

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **riqualificazione del Prato del Duomo – CUP D27B25000070006**

PREMESSE

Con determinazione n. 746 dell'11/08/2026 l'Ing. Fabio Talini, in qualità di Responsabile unico del progetto operante, per la presente procedura, nell'ambito della Centrale di Committenza dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno, ha approvato il progetto esecutivo dell'intervento denominato «Riqualificazione del Prato del Duomo».

Con determinazione n. 768 del 18/08/2026 la dott.ssa Denise Fattori, in qualità di Responsabile della Centrale di Committenza e Responsabile della fase di affidamento, ha disposto l'indizione della procedura aperta e approvato il presente Bando/Disciplinare e gli ulteriori atti di gara.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.start.toscana.it

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. n. 36/2023, in luogo della procedura negoziata prevista dall'articolo 50, comma 1, lettera c), sulla base della scelta adeguatamente motivata dalla stazione appaltante nella determinazione di indizione.

L'aggiudicazione avviene con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1, del Codice, non ricorrendo alcuna delle ipotesi di applicazione obbligatoria del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previste dal comma 2 del medesimo articolo.

La stazione appaltante si avvale dell'inversione procedimentale prevista dall'articolo 107, comma 3, del Codice, qualunque sia il numero delle offerte pervenute, procedendo all'esame delle offerte economiche prima della verifica della documentazione amministrativa del concorrente individuato secondo le disposizioni del presente Bando/Disciplinare.

Il luogo di svolgimento dei lavori è San Miniato (PI), codice NUTS ITI17.

CUP D27B25000070006.

CUI L82000250504202600024.

CPV 45233140-2 – Lavori stradali.

Il Responsabile unico del progetto è l'Ing. Fabio Talini, che opera per la presente procedura nell'ambito della Centrale di Committenza. Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la dott.ssa Denise Fattori, Responsabile della Centrale di Committenza.

L'intervento è finanziato per circa il 76,70% mediante finanziamento regionale e, per la parte restante, mediante fondi propri del Comune di San Miniato.

Assenza di interesse transfrontaliero certo

La stazione appaltante, valutati l'importo dell'appalto, ampiamente inferiore alla soglia europea, l'ubicazione del cantiere nel territorio comunale e non in prossimità di frontiere, la natura delle lavorazioni e le caratteristiche del relativo mercato, non rileva elementi concreti idonei a configurare un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice. L'assenza di interesse transfrontaliero certo consente, ricorrendone gli ulteriori presupposti, l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'articolo 54 del Codice, secondo quanto previsto dal presente Bando/Disciplinare.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento (UE) n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo limitazioni orarie imposte da eventuali aggiornamenti del sistema comunicate direttamente dalla Regione Toscana sulla Piattaforma stessa.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START.

In ogni caso è indispensabile:

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82
- o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento (UE) n. 910/14 ed è qualificato in uno Stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento (UE) n. 910/2014;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center della Piattaforma al numero 02.81480761 oppure inviando un'email all'indirizzo start.oe@accenture.com.

Le istruzioni operative per accedere alla piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono disponibili nella Piattaforma START, nelle sottosezioni "progetto" e "istruzioni" al link <https://start.toscana.it/site-references>.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) il presente Bando/Disciplinare di gara;
- b) il progetto esecutivo e i relativi elaborati, compresi il Capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto;

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



c) il Documento di gara unico europeo – DGUE, da compilare mediante le funzionalità della Piattaforma START;

d) la Domanda di partecipazione, generata dalla Piattaforma START;

e) i seguenti modelli predisposti dalla stazione appaltante per la presentazione della documentazione amministrativa di cui all'articolo 15:

1. Dichiarazione integrativa al DGUE;
2. Dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo;
3. Dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo;
4. Dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 28 dell'Allegato II.12 al Codice per le categorie OG10 e/o OS24, da presentare qualora il concorrente intenda eseguire direttamente le relative lavorazioni senza possedere la corrispondente attestazione SOA;
5. Dichiarazione relativa al subappalto, con specifica sezione dedicata all'eventuale ricorso al subappalto necessario per le categorie OG10 e OS24;
6. Dichiarazione relativa agli impegni sociali di cui all'articolo 102, comma 1, del Codice;
7. Dichiarazione sugli obblighi occupazionali;

f) il modello "Prospetto di dettaglio dei costi della manodopera", da compilare, sottoscrivere digitalmente e inserire esclusivamente nella busta economica, secondo quanto previsto dall'articolo 16.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente in formato elettronico sulla Piattaforma START, nella pagina dedicata alla procedura, e sul profilo del Comune di San Miniato, nella sezione "Amministrazione trasparente".

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre **nove (9)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **sei (6)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella Sezione Chiarimenti. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ed inoltrate oltre il termine sopra indicato.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di Consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'«Intervento di riqualificazione del Prato del Duomo» di San Miniato.

Il progetto consiste nella riqualificazione della piazza pubblica denominata Prato del Duomo, prospiciente il Duomo e il Palazzo Vescovile di San Miniato (PI), attraverso le seguenti operazioni:

- scarifica e demolizione delle pavimentazioni esistenti;
- rimozione di parte delle alberature esistenti;
- realizzazione di un nuovo sistema di sedute e della nuova accessibilità del Museo e del Duomo;
- realizzazione di un nuovo sistema di pubblica illuminazione;
- ridefinizione del sistema di captazione delle acque meteoriche;
- ridefinizione degli spazi verdi con nuova vegetazione erbacea e arborea.

Le lavorazioni sono descritte nel dettaglio negli elaborati progettuali.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale d'appalto e con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo e dai relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

L'appalto è costituito da un unico lotto. La suddivisione in lotti non è funzionalmente praticabile perché tutte le lavorazioni concorrono alla realizzazione di un intervento unitario nella medesima area di cantiere e richiedono coordinamento tecnico, temporale e della sicurezza, nonché un'unica responsabilità esecutiva; la frammentazione determinerebbe interferenze, aggravio organizzativo e aumento dei tempi e dei costi. L'importo e le modalità di qualificazione consentono comunque la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, anche in forma associata o mediante gli strumenti previsti dal Codice.

Voce	Importo (€)	Assoggettamento al ribasso
Importo dei lavori, al netto di manodopera e sicurezza	623.573,44	Soggetto a ribasso
Costi stimati della manodopera	148.142,58	Compresi nell'importo sul quale si applica il ribasso
Importo sul quale applicare il ribasso	771.716,02	Soggetto a ribasso

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Voce	Importo (€)	Assoggettamento al ribasso
Costi della sicurezza da PSC	9.179,04	Non soggetti a ribasso
Importo complessivo dell'appalto	780.895,06	IVA esclusa

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, pari a € 148.142,58, che la stazione appaltante ha stimato negli elaborati allegati alla procedura. Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. Il concorrente indica nell'offerta economica i propri costi della manodopera; qualora li indichi in misura inferiore alla stima della stazione appaltante, deve fornire le relative giustificazioni secondo quanto previsto dal presente Bando/Disciplinare.

Il contratto collettivo applicabile è quello relativo all'Edilizia Industria, codice **CNEL F012**, attualmente in vigore. L'importo complessivo a base di gara è al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo dei costi per la sicurezza è pari a € 9.179,04.

L'appalto è finanziato per circa il 76,70% mediante finanziamento regionale e, per la restante quota, pari a circa il 23,30%, mediante fondi propri del Comune di San Miniato.

Il contratto sarà stipulato interamente "a misura", ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera m), dell'Allegato I.7 al Codice.

Descrizione delle lavorazioni	Categoria	Importo (€)	Incidenza (%)	Prevalente / scorporabile	Classifica
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari e piste aeroportuali e relative opere complementari	OG3	653.399,45	83,67	Prevalente	III
Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica e impianti di pubblica illuminazione	OG10	75.734,18	9,70	Scorporabile	I
Verde e arredo urbano	OS24	51.761,43	6,63	Scorporabile	I
TOTALE		780.895,06	100,00		

Ai sensi dell'articolo 119, comma 1, del Codice, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto, né la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. L'eventuale subappalto delle lavorazioni della categoria prevalente OG3 è consentito nel limite massimo del 49,99% del relativo importo. Le lavorazioni delle categorie scorporabili OG10 e OS24 sono interamente subappaltabili alle condizioni di legge.

L'appaltatore deve essere in possesso dell'attestazione prevista dall'articolo 100, comma 4, del Codice e dall'Allegato II.12 per la categoria OG3, classifica III o superiore, in proprio o ricorrendo agli istituti consentiti dal Codice.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Poiché i lavori afferenti alle categorie OG10 e OS24 sono ciascuno di importo inferiore a € 150.000,00, l'operatore economico che intenda eseguirli direttamente può attestare, separatamente per ciascuna categoria, la propria capacità economica e tecnico-professionale mediante attestazione SOA corrispondente, classifica I o superiore, oppure, ai sensi dell'articolo 28 dell'Allegato II.12 al Codice, mediante dichiarazione attestante:

- l'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore all'importo della relativa categoria;
- il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, secondo quanto previsto dalla norma;
- il possesso di adeguata attrezzatura tecnica.

In alternativa, le lavorazioni delle categorie OG10 e OS24 possono essere assunte da un componente qualificato di un raggruppamento, essere oggetto di avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del Codice oppure essere affidate in subappalto necessario a un operatore qualificato. In quest'ultimo caso il concorrente deve dichiarare espressamente in sede di offerta il ricorso al subappalto necessario e possedere una qualificazione nella categoria prevalente sufficiente a coprire l'intero importo dell'appalto; la classifica III della categoria OG3 è capiente. I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto. All'appaltatore sarà corrisposta un'anticipazione nella misura del 20%, alle condizioni indicate dall'articolo 125 del Codice. Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO: € 937.074,07, così ripartito: importo complessivo a base di gara, inclusi i costi della sicurezza non soggetti a ribasso, € 780.895,06; **importo massimo del quinto d'obbligo € 156.179,01**, che non necessita di immediata copertura finanziaria secondo quanto chiarito dal Ministero delle Infrastrutture Trasporti (Parere MIT n. 3116/2024).

3.1. DURATA

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori è fissato in 240 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

3.1.1. REVISIONE PREZZI

La revisione dei prezzi è disciplinata dall'articolo 60 e dall'Allegato II.2-bis al Codice, nonché dall'articolo 32 del Capitolato speciale d'appalto.

La clausola revisionale si attiva automaticamente, anche in assenza di istanza dell'appaltatore, quando la variazione dell'indice sintetico revisionale, in aumento o in diminuzione, supera il 3%. La revisione opera nella misura del 90% del valore eccedente la variazione del 3% e si applica alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola.

L'indice sintetico revisionale è determinato sulla base degli indici ISTAT relativi alle Tipologie omogenee di lavorazioni (TOL) e dei rispettivi pesi individuati nell'articolo 32 del Capitolato speciale d'appalto. Le modalità di calcolo e di corresponsione della revisione sono quelle stabilite dall'Allegato II.2-bis al Codice.

3.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto e dall'articolo 120, comma 9, del Codice.

La stazione appaltante si riserva inoltre di modificare il contratto in corso di esecuzione nei casi e alle condizioni indicati dall'articolo 120 del Codice e dal Capitolato speciale d'appalto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i Raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i Raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un Consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del Raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un Raggruppamento temporaneo può partecipare anche un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al Raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale,

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h), del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara e dall'organo comune, qualora questo abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Trattandosi di appalto le cui attività rientrano, anche solo parzialmente, in quelle a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della L. n. 190/2012, gli operatori economici devono inoltre possedere, entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art. 13 del presente Disciplinare, a pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (White List "elenco iscritti" o White List "elenco richiedenti iscrizione") istituito presso la Prefettura della Provincia in cui è situata la propria sede legale, e/o presso l'Anagrafe Antimafia degli Esecutori, gestita dal Ministero dell'Interno. In alternativa alla suddetta iscrizione il concorrente può essere ammesso alla procedura di gara qualora dichiari e dimostri, con apposita documentazione, di aver presentato idonea domanda di iscrizione/rinnovo nel suddetto elenco tenuto presso la competente Prefettura.

Qualora l'operatore economico, entro il suddetto termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione, non sia in possesso della suddetta iscrizione, può dichiarare nella propria domanda di partecipazione (DGUE o Dichiarazione integrativa) che le attività dell'appalto rientranti in quelle a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della L. n. 190/2012, saranno svolte da un soggetto terzo identificato in un componente di RTI costituendo o in un subappaltatore previamente iscritto, entro il suddetto termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione, negli elenchi suddetti (White List "elenco iscritti" o White List "elenco richiedenti iscrizione"); resta inteso che, in tal caso, in presenza di subappalto, il concorrente dovrà, in caso di aggiudicazione dell'appalto, comunicare alla Stazione appaltante, prima della stipula contrattuale, il nominativo del soggetto subappaltatore o subfornitore.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta che, nei dodici mesi precedenti il termine di presentazione dell'offerta, abbiano ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione prevista dall'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 al Codice.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel Fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituisce requisito di idoneità l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Si considerano in possesso dell'idoneità professionale gli operatori economici iscritti nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel Fascicolo Virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico deve essere qualificato a eseguire le lavorazioni per ciascuna delle categorie indicate nella tabella sottostante, in proprio o ricorrendo agli strumenti previsti dal Codice.

Descrizione	Categoria	Importo (€)	Incidenza (%)	Natura	Subappalto	Avvalimento
Strade e relative opere complementari	OG3 – III	653.399,45	83,67	Prevalente	Max 49,99%	Sì
Impianti di pubblica illuminazione	OG10 – I	75.734,18	9,70	Scorporabile	Sì, 100%	Sì
Verde e arredo urbano	OS24 – I	51.761,43	6,63	Scorporabile	Sì, 100%	Sì
TOTALE		780.895,06	100,00			

Le lavorazioni indicate nella tabella sono, a scelta dell'impresa, subappaltabili alle condizioni e nei limiti di legge. A tal fine si applicano le disposizioni dell'articolo 119 del Codice; è consentito l'utilizzo dell'avvalimento di cui all'articolo 104 del Codice.

La comprova del requisito relativo alla categoria prevalente OG3 è fornita mediante attestazione SOA, in corso di validità, per la categoria OG3, classifica III o superiore.

Per ciascuna delle categorie scorporabili OG10 e OS24, di importo inferiore a € 150.000,00, l'operatore che intenda eseguire direttamente le lavorazioni dimostra il possesso della qualificazione mediante attestazione SOA nella relativa categoria, classifica I o superiore, oppure mediante i requisiti previsti dall'articolo 28 dell'Allegato II.12 al Codice, dichiarati in sede di partecipazione e comprovati mediante la documentazione prevista dalla medesima disposizione.

Requisito ex art. 28 Allegato II.12	OG10	OS24
Lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando	Importo almeno pari a € 75.734,18	Importo almeno pari a € 51.761,43
Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente	Non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio, secondo la norma	Non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio, secondo la norma
Attrezzatura tecnica	Adeguate alle lavorazioni OG10	Adeguate alle lavorazioni OS24

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Qualora il concorrente non possieda la qualificazione richiesta per una o entrambe le categorie scorporabili, può ricorrere a raggruppamento temporaneo, avvalimento o subappalto necessario. Il ricorso al subappalto necessario deve essere dichiarato in sede di offerta e presuppone il possesso, nella categoria prevalente, di una classifica sufficiente a coprire l'intero importo dell'appalto.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo; da ciascun componente dell'aggregazione di rete e dall'organo comune, nel caso in cui questo abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo insieme. Ciascun esecutore deve essere qualificato in relazione alle categorie e agli importi delle lavorazioni che assume. Le quote di esecuzione dichiarate devono essere coerenti con i requisiti posseduti dai singoli componenti.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate, secondo la disciplina vigente.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano che l'avvalimento è finalizzato ad acquisire uno

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



o più requisiti di partecipazione. Non sono previste, per il presente appalto, lavorazioni o requisiti per i quali sia vietato il ricorso all'avvalimento, ferme restando le limitazioni inderogabili previste dal Codice.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del medesimo Codice e il momento del deposito del decreto previsto dal suo articolo 47 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e il requisito dell'iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante segnala il comportamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione per le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, a pena di esclusione. La sostituzione può essere effettuata soltanto se non conduce a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le lavorazioni o le parti di lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto non può essere autorizzato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, né la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente OG3.

Le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OG3 sono subappaltabili entro il limite massimo del 49,99% del relativo importo. Le lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili OG10 e OS24 sono interamente subappaltabili a operatori economici adeguatamente qualificati. Qualora il concorrente non possieda la qualificazione richiesta per una o entrambe le categorie scorporabili OG10 e OS24 e intenda ricorrere al subappalto necessario, deve dichiararlo espressamente nella documentazione amministrativa, individuando le categorie che saranno

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



affidate in subappalto. In tale caso deve possedere nella categoria prevalente OG3 una classifica sufficiente a coprire l'intero importo dell'appalto; la classifica III è capiente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'esecutore delle lavorazioni affidate in subappalto o mediante subcontratto deve possedere, quando tenuto, la patente a crediti di cui all'articolo 27 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. Sono esonerate le imprese in possesso di attestazione SOA in classifica pari o superiore alla III, secondo quanto previsto dalla medesima disposizione.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al venti per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o), dell'Allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto e nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 119, comma 2, del Codice è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni affidate, determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'Allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle condizioni oggettive di cui all'articolo 60, comma 2, del Codice.

L'affidatario è tenuto a osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, secondo quanto previsto dall'articolo 11 del Codice.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale. Il subappaltatore è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo che garantisca le stesse tutele economiche e normative, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le lavorazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di cui all'articolo 11, comma 2-bis, del Codice, si applica la disciplina prevista dalla medesima disposizione.

Per le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 1, comma 53, della legge n. 190/2012, l'esecutore deve risultare iscritto nella White List della Prefettura competente o avere presentato domanda di iscrizione o rinnovo nei termini consentiti dalla legge.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale Edilizia Industria, codice **CNEL F012**, indicato all'articolo 3 del presente Bando/Disciplinare, oppure di un altro contratto che garantisca ai lavoratori le medesime tutele economiche e normative, secondo quanto previsto dall'articolo 11 del Codice.

L'aggiudicatario e gli eventuali subappaltatori sono tenuti al rispetto delle prescrizioni dei Criteri Ambientali Minimi applicabili alle lavorazioni oggetto dell'appalto, come individuate negli elaborati progettuali e nella documentazione di gara, di cui al decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 11 ottobre 2017 (in G.U. n. 259 del 6 novembre 2017) recante Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici.

L'aggiudicatario è tenuto a rispettare gli impegni assunti ai sensi dell'articolo 102, comma 1, del Codice e le modalità di attuazione indicate in sede di offerta.

L'aggiudicatario che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta consegna alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto, la relazione di genere prevista dall'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 al Codice e la trasmette

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



contestualmente alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera o al consigliere regionale di parità.

Entro il medesimo termine, l'aggiudicatario che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici consegna alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti dalla medesima legge e illustri le eventuali sanzioni e i provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, dell'Allegato II.3 al Codice. La relazione è contestualmente trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali.

L'inadempimento degli obblighi previsti dall'articolo 1, commi 2, 3 e 4, dell'Allegato II.3 al Codice comporta l'applicazione delle penali previste dallo schema di contratto e dal Capitolato speciale d'appalto, commisurate alla gravità della violazione e proporzionate all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso.

Prima dell'inizio dei lavori, gli operatori economici tenuti al possesso della patente a crediti di cui all'articolo 27 del D.Lgs. n. 81/2008 devono dimostrarne il possesso, ferma restando l'esenzione prevista per le imprese munite di attestazione SOA in classifica pari o superiore alla III.

10. GARANZIE PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è richiesta.

10.1. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del Codice, prima della sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106 del Codice.

L'importo della garanzia definitiva è pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'articolo 36 del Capitolato speciale d'appalto – Parte amministrativa.

Non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, né gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2, del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio e non è previsto il rilascio di alcuna attestazione.

Il concorrente resta tenuto a esaminare integralmente gli elaborati progettuali e a valutare autonomamente tutte le condizioni locali, gli accessi, le interferenze, la disponibilità della manodopera e delle attrezzature e ogni altra circostanza generale o particolare suscettibile di influire sulla formulazione dell'offerta, sull'andamento e sul costo dei lavori.

La presentazione dell'offerta comporta la dichiarazione di avere preso conoscenza di tali condizioni e di avere giudicato i lavori realizzabili e i prezzi complessivamente remunerativi. La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione del progetto nel suo complesso e delle norme che regolano l'appalto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nella misura di € 90,00, determinata tenendo conto del valore complessivo dell'appalto comprensivo del quinto d'obbligo, e secondo le modalità associate al CIG della procedura dai sistemi dell'Autorità.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta ed è verificato mediante i sistemi interoperabili e il FVOE. Non è richiesta l'allegazione della ricevuta alla documentazione amministrativa. Qualora il pagamento non risulti verificabile, la stazione appaltante richiede al concorrente la relativa comprova, fermo restando che il versamento deve essere stato effettuato entro il termine di presentazione dell'offerta.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate con modalità diverse da quelle previste nel presente Bando/Disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La documentazione presentata in copia è prodotta ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12 del giorno 21 settembre 2026**, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione.

Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento nella Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione dell'offerta entro il termine.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma, si applica quanto previsto all'articolo 1.1 del presente Bando/Disciplinare.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima consentita dalla Piattaforma per ciascun file.

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nelle norme tecniche di funzionamento di START, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'OFFERTA è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero di ritirare l'offerta presentata, nel periodo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione dell'offerta, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata mediante un messaggio del sistema di conferma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intende partecipare in forma associata, sia in forma già costituita sia costituenda, indica in sede di presentazione dell'offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da presentare nella busta amministrativa sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma, come specificato al successivo articolo 15; il DGUE, la

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



domanda di partecipazione e l'offerta economica sono compilati secondo le funzionalità disponibili su START.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. La documentazione redatta in lingua straniera è corredata da traduzione in lingua italiana secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'offerta vincola il concorrente per centottanta giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, agli offerenti può essere richiesto di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata dalla stazione appaltante.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato, o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura, è considerato rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, del quale si sia avveduto dopo la scadenza del termine di presentazione. A tal fine richiede di potersi avvalere della facoltà prevista dall'articolo 101, comma 4, del Codice.

A seguito della richiesta sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura, con esclusione dell'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione;
- l'omessa, incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio soltanto se tali documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni richieste è sanabile, purché sia riconducibile con certezza al concorrente.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



- la mancata indicazione, nel contratto di avvalimento, delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto;
- la mancata presentazione dell'offerta economica e le carenze che ne riguardano il contenuto sostanziale.

È sanabile l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, purché il requisito fosse posseduto alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto, i soggetti che le devono rendere e la sezione della Piattaforma nella quale deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sul contenuto dell'offerta economica e sui relativi allegati. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione, da compilare secondo le funzionalità della Piattaforma;
2. DGUE, da presentare da parte di ciascun operatore economico costituente eventuali raggruppamenti temporanei o partecipante alla procedura quale consorzio, consorziata esecutrice, GEIE o componente di aggregazione di rete;
3. **dichiarazione integrativa al DGUE**, da presentare dai soggetti sopra indicati secondo il modello inserito nella Piattaforma;
4. eventuale procura, esclusivamente qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal Registro delle Imprese;
5. documentazione degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, ove ricorra, di cui all'articolo 15.2;
6. documentazione in caso di avvalimento di cui all'articolo 15.3;
7. documentazione per i soggetti associati di cui all'articolo 15.4;

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



8. **attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo** o dichiarazione di esenzione, secondo il modello inserito nella Piattaforma;
9. **dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo** di cui all'articolo 15.5;
10. **ove il concorrente intenda eseguire direttamente le lavorazioni delle categorie OG10 e/o OS24 senza possedere la relativa attestazione SOA, dichiarazione attestante il possesso dei requisiti** previsti dall'articolo 28 dell'Allegato II.12 al Codice, distintamente per ciascuna categoria;
11. **dichiarazione relativa al subappalto**, con espressa indicazione dell'eventuale ricorso al subappalto necessario per le categorie OG10 e/o OS24;
12. **dichiarazione relativa agli impegni sociali di cui all'articolo 102, comma 1**, del Codice, con indicazione delle relative modalità di attuazione, di cui all'articolo 15.6;
13. per gli operatori economici pubblici e privati che occupano più di cinquanta dipendenti e sono pertanto tenuti alla sua redazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, con le attestazioni previste dall'articolo 1, comma 1, dell'Allegato II.3 al Codice, di cui all'articolo 15.7.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata secondo le funzionalità della Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) e h), del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al periodo precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a), commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni devono essere rese anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione verificatesi prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione verificatesi successivamente.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante fatti o provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 e tali fatti o provvedimenti non risultano nel FVOE, il triennio decorre dalla data in cui la stazione appaltante li ha acquisiti, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti o GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi – ragione sociale, codice fiscale e sede – e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre.

Nella domanda di partecipazione generata dalla Piattaforma e nella dichiarazione integrativa al DGUE, secondo le rispettive modalità di compilazione, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, compreso l'amministratore di fatto ove presente, oppure indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro dal quale tali dati possono essere ricavati in modo aggiornato;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse. Qualora dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara;

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi applicabili alle lavorazioni oggetto dell'appalto, come individuati negli elaborati progettuali, nel Capitolato speciale d'appalto e nella restante documentazione di gara;

- di applicare il CCNL Edilizia Industria, codice CNEL F012, indicato dalla stazione appaltante, oppure altro CCNL equivalente, con indicazione del relativo codice alfanumerico unico;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento vigente del Comune di San Miniato, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservarlo e farlo osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, di impegnarsi a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina fiscale applicabile e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri ai fini delle comunicazioni;
- di avere preso visione dell'informativa e di accettare il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal presente Bando/Disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82:

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, dalla mandataria o capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo;
- nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune e da ciascun retista che partecipa alla gara;
- nel caso di rete dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza, sprovvista di organo comune oppure con organo comune privo dei requisiti richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista mandatario oppure, in caso di raggruppamento costituendo, da ciascun retista partecipante;
- nel caso di consorzio di cooperative o imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore munito dei necessari poteri. In questo secondo caso il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura quando dalla visura camerale risulta espressamente il conferimento dei poteri rappresentativi al sottoscrittore.

La domanda di partecipazione è presentata nel rispetto del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di imposta di bollo. L'imposta, pari a € 16,00, è assolta mediante contrassegno telematico oppure secondo altra modalità consentita dalla normativa vigente. Gli operatori economici esenti indicano nella dichiarazione il relativo presupposto normativo.

In caso di assolvimento mediante contrassegno telematico, il concorrente ne indica nella dichiarazione predisposta il numero identificativo e la data di emissione, allega copia del contrassegno debitamente annullato e conserva l'originale. Il concorrente assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo del medesimo contrassegno.

15.2. DICHIARAZIONI DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare; dichiara inoltre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o), del medesimo Decreto Legislativo, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende, mediante compilazione delle pertinenti sezioni del DGUE, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



- la dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale questa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento;
- il contratto di avvalimento, nativo digitale e sottoscritto digitalmente dalle parti, contenente la specificazione delle risorse messe a disposizione.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle categorie e delle lavorazioni, con i relativi importi o quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle categorie e delle lavorazioni, con i relativi importi o quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente ai sensi dell'articolo 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti o consorziate;
- le categorie e le lavorazioni, con i relativi importi o quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle categorie e delle lavorazioni, con i relativi importi o quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle categorie e delle lavorazioni, con i relativi importi o quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o ne è sprovvista, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, la rete partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo costituito o costituendo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito sono allegati:

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle categorie e delle lavorazioni, con i relativi importi o quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo sono allegati:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione, attestanti a quale concorrente sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno a uniformarsi alla disciplina vigente e le categorie e lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati.

15.5. DOCUMENTAZIONE PER L'IDENTIFICAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

Gli operatori economici presentano un'apposita dichiarazione, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore, da inserire nello spazio predisposto su START, utilizzando il modello "Dichiarazione titolare effettivo" allegato alla documentazione di gara. A tal fine il concorrente scarica il modello, lo compila e lo sottoscrive digitalmente e lo inserisce nell'apposito spazio della Piattaforma.

15.6. DICHIARAZIONE DEGLI IMPEGNI DI CUI ALL'ARTICOLO 102 DEL CODICE

L'operatore economico presenta la dichiarazione relativa agli impegni previsti dall'articolo 102, comma 1, del Codice, indicando le modalità con le quali intende assicurare la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale indicato dalla stazione appaltante o di altro contratto collettivo che garantisca le medesime tutele, nonché le pari opportunità generazionali e di genere e l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate.

La dichiarazione è compilata e sottoscritta digitalmente utilizzando il modello "Dichiarazione d'impegni ex articolo 102" allegato alla documentazione di gara e inserita nell'apposito spazio della Piattaforma.

15.7. DICHIARAZIONE OCCUPAZIONALE E RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE

L'operatore economico presenta la dichiarazione occupazionale, sottoscritta digitalmente, con la quale dichiara di essere in regola, al momento della presentazione dell'offerta, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Gli operatori economici pubblici e privati che occupano più di cinquanta dipendenti, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera o al consigliere regionale di parità oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione ai medesimi soggetti. La dichiarazione occupazionale e il rapporto, ove dovuto, sono inseriti negli appositi spazi della Piattaforma.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta dichiarano di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto, la relazione di genere prevista dall'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 al Codice e a trasmetterla contestualmente alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera o al consigliere regionale di parità.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e GEIE, le dichiarazioni richieste dal presente articolo sono prodotte e sottoscritte dai soggetti indicati nella relativa modulistica. Il contenuto delle dichiarazioni rese è soggetto a verifica ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel presente Bando/Disciplinare. L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- un ribasso percentuale unico sull'importo soggetto a ribasso, pari a € 771.716,02, al netto dell'IVA. Sono prese in considerazione fino a due cifre decimali;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del Codice;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del Codice.

Il concorrente inserisce nella busta economica anche il modello "Prospetto di dettaglio dei costi della manodopera", compilato e sottoscritto digitalmente. Nel modello sono riportati il contratto collettivo applicato, il numero e l'inquadramento del personale, le ore di lavoro previste, il costo orario e il costo complessivo della manodopera. Il totale deve coincidere con l'importo indicato nell'offerta economica. Qualora tale importo sia inferiore alla stima della stazione appaltante, pari a € 148.142,58, il concorrente indica nel medesimo modello le ragioni e gli elementi organizzativi che giustificano il minor costo, ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice.

L'importo contrattuale è determinato applicando il ribasso percentuale offerto all'importo di € 771.716,02 e aggiungendo € 9.179,04 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA. L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante in € 148.142,58. Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. Qualora i costi della manodopera indicati dal concorrente siano inferiori alla stima della stazione appaltante, le ragioni e gli elementi organizzativi che giustificano il minor costo sono indicati nel medesimo modello "Prospetto di dettaglio dei costi della manodopera", fermo restando il rispetto dei minimi salariali e la sostenibilità del costo dichiarato.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, plurime, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo posto a base di gara.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1, del Codice, determinato mediante il maggior ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso di € 771.716,02.

La stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del Codice. È possibile procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e conveniente.

In caso di offerte recanti il medesimo ribasso, i concorrenti interessati, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa entro il termine assegnato. Ove permanga l'ex aequo, si procede mediante sorteggio con modalità comunicate tramite la Piattaforma.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La prima sessione ha luogo il giorno **21 settembre 2026 alle ore 13:00** oppure nella diversa data comunicata mediante START.

La stazione appaltante ricorre all'inversione procedimentale ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del Codice. L'inversione è applicata qualunque sia il numero delle offerte pervenute; sulla Piattaforma START la soglia numerica di attivazione è pertanto fissata a uno.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

1. delle offerte economiche;
2. della documentazione amministrativa del concorrente individuato all'esito della graduatoria economica.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza, dell'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato; pertanto non si terranno sedute pubbliche di gara.

Ogni operazione afferente alla gara sarà debitamente verbalizzata.

18.1. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Il Responsabile della fase di affidamento, assistito dal personale della Centrale di Committenza, procede all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche, verifica la presenza e la regolarità formale della documentazione richiesta, dà lettura dei ribassi e procede alla formazione della graduatoria secondo le funzionalità della Piattaforma.

Quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a cinque, la stazione appaltante determina la soglia di anomalia ed esclude automaticamente le offerte anomale con le modalità indicate all'articolo 20. Quando le offerte ammesse sono meno di cinque non si applica l'esclusione automatica, ferma la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Sono escluse le offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, in aumento o irregolari perché non rispettano i documenti di gara, nonché le offerte inammissibili nei casi previsti dal Codice.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione sono comunicati nei termini e con le modalità previste dal Codice. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento, documenti complementari o parte di essi, qualora ciò sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo la formazione della graduatoria economica e l'eventuale esclusione automatica delle offerte anomale, il Responsabile della fase di affidamento, assistito dal personale della Centrale di Committenza, accede alla documentazione amministrativa del concorrente collocato al primo posto e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificarne la conformità a quanto richiesto dal presente Bando/Disciplinare;
- verificare le dichiarazioni relative alla forma di partecipazione, alla qualificazione, all'avvalimento e al subappalto necessario;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 14;
- adottare o proporre gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



La stazione appaltante può estendere la verifica ad altri concorrenti quando ciò sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura, prevenire ritardi o verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. Resta ferma la facoltà di procedere a controlli a campione e in tutti i casi in cui sussistano fondati dubbi.

Qualora, prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, il concorrente sottoposto a verifica sia escluso oppure non comprovi il possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede alla rideterminazione della soglia di anomalia sulla base delle offerte rimaste ammesse, all'applicazione delle conseguenti esclusioni automatiche e alla riformulazione della graduatoria. La documentazione amministrativa è quindi verificata nei confronti del nuovo primo classificato. Dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione opera il principio di invarianza di cui all'articolo 108, comma 12, del Codice: ogni variazione intervenuta successivamente, anche in conseguenza di pronunce giurisdizionali, non rileva ai fini del calcolo delle medie e dell'individuazione della soglia di anomalia.

20. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

20.1. ESCLUSIONE AUTOMATICA E METODO A

Poiché l'appalto è aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ha importo inferiore alla soglia europea e non presenta un interesse transfrontaliero certo, la stazione appaltante applica, ai sensi dell'articolo 54 del Codice, l'esclusione automatica delle offerte anomale qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Il metodo scelto per il calcolo della soglia di anomalia è il Metodo A dell'Allegato II.2 al Codice.

Quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici, si procede:

- al calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso; le offerte con uguale ribasso sono considerate distintamente e, se collocate al margine delle ali, sono tutte accantonate;
- al calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi che superano la media, esclusi quelli accantonati;
- al calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico;
- al decremento della soglia di un valore percentuale pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi utilizzata per il calcolo della media, applicato allo scarto medio aritmetico.

Quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici, si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei ribassi con il medesimo accantonamento del dieci per cento delle offerte di maggior e minor ribasso;
- al calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi che superano la media;
- al calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico e la media aritmetica;
- se il rapporto è pari o inferiore a 0,15, alla determinazione della soglia nella misura della media aritmetica incrementata del venti per cento della medesima media;
- se il rapporto è superiore a 0,15, alla determinazione della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico.

Tutte le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia sono automaticamente escluse. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



20.2. VERIFICA FACOLTATIVA DI CONGRUITÀ

La stazione appaltante può sottoporre a verifica un'offerta che, in base a elementi specifici, compresi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa, anche quando non opera l'esclusione automatica.

Il Responsabile della Centrale di Committenza, in collaborazione con il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Il concorrente può allegare già in sede di presentazione dell'offerta economica le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo; la mancata presentazione anticipata non costituisce causa di esclusione.

Il Responsabile della Centrale di Committenza, in collaborazione con il RUP, richiede al concorrente spiegazioni sulle componenti dell'offerta ritenute anomale, assegnando un termine non superiore a quindici giorni. Esaminate le spiegazioni, ove non siano sufficienti a escludere l'anomalia, può richiedere ulteriori chiarimenti, anche mediante audizione, fissando un termine perentorio. Sono escluse le offerte che, in base all'esame complessivo degli elementi forniti, risultano inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta risultante dalla graduatoria definitiva.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione in favore dell'offerente la cui offerta non soddisfi gli obblighi applicabili in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali pertinenti.

Il RUP verifica, qualora non vi abbia già provveduto in sede di verifica di congruità, l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo diverso da quello indicato dalla stazione appaltante, la congruità dei costi della manodopera indicati nell'offerta e l'attendibilità degli impegni assunti ai sensi dell'articolo 102 del Codice in materia di stabilità occupazionale, pari opportunità generazionali e di genere e inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta dalla dott.ssa Denise Fattori, Responsabile della Centrale di Committenza e Responsabile della fase di affidamento, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC nei casi previsti e alle operazioni indicate agli articoli 19 e 20.

Il contratto è stipulato entro trenta giorni dall'aggiudicazione. Ai contratti sottosoglia non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, del Codice, ai sensi dell'articolo 55, comma 2.

Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'articolo 10, nonché la polizza assicurativa richiesta dall'articolo 38 del Capitolato speciale d'appalto – Parte amministrativa.

Se la stipula non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio-inadempimento o sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. Non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula non avviene per fatto dell'aggiudicatario, ciò può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione e di escussione della garanzia definitiva, ove già costituita, oltre alle ulteriori conseguenze di legge. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d), del Codice. Per ogni subcontratto che non costituisce subappalto comunica, prima dell'inizio della prestazione, l'importo, l'oggetto e il nome del subcontraente.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'articolo 18 del Codice, secondo la disciplina in uso presso il Comune di San Miniato. Nelle more della stipula può essere disposta l'esecuzione anticipata nei casi e alle condizioni dell'articolo 17, commi 8 e 9, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte e tasse di registro ove dovute. In caso di interpello a seguito di risoluzione o recesso dal contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene secondo l'articolo 124 del Codice.

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario comunica alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della commessa alla quale sono riferiti;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sui medesimi conti;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione è effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente oppure, per i conti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione per operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione comporta le conseguenze previste dalla legge.

Il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento e degli ulteriori controlli si verifica l'assolvimento dei relativi obblighi. Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva quando le transazioni siano state eseguite senza strumenti idonei a garantirne la piena tracciabilità.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, dal Codice di comportamento del Comune di San Miniato e dalla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO vigente.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula, l'aggiudicatario prende visione dei documenti pubblicati sul sito istituzionale del Comune di San Miniato.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di approvvigionamento digitale, nel rispetto degli articoli 35 e 36 del Codice e delle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

L'operatore economico che intende sottrarre all'accesso informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima deve dichiarare e comprovare in modo puntuale la sussistenza di segreti tecnici o commerciali. La stazione appaltante valuta la fondatezza delle ragioni addotte secondo quanto previsto dal Codice.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana, con sede in Firenze, Via Ricasoli n. 40 – 50122 Firenze. Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto si applica quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto. È esclusa la competenza arbitrale, salvo diversa inderogabile disposizione di legge.

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



26. PUBBLICAZIONI

Gli obblighi di pubblicità legale in ambito nazionale sono assolti attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, mediante la piattaforma START, secondo quanto previsto dagli articoli 27, 84 e 85 del Codice.

Il presente Bando/Disciplinare e i relativi allegati sono altresì pubblicati sul sito istituzionale del Comune di San Miniato, nella sezione "Amministrazione trasparente".

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato, del D.P.C.M. 12 agosto 2021, n. 148, e dei relativi atti di attuazione, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e all'eventuale esecuzione del contratto.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali e sull'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, l'interessato può consultare la sezione dedicata alla privacy del sito istituzionale del Comune di San Miniato. Il titolare del trattamento è il Comune di San Miniato, ferme restando le competenze della Centrale di Committenza per le attività della fase di affidamento.

La Responsabile della Centrale di Committenza e della fase di affidamento

Dott.ssa Denise Fattori

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) 2016/679 – D. Leg.vo n. 196/2003 integrato con le modifiche D. Leg.vo n. 101/2018 - Gestione procedure di gara

Il **Comune di San Miniato** in qualità di titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti nella presente procedura, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati **è obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali nonché ai soggetti privati nei limiti della normativa vigente in materia.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) presso il Comune di San Miniato.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

I dati personali che saranno raccolti e trattati nell'ambito dello svolgimento delle procedure di gara riguardano:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro), situazione economica, dati di connessione: indirizzo IP, login, altro, dati di localizzazione: ubicazione, altro.

Sono richiesti dati personali relativi ai soggetti che fanno parte dell'impresa (titolare, soci, procuratori) e/o loro delegati o soggetti collegati (es. Procuratore, soci ecc...)

In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili:

- dati "giudiziari" relativi a situazioni/condanne penali

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

La partecipazione alle procedure per l'affidamento di appalti e concessioni determina l'attivazione di rapporti contrattuali e precontrattuali con la stazione appaltante.

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Il D. Leg.vo n. 36/2023 e ss.mm.ii. prevede l'obbligo per la stazione appaltante di acquisire i dati inerenti la partecipazione alle procedure di gara ed i conseguenti atti (ammissione, esclusione, aggiudicazione, stipulazione)

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione, pseudonimizzazione.

Il trattamento dei dati avviene tramite applicativi informatici centralizzati (Me.P.A., e applicativi dei mercati elettronici regionali (Sistema S.T.A.R.T.) o della stazione appaltante e, episodicamente, con modalità cartacee. Le caratteristiche tecniche possono essere messe a disposizione degli interessati su richiesta e sono comunque in gran parte disponibili sulle piattaforme telematiche utilizzate.

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- Enti Pubblici
- Privati (cointeressati, controinteressati, partecipanti al procedimento nei limiti di quanto stabilito nel

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



D. Leg.vo n. 36/2023 e nella L. n. 241/1990 in materia di accesso ai documenti amministrativi)

- Organi di vigilanza e controllo
- Autorità giudiziaria

Ambito trattamento:

- commissione giudicatrice, nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto;
- gli impiegati del Comune di San Miniato preposti ai Servizi coinvolti nel procedimento;
- gestore Sistema START e altri applicativi dei mercati elettronici/piattaforme informatiche.

Il trattamento:

- non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
- sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

- a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	Contatto e-mail
Titolare del Trattamento dei Dati	Sindaco pro tempore del Comune di San Miniato		sindaco@comune.san-miniato.pi.it
Responsabile del Trattamento dei Dati	Ing. Fabio Talini	0571406286	ftalini@comune.san-miniato.pi.it
Responsabile del Trattamento dei Dati	Dott.ssa Denise Fattori	0571406352	dfattori@comune.san-miniato.pi.it
Responsabile Protezione Dati (DPO)	Siquam s.r.l.		dpo@comune.san-miniato.pi.it

Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it

CENTRALE DI COMMITTENZA

dei Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno



Centrale di Committenza per i Comuni di San Miniato e Montopoli in Val d'Arno

Via Vittime del Duomo, 8 – 56028 San Miniato (PI)

Tel. 0571 406352 - www.comune.san-miniato.pi.it | PEC: comune.sanminiato.pi@postacert.toscana.it