appaltante.

Il concorrente carica a Sistema nelle apposite sezioni (righe) il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite nel presente documento.

Ai sensi dell'articolo 119 comma 1 del Codice, **a pena di nullità**, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1 lett. d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

In conformità a quanto disposto dall'art. 119, comma 2 del Codice, gli eventuali contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice.

All'atto dell'offerta il concorrente che intende ricorrere al subappalto si impegna pertanto ad affidare tale quota delle lavorazioni oggetto di subappalto a piccole e medie imprese.

Qualora la quota di lavorazioni che intende affidare in subappalto a piccole e medie imprese sia diversa dal 20 per cento, all'atto dell'offerta il concorrente dovrà altresì indicare la relativa quota e le ragioni, legate all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento, di tale scelta.

A norma dell'art. 119, comma 2-*bis* del Codice, nei contratti di subappalto o sub-affidamento derivanti dal contratto principale, è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis del Codice, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma 2.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119, comma 4; **in mancanza di indicazione, il subappalto è vietato.**

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per le categorie scorporabili la cui qualificazione non è posseduta dal partecipante in possesso di adeguata qualificazione SOA per la categoria prevalente, comporta l'esclusione dalla gara; egli dovrà pertanto indicare - utilizzando preferibilmente l' **Allegato 1 (riservato agli operatori economici concorrenti che eseguono i lavori): "Domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative connesse"**, le lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria e la quota percentuale delle stesse per le quali, non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende ricorrere al subappalto necessario o qualificante.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 67, comma 4, del Codice, i consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante.

Altresì non costituisce subappalto l'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice ai propri consorziati.

Ai sensi dell'articolo 119, comma 4, del Codice, il soggetto affidatario del contratto può affidare in subappalto le lavorazioni, previa autorizzazione della stazione appaltante, solo qualora:

- il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni da eseguire;
- non sussistano a carico del soggetto indicato quale subappaltatore i motivi di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice e sia iscritto nella *white list* della Prefettura territorialmente competente trattandosi di esecutore che interviene nella realizzazione dell'opera qualora le lavorazioni da esso eseguite lo richiedano poiché ricadenti all'interno di quelle elencate nella Legge 190/2012
- all'atto dell'offerta abbia indicato i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Ai sensi dell'articolo 119, comma 12, del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi *standard* qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alla categoria prevalente e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Nei casi di cui all'articolo 11, comma 2-*bis*, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo articolo 11, comma 2-*bis*, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi del predetto comma 2-*bis*.

Il subappalto è consentito come segue:

TABELLA n.4

Lavorazioni Appalto principale	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara
--------------------------------	-----------	------------	-----------------------------	-------------	---	---

			(si/no)			Prevalente (P) o scorporabile (S)	Subappaltabile
<i>Edifici civili e industriali</i>	OG1	IV	SI	3.068.072,70	55,85%	P	SI/Max 49,99 % della categoria
<i>Impianti tecnologici</i>	OG11	IV	SI	1.935.682,60	35,23%	S	SI/Max 100 % della categoria
<i>Componenti strutturali in acciaio</i>	OS18 A	II	SI	490.072,39	8,92%	S	SI/Max 100 % della categoria
IMPORTO TOTALE (appalto principale) esclusi costi sicurezza				€ 5.493.897,69	100,00%		

1. Ai sensi dell'art. 119 comma 1, del Codice, la quota percentuale subappaltabile dei lavori prevalenti deve essere contenuta entro il limite massimo del 49,99%.
2. Le opere scorporabili sono interamente subappaltabili.

In applicazione dell'art. 119, comma 17, del D. Lgs. 36/2023, con riferimento alle Categorie specifiche indicate al **PARAGRAFO 4** e qui riproposte: OG1, OG11, OS18A è vietato il subappalto a cascata poiché, in ragione delle specifiche caratteristiche dei lavori oggetto di appalto, caratterizzate da una particolare complessità sotto un punto di vista tecnico (lavori strutturali), è importante che non vi sia una eccessiva parcellizzazione delle attività al fine di garantire, contestualmente:

- un maggior controllo dei luoghi di lavoro, in termini di condizioni di lavoro e nel rispetto della salute e della sicurezza sul lavoro nei cantieri poiché trattasi di lavori complessi che verranno eseguiti in un contesto ove coesistono attività aperte al pubblico che insistono su parti comuni dello stabile per cui, una eccessiva frammentazione dei lavori, potrebbe comportare una diminuzione di controllo e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- una elevata qualità realizzativa nel rispetto dei tempi di esecuzione che sarebbe incompatibile con i processi autorizzativi di subappalti derivati; tale scelta è dettata anche in ragione della necessità di garantire l'esigenza di rispettare il cronoprogramma dell'opera nei tempi previsti, pena la possibile decadenza del contributo ministeriale;
- al fine di evitare la frammentazione dell'intervento stante i particolari lavori strutturali di adeguamento sismico, nonché garantire la speditezza, l'unitarietà, la continuità dell'esecuzione dei lavori affidati;

Qualora nell'ambito del subappalto sia prevista l'esecuzione di una delle prestazioni ricadenti nelle categorie elencate all'articolo 1, co. 53, della Legge n. 190/2012, a prescindere dall'importo della prestazione, la stipula, l'approvazione o l'autorizzazione di contratti e sub-contratti relativi ai lavori sono subordinati, ai fini della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria, all'iscrizione dell'impresa incaricata della relativa esecuzione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio, della Prefettura della provincia ove l'impresa medesima ha sede (cd. *White list*). Per i soggetti che non risultano censiti nella Banca dati nazionale unica e che hanno presentato domanda di iscrizione nell'elenco, si osservano le disposizioni di cui all'articolo 92, co. 2 e co. 3, del D. Lgs. n. 159/2011.

Trovano, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore stesso:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108. A tal fine, il subappaltatore concorre al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile di cui alla presente Disciplinare;
- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al **PARAGRAFO 4**, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 del Codice e dall'Allegato I.01 al medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 57 e 102 del D.Lgs. 36/2023 e dell'allegato II.3 al Codice si precisa quanto segue:

- a) **Sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano **oltre cinquanta dipendenti**, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006 (Codice delle pari opportunità), con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- b) Gli operatori economici che occupano un **numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, NON tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, devono presentare alla stazione appaltante **una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La suddetta relazione **deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali nonché alla consigliera e al consigliere regionale di parità**. La mancata produzione della relazione determinerà l'applicazione delle **penali** di cui al comma 6 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del d.lgs. 36/2023 da commisurarsi come meglio specificato all'ARTICOLO 2.3 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Gli operatori economici che occupano un **numero pari o superiore a quindici dipendenti** sono tenuti, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, a consegnare alla stazione appaltante **una relazione** che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla **legge 12 marzo 1999, n. 68**, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione determinerà l'applicazione di **penali** di cui al comma 6 dell'art. 1 dell'allegato II.3 al Codice da commisurarsi come meglio specificato all'ARTICOLO 2.3 del Capitolato Speciale di Appalto
- d) **Sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto **la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** come previsto dall'art. 1 comma 2 dell'allegato II.3 al Codice.
- e) Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.



- f) Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il concorrente si impegna, ai sensi dell'art. 1, comma 4 dell'Allegato II.3 del Codice altresì ad assicurare in caso di aggiudicazione del contratto, e qualora ai fini dell'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali si rendesse necessario assumere nuovi:
- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali di occupazione giovanile;
 - una quota pari al 15 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali di occupazione femminile.

Si precisa che l'impegno del concorrente trova applicazione – ove ammessi – anche nei confronti delle consorziate esecutrici, del subappaltatore e dell'ausiliario.

N.B.:

Le dichiarazioni in oggetto dovranno essere selezionate all'interno dell'Allegato 1: "Domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative connesse" ed allegate nella busta amministrativa, nella apposita riga dedicata

11 GARANZIE

11.1 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria ex art. 53 comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, pari al 1% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari a **€ 54.938,28 (cinquantaquattromilanovecentotrentotto/28)**.

Tale garanzia viene richiesta ai sensi dell'art. 53, comma 2, in un'ottica di massima partecipazione possibile stante la scelta da parte della Stazione Appaltante della procedura aperta, ed impegno, da parte degli operatori economici, a presentare offerte serie e volte ad un reale interesse a realizzare l'appalto oggetto della presente procedura nonché garanzia rispetto ad eventuali rischi di perdita del finanziamento in relazione agli obblighi relativi al contributo MUR. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita

- mediante bonifico:
fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, il versamento con bonifico potrà effettuarsi sul seguente conto di tesoreria intestato ad ERDIS MARCHE:- CODICE IBAN: IT13W0306902609100000300034 con la causale "*Cauzione provvisoria bando Lavori di riqualificazione funzionale e riqualificazione energetica di una porzione del complesso edilizio "Hotel Piero della Francesca" del Comune di Urbino da adibire a studentato (con miglioramento sismico)*".

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- c) duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

N.B.: Non è ammessa la presentazione della garanzia provvisoria con modalità differenti da quelle sopra indicate: in particolare, si precisa che non è ammessa la presentazione della scansione della polizza costituita come documento cartaceo, sottoscritta digitalmente dal concorrente (**è necessaria, infatti, la sottoscrizione del file con firma digitale del soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante**).

In alternativa al file firmato digitalmente dal garante, la conformità del file all'originale cartaceo dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

La fideiussione deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (**ERDIS Marche**);
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 - c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre, nelle medesime forme di cui sopra, una nuova garanzia provvisoria del medesimo o altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4-*bis* del d.lgs. 36/2023 alla garanzia provvisoria non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8 del Codice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità a quanto previsto dal medesimo art. 20 (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 53 del Codice, l'Aggiudicatario dovrà versare una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto pari al 5% (cinque percento) dell'importo contrattuale, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 106 del Codice dei Contratti, in favore del Committente, valida fino all'emissione del certificato di collaudo.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4-*bis* del d.lgs. 36/2023 alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8 né gli aumenti previsti all'art. 117 Comma 2 del Codice.

Tale cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Il diritto di valersi della garanzia definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art. 117 comma 5 del Codice.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art. 117 comma 8 del Codice.

La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente ai sensi dell'art. 117 co. 3 del Codice; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile e l'operatività entro 15 (quindici) gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché avere una validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 117 comma 9 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi stabili" si precisa quanto segue:

- In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di rete o consorzi ordinari o GEIE (costituiti), la garanzia definitiva dovrà essere costituita dalla capogruppo (dietro mandato irrevocabile) o dal consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate/aggregate a pena di esclusione, con espressa menzione di tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 1, lettere b), c), d), del Codice, la garanzia definitiva deve essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

La garanzia dovrà essere conforme allo schema tipo di cui all' "Allegato A – Schemi Tipo" del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193, recante "Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni", assistita, in quanto parte integrante della stessa, della relativa scheda tecnica di cui all' "Allegato B – Schede tecniche" del citato Decreto ministeriale.

12 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **facoltativo** e il mancato espletamento da parte dell'operatore economico non ne determina l'esclusione dalla gara.

Si raccomanda ai concorrenti di effettuare il sopralluogo per acquisire una conoscenza puntuale dello stato dei luoghi e dei lavori richiesti al fine di una consapevole redazione dell'offerta; qualsiasi carenza della medesima sarà imputabile esclusivamente all'operatore economico.

Gli operatori economici potranno richiedere appuntamento da inoltrare tramite mail all'indirizzo mail: michele.cancellieri@erdis.it contenente i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- indirizzo e-mail;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 13:00 del 08/07/2025. Data e ora del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. Il sopralluogo può essere effettuato da una sola persona.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata attestazione da allegare alla documentazione amministrativa in sede di presentazione dell'offerta ***Allegato 5***.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata attestazione da allegare alla documentazione amministrativa in sede di presentazione dell'offerta.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 220,00** secondo quanto previsto nella delibera ANAC numero 598 del 30 dicembre 2024 pubblicata in GURI n. 85 del 11/04/2025.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari o aggregazioni o GEIE, costituiti o da costituire, l'attestazione deve essere presentata solo dalla capogruppo o dalla mandataria. In caso consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), e d) del Codice, il versamento deve essere eseguito dal consorzio, quale unico soggetto interlocutore della stazione appaltante, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

L'accertamento dell'intervenuto pagamento è effettuato nella ***Busta Amministrativa***.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, la stazione appaltante cessa di esaminare l'offerta e attiva la procedura di soccorso istruttorio all'esito del quale, qualora non sia effettuato il pagamento del contributo ANAC entro il termine concesso del soccorso istruttorio, dichiara **l'offerta inammissibile** e il concorrente viene escluso dalla procedura di gara.

A comprova dell'avvenuto pagamento, i concorrenti allegano a sistema copia in formato elettronico dell'avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico attraverso il sistema di Gestione dei Contributi Gara dell'ANAC, sottoscritta digitalmente dall'operatore economico concorrente.

La verifica è effettuata tramite la funzionalità "Verifica Pagamenti" del Portale dei pagamenti di ANAC, previa indicazione del "N. avviso" e del "Codice Fiscale del debitore" riportati nella relativa ricevuta di pagamento.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio

Consiglio di Stato Adunanza Plenaria n. 6 del 09/06/2025

"L'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, richiamato dall'art. 213 del Codice dei contratti pubblici del 2016 (e anche dall'art. 222 del Codice dei contratti pubblici del 2023), va interpretato nel senso che, fin quando non risulti il pagamento del contributo spettante all'Autorità nazionale anticorruzione, vi è il divieto legale di esaminare l'offerta dell'operatore economico e, se neppure risulti il pagamento a seguito del soccorso istruttorio, la stazione appaltante deve dichiarare tale offerta inammissibile"

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

14.1 IL SISTEMA

Le regole di utilizzo della piattaforma di e-procurement denominata Piattaforma Telematica "**GT- MULTIE**" sono descritte nell'elaborato scaricabile direttamente dalla piattaforma denominato "*Termini ed utilizzo della piattaforma telematica*", presente nella sezione "*Informazioni*", sottosezione "*Accesso area riservata*".

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità della stazione appaltante e raggiungibile all'indirizzo web: <https://gtmultie.regione.marche.it> conforme alle regole stabilite dal Decreto legislativo n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Decreto legislativo n. 36/2023.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la stazione appaltante e il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, le Amministrazioni, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 30 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 300 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quali non è garantito l'upload dei documenti.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano, la stazione appaltante ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento, o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile, la stazione appaltante o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito sopra indicato, sezione "*Informazioni*", sottosezione "*Assistenza Operatori Economici*" e di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel prosieguo del presente atto.

FARE MOLTA ATTENZIONE: i servizi di assistenza agli operatori economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:30 e dalle 15:00 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

14.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, la stazione appaltante (della prima fase) è Erdis Marche - settore Lavori Pubblici, la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero di Maggioli S.p.A., risultato aggiudicatario della procedura a evidenza pubblica all'uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica a livello di applicazione e infrastruttura logica del Sistema.

La piattaforma telematica è di proprietà della Regione Marche e in esercizio sui sistemi e nei locali dell'ente medesimo, la quale garantisce la sicurezza fisica del Sistema e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Congiuntamente al Gestore del sistema è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) in materia di protezione dei dati personali.

14.3 LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, ove espressamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente documento.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione. Per procedere alla registrazione si rimanda alle istruzioni presenti nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*" presente nel sito sopra indicato, sezione "*Informazioni*", sottosezione "*Accesso area riservata*". La

registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciato un *account* di accesso all'area riservata. L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi manuali – tra cui in particolare i “Termini ed utilizzo della piattaforma telematica” e le istruzioni presenti nel sito <https://gtmultie.regione.marche.it>, sezione “Informazioni”, sottosezione “Accesso area riservata”, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito medesimo o attraverso le comunicazioni effettuate tramite il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

14.4 AREA COMUNICAZIONI

L'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Le informazioni di cui all'art. 90 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso, tramite Sistema.

Ai medesimi fini, in caso di RTI, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente. Si richiamano, al riguardo, le disposizioni di cui più sopra nel presente atto.

14.5 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate e sono, altresì, responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile, o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara, con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli opportuni e conseguenti provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la stazione appaltante e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e comunque i concorrenti e le Amministrazioni o terzi, a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito sopra indicato e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il Gestore del Sistema non garantisce la rispondenza del contenuto del sito e in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La stazione appaltante e il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento degli OE e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato. Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne, la stazione appaltante e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente disciplinare di gara, la stazione appaltante e il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

14.6 ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITA' OPERATIVE

Le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica sono contenute nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*", disponibile nell'area pubblica della piattaforma, come sopra indicato, e parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione - meglio specificata nei successivi punti del presente atto - sono analoghe a quelle del documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*", disponibile nella area pubblica della piattaforma <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, all'interno della sezione "*Istruzioni e manuali*".

14.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La gara in oggetto verrà espletata in **modalità completamente telematica** attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare le offerte, dovranno:

- a) registrarsi sulla piattaforma telematica secondo le modalità specificate nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti*", scaricabile direttamente dalla piattaforma e disponibile all'indirizzo internet sopra indicato, ottenendo così le credenziali di accesso;
- b) scaricare la documentazione di gara disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- c) predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente tutta la documentazione secondo quanto prescritto nel presente disciplinare di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che si intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle tre buste digitali meglio specificate di seguito (Busta A e B)
- d) avviare la compilazione dell'offerta telematica, confermando o modificando i propri dati anagrafici; si evidenzia che qualora l'operatore economico sia già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici, nel caso in cui la modifica riguardi la ragione sociale, la forma giuridica, il codice fiscale o la partita iva, tale variazione dovrà essere richiesta utilizzando l'apposita procedura "*Richiedi variazione dati identificativi*", disponibile nell'Area personale nella sezione "*Profilo*" sottosezione "*I tuoi dati*" raggiungibile accedendo alla piattaforma con le credenziali rilasciate in fase di registrazione; per tali variazioni è richiesta la verifica e l'accettazione da parte della Stazione Appaltante, pertanto il processo di aggiornamento è differito; in caso di urgenza, è possibile contattare la Stazione Appaltante;
- e) scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà, pertanto, l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento



- e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;
- f) predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida nel documento denominato “Guida per la presentazione di un’offerta telematica”, disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella sezione “Istruzioni e manuali”, avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es.: PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l’operatore economico e/o gli operatori economici e che tutti i file siano stati caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- g) modificare o confermare l’offerta;
- h) inviare l’offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell’invio, tutti i file che compongono l’offerta che non siano già originariamente in formato PDF, ad eccezione di quanto espressamente previsto con riferimento al DGUE di cui al **PARAGRAFO 16.2** devono essere convertiti in formato PDF e firmati digitalmente. Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore, tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013:
 - .pdf -.jpg - .tiff - .bmp;
 - .doc -.xls -.docx -.xlsx -.odt- .ods - .xml;
 - files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione.

N.B.:

In ogni caso, si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima del caricamento in piattaforma, rimando il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico del medesimo;

- **qualora debba essere caricata una cartella “zippata” all’interno di una riga di sistema che richiede la firma digitale è necessario firmare digitalmente la cartella “zippata” e i files all’interno;**
- la predisposizione e il salvataggio dell’offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l’effettivo invio dell’offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione “*conferma e invia offerta*”;
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l’invio;
- **la piattaforma permette l’upload di file di dimensioni massime di 30 MB per un limite complessivo di 300 MB per ciascuna busta digitale.**

FARE MOLTA ATTENZIONE: al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, **SI RACCOMANDA** all’operatore economico:

- **di consultare tempestivamente i documenti disponibili nell’area pubblica della piattaforma**, al fine di risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento del Sistema. A questo proposito, si segnala che i servizi di assistenza agli operatori economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:30 e dalle 15:00 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell’intervento in tempo utile;
- **di procedere al caricamento dell’offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo** di seguito specificato.

Ferme restando le suddette raccomandazioni, il concorrente è comunque **obbligato a farsi parte diligente nel presentare correttamente e tempestivamente la propria offerta.**

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, **esclusivamente** per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005; non sono ammesse modalità diverse né la presentazione di alcun atto o documento all'indirizzo postale o alla PEC della stazione appaltante.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio del 21/07/2025 ore 14:00 come indicato al PUNTO IV.3.4 del Bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui al Libro I Parte I Titolo 1 del D.Lgs. 36/2023, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet disponibile di cui al **PARAGRAFO 2.1** del disciplinare di gara.

L' OFFERTA è composta da:

- **BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa;**
- **BUSTA DIGITALE B - Offerta economica.**

Tutta la documentazione amministrativa e l'offerta economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

Sul sito <https://gtmultie.regione.marche.it> nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare, i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta economica**).

In ogni caso si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima del caricamento in piattaforma, rimanendo il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico del medesimo.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di **“conferma ed invio”** della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.



La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RT/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica devono essere **sottoscritte con firma digitale** – rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale – dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n. 82/2005, nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Il Gestore di Sistema non è un ente certificatore riconosciuto da AgID; pertanto, in nessun caso la verifica effettuata automaticamente dal portale, al momento del caricamento dei documenti, esonera la Stazione appaltante/l'Operatore economico dall'obbligo/onere di verificare la validità della firma mediante l'utilizzo di software messi a disposizione dagli Enti certificatori;

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RT o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n.

45/2009, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

Al DGUE e alle dichiarazioni essendo sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative al DGUE DEVONO essere redatte tramite i sistemi messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

Il concorrente dovrà produrre la “Response.xml” del DGUE – Documento di gara unico europeo.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 100, comma 3, 105 del Codice e l'allegato II.8 al medesimo.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire; il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla Piattaforma telematica non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante.

Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema telematico di negoziazione per procedere all'invio dell'offerta.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema, prevalgono i primi.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 101 del Codice.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara, fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.



Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- il mancato pagamento del Contributo ANAC entro i termini della presentazione di gara è sanabile mediante soccorso istruttorio;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del eDGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione sul subappalto) sono sanabili;
- la mancata indicazione del CCNL applicato nonché, in caso di indicazione di un CCNL differente da quello indicato negli atti di gara, la mancata presentazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele e della documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL sono sanabili;
- la mancata presentazione nell'ambito della busta amministrativa della dichiarazione di impegno ad assicurare quanto stabilito dallo stesso **PARAGRAFO 10** relativamente alle pari opportunità generazionali, di genere e di all'inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, sono sanabili.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine - non inferiore a 5 (cinque) giorni e non superiore a 10 (dieci) giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta entro un congruo termine non inferiore a 5 (cinque) giorni e non superiore a 10 (dieci) giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta economica.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di affidamento in oggetto andrà individuata sulla piattaforma telematica accedendo alla relativa scheda di dettaglio, cliccando su "Visualizza scheda".

La fase di "Inizio compilazione offerta" è disciplinata secondo le modalità precisate nel documento "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", sopra richiamato.

Avvertenze: al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli:

- **Allegato 1:** “Domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative connesse”
- DGUE redatto dalla piattaforma in formato XML, modello: - “Request.xml”
- **Modello Assolvimento marca da bollo**
- **Allegato 2 –** Mod. Avvalimento: dichiarazioni integrative operatore economico ausiliario
- **Allegato 3:** Patto di integrità;
- **Allegato 4:** INFORMATIVA PRIVACY e MODELLO DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI E GIUDIZIARI;
- **Allegato 5:** MOD. SOPRALLUOGO
- **Allegato 6** -dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale
- **Allegato 7:** INFORMATIVA WHISTLEBLOWING
- **Dichiarazione di equivalenza tutela CCNL**
- **Allegato A – Mod Offerta Economica**

Si raccomanda l'utilizzo della predetta modulistica che è da intendersi cumulativa e non alternativa in quanto il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nell'ambito della sezione “**Busta Amministrativa**” - nel rispetto di quanto previsto nel presente disciplinare di gara e nella documentazione/manuali/guide disponibili direttamente sul Portale - **la documentazione di seguito riportata** utilizzando - ove previste - le specifiche righe presenti già a video:

Tabella n. 5- documentazione amministrativa

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA		
DOCUMENTAZIONE	TIPOLOGIA DOCUMENTO	Sezione (riga)
BANDO DI GARA	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente per accettazione	BANDO DI GARA
DISCIPLINARE DI GARA	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente per accettazione	DISCIPLINARE DI GARA
Allegato 1 - Modello di domanda di partecipazione + Dichiarazioni integrative di cui al PARAGRAFO 16.1	obbligatorio da compilare e da restituire firmato digitalmente	Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative concorrente
eDGUE di cui al PARAGRAFO 16.2 disponibile su piattaforma in formato <i>xml</i>	obbligatorio da compilare e da restituire firmato digitalmente	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato 2 – Mod. Avvalimento: dichiarazioni integrative operatore economico ausiliario	Facoltativo - in caso compilare e da restituire firmato digitalmente	Avvalimento
Documentazione avvalimento (<i>inserire quanto richiesto al PARAGRAFO 16.3 + contratto di avvalimento</i>)	Facoltativo - in caso compilare e firmare digitalmente	Documentazione Avvalimento
Procure	Facoltativo - in caso compilare e firmare digitalmente	Eventuali procure
copia attestazione SOA in corso di validità di cui al PARAGRAFO 7.2	obbligatorio da restituire firmato digitalmente	Attestazioni SOA
Allegato. 3 – PATTO DI INTEGRITA'	obbligatorio da compilare e da restituire firmato digitalmente	PATTO DI INTEGRITA'

Allegato 4 - INFORMATIVA PRIVACY e MODELLO DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI E GIUDIZIARI	obbligatorio da restituire firmato digitalmente	INFORMATIVA PRIVACY e MODELLO DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI E GIUDIZIARI
Allegato 5 – MOD. SOPRALLUOGO - attestazione di avvenuto sopralluogo di cui al PARAGRAFO 12	Facoltativo - in caso da compilare e restituire firmato digitalmente	MOD. SOPRALLUOGO
Allegato 6 -dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267 di cui al PARAGRAFO 16.2.2	Facoltativo - in caso compilare e firmare digitalmente	CONCORDATO PREVENTIVO
Allegato 7: INFORMATIVA WHISTLEBLOWING	obbligatorio da restituire firmato digitalmente	INFORMATIVA WHISTLEBLOWING
CAUZIONE PROVVISORIA di cui al precedente PAR-AGRAFO 11.1	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente	CAUZIONE PROVVISORIA
DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI di cui al PARAGRAFO 16.2.1	Facoltativo - in caso da restituire firmato digitalmente	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI
PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC – di cui al precedente PARAGRAFO 13	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente	CONTRIBUTO ANAC
Modello assolvimento imposta di bollo / F24 attestante il pagamento del bollo / documentazione attestante il pagamento del bollo attraverso il sistema @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente	IMPOSTA DI BOLLO
Documentazione inerente all'iscrizione nella <i>white list</i> .	Obbligatorio da caricare a sistema	ISCRIZIONE WHITE LIST
Copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti (<i>obbligatorio solo per operatori economici che occupano più di cinquanta dipendenti</i>)	Facoltativo (Solo per operatori economici con più di 50 dipendenti)	Copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile), in caso da restituire firmato digitalmente
documentazione amministrativa oscurata – <u>limitatamente ai dati sensibili</u> .	facoltativo e da restituire firmato digitalmente	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA OSCURATA
Eventuale documentazione ulteriore	facoltativo e da restituire firmato digitalmente	Eventuale documentazione ulteriore

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONNESSE ED EVENTUALE PROCURA

Il concorrente redige la domanda di partecipazione, in bollo, secondo il modello di cui all'**Allegato 1** al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita sezione (riga) denominata "Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative concorrente".

Ciascun concorrente che esegue i lavori rende le seguenti dichiarazioni, utilizzando l'apposito **Allegato 1**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, con le quali:

0. Dichiara la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il



consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, nonché con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera c) e d) le eventuali consorziate che prestano i requisiti; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, co. 2 lett. b) e c) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

>>>> ----- PARTE PRIMA ----- <<<<

(obbligatoria per tutti gli operatori ad integrazione delle dichiarazioni del DGUE)

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 e 4 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero **indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato** alla data di presentazione dell'offerta ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE, dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 98, comma 3 lett. a) del Codice;
3. dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
4. dichiara, in caso di consorziata esecutrice di un consorzio stabile, di non partecipare a più di un consorzio stabile;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori, con particolare riferimento a quelli connessi con la propria attività al fine di rendere la prestazione oggetto della procedura, nonché derivanti dall'applicazione dei CCNL di cui al PARAGRAFO 4.1;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito sulla determinazione del corrispettivo contrattuale o influire sia sulla esecuzione dei lavori richiesti, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e tutti gli elaborati allegati al progetto esecutivo, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto;
7. dichiara, ove necessario, di impegnarsi ad essere in regola con la normativa riguardante la c.d. patente a punti prevista dall'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008, dal Decreto del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali del 18 settembre 2024, n. 132 e dalla Circolare dell'INL n. 4 del 23/09/2024 (Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti);
8. dichiara:
 - a) di applicare ai lavoratori il CCNL indicato dalla stazione appaltante **F012** o equivalente
oppure
 di applicare, in alternativa, al proprio personale altro CCNL che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nella documentazione di gara, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
oppure
 di applicare, in alternativa, al personale impegnato nell'esecuzione del contratto un CCNL diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante ma di impegnarsi ad applicare il contratto



collettivo nazionale e territoriale indicato nella documentazione di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

- b) di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti anche ai lavoratori di eventuali subappaltatori, incluse quelle relative ai Contratti collettivi nazionali e territoriali in ossequio a quanto previsto dall'art. 119, comma 7 del Codice;
- c) di impegnarsi a garantire il rispetto, per tutta la durata del contratto, degli obblighi previsti dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68
- d) di non aver violato l'obbligo di cui all'art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 al Codice, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura;

9. dichiara:

- a) di applicare, per la Categoria **OG11** il CCNL indicato dalla stazione appaltante F011 equivalente

oppure

di applicare, in alternativa, al proprio personale altro CCNL che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nella documentazione di gara, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;

oppure

di applicare, in alternativa, al personale impegnato nell'esecuzione del contratto un CCNL diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella documentazione di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

- b) di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti anche ai lavoratori di eventuali subappaltatori, incluse quelle relative ai Contratti collettivi nazionali e territoriali in ossequio a quanto previsto dall'art. 119, comma 7 del Codice;
- c) di impegnarsi a garantire il rispetto, per tutta la durata del contratto, degli obblighi previsti dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68
- d) di non aver violato l'obbligo di cui all'art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 al Codice, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura;

10. dichiara di essere iscritto oppure di avere già presentato, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, domanda di iscrizione alle *white list* della Prefettura territorialmente competente, precisandone gli estremi;

N.B: Allegare copia del documento attestante iscrizione alla *white list* o copia della domanda di iscrizione alla *white list* avente data anteriore a quella di scadenza della gara nella apposita riga della BUSTA AMMINISTRATIVA presente in piattaforma

11. dichiara di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- a) di non essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198;
- b) di essere tenuto alla redazione del suddetto rapporto **in quanto occupa oltre 50 dipendenti** e di allegarne copia;

12. dichiara di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto indicati al **PARAGRAFO 10** del disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 113 del Codice.

13. dichiara di accettare il *Patto di integrità*, allegato alla documentazione di gara (**Allegato 3**).



14. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Committente reperibile sul profilo di committente sezione "Amministrazione Trasparente" https://erdis.etrasparenza.it/archivio19_regolamenti_0_11683.html e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
15. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**
- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
16. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**
- dichiara il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice
17. dichiara di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante la piattaforma;

N.B.1:

si consiglia di allegare una copia firmata digitalmente della offerta amministrativa (relativamente a dati sensibili) nella busta amministrativa di cui al **PARAGRAFO 16**, nella apposita *riga* inserita in piattaforma, ed offerta economica di cui al **PARAGRAFO 17**, apposita *riga* inserita in piattaforma, (laddove vi siano segreti tecnici/commerciali) adeguatamente oscurata nelle parti ritenute contenenti dati sensibili e/o costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

N.B.2:

in caso di mancata allegazione vedere **PARAGRAFO 17**;

Il mancato caricamento della suddetta documentazione oscurata costituirà dichiarazione tacita di assenza di segreti tecnici/commerciali;

18. dichiara di essere consapevole che l'accesso atti di gara è consentito ai sensi e per gli effetti degli artt. 35 e 36 del Codice;
19. dichiara ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente iniziativa e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Stazione appaltante e del committente per le finalità descritte nell'informativa (**Allegato 4**);
20. dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 35, co. 5-bis del Codice dei Contratti, al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei Contratti, nonché per le altre finalità previste dal Codice dei Contratti;
21. **In caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14:**



indica, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nel DGUE, nell'ipotesi in cui sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.lgs. n. 14/2019:

- a) gli estremi del provvedimento di ammissione rilasciato dal Tribunale competente;
- b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato;

N.B1: In caso di RTI - dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

NB 2: L'operatore economico deve presentare altresì una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

22. In caso di operatori economici non ancora ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14:

indica, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nel DGUE, nell'ipotesi in cui abbia presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale e non sia stato ancor emesso il decreto di ammissione al concordato stesso:

- a) gli estremi del deposito della domanda di ammissione;
- b) il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Tribunale competente;
- c) il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 372 del D.Lgs. n. 14/2019 e in conformità a quanto previsto nell'articolo 7 del presente documento.

NB: L'operatore economico deve presentare altresì una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

23. dichiara, in caso di esercizio di "accesso agli atti":

- a) di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- b) di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti;

N.B.: In caso di diniego di autorizzare in quanto offerta contenente segreti tecnici/commerciali, allegare una copia firmata digitalmente della offerta adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali (N.B.: in caso di mancata allegazione vedere **PARAGRAFO 17**);

24. dichiara di impegnarsi, ai sensi dell'art. 119, co. 2, IV periodo del Codice, a stipulare eventuali contratti di subappalto, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1,

ovvero, in alternativa,

specificando la diversa quota percentuale che si intende subappaltare alle P.M.I., individuando le ragioni per cui si intende subappaltare alle P.M.I. la diversa quota percentuale indicata;



25. dichiara ad integrazione di quanto dichiarato nella Parte IV del DGUE, di soddisfare tutti i criteri di selezione previsti per la partecipazione alla presente procedura
26. indica la quota percentuale della categoria prevalente (OG1) per la quale intende ricorrere al subappalto entro il limite del 49,99%;
27. indica le categorie scorporabili e la quota percentuale delle stesse per le quali, non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende ricorrere al subappalto necessario o qualificante (categorie OG11, OS18A);
28. dichiara che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, ovvero di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 al Codice;
29. dichiara, in caso di aggiudicazione del contratto, di assumersi l'obbligo di assicurare una quota almeno pari al 30% delle assunzioni all'occupazione giovanile e una quota almeno pari al 15% a quella femminile, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali indicata dalla stazione appaltante al precedente **PARAGRAFO 10** del presente Disciplinare;
30. dichiara che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, in relazione alla realizzazione degli interventi previsti nella presente procedura di gara;
31. Dichiara che le copie di tutti i documenti allegati all'istanza e/o all'offerta in formato elettronico sono state formate a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005.

>>>> ----- **PARTE SECONDA** ----- <<<<<
(i paragrafi non utilizzati possono essere eliminati)

N.B. La parte seconda dell'Allegato 1) dovrà essere compilata laddove pertinente in caso contrario i paragrafi non utilizzati possono essere eliminati

>>>> ----- **PARTE TERZA**----- <<<<

(obbligatoria per tutti gli operatori concorrenti; nell'ipotesi di RTI e Consorzio è sufficiente la compilazione da parte del legale rappresentante della mandataria del RTI/Consorzio).

32. Indicare, solo se garanzia è costituita in forma di cauzione, gli estremi del conto corrente - se la garanzia è costituita in forma di cauzione mediante bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente - su cui si richiede lo svincolo della cauzione.

I concorrenti che eseguono i lavori devono predisporre e sottoscrivere digitalmente la domanda di partecipazione utilizzando l'**Allegato 1** come di seguito specificato:

- nel caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti dalla mandataria/capofila;
- nel caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti da ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;



- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

N.B.: Si precisa altresì che ciascun concorrente deve rendere le dichiarazioni integrative di cui all' **Allegato 1**.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

Qualora le suindicate dichiarazioni siano firmate da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, all'interno delle dichiarazioni stesse, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, le suindicate dichiarazioni vanno sottoscritte digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma

Le dichiarazioni integrative (**Allegato 1**) di ciascun operatore sono presentate e sottoscritte digitalmente, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini di seguito indicati:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento a tutte le dichiarazioni sopra riportate;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti:
 - dalla mandataria/capofila, con riferimento a tutte le dichiarazioni sopra riportate;
- dalle mandanti/altre consorziate, con riferimento alle seguenti dichiarazioni: (forma con la quale l'impresa partecipa alla gara); (elenco soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4); (patto di integrità); (*white list*); (codice di comportamento); (operatori non residenti); (privacy); (concordato preventivo); (accesso agli atti); (C.C.N.L. applicato e clausole sociali); (1.68/1999); (conformità copie);
- nel caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice:
 - dal consorzio, con riferimento a tutte le dichiarazioni sopra riportate;
 - da ciascuna delle consorziate esecutrici, con riferimento alle seguenti dichiarazioni: (forma con la quale l'impresa partecipa alla gara); (elenco soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4); (patto di integrità); (*white list*); (codice di comportamento); (operatori non residenti); (privacy); (concordato preventivo); (accesso agli atti); (C.C.N.L. applicato e clausole sociali); (1.68/1999); (clausole sociali); (conformità copie);
 - da ciascuna delle consorziate che prestano i requisiti, con riferimento alle seguenti dichiarazioni: (forma con la quale l'impresa partecipa alla gara); (elenco soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4); (patto di integrità); (codice di comportamento); (operatori non residenti); (privacy); (concordato preventivo); (accesso agli atti); (C.C.N.L. applicato e clausole sociali) (1.68/1999); (conformità copie);

Si precisa che le dichiarazioni sopra riportate sono sottoscritte digitalmente:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la



- domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si precisa, altresì, quanto segue:

- ciascuna ausiliaria rende le dichiarazioni integrative con riferimento alle seguenti dichiarazioni (elenco soggetti di cui all'art. 94 comma 3 e 4); (patto di integrità); (codice di comportamento); (operatori non residenti); (*privacy*); (accesso agli atti); ove pertinente (concordato preventivo); (l.68/1999); (rapporto sulla situazione del personale); (consegna relazione di genere); (conformità copie).

Ai fini della partecipazione la stazione appaltante ha predisposto un "Modello dichiarazioni integrative" (**Allegato 1**) e un modello "Avvalimento: dichiarazioni integrative operatore economico ausiliario" (**Allegato 2**), da sottoscrivere digitalmente, che contengono le pertinenti dichiarazioni sopra elencate che il concorrente ed eventuali ausiliarie sono tenuti a utilizzare. da sottoscrivere digitalmente, che contengono le pertinenti dichiarazioni sopra elencate che il concorrente ed eventuali ausiliarie sono tenuti a utilizzare

Modalità di pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può assolvere al pagamento dell'imposta di bollo per l'istanza della gara mediante acquisto della marca da bollo, scansione della stessa previo annullamento utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante (modello assolvimento imposta di bollo), ed inserimento come allegato della domanda telematica di partecipazione nella sezione (riga) "Comprova imposta di bollo". Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

La "Request.xml" del Documento di gara unico europeo rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la propria "Response.xml" del Documento di gara unico europeo.

Il concorrente mediante compilazione del Documento di gara unico europeo dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale previsti nel presente disciplinare, nel rispetto di quanto di seguito specificato. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 e 4 del medesimo articolo. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di lancio della procedura;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di lancio della procedura;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di lancio della procedura.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico inserisce nel proprio FVOE la relazione che illustra le misure di self-cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione dell'offerta, indicando nella relativa sezione del DGUE il riferimento al documento caricato nel FVOE.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla predisposizione del DGUE, il concorrente dovrà compilare e generare, accedendo in qualità di operatore economico, il file "**Response.xml**" del DGUE, partendo dal predetto file "**Request.xml**" allegato alla documentazione di gara.

A tal fine, dopo aver effettuato l'accesso alla propria "**Area Riservata**" della piattaforma telematica, nella pagina relativa alla presente procedura di gara, nell'ambito della sezione "**Busta amministrativa**", l'operatore economico procede alla compilazione del DGUE elettronico mediante il servizio M-DGUE integrato alla piattaforma, utilizzando il link ipertestuale presente a video nel riquadro "**Genera m-dgue**".

Si precisa che tutte le informazioni per scaricare, compilare DGUE Response e ricaricarlo sono dettagliate nel manuale "Integrazione M-DGUE: compilazione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" conforme alle Specifiche tecniche AgID" scaricabile al seguente link https://doc-eprocurement.maggiolicloud.it/documenti/Appalti/pdf/integrazione_m-dgue.pdf

Al termine del processo, sarà onere del concorrente generare una copia in formato .xml della *Response* prodotta come sopra specificato, da allegare alla propria offerta in corrispondenza dell'apposita sezione di cui alla busta A, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente

PARAGRAFO 16.1.

Riguardo la firma digitale del file XML, il formato nativamente supportato dalla Piattaforma è il formato CADES (estensione p7m), oppure XAdES (estensione XML) che è il formato specifico per i file XML.

Per gli ulteriori eventuali DGUE richiesti ad altri soggetti (operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, imprese retiste, consorziate esecutrici/che prestano i requisiti, etc.) seguire le istruzioni presenti a video, nel summenzionato riquadro "**Genera m-dgue**".

Relativamente alla compilazione del modello "DGUE" si precisa, altresì, quanto segue:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II relativa alla Procedura – Sezione “A: Informazioni sull’operatore economico”:

L’operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti (nelle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al **PARAGRAFO 7.2** del presente disciplinare di gara (attestazione SOA).

Parte I relativa alla “Procedura” – Sezione “C: Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti”:

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C della Parte I del DGUE.

Il concorrente indica la volontà di ricorrere all’istituto dell’avvalimento, la denominazione dell’operatore economico ausiliario e le risorse oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la documentazione di cui al **PARAGRAFO 16.3**.

Parte II relativa alla “Procedura” – Sezione “D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico fa affidamento”:

- **In caso di ricorso al subappalto “necessario” si richiede quanto di seguito specificato:** Il concorrente, qualora intenda ricorrere al subappalto necessario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione, deve - ove ammesso e nei limiti di legge - **dichiarare a pena di esclusione** la volontà di utilizzare tale istituto ricorrendo a soggetti qualificati evidenziando in maniera dettagliata i requisiti interessati nonché le relative prestazioni che intende subappaltare, utilizzando l’**Allegato 1** “*Modello dichiarazioni integrative + dichiarazioni integrative connesse*”.
- **In caso di ricorso al subappalto facoltativo si richiede la compilazione della sezione D**
Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica i lavori, le parti di opere o le prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Parte II relativa alla “Esclusione” – Sezioni:

- **“A: Motivi legati a condanne penali”;**
- **“B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali”;**
- **“C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali”;**
- **“D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale”;**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **PARAGRAFO 6** del presente disciplinare di gara, tenuto conto delle dichiarazioni già rese ai sensi del **PARAGRAFO 16.1**.

Il soggetto che compila il DGUE dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **CAPITOLO 6** del presente disciplinare, tenuto conto delle dichiarazioni già rese ai sensi del **PARAGRAFO 16.1**.

Parte IV –selezione

IL concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al **PARAGRAFO 7.1** del presente disciplinare;
- la sezione D “*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*” per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità previsto dal presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, dopo essere stato compilato in ogni sua parte, deve essere scaricato in formato .xml e sottoscritto con firma digitale come precedentemente specificato, e caricato come sotto previsto, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti, nei modi di seguito indicati:

- dal soggetto che partecipa singolarmente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre/esecutori.

Si precisa che una volta compilato, il DGUE editato in ogni sua parte dovrà essere sottoscritto digitalmente secondo le istruzioni indicate nel presente Disciplinare di gara e dovrà essere prodotto tramite caricamento sulla piattaforma telematica.

16.2.1 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In aggiunta a quanto previsto nei precedenti paragrafi, si riporta di seguito la documentazione aggiuntiva a carico dei soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione ai sensi dell'art. 68 comma 2 del Codice, relativa all'indicazione delle categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte dei singoli operatori economici raggruppati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 68 comma 2 del Codice, relativa all'indicazione delle categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte dei singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte dei singoli operatori economici raggruppati o consorziati;

Per le aggregazioni di rete:

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione relativa all'indicazione delle categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte da parte dei singoli operatori economici aggregati in rete;



II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
N.B.: qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione relativa all'indicazione delle categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte dei singoli operatori economici aggregati in rete;

III. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione relativa all'indicazione delle categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte dei singoli operatori economici aggregati in rete
- **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. la dichiarazione relativa all'indicazione delle categorie e delle quote percentuali di esecuzione che verranno assunte da parte dei singoli operatori economici aggregati.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni e i documenti sopra elencati devono essere sottoscritti digitalmente con le stesse modalità previste al PARAGRAFO 16.1.

Le dichiarazioni sopra elencate sono già contenute nell'Allegato 1– Domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione la Stazione Appaltante ha predisposto un modello “domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative connesse” (Allegato 1) che contiene anche le dichiarazioni sopra elencate di

cui al presente **PARAGRAFO 16.2.1**, che il concorrente è tenuto a utilizzare e che dovrà essere sottoscritto digitalmente come precisato.

16.2.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

L'operatore economico, utilizzando preferibilmente i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria del raggruppamento e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

L'operatore economico presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) dichiarazioni integrative di cui al **PARAGRAFO 16.1** sottoscritte digitalmente dall'ausiliaria – utilizzando preferibilmente l'Allegato 2 predisposto dalla Stazione Appaltante - relative a:
 - dati identificativi dei soggetti ex art. 94 del Codice;
 - ipotesi di operatori non residenti;
 - trattamento dati;
 - conformità copie;
 - dichiarazione di iscrizione o avvenuta presentazione della domanda di iscrizione *white list*.
- 2) dichiarazioni di cui al **PARAGRAFO 16.2** - Documento di gara unico europeo - sottoscritte digitalmente dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 3) dichiarazione di avvalimento di cui all'art. 104 co.4 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire le risorse oggetto di avvalimento, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dai legali rappresentanti del concorrente e della ditta ausiliaria.
- 5) documentazione di cui al **PARAGRAFO 16.2.2** in caso di concordato preventivo con continuità aziendale.

Il contratto di avvalimento e tutta la documentazione di cui sopra deve essere presentato all'interna della Busta A contenente la Documentazione amministrativa, riga documentazione avvalimento

17 CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

Nell'ambito della sezione "Busta economica", il concorrente, previa compilazione dei campi presenti a video, deve inserire l'offerta economica, firmata secondo le modalità di seguito specificate, contenente i seguenti elementi a pena di esclusione:

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA		
DOCUMENTAZIONE	TIPOLOGIA DOCUMENTO	Sezione (riga)
OFFERTA ECONOMICA	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente per accettazione	offerta economica
ALLEGATO A – MOD. OFFERTA ECONOMICA	obbligatorio e da restituire firmato digitalmente per accettazione	Allegato A – Mod. offerta Economica
dichiarazione di equivalenza delle tutele ed eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL.	facoltativo - in caso di indicazione di un CCNL differente da quello indicato negli atti di gara	DICHIARAZIONE EQUIVALENZA CCNL
documentazione economica oscurata – OFFERTA ECONOMICA ADEGUATAMENTE OSCURATA NELLE PARTI RITENUTE COSTITUENTI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI	facoltativo e da restituire firmato digitalmente	DOCUMENTAZIONE ECONOMICA OSCURATA

1. IL FILE RELATIVO ALLA PROPRIA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire alla Stazione appaltante attraverso il Sistema, un'Offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire alla Stazione appaltante caricandola nella riga dedicata a Sistema dopo averla:
 - i) scaricata e salvata sul proprio PC;
 - ii) sottoscritta digitalmente.

(in corrispondenza della riga "Offerta economica") utilizzando la funzione di generazione del file pdf presente in Piattaforma previa compilazione dei campi strutturati presenti a Sistema, L' "Offerta economica" deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
- a) **Ribasso percentuale**, espresso in cifre, da applicare all'importo totale posto a base di gara relativamente all'appalto principale al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso e dell'Iva. Verranno prese in considerazione fino a **cinque cifre decimali**; qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al quinto decimale (es. 0,3456189 viene troncato in 0,34561).
 Si precisa che i valori percentuali che saranno inseriti a Sistema devono essere espressi come un numero compreso tra 0 e 100 (ad esempio per offrire il valore 5,6 % dovrà essere inserito il valore 5,6 e non il valore 0,056).
- b) **la stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108 comma 9 del Codice (espressi in €), per l'esecuzione dei lavori dell'appalto. Detti oneri aziendali relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) **la stima dei costi della manodopera** per l'esecuzione dei lavori dell'appalto, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice (espressi in €).

NB:



Si specifica che i costi della manodopera (previsti in fase progettuale pari ad euro € 1.324.116,24), come meglio specificato con delibera ANAC n. 528 del 15/11/2023, costituiscono componente dell'importo posto a base di gara.

Delibera ANAC n. 36 del 05/02/2025 *"I costi della manodopera, seppur quantificati e indicati separatamente negli atti di gara, rientrano nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare il ribasso percentuale offerto dai concorrenti per definire l'importo contrattuale."*

N.B.2: *Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al **PARAGRAFO 4** del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.*

2. ALLEGATO A – MODULO OFFERTA ECONOMICA

inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire alla Stazione appaltante caricandola nella riga dedicata a Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente.

(in corrispondenza della riga "Offerta economica") utilizzando la funzione di generazione del file pdf presente in Piattaforma previa compilazione dei campi strutturati presenti a Sistema, contenente, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) **Ribasso percentuale**, espresso in cifre, da applicare all'importo totale posto a base di gara relativamente all'appalto principale al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso e dell'Iva.

Verranno prese in considerazione fino a **cinque cifre decimali**; qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al secondo decimale (es. 0,3456189 viene troncato in 0,34561).

Si precisa che i valori percentuali che saranno inseriti a Sistema devono essere espressi come un numero compreso tra 0 e 100 (ad esempio per offrire il valore 5,6 % dovrà essere inserito il valore 5,6 e non il valore 0,056).

b) **la stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108 comma 9 del Codice (espressi in €), per l'esecuzione dei lavori dell'appalto. Detti oneri aziendali relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

c) **la stima dei costi della manodopera** per l'esecuzione dei lavori dell'appalto, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice (espressi in €).

NB: Si specifica che i costi della manodopera (previsti in fase progettuale pari ad euro € 1.324.116,24), come meglio specificato con delibera ANAC n. 528 del 15/11/2023, costituiscono componente dell'importo posto a base di gara.

Delibera ANAC n. 36 del 05/02/2025 *"I costi della manodopera, seppur quantificati e indicati separatamente negli atti di gara, rientrano nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare il ribasso percentuale offerto dai concorrenti per definire l'importo contrattuale."*

N.B.2: *Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al **PARAGRAFO 4** del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.*

N.B.1= in caso di discordanza tra ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere all'interno del presente modello prevarrà il ribasso espresso in CIFRE.

N.B.2= In caso di discordanza tra ribasso indicato nell'allegato A mod. offerta economica e ribasso indicato nella offerta economica generata da sistema prevarrà il ribasso dichiarato nella offerta economica generata da sistema



3. **EVENTUALE DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE ed eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL.**

Qualora il concorrente abbia indicato un differente CCNL rispetto a quello individuato negli atti di gara, deve allegare alla propria offerta economica apposita relazione con la quale motivi l'equivalenza tra il CCNL applicato e quello di cui al **PARAGRAFO 15** allegando tutta la documentazione eventualmente ritenuta idonea, a supportare la verifica di equivalenza. Si applica quanto previsto al paragrafo 14 del presente Disciplinare.

4. **EVENTUALE COPIA FIRMATA DIGITALMENTE DELLA OFFERTA ECONOMICA ADEGUATAMENTE OSCURATA NELLE PARTI RITENUTE COSTITUENTI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI.**

N.B:

La mancata presentazione di questa documentazione non comporterà l'esclusione dell'Operatore Economico ma sarà interpretata quale manifestazione della volontà di non voler escludere dal diritto di accesso e di ogni forma di divulgazione, ai sensi dell'art. 35, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 a prescindere da quanto dichiarato al punto 23 dell' **Allegato 1** Modello di domanda di partecipazione + dichiarazioni integrative

L'offerta economica, completa di tutti i dati sopra previsti, nonché – se previsti – gli ulteriori file allegati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Qualora l'offerta economica– ivi compresi gli allegati – sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre, nell'ambito della documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica– ivi compresi gli allegati – va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

Si precisa, altresì, che l'offerta economica - ivi compresi gli allegati - è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;**
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- **nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;**
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lett. h) del D.Lgs. 36/2023: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile;
- **In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta**, l'offerta economica va sottoscritta digitalmente **da tutti i coamministratori a firma congiunta.**

* * * *

Per la compilazione dell'offerta", si precisa altresì quanto segue al fine di non incorrere in un'eventuale esclusione per offerta irregolare/condizionata:

N.B. 1: poiché l'offerta è da esprimersi in termini di ribasso percentuale, non compilare – ove disponibile – il campo relativo al prezzo o all'unità di misura. **In caso di discordanza, prevale l'offerta espressa sotto forma di ribasso percentuale;**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo totale posto a base di gara.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del contratto avverrà secondo il criterio del minor prezzo da intendersi come massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara comprensivo dei costi di manodopera al netto dei costi della sicurezza. Relativamente alla manodopera, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale; eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall'operatore nell'offerta saranno, poi, oggetto di verifica.

Ai sensi dell'art. 54 del Codice, **vista la natura non transfrontaliera dell'appalto**, è prevista – **qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque – l'esclusione automatica delle offerte che presentano una Percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia** individuata utilizzando il **Metodo A**, conformemente a quanto previsto nell'Allegato II. 2 al Codice dei Contratti.

La verifica della congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che ai fini dei calcoli per la formulazione della graduatoria (somme, medie, calcolo della soglia di anomalia) e ogni altra operazione vincolata dalle regole dell'aritmetica e della matematica, hanno valore giuridico esclusivamente le operazioni effettuate e i risultati ottenuti all'infuori della Piattaforma e verbalizzati allo scopo, se diversi da quelli prodotti dalla Piattaforma. Tali operazioni e risultati prevalgono su qualunque altro dato eventualmente difforme fornito o generato dalla stessa Piattaforma.

19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara prevede esclusivamente sedute pubbliche digitali per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

La prima seduta pubblica sarà comunicata via piattaforma dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

In tale occasione verrà comunicato anche il link per riunione su apposita piattaforma a cui potranno partecipare, da remoto, gli operatori economici partecipanti.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma.

Si precisa che gli avvisi sono consultabili accedendo alla piattaforma e alla scheda di dettaglio della presente procedura, cliccando su “*Visualizza Scheda*”.

La Piattaforma consente:

- a) la pubblicità delle sedute di gara preordinate all’apertura:
 - delle offerte economiche;
 - della documentazione amministrativa;
- b) la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la Piattaforma.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Come previsto nella decisione a contrarre, la stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di **inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell’offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.**

Pertanto, il RPA procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) presa d’atto delle offerte ricevute. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
- b) sblocco delle offerte ricevute; si rammenta che la verifica della documentazione amministrativa avverrà successivamente a quella di valutazione delle offerte economiche;
- c) apertura, in seduta pubblica, della busta contenente l’offerta economica;
- d) valutazione, in seduta pubblica delle offerte economiche.

20 APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Il RPA nella prima seduta, che si terrà nella data comunicata procede, preliminarmente, alle attività di cui alle lettere a) e b), del **PRECEDENTE PARAGRAFO** e successivamente all’apertura delle offerte economiche secondo il percorso obbligato previsto dalla piattaforma telematica:

- 1) Il RPA, seguendo il percorso obbligato previsto in piattaforma, procederà allo sblocco delle buste amministrative (senza verificarne il contenuto), in forza dell’inversione procedimentale e proseguirà, senza aprirle, allo sblocco ed apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi rendendo visibili i ribassi percentuali offerti;
- 2) (**se le offerte ammesse sono in numero pari o superiore a 5**) calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell’art. 54, comma 1 del Codice, ed esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata conformemente a quanto previsto dal Metodo A dell’Allegato II.2 al Codice;
- 3) formazione della graduatoria (In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso, il vincitore è deciso tramite sorteggio da operarsi nel corso della medesima seduta pubblica digitale);
- 4) l’appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato la migliore offerta in termini di ribasso percentuale sull’importo complessivo dell’appalto al netto dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera non soggetti a ribasso.

L’offerta è esclusa in caso di:

- **presentazione di offerte alla pari, parziali, in aumento, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse e comunque difforni;**

- **presentazione di offerte inammissibili in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Ai sensi dell'articolo 54 comma 1, del Codice, se le offerte ammesse sono in numero pari o superiore a 5 (cinque) il RPA, o il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di lettura delle Offerte economiche, oppure se ciò non fosse possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui al **PARAGRAFO 3.4**, in seduta pubblica digitale, procede ad applicare il calcolo della anomalia dell'offerta con successiva esclusione automatica delle offerte anomale secondo il metodo A dell'Allegato II.2 al Codice come previsto ed applicato dalla Piattaforma GT MULTIE nei termini di seguito indicati.

21.1 INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE IN PRESENZA DI ALMENO 15 (QUINDICI) OFFERTE AMMESSE

In applicazione del Metodo A, punto 1), di cui all'Allegato II.2 al Codice, se le offerte ammesse sono in **numero pari o superiore a 15 (quindici)** si procede come segue:

- a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% (dieci per cento), arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso. Le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10% (dieci per cento), siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali (senza considerare le offerte accantonate) che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica (di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
- d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola (inteso come prodotto della prima cifra per la seconda cifra) della somma dei ribassi di cui alla lettera a) (senza considerare le offerte accantonate) applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

21.2 INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE IN PRESENZA DI MENO DI 15 (QUINDICI) OFFERTE AMMESSE

Ai sensi del punto 2) del Metodo A di cui all'Allegato II.2 al Codice, se le offerte ammesse **sono in numero inferiore a 15 (quindici)**, si procede come segue:

- a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% (dieci per cento), arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10% (dieci per cento), siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali (senza considerare le offerte accantonate) che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a) [Ai fini della determinazione del rapporto (R) di cui al punto 2) del Metodo A di cui all'Allegato II.2 al Codice tale valore (R) sarà considerato senza arrotondamenti o troncamenti e, come tale, verificato se risulti inferiore, pari o superiore a 0,15];

- d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20% (venti per cento) della medesima media aritmetica;
- e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15, la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Tutti i calcoli per determinare la “soglia di anomalia” saranno effettuati utilizzando fino alla quinta cifra decimale da arrotondarsi all’unità superiore qualora la sesta cifra risulti pari o superiore a cinque e all’unità inferiore qualora la sesta sia inferiore a cinque.

Tutte le offerte anomale sono automaticamente escluse.

Non si procede all’esclusione automatica, in presenza di un numero di offerte inferiore a 5 (cinque).

Qualora non siano presenti offerte anomale ovvero non si sia proceduto al calcolo della soglia di anomalia in quanto il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5 si procederà direttamente alla proposta di aggiudicazione, fermo restando la facoltà del Committente di sottoporre a verifica di congruità le offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

In tal caso il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenuta presuntivamente anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 70, comma 4, lett. d) e 110 del Codice, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RPA procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara (in caso di assenza del contributo ANAC verrà attivata la procedura di cui al **PARAGRAFO 13**);
- c) redigere apposito verbale;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **PARAGRAFO 15**;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione ai concorrenti.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23 AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

23.1 AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO

All’esito delle operazioni di cui sopra il RPA (o il seggio di gara qualora individuato) formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, non si procede all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 108 comma 10.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al **PARAGRAFO 10**.

La stazione appaltante esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

Ai fini dell'aggiudicazione si provvederà ad effettuare i controlli, in capo all'operatore economico destinatario della proposta di aggiudicazione, in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione previsti dagli atti di gara. Tale verifica avverrà mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Come disposto dall'articolo 99 comma 3-bis del Codice, in caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'articolo 24, decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine con le modalità di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo.

Resta fermo l'obbligo di concludere in un congruo termine le verifiche sul possesso dei requisiti.

Qualora, a seguito del controllo, sia accertato l'affidamento a un operatore privo dei requisiti, la stazione appaltante, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procede alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante provvederà ad assolvere agli obblighi di trasparenza, effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art. 90 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 36/2023.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede – in presenza di almeno 5 offerte – a ricalcolare la soglia di anomalia e a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

23.2 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avviene entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, motivato in base all'interesse della stazione appaltante e compatibilmente con la sollecita esecuzione del contratto stesso. Ai sensi dell'articolo 55, comma 2 del Codice, non trovano applicazione i termini dilatori di cui all'art. 18, commi 3 e 4, del D. Lgs. 36/2023, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie europee

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le modalità previste dall'art. 117 del Codice ed indicata al precedente **PARAGRAFO 11.2** del presente Disciplinare

In applicazione del disposto di cui all'art. 53, comma 4, del Codice, trattandosi di appalto inferiore alle soglie comunitarie, la garanzia definitiva è calcolata in misura pari al 5% dell'importo contrattuale, in deroga a quanto previsto dall'art. 117, comma 1, del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'operatore economico, incaricato dell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto dovrà, altresì, produrre una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, ai sensi dell'art. 117, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023. L'importo della somma da assicurare corrisponde a quello del contratto.

La polizza del presente comma assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al 5 per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000,00 euro ed un massimo di 5.000.000,00 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La mancata presentazione delle polizze determina la decadenza dall'affidamento e autorizza la sostituzione dell'affidatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, "mediante scrittura privata autenticata".

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'aggiudicatario versa l'imposta di bollo di cui all'art. 18, comma 10 d.lgs. 36/2023 (Allegato I.4) pari ad **euro 500,00**. Il pagamento dovrà essere assolto al momento della sottoscrizione del contratto di appalto, secondo le modalità telematiche di pagamento contenute nel provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate prot. n. 240013/2023 (risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 37/E del 28/06/2023), ovvero:

- utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE) di cui all'art. 2 prot. n. 240013/2023 Agenzie delle Entrate; il modello di versamento deve contenere l'indicazione dei codici fiscali

delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco di contratto.

- attraverso l'utilizzo degli strumenti offerti dalla piattaforma di cui all'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (pagoPA), coerenti con la piena digitalizzazione del procurement che possono essere stabiliti con successivi provvedimenti del Direttore dell'Agenzia delle Entrate.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

23.3 ADEMPIMENTI PER LA CONSEGNA

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per la consegna dei lavori se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

- a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della partecipazione alla gara o della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:
 - dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
 - il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
 - il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- b) il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h), e al punto 3.2 dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008;
- c) l'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui articolo 100 e ai punti 1, 2 e 4, dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008, con le eventuali richieste di adeguamento senza che queste comportino oneri per la Stazione appaltante;

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;

In caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'art.89, co.1, lett. i), del D.L. n. 81 del 2008.

24 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare al committente:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del Committente e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Committente, come riportato nell'**Allegato 3** "Patto da integrità".

26 ACCESSO AGLI ATTI

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD GT-MULTIE, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione.

La disponibilità dei documenti è garantita mediante il sistema, mettendo a disposizione nella apposita sezione la documentazione epurata, laddove gli operatori economici non trasmettano la documentazione oscurata, dei soli dati sensibili e viene data conoscenza agli interessati mediante apposita comunicazione inoltrata via PAD.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi.

La disponibilità dei documenti è garantita mediante il sistema, mettendo a disposizione nella apposita sezione la documentazione epurata, laddove gli operatori economici non trasmettano la documentazione oscurata, dei soli dati sensibili e viene data conoscenza agli interessati mediante apposita comunicazione inoltrata via PAD.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto interessati ad accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo possono avanzare richiesta di accesso ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del Codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

Trattandosi di procedura di gara con ricorso all'istituto dell'inversione procedimentale, si fa presente che la documentazione amministrativa dei soggetti diversi dal primo in graduatoria non sarà oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

Trattandosi di procedura di gara con ricorso all'istituto dell'inversione procedimentale, si fa presente che la documentazione amministrativa dei soggetti diversi dal primo in graduatoria non sarà oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione appalto è il TAR Marche. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche Via della Loggia, 24, 60121 Ancona. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ancona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Stazione Appaltante in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti, in sede di presentazione dell'offerta.

La procedura di gara comporta il trattamento dei dati personali da parte ERDIS MARCHE – Ente Regionale Diritto allo Studio.

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 27 aprile 2016 - nel prosieguo denominato "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "Dati") forniti all'ERDIS MARCHE - Ente Regionale Diritto allo Studio - (nel prosieguo "Erdis") saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è ERDIS MARCHE – Ente Regionale Diritto allo Studio nella figura del delegato del Legale rappresentante, il Direttore Generale.

Indirizzo: Via Tiziano n.44 – 61025 Ancona (AN) - Italy – Telefono: 0722 35191

Il dato di contatto del Titolare è la casella di posta certificata: erdis@emarche.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio TECNICO MANUTENZIONI STRAORDINARIE LAVORI PUBBLICI dell'ERDIS Ing. Matteo Astolfi.

Indirizzo: Via V. Veneto, 43 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 351974

I dati di contatto del Responsabile sono: e-mail: matteo.astolfi@erdis.it PEC: erdis@emarche.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Avv. Emanuele Florindi; e-mail: dpo@erdis.it - Pec: erdis@emarche.it - emanuele.florindi@avvocatiperugiapec.it

Sono Responsabili esterni la società appaltatrice che gestisce la piattaforma telematica regionale nonché ANAC.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione della gara, la stipula e l'esecuzione di contratti di appalto/concessione. La base giuridica del trattamento è l'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento 2016/679/UE

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati saranno comunicati ad ANAC, Autorità giudiziaria, Ministero dell'Interno/Prefetture, Agenzia delle entrate ed enti previdenziali e diffusi attraverso il sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. Si precisa che la diffusione ha ad oggetto solo la denominazione delle imprese e i dati comuni del legale rappresentante, ove essi siano contenuti nella ragione sociale delle stesse. Restano salvi i divieti di diffusione e le limitazioni ai trattamenti stabiliti per particolari categorie di dati dall'art. 10 del GDPR.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è illimitato per i soggetti aggiudicatari e pari a 10 anni dalla conclusione della procedura, per gli altri partecipanti.



Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere all'indirizzo email del delegato del trattamento sopra indicato l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale ed è necessario per la conclusione del contratto di appalto, pertanto, l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di partecipare alla gara.

Il Responsabile Fase di Affidamento
Incaricato Elevata Qualificazione Servizio Provveditorato e Contratti ERDIS Marche
Dott. Francesco Sestili
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*